

ภาคผนวก ข

เอกสารประกอบการปฏิบัติตาม
มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ภาคผนวก ข.1

ผลการศึกษา HAZOP

UBE Chemicals (Asia) Public Company Limited

Office : 98 Sathorn Square Office Tower, 18th Floor,
North Sathorn Road, Silom, Bangrak, Bangkok 10500, Thailand
Tel. 66-2-206-9300 Fax. 66-2-206-9310

Factory : 140/6 Moo 4, Sukhumvit Road, Tapong Subdistrict,
Muang Rayong District, Rayong Province 21000, Thailand
Tel. 66-38-928-700 Fax. 66-38-928-865

<http://www.ube.co.th>

UBE
UBE GROUP (THAILAND)

เลขที่ รง. UCHA/0253/62

16 ธันวาคม 2562

เรื่อง การส่งรายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตรายที่อาจเกิดจากการประกอบกิจการโรงงาน

เรียน ผู้อำนวยการกองส่งเสริมเทคโนโลยีความปลอดภัยโรงงาน

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตรายที่อาจเกิดจากการประกอบกิจการ
บริษัท อุเบ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) โรงงานผลิตเม็ดในลอน
เลขทะเบียนโรงงาน ข 3 – 44 – 1 / 40 รย.
2. ซีดีบันทึกข้อมูลจำนวน 1 แผ่น

เพื่อปฏิบัติตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม ฉบับที่ 3 (พ.ศ.2542) เรื่องมาตรการคุ้มครองความปลอดภัยในการดำเนินงาน และ ระเบียบกรมโรงงานอุตสาหกรรมว่าด้วยหลักเกณฑ์การขั้บอันตราย การประเมินความเสี่ยงและการจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง พ.ศ.2543

บริษัทฯ ใคร่ขอส่งรายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตรายที่อาจเกิดจากการประกอบกิจการ
โรงงาน (ทบทวน 5 ปี 2562) ของบริษัท อุเบ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) โรงงานผลิตเม็ด
ในลอน รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ว่าที่



ผู้รับมอบอำนาจประกอบกิจการโรงงาน

ได้รับต้นฉบับแล้ว

พันธุ

13 ธค 62

UBE Chemicals (Asia) Public Company Limited

Office : 98 Sathorn Square Office Tower, 18th Floor,
North Sathorn Road, Silom, Bangrak, Bangkok 10500, Thailand
Tel. 66-2-206-9300 Fax. 66-2-206-9310

Factory : 140/6 Moo 4, Sukhumvit Road, Tapong Subdistrict,
Muang Rayong District, Rayong Province 21000, Thailand
Tel. 66-38-928-700 Fax. 66-38-928-865

<http://www.ube.co.th>

UBE
UBE GROUP (THAILAND)

สำนักงาน
อุตสาหกรรมจังหวัดระยอง
เลขที่รับ 8765
วันที่ 13 ธ.ค. 2562
เวลา.....

เลขที่ รงUCHA/0252/62

16 ธันวาคม 2562

เรื่อง การส่งรายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตรายที่อาจเกิดจากการประกอบกิจการโรงงาน

เรียน อุตสาหกรรมจังหวัดระยอง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ชุดบันทึกรายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตรายที่อาจเกิดจากการประกอบกิจการ
บริษัท อุเบ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) โรงงานผลิตเม็ดไนลอน
เลขทะเบียนโรงงาน ข 3 - 44 - 1 / 40 รย. จำนวน 1 แผ่น

เพื่อปฏิบัติตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม ฉบับที่ 3 (พ.ศ.2542) เรื่องมาตรการคุ้มครองความปลอดภัยในการดำเนินงาน และ ระเบียบกรมโรงงานอุตสาหกรรมว่าด้วยหลักเกณฑ์การขึ้นอันตราย การประเมินความเสี่ยงและการจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง พ.ศ.2543

บริษัทฯ ใ้ขอส่งรายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตรายที่อาจเกิดจากการประกอบกิจการ
โรงงาน (ทบทวน 5 ปี 2562) ของบริษัท อุเบ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) โรงงานผลิตเม็ดไน
ลอน รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



ผู้จัดการ โรงงาน

ส.วิเศษ
13/ธ.ค./62

From:
To:
Cc:
Subject:

Sent: Fri 30-Aug-24 11:51 AM

Dear All,

According to the history HAZOP review, the report have to submitted for approval in Y2024.

However, DIW call me to informed. They will start according to a year in the business license (A.D.1997).

โดยจะเริ่มประกอบกิจการโรงงาน ในวันที่ 16 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2540.

Note: Next submission HAZOP report Y2027,2032,2037....

< รายการจัดทำรายงานประเมินความเสี่ยง

🔄 โหลดใหม่

➕ สร้างรายการข้อมูล

ค้นหา..

ลำดับที่	รหัสรายงาน	ประเภทรายงาน	วันที่ยื่นรายงาน	สถานะ	จัดการ
1	RR25670065	ทบทวนรายงาน	29 ส.ค. 67	ไม่รับเรื่อง	👁 ดูรายละเอียด

ภาคผนวก ข.2

เอกสารตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของ Hot Oil Heater



สำนักเทคโนโลยีความปลอดภัย

รับที่ 01870/2568

ชื่อโรงงาน บริษัท อูเมะ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) รหัสที่ 111-314-000603
เลขที่แจ้ง 140/8 หมู่ 4 ซอย เขตฯ บมจ. ไออาร์พีซี ถนน -
ตำบล ตะพง อำเภอ เมืองระยอง จังหวัด ระยอง

ได้ยื่นเอกสารดังรายการต่อไปนี้ต่อ สำนักเทคโนโลยีความปลอดภัย เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2568
ตรวจทดสอบหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อทำความร้อน หมายเลข 1,2 จำนวน 2 รายการ
ตรวจทดสอบโดย [REDACTED]

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

รหัส.....
เลขรับที่.....วันที่.....
(ช่องที่ 1) สำหรับเจ้าหน้าที่กรอก

DIW-04-AP-FN-19(00)

21 มกราคม 2543

สำนักเทคโนโลยีความปลอดภัย
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เอกสารรับรองความปลอดภัยในการใช้หม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อทำความร้อน

ข้าพเจ้า.....อายุ.....45.....ปี อาชีพ.....วิศวกร
พักที่บ้านเลขที่.....หมู่.....3.....ต.วังหิน/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....คลองน้ำ.....อำเภอ/เขต.....คลองหลวง.....จังหวัด.....ปทุมธานี.....โทรศัพท์.....
สถานที่ทำงาน.....ตั้งอยู่ ณ.....โทรศัพท์.....
ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม สาขาวิศวกรรมเครื่องกล ตามพระราชบัญญัติวิชาชีพวิศวกรรม พ.ศ.2542
เลขทะเบียนวิชาชีพ.....3668.....ตั้งแต่วันที่.....17 ธ.ค 64.....ถึงวันที่.....16 ธ.ค 69.....และไปอยู่ในระหว่างคำสั่งพัก
หรือเพิกถอนใบอนุญาตฯ ตามสำเนาแจ้งประจำตัวที่แนบมาพร้อมนี้ ได้รับอนุญาตให้ขึ้นทะเบียนเป็นวิศวกรตรวจสอบหม้อไอน้ำหรือหม้อต้มฯ
เลขทะเบียน.....หมดอายุวันที่ 31 ธันวาคม 25.....72

ข้าพเจ้าได้ทำการตรวจสอบหม้อต้มฯ ของโรงงาน.....บริษัท อูเมะเคมิคอลส์(เอเชีย) จำกัด(มหาชน)
ซึ่งตั้งอยู่เลขที่.....140/8.....หมู่.....4.....ต.วังหิน/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....ตะพง.....อำเภอ/เขต.....เมือง.....จังหวัด.....ระยอง.....โทรศัพท์.....(038) 928-700.....
ประกอบกิจการ.....ผลิตผลิตภัณฑ์ในถัง.....ทะเบียน โรงงานเลขที่ข 3-44-1/40 รม ในเขตประกอบการอุตสาหกรรม ไอ อาร์ พี ซี
ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานชื่อ.....บริษัท อูเมะเคมิคอลส์(เอเชีย) จำกัด(มหาชน)โดย ว่าที่ ร.ต สมอรัชย์ บุญประภาศรี
ผู้รับมอบอำนาจประกอบกิจการ โรงงาน.....จำนวนคนงาน.....420.....คนตรวจทดสอบเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่.....28/02/2568.....
เวลา.....15:30.....น. โรงงานนี้ใช้หม้อต้มฯ ทั้งหมด.....2.....เครื่องหม้อต้มฯ เครื่องนี้หมายเลข.....1.....
ขณะตรวจ พบหม้อต้มฯ เครื่องอื่นอยู่ในสภาพ ☐ กำลังใช้กับ ☒ หยุด
ข้าพเจ้าได้ตรวจหม้อต้มฯ เครื่องนี้ ตามหลักวิชาวิศวกรรมแล้ว ขอรับรองว่าหม้อต้มฯ และอุปกรณ์ทุกส่วนของหม้อต้มฯ เป็นไปตาม
ตามรายละเอียดที่แสดงไว้ในเอกสารนี้ และหม้อต้มฯ เครื่องนี้สามารถใช้งานได้โดยปลอดภัย เป็นระยะเวลา 1 ปี นับตั้งแต่วันที่
ตรวจสอบ ข้าพเจ้าจึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ).....

วิศวกรผู้ตรวจสอบ

(ลงชื่อ).....ว่าที่ 2

ผู้รับมอบอำนาจประกอบกิจการ โรงงาน

หม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อทำความร้อน หมายเลข.....1.....ติดตั้งเมื่อปี.....พ.ศ 2554.....สร้างโดย.....MAEDA IRON WORKS CO.,LTD.....
ผู้ควบคุมการใช้งานชื่อ.....ขึ้นทะเบียนฯ เลขที่.....หมดอายุ พ.ศ.25.....71.....
ผู้ควบคุมการใช้งานชื่อ.....ขึ้นทะเบียนฯ เลขที่.....หมดอายุ พ.ศ.25.....71.....
ผู้ควบคุมการจ้างงานชื่อ.....ขึ้นทะเบียนฯ เลขที่.....หมดอายุ พ.ศ.25.....71.....
ผู้ควบคุมการใช้งานชื่อ.....ขึ้นทะเบียนฯ เลขที่.....หมดอายุ พ.ศ.25.....71.....
ผู้ควบคุมการจ้างงานชื่อ.....ขึ้นทะเบียนฯ เลขที่.....หมดอายุ พ.ศ.25.....71.....

1. ตัวหม้อต้มฯ

หม้อต้มฯ เครื่องที่เขียนแบบ.....ท่อขนาด/น้ำหนักแบบตั้ง..... 1,395.4 Kw.....ใช้งานมาแล้ว.....14.....ปี
 หมายเลขเครื่อง.....HC- 120 SPH.....สร้างโดย.....MAEDA IRON WORKS CO., LTD.....
 ออกแบบให้ใช้อุณหภูมิสูงสุด.....290°C.....พื้นที่ผิวรับความร้อน.....57.0 m².....
 การเคลื่อนย้ายหม้อต้มฯ ☒ ไม่เคย ☐ เคย เมื่อ.....จากที่ใด.....
 ชื่อผู้ควบคุมหม้อต้มฯ.....นายอสิริวาท มีรุ่งการ.....☐ ยังไม่ได้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ควบคุมประจำ
☒ ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ควบคุมประจำแล้ว เลขที่.....[REDACTED].....วันเดือนปีที่ 31 ธันวาคม..... 2571.....
 การต่อแผ่นเหล็กหม้อต้มฯ เป็นแบบ ☒ เชื่อม ☐เปลือกหม้อต้มฯ หนา.....
 ผนวมหุ้มหม้อต้มฯ ☐ ไม่มี ☒ มี เป็นแบบ ☒ โยใยแก้ว ☐ Asbestos ☐
 ขนาดหม้อต้มฯ $\varnothing$1780 mm.....ยาว.....3366 mm.....จำนวน.....1.....ท่อ
 ท่อของเหลวที่เป็นสื่อนำความร้อนภายในหม้อต้มฯ เป็นชนิด.....ท่อเหล็กม้วน.....
 ขนาด $\varnothing$50 mm.....ยาว.....จำนวน.....ท่อ
 ช่องทำความสะอาดภายในหม้อต้มฯ ☐ ไม่มี ☒ มี จำนวน.....2.....ช่อง
 ห้องเผาไหม้ ขนาด.....หนา.....

2. ของเหลวที่ใช้เป็นสื่อนำความร้อน

ของเหลวที่ใช้เป็นสื่อนำความร้อนคือ.....Barrel therm#200.....ปริมาณทั้งหมดที่ใช้.....1,880 L.....
 คุณสมบัติของเหลวที่ใช้เป็นสื่อนำความร้อน
 อุณหภูมิจุดวาบไฟ (Flash Point temperature).....องศา C.....
 อุณหภูมิจุดติดไฟ (Fire Point temperature).....องศา C.....
 อุณหภูมิจุดติดไฟได้เอง (Auto-ignition temperature).....380 องศา C.....
 ความหนืด (Viscosity).....

3. อุปกรณ์ของหม้อต้มฯ

3.1 ระบบของเหลวที่เป็นสื่อนำความร้อน

ถังพักของเหลวที่เป็นสื่อนำความร้อน (Storage tank) ขนาด $\varnothing$1400 mm.....ยาว.....3500 mm.....
 มีผลอยศแก้ว จำนวน.....1.....ชุด
 เครื่องควบคุมของเหลวที่ใช้เป็นสื่อนำความร้อน ☐ ไม่มี ☒ มี เป็นแบบ.....EXPANSION TANK.....
 เครื่องสูบของเหลวที่ใช้เป็นสื่อนำความร้อน เป็นแบบ ☐ Reciprocating ☐ Turbine
☒ อื่น ๆ.....centrifugal.....จำนวน.....1.....ชุด มีอัตราการไหล.....1,050 l/min.....
 โดยใช้พลังงานจาก ☒ ไฟฟ้า ☐ อื่น ๆ.....กลัดเป็นพลังงาน.....30.....Kw.....

3.2 ระบบการส่งของเหลวที่เป็นสื่อนำความร้อน

ท่อส่งของเหลว เป็นชนิด.....ท่อเหล็ก.....ขนาด $\varnothing$100 mm.....ยาว.....
 ผนวมหุ้ม ☐ ไม่มี ☒ มี เป็นแบบ.....โยใยแก้ว.....
 ท่ออ่อน (Flexible pipe) ☒ ไม่มี ☐ มี ขนาด $\varnothing$จำนวน.....ชุด
 ที่ระบายอากาศ (Vent) ในระบบท่อส่งของเหลว ☐ ไม่มี ☒ มี จำนวน.....1.....ชุด

วาล์วท่อส่งของเหลว (Main Valve) ขนาด ขนาด $\varnothing$100 mm.....จำนวน.....1.....ชุด
 วาล์วกันกลับ (Check Valve) ที่ท่อส่งของเหลว ขนาด ขนาด $\varnothing$จำนวน.....ชุด
 ลิ้นนิรภัย (Safety Valve) ☐ ไม่มี ☒ มี เป็นแบบ.....เพร็พริงมีตาจับ.....ขนาด $\varnothing$32 mm.....
 จำนวน.....1.....ชุด ระบายของเหลวที่ความดัน.....0.98 Mpa.....

3.3 ระบบความร้อนของของเหลวที่เป็นสื่อนำความร้อนของหม้อต้มฯ

อุณหภูมิที่ใช้งานปกติ (Working temperature).....260°C.....อุณหภูมิก่อนเข้าหม้อต้มฯ.....240°C.....
 เกจวัดอุณหภูมิ (Temperature gauge) จำนวน.....2.....ชุด สเกลสูงสุดอ่านได้.....400°C.....
 เครื่องควบคุมอุณหภูมิอัตโนมัติ (Thermostat) ☐ ไม่มี ☒ มี จำนวน.....2.....ชุด
 ตั้งไว้ที่อุณหภูมิ.....260 องศา C.....Diff. Pressure.....10°C.....

3.4 ระบบความดันของของเหลวที่เป็นสื่อนำความร้อน

ความดันใช้งานปกติ (Working Pressure).....0.14 Mpa.....
 เกจวัดความดัน (Pressure gauge) จำนวน.....2.....ชุด สเกลสูงสุดอ่านได้.....2 Mpa.....
 สวิตช์ควบคุมความดัน (Pressure Control Switch) ☐ ไม่มี ☒ มี จำนวน.....2.....ชุด
 ตั้งไว้ที่ความดัน.....0.14.....Diff. Pressure.....0.02 Mpa.....

3.5 ระบบการเผาไหม้

เชื้อเพลิงที่ใช้ ☐ พืน ☐ น้ำมันเตาเกรด.....☒ อื่น ๆ.....GAS.....LPG.....
 ปริมาณการใช้.....65.5 m³/H.....(ต่อหน่วยเวลา)
 เครื่องอุ่นน้ำมันเชื้อเพลิง (Oil Heater) ☒ ไม่มี ☐ มี เป็นแบบ.....
 รุ่นดังอุณหภูมิ.....
 ระบบควบคุมการจ่ายเชื้อเพลิง ☐ ไม่มี ☒ มี เป็นแบบ.....GAS NOZZLE.....
 ขนาดความยาวท่อ.....
 การจัดทิศทางเปลวไฟ ☒ 1 Pass ☐ 2 Pass ☐ 3 Pass ☐
 ปล่องไฟขนาด..... $\varnothing$ 400 mm.....สูง.....8,000 mm.....สมช่วยในการเผาไหม้ ☐ ขรรมชาติ ☒ พัดลม
 ขนาด.....3.7 Kw.....สายล่อฟ้า ☒ ไม่มี ☐ มี

3.6 ระบบสัญญาณเตือนภัย ☐ ไม่มี ☒ มี เป็นแบบ ☐ กระดิ่งไฟฟ้า ☒ อื่น ๆ (ระบุ).....BUZZER.....

3.7 เครื่องถ่ายเทความร้อน (Heat Exchange) จำนวน.....9.....ชุด

เครื่อง.....HOT PRESS.....ขนาด.....จำนวน.....9.....ชุด ใช้อุณหภูมิ.....
 เครื่อง.....ขนาด.....จำนวน.....ชุด ใช้อุณหภูมิ.....
 เครื่อง.....ขนาด.....จำนวน.....ชุด ใช้อุณหภูมิ.....
 เครื่อง.....ขนาด.....จำนวน.....ชุด ใช้อุณหภูมิ.....

รายงานผลการตรวจมือถือที่มา ก่อนรับรอง

ท่อของเหลวฯ ภายในมือถือฯ	☒ เรียบร้อย	☐ ไม่เรียบร้อย
ท่อส่งของเหลวฯ	☒ เรียบร้อย	☐ ไม่เรียบร้อย
ถังพักของเหลวฯ	☒ เรียบร้อย	☐ ไม่เรียบร้อย
หลอดแก้วที่ส่งพักของเหลวฯ	☒ เรียบร้อย	☐ ไม่เรียบร้อย
เครื่องสูบของเหลวฯ	☒ เรียบร้อย	☐ ไม่เรียบร้อย
ท่ออ่อน	☒ เรียบร้อย	☐ ไม่เรียบร้อย
วาล์วปิด-เปิด	☒ เรียบร้อย	☐ ไม่เรียบร้อย
เกจวัดความดัน	☒ เรียบร้อย	☐ ไม่เรียบร้อย
เกจวัดอุณหภูมิ	☒ เรียบร้อย	☐ ไม่เรียบร้อย
ระบบสัญญาณเตือนภัย	☒ เรียบร้อย	☐ ไม่เรียบร้อย
เครื่องควบคุมของเหลวฯ	☒ เรียบร้อย	☐ ไม่เรียบร้อย
สวิตช์ควบคุมความดัน	☒ เรียบร้อย	☐ ไม่เรียบร้อย
เครื่องควบคุมอุณหภูมิอัตโนมัติ	☒ เรียบร้อย	☐ ไม่เรียบร้อย

รายละเอียดของส่วนที่บกพร่องและอื่น ๆ

.....

.....

.....

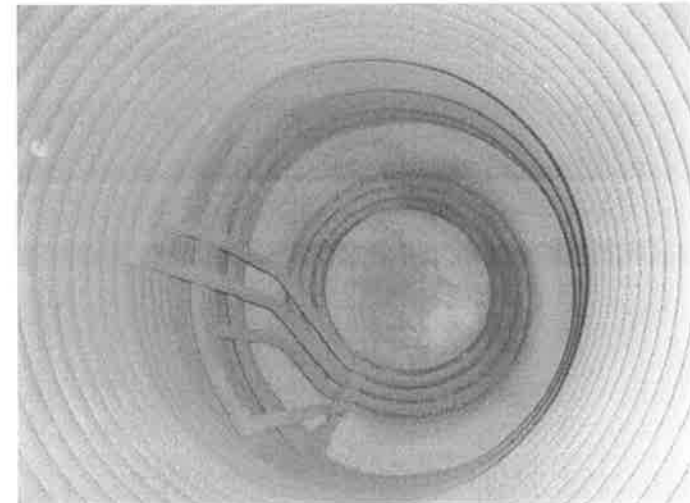
.....

ได้ดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขจนเป็นที่เรียบร้อยสมบูรณ์ก่อนลงลายมือชื่อรับรองแล้ว

ลงชื่อ



วิศวกรผู้ตรวจสอบ





หนังสือแจ้งยืนยันการใช้งานระบบอิเล็กทรอนิกส์
วิศวกรตรวจสอบหม้อน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อทำความร้อน
เลขที่ อก 6707-295

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งเป็นวิศวกรตรวจสอบหม้อน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อทำความร้อน

สถานะ : ต่ออายุวิศวกรตรวจสอบ

ชื่อ-สกุล : [REDACTED] ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม

สาขา เครื่องกล ระดับ สามัญวิศวกร สาขาหม้อน้ำ [REDACTED]

เป็นวิศวกรตรวจสอบหม้อน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อทำความร้อน

โดยสามารถตรวจสอบหม้อน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อทำความร้อนได้ทุกขนาด
ตามทะเบียนเลขที่ [REDACTED] จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2572

ทั้งนี้ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมต้องยังไม่หมดอายุหรือมีการต่ออายุเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
และขอให้ท่านปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายและระเบียบการประกอบวิชาชีพวิศวกรรมโดยเคร่งครัด

ออกให้ ณ วันที่ 28 ตุลาคม 2567

โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือออกโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์

ไลน์กลุ่มวิศวกรตรวจสอบหม้อน้ำ

กรมโรงงานอุตสาหกรรม



ผู้ควบคุมการใช้งานจัด	ขึ้นทะเบียนฯ หน้าที่	รวมค่าดู พ.ศ. 71
ผู้ควบคุมการใช้งานชื่อ	ขึ้นทะเบียนฯ หน้าที่	รวมค่าดู พ.ศ. 71
ผู้ควบคุมการใช้งานชื่อ	ขึ้นทะเบียนฯ หน้าที่	รวมค่าดู พ.ศ. 71
ผู้ควบคุมการใช้งานชื่อ	ขึ้นทะเบียนฯ หน้าที่	รวมค่าดู พ.ศ. 71
ผู้ควบคุมการใช้งานจัด	ขึ้นทะเบียนฯ หน้าที่	รวมค่าดู พ.ศ. 71

หม้อต้ม... เครื่องนี้เป็นแบบ.....ท่อขนาด.....มม.ยบตั้ง.....1,395.4 Kw.....ใช้กังหันใบ.....14.....ปี
หมายเลขเครื่อง.....HC- 120 SPH.....สร้างโดย.....MAEDA IRON WORKS CO., LTD.....
ออกแบบมาให้ใช้อุณหภูมิสูงสุด.....290°C.....พื้นที่ผิวภาาความร้อน.....57.0 m².....
การเคลือบด้านนอกหม้อต้ม ☒ ไม่เคย ☐ เคยเมื่อ.....จากที่ใด.....
ชื่อผู้ควบคุมหม้อต้ม.....นายอภิชาติ บำรุงการ..... ☐ ยังไม่ได้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ควบคุมประจำ
☒ ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ควบคุมประจำแล้ว เลขที่.....[REDACTED].....หมดอายุวันที่.....ธันวาคม.....2571.....
การต่อแผ่นเหล็กกับหม้อต้มฯ เป็นแบบ ☒ เชื่อม ☐เป่าลัดกหม้อต้มฯ หนา.....
ฉนวนหุ้มหม้อต้มฯ ☐ ไม่มี ☒ มีเป็นแบบ ☒ โขแก้ว ☐ Asbestos ☐
ขนาดหม้อต้มฯ ☒1780 mm.....ยาว.....3366 mm.....จำนวน.....1.....เพื่อ
ห้องของเหลวที่เป็นสื่อความร้อนภายในหม้อต้มฯ เป็นชนิด.....ท่อเหล็กม้วน.....
ขนาด ☒50 mm.....ยาว.....จำนวน.....เพื่อ
ช่องที่ลาวมาสะกดภายในหม้อต้มฯ ☐ ไม่มี ☒ มี จำนวน.....2.....ช่อง
ท่อขาใหม่ ขนาด.....หน้า.....

กองเหลวที่ใช้เป็นสื่อความร้อนคือ.....Barrel therm#200ปริมาณที่เติมเข้าใช้.....1,880 L.....
 คุณสมบัติของเหลวที่ใช้เป็นสื่อความร้อน
 อุณหภูมิจุดวาบไฟ (Flash Point temperature).....- องศา C.....
 อุณหภูมิจุดติดไฟ (Fire Point temperature).....- องศา C.....
 อุณหภูมิจุดติดไฟได้เอง (Auto-ignition temperature).....380 องศา C.....
 ความหนืด (Viscosity).....

3.1 รายละเอียดของเหลวที่ใช้เป็นสื่อทำความร้อน

ลักษณะของเหลวที่ใช้เป็นสื่อทำความร้อน (Storage tank) ขนาด ☒ 1400 mm ยาว 3500 mm มีแรงดันก๊ว จำนวน 1 ชุด

เครื่องควบคุมของเหลวที่ใช้เป็นสื่อทำความร้อน ☐ ไฟฟ้า ☒ มีเป็นแบบ EXPANSION TANK

เครื่องสูบของเหลวที่ใช้เป็นสื่อทำความร้อน เป็นแบบ ☐ Reciprocating ☐ Turbine

☒ อื่น ๆ centrifugal จำนวน 1 ชุด มีอัตราการไหล 1,050 l/min

โดยผู้จ้างงาน ☒ ไฟฟ้า ☐ อื่น ๆ คิดเป็นพลังงาน 30 Kw

ท่อส่งของเหลว เป็นชนิด..... ท่อเหล็ก..... ขนาด ☒ 100 mm ยาว.....ม.
 ฉนวนหุ้ม ☐ โฟม ☒ มีเป็นแบบ..... ใบแก้ว.....
 ท่ออ่อน (Flexible pipe) ☒ โฟม ☐ มี ขนาด ☒ จำนวน.....ชุด
 ที่ระบายอากาศ (Vent) ในระบบท่อส่งของเหลว ☐ โฟม ☒ มี จำนวน.....1.....ชุด

- วาล์วท่อส่งของเหลว (Main Valve) ขนาด ขนาด $\varnothing$ 100 mm. จำนวน 1 ชุด
- วาล์วกันกลับ (Check Valve) ที่ท่อส่งของเหลว ขนาด ขนาด $\varnothing$. จำนวน . ชุด
- ลิ้นนิรภัย (Safety Valve) ☐ ไม่มี ☒ มี เป็นแบบ . ตารางมีคานจัด . ขนาด $\varnothing$. 32 mm. จำนวน . 1 . ชุด ระบบของเหลวที่ความดัน . 0.98 Mpa .
- 3.3 ระบบความร้อนของของเหลวที่ใช้เป็นสื่อทำความร้อนของหม้อต้มฯ
- อุณหภูมิที่ใช้งานปกติ (Working temperature) . 260°C . อุณหภูมิก่อนเข้าหม้อต้มฯ . 240°C .
- เกจวัดอุณหภูมิ (Temperature gauge) จำนวน . 2 . ชุด สเกลสูงสุดอ่านได้ . 400°C .
- เครื่องควบคุมอุณหภูมิอัตโนมัติ (Thermostat) ☐ ไม่มี ☒ มี จำนวน . 2 . ชุด
- ถังไว้ที่อุณหภูมิ . 260 องศา C . Diff. Pressure . 10°C .
- 3.4 ระบบความดันของเหลวที่ใช้เป็นสื่อทำความร้อน
- ความดันใช้งานปกติ (Working Pressure) . 0.14 Mpa .
- เกจวัดความดัน (Pressure gauge) จำนวน . 2 . ชุด สเกลสูงสุดอ่านได้ . 2 Mpa .
- สวิตช์ควบคุมความดัน (Pressure Control Switch) ☐ ไม่มี ☒ มี จำนวน . 2 . ชุด
- ถังไว้ที่ความดัน . 0.14 . Diff. Pressure . 0.02 Mpa .
- 3.5 ระบบการเผาไหม้
- เชื้อเพลิงที่ใช้ ☐ ฟืน ☐ น้ำมันเตาเกรด . ☒ อื่น ๆ . GAS . LPG .
- ปริมาณการใช้ . 65.5 m³/H . (ต่อหน่วยเวลา)
- เครื่องอุ่นน้ำมันเชื้อเพลิง (Oil Heater) ☒ ไม่มี ☐ มี เป็นแบบ .
- อุณหภูมิของน้ำมัน .
- ระบบควบคุมการจ่ายเชื้อเพลิง ☐ ไม่มี ☒ มี เป็นแบบ . GAS NOZZLE .
- ขนาดความสามารรถ .
- การฉีดทิศทางเปลวไฟ ☒ 1 Pass ☐ 2 Pass ☐ 3 Pass ☐ .
- ปลั๊กไฟขนาด $\varnothing$ 400 mm. สูง . 8,000 mm. . ช่วยในการเผาไหม้ ☐ ขวามข. ☒ หักลม
- ขนาด . 3.7 Kw. . สายล่อฟ้า ☒ ไม่มี ☐ มี
- 3.6 ระบบสัญญาณเตือนภัย ☐ ไม่มี ☒ มี เป็นแบบ ☐ กระดิ่งไฟฟ้า ☒ อื่น ๆ (ระบุ) . BUZZER .
- 3.7 เครื่องถ่ายเทความร้อน (Heat Exchange) จำนวน . 9 . ชุด
- เครื่อง . HOT PRESS . ขนาด . จำนวน . 9 . ชุด ใช้อุณหภูมิ .
- เครื่อง . ขนาด . จำนวน . . ชุด ใช้อุณหภูมิ .
- เครื่อง . ขนาด . จำนวน . . ชุด ใช้อุณหภูมิ .
- เครื่อง . ขนาด . จำนวน . . ชุด ใช้อุณหภูมิ .

รายงานผลการตรวจหม้อต้มฯ ก่อนรับรอง

ท่อของเหลว ภายในหม้อต้มฯ	☒ เรียบร้อย	☐ ไม่เรียบร้อย
ท่อส่งของเหลว	☒ เรียบร้อย	☐ ไม่เรียบร้อย
ถังพักของเหลว	☒ เรียบร้อย	☐ ไม่เรียบร้อย
หลอดแก้วที่ถังพักของเหลว	☒ เรียบร้อย	☐ ไม่เรียบร้อย
เครื่องสูบของเหลว	☒ เรียบร้อย	☐ ไม่เรียบร้อย
ท่ออ่อน	☒ เรียบร้อย	☐ ไม่เรียบร้อย
วาล์วเปิด-ปิด	☒ เรียบร้อย	☐ ไม่เรียบร้อย
เกจวัดความดัน	☒ เรียบร้อย	☐ ไม่เรียบร้อย
เกจวัดอุณหภูมิ	☒ เรียบร้อย	☐ ไม่เรียบร้อย
ระบบสัญญาณเตือนภัย	☒ เรียบร้อย	☐ ไม่เรียบร้อย
เครื่องควบคุมของเหลว	☒ เรียบร้อย	☐ ไม่เรียบร้อย
สวิตช์ควบคุมความดัน	☒ เรียบร้อย	☐ ไม่เรียบร้อย
เครื่องควบคุมอุณหภูมิอัตโนมัติ	☒ เรียบร้อย	☐ ไม่เรียบร้อย

รายละเอียดของส่วนที่บกพร่องและอื่น ๆ

ได้ดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขจนเป็นที่เรียบร้อยแล้วสมบูรณ์ก่อนส่งลายมือชื่อรับรองแล้ว

ลงชื่อ

วิศวกรผู้ตรวจสอบ



หนังสือแจ้งยืนยันการใช้งานระบบอิเล็กทรอนิกส์
วิศวกรตรวจสอบหม้อน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อนำความร้อน
เลขที่ อก 6707-295

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งเป็นวิศวกรตรวจสอบหม้อน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อนำความร้อน
สถานะ : ต่ออายุวิศวกรตรวจสอบฯ

ชื่อ-สกุล : [REDACTED] ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม
สาขา เครื่องกล ระดับ สามัญวิศวกร เลขทะเบียน [REDACTED]
เป็นวิศวกรตรวจสอบหม้อน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อนำความร้อน

โดยสามารถตรวจสอบหม้อน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อนำความร้อนได้ทุกขนาด
ตามทะเบียนเลขที่ [REDACTED] จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2572

ทั้งนี้ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมยังใหม่ตามระเบียบการต่ออายุเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
และขอให้ผ่านปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบและจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพวิศวกรรมโดยเคร่งครัด

ออกให้ ณ วันที่ 28 ตุลาคม 2567
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือออกโดยเจ้าระบบอิเล็กทรอนิกส์

ไลบรารีวิศวกรตรวจสอบหม้อน้ำ
กรมโรงงานอุตสาหกรรม





ภาคผนวก ข.3

PM Plan และแผนการหยุดซ่อมบำรุงเครื่องจักรและอุปกรณ์
ภายในโรงงาน (Turnaround Master Preparation)

Update : 01/07/2026 11:26

Year	2026
Site	NYL
MTNDept	(Multiple Item Please select here!!!!!!!!!!!!!!!)

	CreatedN =	Create Work Order Completed
	OnHoldC =	Waiting Create Work Order
	Complete =	Work Order Completed
	StartedP =	PM Plan Start Completed (New PM Plan or Restart PM Plan)
	Schedule =	Waiting Create Work Order Next Cycle

[illegible]

ภาคผนวก ข.4

บุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน

ภาคผนวก ข.5

เอกสารตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของ Bag Filter

Monitor the quality of the air filter

Month 2026	UNT.215K1_AMP.PV	UNT.215K2_AMP.PV	UNT.215K3_AMP.PV	UNT.215K4_AMP.PV
	UNT.215K1_AMP.PV - Average	UNT.215K2_AMP.PV - Average	UNT.215K3_AMP.PV - Average	UNT.215K4_AMP.PV - Average
1st Jan	60.14	99.99	85.28	51.73
1st Feb	97.98	110.91	107.97	86.58
1st Mar	89.82	108.56	104.68	99.31
1st Apr	41.56	54.02	32.68	42.48
1st May	17.66	20.41	13.64	3.16
1st Jun	11.88	13.6	8.69	7.7

* Blowers of fileter rang not over 150 Amp (Cloging has occurred)

ภาคผนวก ข.6

แผนการทำความสะอาดรางระบายน้ำ

แผนงานการดูแลสวนหย่อมและตัดตะกอนใบไม้รางระบายน้ำ

รายละเอียดงาน	สถานที่ปฏิบัติงาน	ความถี่ของการปฏิบัติงาน
1.กวาดใบไม้,รดน้ำต้นไม้	UCHA,TSL,UTCA	ทุกวันจันทร์-ศุกร์
2.ตัดตะกอนในรางระบายน้ำ	UCHA,TSL	เดือนละ 2 ครั้ง
3.ตัดแต่งไม้พุ่ม ไม้ประดับ พรวนดิน	UCHA,TSL,UTCA	ทุกวันเสาร์
4.กำจัดวัชพืชนอกเขตผลิต (ถอนทิ้ง)	UCHA,TSL,UTCA	ทุกวันเสาร์
5.กำจัดวัชพืชในเขตผลิต (ฉีดยาและนำต้นไม้ทิ้ง)	UCHA,TSL	เดือนละ 2 ครั้ง
6.ตัดหญ้า (สนามหญ้า)	UCHA,TSL,UTCA	เดือนละ 2 ครั้ง

งานตัดใบไม้ระบายน้ำ UCHA

Before



After



ภาคผนวก ข.7

เอกสารตารางการทำงานของพนักงาน

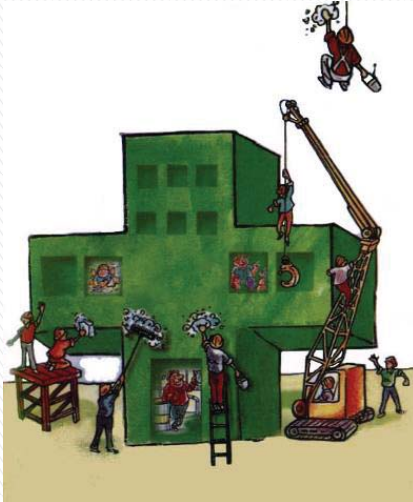
ภาคผนวก ข.8

เอกสารการอบรมด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

หลักสูตร



“ข้อบังคับด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน”



ข้อบังคับด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

1. สวมหมวกนิรภัย แว่นตานิรภัยเลนส์ใส และรองเท้านิรภัย ก่อนผ่านเข้าเขตผลิตหรือคลังสินค้า
2. ใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลอื่นๆ ที่นอกเหนือจากข้อ 1 ตามกฎระเบียบความปลอดภัย
3. แต่งกายเรียบร้อยและรัดกุม
4. ติดบัตรประจำตัวและ/หรือบัตรอนุญาตพิเศษตลอดเวลาที่ทำงานในพื้นที่โรงงาน และแตะบัตรที่เครื่องอ่านบัตรทุกครั้งที่จะผ่านเข้าโรงงาน
5. การเข้า-ออกประตูโรงงาน เมื่อเข้าประตูไหน ต้องออกประตูนั้น
6. ยื่นใบอนุญาตทำงานและใบอนุญาตสำหรับอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่จะนำเข้าไปใช้งานในเขตผลิตหรือ เขตคลังสินค้า



ข้อบังคับด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

7. ห้ามนำ/พกพาโทรศัพท์เคลื่อนที่, เพจเจอร์, บุหรี่, ไฟแช็ค, ไม้ขีดไฟ, อาวุธหรือวัตถุระเบิด เข้ามาในเขตผลิตหรือเขตคลังสินค้า โดยเด็ดขาด
8. ห้ามนำกล้องถ่ายรูป/ กล้องถ่ายภาพเคลื่อนไหวเข้ามาถ่ายโดยไม่ได้รับอนุญาต
9. ห้ามนำอาหารและเครื่องดื่มรวมทั้งของมีเนมาและยาเสพติดเข้ามาในเขตผลิตหรือเขตคลังสินค้า
10. ห้ามนำขวดน้ำดื่ม เข้าเขตผลิต และคลังสินค้า
11. ห้าม สูบบุหรี่ เว้นแต่สูบในที่บริษัทจัดไว้ให้ซึ่งท่านจะทราบได้จากพนักงานบริษัท และห้ามใช้บุหรี่ไฟฟ้าในพื้นที่เขตหวงห้าม
12. ห้ามเล่นการพนัน ทะเลาะวิวาท หรือหยอกล้อเล่นกันขณะปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด
13. ไม่อนุญาตให้ผู้ที่มีอาการมีเนมาเข้ามาทำงานในเขตโรงงาน



ข้อบังคับด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

14. ห้าม หยิบจับ แตะต้อง อุปกรณ์สำคัญต่างๆ ภายในบริษัท เช่น สวิตช์, วาล์ว โดยไม่ได้รับอนุญาตจากเจ้าของพื้นที่
15. ห้ามจอดยานพาหนะใกล้หัวจ่ายน้ำดับเพลิงในรัศมี 5 เมตร
16. กำหนดความเร็วของยานพาหนะภายในเขตโรงงานไม่เกิน 20 กิโลเมตร/ชั่วโมง
17. อุปกรณ์ไฟฟ้า เมื่อไม่ใช้งานต้องปิดสวิตช์ และดึงปลั๊กออกทุกครั้ง
18. ห้ามโยนหรือทิ้งสิ่งของใด ๆ ลงมาจากที่สูง



ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

19. ปฏิบัติตามข้อกำหนดต่าง ๆ ด้านความปลอดภัย ระเบียบรักษาความปลอดภัย และป้ายสัญญาณเตือนต่าง ๆ โดยเคร่งครัด
20. ให้ทั้งขยะลงในภาชนะที่ทางบริษัทกำหนดให้เท่านั้น ซึ่งจะมีการแบ่งประเภทของภาชนะรองรับขยะ เพื่อการนำไปกำจัดที่ถูกต้อง ท่านสามารถสังเกตจากภาชนะรองรับขยะหรือจากคำแนะนำของบริษัท
21. หากไม่จำเป็นไม่ควรจอดรถในลักษณะที่ติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้โดยไม่มีเหตุอันควร เพราะจะก่อให้เกิดมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อม



ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

22. เครื่องมือไฟฟ้าทุกชนิด ก่อนใช้ต้องผ่านการตรวจสอบจากหน่วยงานไฟฟ้าของ UBE ให้เรียบร้อย แลติดสติ๊กเกอร์ (ตามตัวอย่าง) ก่อนนำเข้าใช้งานเขตผลิตหรือเขตคลังสินค้า



ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

23. ห้ามทิ้งเศษขยะหรือสารเคมีเช่น สี, ทินเนอร์ ลงในรางระบายน้ำโดยเด็ดขาด
24. ทำความสะอาด พื้นที่หลังทำงานเสร็จเรียบร้อยในแต่ละวัน
25. พนักงานทุกคนต้องรับผิดชอบในการบำรุงรักษาเครื่องมือ และอุปกรณ์ความปลอดภัยทุกชนิดให้อยู่ในสภาพที่ ดีเพราะหากใช้เครื่องมือ ที่มีความบกพร่อง อาจเกิดความเสี่ยงและอุบัติเหตุขึ้นได้ ฉะนั้นการตรวจสอบและ บำรุงรักษาเครื่องมืออย่างสม่ำเสมอ จะทำให้เครื่องมือแต่ละชุดอยู่ในสภาพปลอดภัย พร้อมใช้งาน



ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

26. ห้ามใช้ลมเป่าตามร่างกาย เนื่องจากอาจมีเศษโลหะ/สารเคมีเกาะตามเสื้อผ้า หรือตามตัว ซึ่งลมจากการเป่าทำความสะอาดเนื้อตัว อาจทำให้มีเศษโลหะ หรือสารเคมีดังกล่าวกระเด็น ไปโดนตาหรืออวัยวะส่วนอื่นได้
27. หากต้องการใช้น้ำจากท่อน้ำดับเพลิง โดยไม่ใช่เหตุการณ์ฉุกเฉิน จะต้องขออนุญาตจาก ผู้จัดการโรงงานทุกครั้ง เนื่องจากต้อง รักษาแรงดันของน้ำดับเพลิงให้เพียงพอต่อการใช้ดับเพลิงในกรณีฉุกเฉิน



ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

28. หากเกิดอุบัติเหตุ หรือได้รับบาดเจ็บในระหว่างที่ทำงาน ให้หัวหน้างาน แจ้ง ผู้ควบคุมงาน ทันที เพื่อแก้ไขเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น หรือนำตัวผู้ได้รับบาดเจ็บมาปฐมพยาบาล ที่ห้องปฐมพยาบาลของ UCHA



29. หากมีเหตุฉุกเฉิน หรือต้องการขอความช่วยเหลือติดต่อ Security หมายเลขโทรศัพท์ 6300



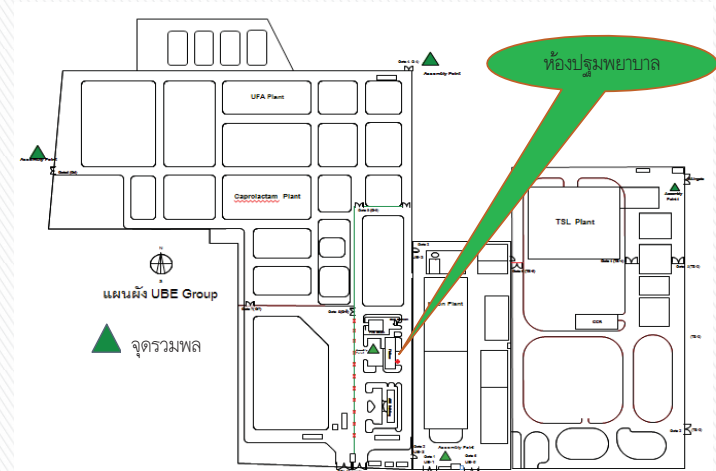
ห้องปฐมพยาบาล อยู่ด้านทิศตะวันออกของอาคารอเนกประสงค์



รถพยาบาล

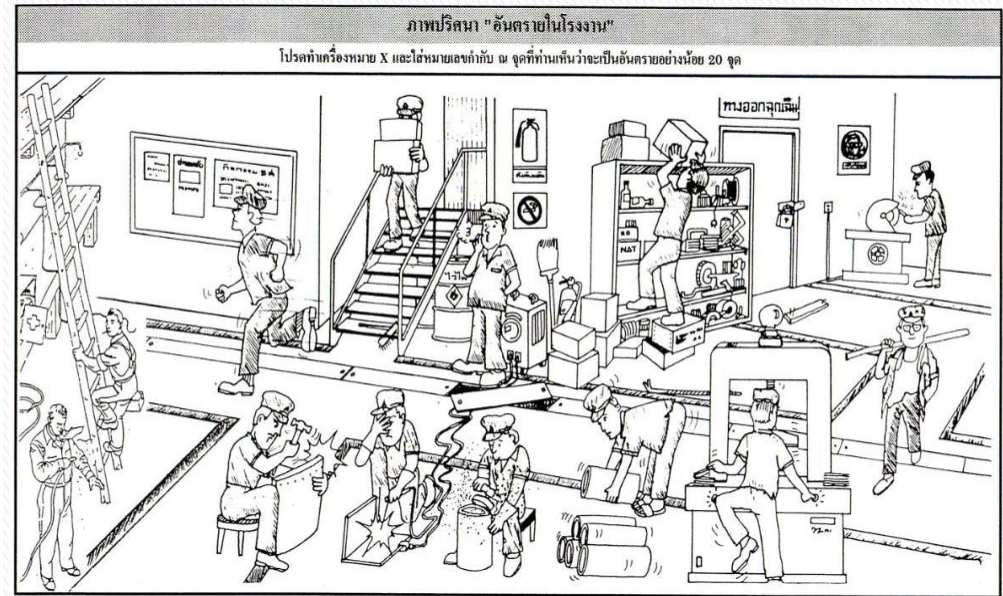
ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

30. เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินหรือมีสัญญาณไซเรน หยุดปฏิบัติงานทันทีหรือพึงประกาศ หากประกาศให้อพยพให้ไปรวมตัวที่จุดรวมพลซึ่งชื่อให้เรียบร้อย หากประกาศยกเลิกเหตุฉุกเฉินหรือมีสัญญาณไซเรน ให้สามารถทำงานได้ โดยทำการขอใบอนุญาตทำงานใหม่



หน้าที่ของพนักงานในด้านความปลอดภัย

1. ทำงานด้วยความตระหนักถึงความปลอดภัย
2. รายงานสภาพงานที่ไม่ปลอดภัย
3. เอาใจใส่และปฏิบัติตามกฎข้อบังคับในการทำงาน
4. ให้ความร่วมมือกับบริษัท
5. เสนอข้อคิดเห็นเกี่ยวกับความปลอดภัย
6. ไม่เสี่ยงต่องานที่ยังไม่เข้าใจหรือไม่แน่ใจ
7. ใช้อุปกรณ์ที่จัดให้และแต่งกายให้รัดกุม



Workshop

Safety

การขออนุญาตทำงาน

ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ระบบขออนุญาตทำงานในเขต

โรงงาน



ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
วัตถุประสงค์

เพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อผู้ปฏิบัติงาน ทรัพย์สินของบริษัทและ
สิ่งแวดล้อมโดยรวม โดยเน้นให้เกิดผลในทางปฏิบัติ

➢ ผู้ปฏิบัติงานและผู้ดูแลพื้นที่ ได้มีโอกาสวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน
เบื้องต้น (**Take 5**) เพื่อค้นหา

a) อันตรายที่อาจเกิดขึ้นต่อผู้ปฏิบัติงาน, ทรัพย์สินของบริษัท รวมถึง
ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อสิ่งแวดล้อม

b) มาตรการควบคุมด้านความปลอดภัยต่าง ๆ ได้รับการจัดเตรียม
และตรวจสอบก่อนที่จะอนุมัติให้เริ่มปฏิบัติงาน

ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
งานที่ต้องออกใบอนุญาตทำงาน

- 1.งานซ่อมบำรุง, งานแก้ไข, เปลี่ยนแปลงอุปกรณ์ภายใน Restricted Area
- 2.งานซ่อมและหรือ ต่อเติมอาคาร, โครงสร้างอาคาร, ถนนภายในพื้นที่

Restricted Area

- 3.งานอันตรายมีความเสี่ยงสูง ที่เกิดขึ้นในพื้นที่ Non- Restricted Area
ได้แก่

- a)งาน Hot Work เฉพาะงานเชื่อม เจียร เผา ที่ก่อให้เกิดประกายไฟแบบ
Open-flame
- b) งาน High Risk
- c) งาน Confined Space

4. งานในกลุ่ม High Risk และ Confined Space ที่ปฏิบัติงานในอาคารซ่อม
บำรุงของ UBE Group หรือภายในอาคารซ่อมบำรุงของผู้รับเหมา

ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน งานที่ไม่ต้องออกใบอนุญาตทำงาน

1. นำยานพาหนะที่รับส่งผลิตภัณฑ์และยานพาหนะที่ขนส่งวัตถุดิบที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการผลิตที่เป็น Tank Car เข้าเขตคลังสินค้าของ CPL
2. นำยานพาหนะทุกประเภทที่เข้าเขตคลังสินค้า (สำหรับ TSL, Nylon & Comp.) , AOU Warehouse
3. งานซ่อมบำรุงที่ปฏิบัติงานภายในอาคารซ่อมบำรุงของ UBE Group หรือภายในอาคารซ่อมบำรุงของผู้รับเหมา ยกเว้น งาน high risk and Confined space ยังคงต้องออกใบอนุญาตทำงาน
4. งานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำในพื้นที่ของผู้ปฏิบัติงาน โดยพิจารณาจากงานนั้นได้จัดทำเป็น Work Instruction แล้ว และผ่านการประเมินความเสี่ยงตามระบบ OHSAS18001 แล้ว เช่น งาน Routine Operation, งานทดสอบภายในอาคารทดสอบ (Laboratory) หรืองานสำนักงานทั่วไป



ประเภทของ Work Permit

1. ใบอนุญาตทำงานทั่วไป (Cold Work Permit) หมายถึง ใบอนุญาตทำงานที่ใช้สำหรับงาน

- ไม่ก่อให้เกิดประกายไฟ และ
- ประเมินความเสี่ยงเบื้องต้น ด้วย Take5 แล้วอยู่ในระดับ Rank C เช่น งานถอดประกอบ, งาน Inspection, งานเลื่อย, งานขุดที่ลึกไม่ถึง 1.5 เมตร, งานติดตั้งหรือรื้อนังร้านที่สูงไม่เกิน 2 เมตร

2. ใบอนุญาตทำงานที่เกิดประกายไฟ (Hot work Permit) หมายถึง ใบอนุญาตทำงาน ที่อาจก่อให้เกิดประกายไฟ, เปลวไฟ, ความร้อน หรือการใช้เครื่องมือที่ก่อให้เกิดความร้อน

เช่น งานเจียร, งานเชื่อม, งานเผา, งานบัดกรีโดยใช้เครื่องมือไฟฟ้า, งานใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีช่องเปิดจนเห็นประกายไฟ , งานที่เปิด hot insulation แล้วผิววัสดุร้อนมากกว่า 230 องศาC เป็นต้น



ประเภทของ Work Permit

3. ใบอนุญาตทำงานที่มีความเสี่ยงสูง (High risk work Permit) หมายถึง ใบอนุญาตทำงานที่

- ไม่ก่อให้เกิดประกายไฟ และ
- ประเมินความเสี่ยงเบื้องต้น ด้วย Take5 แล้วอยู่ในระดับ Rank A หรือ B

เช่น งาน X – Ray, งานติดตั้ง หรือรื้อนังร้านที่สูงตั้งแต่ 2 เมตร, งานที่มีความเสี่ยงต่อการตกจากที่สูง, งานที่ใช้รถเครน, งาน High pressure jet cleaning

4. ใบอนุญาตทำงานในพื้นที่อับอากาศ (Confined Space Permit) หมายถึง ใบอนุญาตทำงาน

- สำหรับการเข้าทำงานภายใน “ที่อับอากาศ” หรือ
- สำหรับการเข้าทำงานภายใน “บรรยากาศอันตราย” เช่น เตาเผา, หอกลับ, ถัง, ท่อ, หลุมหรือบ่อที่ลึกมากกว่า 1.5 เมตร



ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

4. ใบรับรองการขุด/เจาะพื้นดิน (Excavation Certificate) งานใด ๆ ต้อง

มีการขุด / เจาะพื้นดินในลักษณะดังกล่าวข้างล่างจำเป็นต้องได้รับใบรับรองการขุด / เจาะพื้นดิน

- การขุด / เจาะพื้นดินที่ลึกมากกว่า 60 cm.ต้องมี Hot work permit ควบคุม
- การขุด / เจาะพื้นดินที่ลึกมากกว่า 1.5 เมตร จะต้องใช้ควบคุมกับใบอนุญาตทำงานในพื้นที่อับอากาศ

5. Take 5 หมายถึง เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความเสี่ยงเบื้องต้นก่อนเริ่มงาน โดยใช้ Hazards Assessment Table เป็นแนวทางในการประเมิน ผลของการทำ Take 5 ใช้พิจารณา

- ประเภทของใบขออนุญาต
- ความจำเป็นของการทำการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย
- มาตรการควบคุมด้านความปลอดภัย ทั้งก่อน หลัง และระหว่างปฏิบัติงาน
- ข้อกำหนดความพร้อมของอุปกรณ์ หรือสภาพแวดล้อม ก่อนจะอนุญาตให้ดำเนินงาน (Site preparation/Inspection)



Hazard Assessment Table (HAT)

Main Hazard	Work Characteristic	Level	Potential Control
1. High Corrosive (Oleum, SA)	- System opened - System not opened	A C	Special PPE + Isolation Diagram Standard
2. Explosive (DEAC, CS2, BD, Butene-1, LPG, H2, CX, BZ, CXN, CXNOLMeOH, DMC, TEALC-1)	- Hot Work in hazardous area (Only Welding, Grinding, Burning) - System opened - System not opened	A A C	Standard Special PPE + Isolation Diagram Standard
3. Toxic (NH3, AW, CO, SO2)	- System opened + Hot Work - System opened - System not opened	A B C	Special PPE + Isolation Diagram Special PPE + Isolation Diagram Standard
4. Corrosive (LC, AS, DS, SI, ND, Amine, NaOH, NaOCl, PPA, DBP)	- System opened + Hot Work - System opened - System not opened	B C C	Special PPE + Isolation Diagram Special PPE + Isolation Diagram Standard
5. Arc and Fire	- All activities of Tempo EE Facilities	C	Tempo EE Inspection
6. Hot Surface	- More than 230 degree C - Between 60 - 230 degree C	B C	Special PPE Heat Glove Protection

Hazards Assessment Table (HAT)

7. Moving Parts	- Possible contact moving parts - No contact	B C	Standard Standard
8. Rotating Machine	- Assembling/Disassembling works	C	Log-out & Tag-out
9. Electrical Hazard	- Hot tapped - De-energized - No contact to power source	A C C	Special PPE + Special Tools Standard Standard
10. Falling from High Level	Equipment - Lifting level >= 5 m. By Tempo Lifting Device, HIAB/Crane - Lifting level < 5 m. People - Level >= 2 m. or Boomlift/ Scaffold - Level < 2 m.	B C B C	Lifting Diagram Standard Special PPE / Scaffold Inspection Standard
11. High Pressure	- Pneumatic Pressure Testing - Hydrostatic Pressure Testing - HP Jet Cleaning Work	A B B	Barricade Barricade Barricade HP Jet Equipment inspection
12. Confined Space	- All Activities - Excavated Work Dept >= 1.5 m. - Excavated Work Dept 0.6 m. to < 1.5 m.	A A B	Isolation Diagram + Ventilation Standard Standard
13. Radioactive	- All Activities of RT	B	Barricade + Warning Sign

Note : Another activities without 13 Main Hazards (as above) will be applied Hazard Assessment level C

หน้าที่ และผู้รับผิดชอบ

เจ้าหน้าที่เฝ้าระวัง Fire Watch Man

คือเจ้าหน้าที่จากหน่วยผลิต, จากฝ่ายซ่อมบำรุง, จากฝ่าย Project Service หรือ พนักงานของผู้รับเหมาเฉพาะผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร Fire Watch Man จากหน่วยงาน OSHE แล้วเท่านั้น ที่ Shift/Unit supervisor หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายของเจ้าของพื้นที่ มอบหมายให้ทำหน้าที่เป็น Fire watch man โดยจะต้องระบุชื่อใน Hot Work Permit

หน้าที่

1. จัดเตรียมและตรวจสอบความพร้อมใช้งานของอุปกรณ์ดับเพลิง

2. ฝั่ระวังลุกไฟ ประกายไฟ ไม่ให้ไปสัมผัสกับเชื้อเพลิง และต้องประจำอยู่ในพื้นที่ที่มีงาน Hot Work ก่อนเริ่มงาน หรือ ในขณะที่มีการปฏิบัติงาน

3. ต้องทราบถึงวิธีการ การแจ้งเตือนภัย เมื่อเกิดกรณีฉุกเฉิน

4. ต้องติดบัตรอนุญาตที่ออกโดยหน่วยงาน OSHE และติดปลอกแขนสีแดงตลอดเวลาการทำงาน

หมายเหตุ ต้องจัดให้มี Fire Watch Man สำหรับงาน Hot Work เฉพาะงานเชื่อม เจียร เมา ที่ก่อให้เกิดประกายไฟแบบ Open-flame ในเขตพื้นที่ Restricted Area

หน้าที่ และผู้รับผิดชอบ

ผู้ช่วยเหลื่อประจำทางเข้าออก (Confined Watch Man)

ต้องผ่านการอบรมหลักสูตรผู้ช่วยเหลื่อ และต้องประจำตำแหน่งที่ทางเข้าพื้นที่อับอากาศตลอดเวลาเมื่อมีผู้เข้าไปในพื้นที่อับอากาศ, ให้กำหนด โดย Shift Supervisor หรือผู้ควบคุมงานและต้องระบุชื่อใน Permit ทุกครั้ง

หน้าที่

1. ทำความเข้าใจและรู้ถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้นกับงานที่กระทำในที่อับอากาศ
2. ติดป้ายคำเตือน "ที่อับอากาศอันตรายห้ามเข้า" และใบอนุญาตทำงานในบริเวณ

ที่มองเห็น

3. ต้องประจำในทำงานตลอดเวลา ยกเว้นจะมีข้อกำหนดอย่างอื่นหรือมีผู้รับผิดชอบแทนกรณีไม่สามารถหาผู้รับผิดชอบแทนได้ต้องหยุดงานชั่วคราว

4. สนทนาติดต่อกับผู้ที่ทำงานภายในที่อับอากาศเป็นระยะๆ และบันทึกรายชื่อ/เวลาของผู้ที่เข้าไปในที่อับอากาศ

กรณีเหตุฉุกเฉิน ผู้ช่วยเหลื่อประจำทางเข้าออก จะต้องรีบแจ้งเหตุฉุกเฉินให้หัวหน้างาน หรือทีมกู้ภัย โดยเร็ว

ห้ามเด็ดขาด ที่ผู้ช่วยเหลื่อประจำทางเข้าออก จะเข้าไปช่วยเหลือ หรือกู้ภัยต่างๆ ภายใน Confined Space เอง ให้แจ้งขอความช่วยเหลือจากบุคคลข้างเคียงหรือทีมช่วยเหลือ เมื่อพบเหตุการณ์ผิดปกติ



หลักเกณฑ์ในการขออนุญาตทำงาน

วันทำงานปกติ 7:00-19:00 น.	วันทำงานปกติ 19:00-22:00 น.	วันเสาร์-อาทิตย์/วันหยุด นักขัตฤกษ์ 7:00-19:00 น.	วันเสาร์-อาทิตย์/วันหยุด นักขัตฤกษ์ 19:00-22:00 น.	งาน ATA/GTA ช่วง 7:00-19:00 น. และ 19:00-22:00 น.	งานโครงการก่อสร้าง ช่วง 7:00-19:00 น. และ 19:00-22:00 น.	งานซ่อมบำรุงที่ต้องทำ 24 ชม. โดยแบ่งงานเป็น 2กะ (Day & Night) 7:00-19:00 น. และ 19:00-07:00 น. รวมถึงงานอื่นที่ ไม่ได้ระบุไว้ในที่นี้
หลักเกณฑ์ที่ใช้พิจารณา (Main Criteria)						
1. งานปกติ	1. เฉพาะงานปกติที่มีความจำเป็นต้องทำต่อเนื่องเท่านั้น	1. เฉพาะงานที่มีผลกระทบกับ major schedule ของ Management of Change (MOC). 2. เฉพาะงานที่มีผลกระทบกับ major schedule ของงาน maintenance ที่ทำไม่ได้ 3. เฉพาะงานบางประเภทที่ไม่สามารถทำได้ในวันทำงานปกติ	1. เฉพาะงานที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญกับ major schedule ของ plant shutdown หรือทำให้การ start up ล่าช้า แต่งานนั้นๆต้องไม่มีผลกระทบต่อเนื่องรอบโรงงาน เช่น เลี้ยงดอง เป็นต้น	1. กำหนดช่วงเวลารับการ shutdown และประกาศโดย Plant Manager 2. รายละเอียดทั้งหมดให้ระบุใน shutdown manual	1. โครงการก่อสร้างที่มีการกำหนดพื้นที่แยกเฉพาะและจัดทำรั้วกั้นพื้นที่อย่างชัดเจน 2. ได้รับการเห็นชอบโดย CSR Manager	1. เฉพาะงานที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญกับ major schedule ของ plant shutdown หรือทำให้การ start up ล่าช้า แต่งานนั้นๆต้องไม่มีผลกระทบต่อเนื่องรอบโรงงาน เช่น เลี้ยงดอง เป็นต้น
ผู้ขออนุญาต: Work Sponsor	ผู้ขออนุญาต: Work Sponsor	ผู้ขออนุญาต: Manager	ผู้ขออนุญาต: Manager	(ระบุใน shutdown manual)	ผู้ขออนุญาต: Plant Manager	ผู้ขออนุญาต: MTN Manager
ผู้อนุมัติให้ทำงาน (Approval Authority)						
ระดับ Shift Sup. หรือเทียบเท่า	ระดับ Shift Sup. หรือเทียบเท่า	Plant Manager	Plant Manager	Plant Manager	EVP	EVP

อายุของ Work permit

- ในกรณีมีเหตุฉุกเฉิน
- ผลการวัดก๊าซเกินค่าที่กำหนด
- เกิดอุบัติเหตุในงาน
- เมื่อหมดเวลาของกะที่ออกใบอนุญาต

ข้อกำหนดเพิ่มเติม

การอนุมัติเบื้องต้นเพื่อนำผู้รับเหมาเข้าเขตผลิตสำหรับเตรียมงาน

ขอบเขตของการเข้ามาเตรียมงาน

- อธิบายรายละเอียดของงาน ว่าจะทำอะไร เมื่อไร
- อธิบายเกี่ยวกับอันตรายและมาตรการป้องกันต่างๆ ตาม Take 5 หรือ JSA
- มอบหมายงานที่หน้างานว่าใครทำอะไร และมีหน้าที่อย่างไร โดยเฉพาะ Fire watch man และ Confined watch man
- เตรียมสายไฟฟ้าชั่วคราว เครื่องเชื่อม ถังแก๊ส หรืออุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆเพื่อพร้อมสำหรับการตรวจสอบสภาพ

งานจะเริ่มได้หลังจากใบอนุญาตทำงานได้รับการอนุมัติที่หน้างานก่อนเท่านั้น

งานเตรียมที่เป็น **High risk work** เช่นการตั้งนั่งร้าน การเตรียม **Mobile crane** ต้องขอใบอนุญาตทำงาน **High risk work** ก่อน ไม่ถือเป็นการเตรียมงาน



ข้อกำหนดเพิ่มเติม

การถ่ายภาพ

- เขตผลิตและเขตคลังสินค้าโดยพนักงานต้องขอใบอนุญาต Hot Work Permit ด้วยทุกครั้ง
- เขตทั่วไปต้องได้รับอนุญาตจากระดับผู้จัดการสูงสุดของหน่วยงานขึ้นไป แต่ไม่ต้องขอใบอนุญาตทำงาน
- อนุญาตให้ผู้รับเหมาถ่ายรูปในเขตผลิต, เขตคลังสินค้า ได้เฉพาะช่วงที่ Shut Down Plant เพื่อซ่อมบำรุงประจำปีเท่านั้น และต้องได้รับการอนุมัติจากผู้จัดการโรงงาน โดยใช้แบบฟอร์ม (FM-OS-01-010) ใบขออนุญาตถ่ายภาพสำหรับผู้รับเหมา, ต้องขอใบอนุญาต Hot Work Permit



กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน
ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

By OSHE
16 October 2018

UBE

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3 กระทรวงหลัก

กฎหมายแม่บท

วัตถุประสงค์

กระทรวงแรงงาน	พรบ.คุ้มครองแรงงาน 2541 พรบ.ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน 2554	ให้ผู้ใช้แรงงานในสถานประกอบการมีความปลอดภัย และ สุขอนามัยที่ดี ลดการบาดเจ็บ พิการ ทุพพลภาพ เสียชีวิต หรือเกิดโรค เนื่องจากการทำงาน
กระทรวงอุตสาหกรรม	พรบ. โรงงาน 2535 พรบ. วัตถุอันตราย 2535	ที่ตั้งโรงงาน สภาพแวดล้อม ลักษณะภายในของโรงงาน เครื่องจักร อุปกรณ์ คนงาน การปลดปล่อยมลพิษ หรือสิ่งอื่นๆที่จะมีผลกระทบต่อ สิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยจากการประกอบกิจการโรงงาน คุ้มครองสุขภาพอนามัย ความปลอดภัย ของประชาชนและสิ่งแวดล้อม
กระทรวงมหาดไทย	พรบ. ความคุ้มครอง 2522	ความมั่นคงแข็งแรง ความปลอดภัย การป้องกันอัคคีภัย การ สาธารณสุข ฯลฯ เพื่อป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้อาคาร

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- กระทรวงแรงงาน / กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
- กระทรวงอุตสาหกรรม / กรมโรงงานอุตสาหกรรม
- กระทรวงมหาดไทย
- อื่นๆ

กระทรวงแรงงาน

1. พรบ.ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน 2554

หมวด ๑
บททั่วไป

มาตรา ๖ ให้นายจ้างมีหน้าที่จัดและดูแลสถานประกอบการและลูกจ้างให้มีสภาพ
การทำงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ รวมทั้งส่งเสริมสนับสนุน
การปฏิบัติงานของลูกจ้างให้ลูกจ้างได้รับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย จิตใจ และสุขภาพอนามัย
ให้ลูกจ้างมีหน้าที่ให้ความร่วมมือกับนายจ้างในการดำเนินการและส่งเสริมด้านความปลอดภัย
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้เกิดความปลอดภัยแก่ลูกจ้างและสถานประกอบ
กิจการ

มาตรา ๗ ในกรณีที่มีพระราชบัญญัตินี้กำหนดให้นายจ้างต้องดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใด
ที่ต้องเสียค่าใช้จ่าย ให้นายจ้างเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเพื่อการนั้น

กระทรวงแรงงาน

1. พรบ.ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน 2554

หมวด ๒

การบริหาร การจัดการ และการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

มาตรา ๘ ให้นายจ้างบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๕๓ นายจ้างผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานที่กำหนดในกฎกระทรวงที่ออกตาม มาตรา ๘ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินสี่แสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

กระทรวงแรงงาน

1. พรบ.ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน 2554

มาตรา ๑๓ ให้นายจ้างจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวง

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานและบุคลากรตามวรรคหนึ่งจะต้องขึ้นทะเบียนต่อ กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

มาตรา ๕๖ นายจ้างผู้ใดไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๑๓ มาตรา ๑๖ หรือมาตรา ๓๒ ต้องระวางโทษ จำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินสองแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

กระทรวงแรงงาน

1. พรบ.ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน 2554

มาตรา ๒๒ ให้นายจ้างจัดและดูแลให้ลูกจ้างสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล ที่ได้มาตรฐานตามที่อธิบดีประกาศกำหนด

ลูกจ้างมีหน้าที่สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลและดูแลรักษาอุปกรณ์ ตามวรรคหนึ่งให้สามารถใช้งานได้ตามสภาพและลักษณะของงานตลอดระยะเวลาทำงาน

ในกรณีที่ลูกจ้างไม่สวมใส่อุปกรณ์ดังกล่าว ให้นายจ้างสั่งให้ลูกจ้างหยุดการทำงานนั้นจนกว่า ลูกจ้างจะสวมใส่อุปกรณ์ดังกล่าว

มาตรา ๖๒ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๒๒ วรรคหนึ่ง หรือมาตรา ๒๓ ต้องระวางโทษจำคุก ไม่เกินสามเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

กระทรวงแรงงาน

2. กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร และการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2549

กฎกระทรวงนี้ให้ใช้บังคับแก่กิจการหรือสถานประกอบกิจการ ดังต่อไปนี้

- (1) การทำเหมืองแร่ เหมืองหิน กิจการปิโตรเลียมหรือปิโตรเคมี
- (2) การผลิต ประกอบ บรรจุ ซ่อม ซ่อมบำรุง เก็บรักษา ปรับปรุง ตกแต่ง เสริมแต่ง ตัดแปลง แปรรูป หัก ให้เสีย หรือทำลายซึ่งได้แก่เครื่องจักรกล รวมทั้งการก่อเรือ การให้กำเนิดแปลง และจ่ายไฟฟ้าหรือพลังงานอย่างอื่น
- (3) การก่อสร้าง ค่อเคม คัดแต่ง ซ่อม ซ่อมบำรุง ตัดแปลง หรือรีไซเคิลอาคาร สถานที่ โรงงาน ไฟ ภาชนะบรรจุของเหลว ก๊าซหรือ วัตถุอันตราย สารเคมี สารพิษ สารไวไฟ สารพิษ ก๊าซพิษ ก๊าซหรือประจุไฟฟ้า ก๊าซหรือประจุอื่น ๆ รวมทั้งการเตรียม หรือวางรากฐานของการก่อสร้าง
- (4) การขนถ่ายคนโดยสารหรือสินค้าโดยทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ และรวมทั้งการบรรจุคนเข้าเรือขึ้นฟ้า

กระทรวงแรงงาน

2. กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร และการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2549

กฎกระทรวงนี้ให้ใช้บังคับแก่กิจการหรือสถานประกอบกิจการ ดังต่อไปนี้ (ต่อ)

- (5) สถานบริการหรือสถานนันทนาการหรือสถานพักผ่อน
- (6) โรงแรม
- (7) ห้างสรรพสินค้า
- (8) สถานพยาบาล
- (9) สถานที่ทางการเงิน
- (10) สถานตรวจทดสอบทางกายภาพ
- (11) สถานบริการบันเทิง นันทนาการ หรือการกีฬา
- (12) สถานปฏิบัติการทางเคมีหรือชีวภาพ
- (13) สำนักงานที่ปฏิบัติงานสนับสนุนสถานประกอบกิจการตาม (๑) ถึง (๑๒)
- (14) กิจการอื่นตามที่กระทรวงแรงงานประกาศกำหนด

กระทรวงแรงงาน

2. กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร และการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2549

ตารางแสดงการจัดให้มี จป. คปอ. และหน่วยงานความปลอดภัย ตามประเภทกิจการและจำนวนบุคลากรในหน่วยงาน

ประเภทกิจการ	จำนวนบุคลากร	จป.	คปอ.	จป. วิชาชีพ	จป. วิชาชีพ	จป. วิชาชีพ	หน่วยงานความปลอดภัย	อื่น
(๑)	๒ คน ขึ้นไป	✓			✓	✓	✓	✓
	๒-๑๙	✓				✓		
	๒๐-๔๙	✓	✓			✓		
(๒) (๕)	๕๐-๙๙	✓		✓		✓		✓
	๑๐๐-๑๙๙	✓		✓	✓	✓		✓
	๒๐๐ คน ขึ้นไป	✓		✓	✓	✓	✓	✓
(๖) (๑๑)	๒๐ คน ขึ้นไป	✓			✓	✓		
	๕๐ คน ขึ้นไป	✓			✓	✓		✓

กระทรวงแรงงาน



กระทรวงแรงงาน

3. กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร และการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เกี่ยวกับเครื่องจักร ปั้นขึ้น และรถมือวี พ.ศ.2552



กระทรวงแรงงาน

4. กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร และการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ในที่้อากาศ พ.ศ.2547



กระทรวงแรงงาน

5. กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ.2555



กระทรวงแรงงาน

6. กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เกี่ยวกับสารเคมีอันตราย พ.ศ.2556

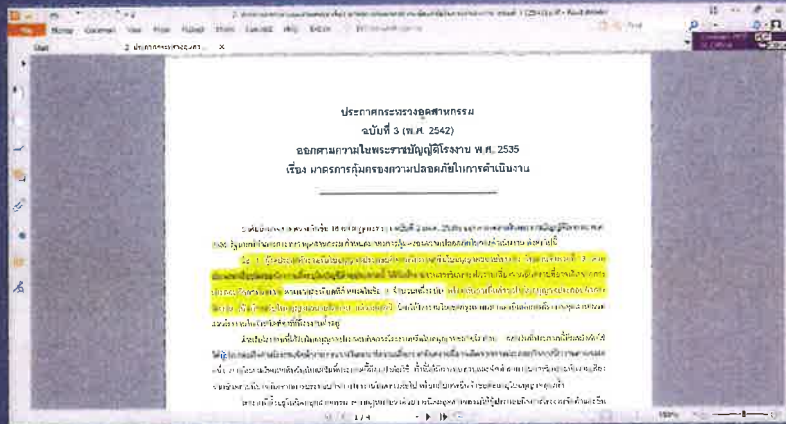


กระทรวงแรงงาน

7. กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง พ.ศ.2559



1. ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง มาตรการคุ้มครองความปลอดภัยในการดำเนินงาน ฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2542)



practice

attitude

Knowledge

ความปลอดภัย ไม่ใช่หน้าที่
ของใครคนใดคนหนึ่ง

แต่มัน คือ หน้าที่ของทุกคนทุกระดับ



The Safety Coach

ความปลอดภัย ไม่ใช่การะ

แต่มัน คือ หน้าที่



The Safety Coach

ลองอ่านและทำความเข้าใจ

ความปลอดภัย ไม่ใช่เรื่องส่วนตัว

แต่มัน คือ เรื่องของส่วนรวม



The Safety Coach

ลองอ่านและทำความเข้าใจ

อุบัติเหตุ ไม่ใช่เรื่องของเวรกรรม

แต่มันคือการกระทำ



The Safety Coach

ลองอ่านและทำความเข้าใจ

บริษัทขาดคุณไป บริษัทอยู่ได้

แต่ครอบครัวขาดคุณไป เขาอยู่กันไม่ได้



The Safety Coach

ลองอ่านและทำความเข้าใจ

อุบัติเหตุ เกิดจากการที่เรา
ให้ความสำคัญกับเรื่องอื่นๆ

มากกว่า เรื่องของความปลอดภัย



The Safety Coach

Q / A
Thank you

LEGAL

ภาคผนวก ข.9

วารสารประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับอันตราย
และแนวทางการลดความเสี่ยงจากการสัมผัสเสียงดัง

การควบคุมป้องกัน อันตรายจากเสียงดัง Noise Hazard Prevention

การควบคุมและการป้องกันอันตรายจากเสียงดังมี 3 วิธี คือ
There are three methods to control and prevent noise hazard

1. การป้องกันที่แหล่งกำเนิด (Source) Source prevention



การออกแบบอุปกรณ์ เครื่องมือ
เครื่องจักรให้ทำงานมีเสียงเรียบ
To design quieter equipment, tools, and machines



การติดตั้งตัวดูดซับแรงสั่นสะเทือน
ที่ทำให้เกิดเสียงดัง/วัสดุดูดซับแรงสั่นสะเทือน
To install a vibration absorber / vibration damping material



จัดทำที่ครอบปิดบริเวณเครื่องจักร
To provide a cover or enclosure in the machine area

2. การป้องกันที่ทางผ่าน (Path) Path prevention



การเพิ่มระยะห่างระหว่างแหล่งกำเนิดกับผู้ปฏิบัติงาน
To increase the distance between the source and the operator



การจัดทำห้องหรือฉากด้วยวัสดุดูดซับ
To create a room or partition with vibration damping material

3. การป้องกันที่ตัวผู้ปฏิบัติงาน (Receiver) Receiver protection



การลดระยะเวลาปฏิบัติงานที่สัมผัสเสียงดัง
โดยการหมุนเวียนคนทำงาน
To reduce the operating time exposed to noise by rotating workers



การใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE)
เช่น ที่ครอบหู (Earmuffs) ปลั๊กอุดหู (Ear plug)
To use of personal protective equipment (PPE) such as ear muffs or ear plugs



การได้ยินเสียงที่ดังเกิน 85 dB ติดต่อกันนานๆ
จะทำให้การได้ยิน "ลดลง" จนถึงขั้น "หูหนวก" ได้

โครงการอนุรักษ์การได้ยินเพื่อป้องกันอันตรายจากเสียง ของกลุ่มบริษัท อุเบะ (ประเทศไทย)

หลักการและเหตุผล

ในการทำงานแต่ละวันของผู้ปฏิบัติงานนั้นจะต้องสัมผัสกับเสียงในระดับต่าง ๆ กัน ซึ่งผลกระทบที่เกิดขึ้นโดยตรงต่อสมรรถภาพการได้ยิน คือ จะทำให้สูญเสียสมรรถภาพการได้ยินไปชั่วขณะหรืออาจสูญเสียการได้ยินแบบถาวรหากได้รับเสียงที่มีความดังติดต่อกันเป็นเวลานาน ๆ การสูญเสียการได้ยินดังกล่าวเป็นลักษณะอาการที่ทำให้ความสามารถในการได้ยินเสียงลดลงเมื่อเทียบกับหูของคนปกติ นอกจากนี้ยังส่งผลกระทบต่อร่างกายและจิตใจ โดยทำให้เกิดความเครียดซึ่งส่งผลทำให้ประสิทธิภาพในการทำงานลดลงและอาจทำให้ได้ผลผลิตที่ไม่มีคุณภาพตามมา

จากการจัดลำดับความสำคัญของปัญหาด้านสภาพแวดล้อมในการทำงานทั้งหมด ได้แก่ เสียงดัง แสงสว่าง ความร้อน และเอrgonomicsในการทำงาน พบว่า ปัญหาที่สำคัญที่สุดคือ ปัญหาเรื่องเสียงดัง เพื่อเป็นการคุ้มครองผู้ประกอบการอาชีพจากการสูญเสียการได้ยินเนื่องจากการทำงาน ซึ่งสภาพการทำงานที่มีเสียงดังมีความสัมพันธ์เชิงบวกกับอัตราการเกิดอุบัติเหตุอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ โดยผลที่ตามมาคือ การสูญเสียเวลาการทำงานและค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาล รวมถึงผลกระทบทางธุรกิจอื่น ๆ ดังนั้น การดำเนินโครงการอนุรักษ์การได้ยิน จึงถือเป็นการลงทุนที่คุ้มค่าทั้งในส่วนของถูกจ้างและผู้ประกอบการ การดำเนินโครงการอนุรักษ์การได้ยินจึงได้เลือกกลุ่มเป้าหมาย คือ พนักงานที่ทำงานในแผนก Production ที่ทำงานบริเวณที่มีเสียงดังเกิน 85 dB(A) จากการศึกษาผลการตรวจวัดระดับเสียงในปีที่ผ่านมา พบว่าระดับเสียงในบางพื้นที่มีระดับเสียงเกิน 85 dB (A) ตลอดเวลาในขณะที่พนักงานทำงาน เสียงดังกล่าวจึงสามารถทำให้พนักงานเกิดการสูญเสียสมรรถภาพการได้ยินได้ ซึ่งการสูญเสียการได้ยินถือว่าเป็นความพิการถาวรอย่างหนึ่ง ดังนั้นการจัดทำโครงการอนุรักษ์การได้ยิน จึงเป็นโครงการที่จัดทำขึ้นเพื่อหาแนวทางหรือมาตรการในการควบคุมเสียงดัง อาทิเช่น การกำหนดพื้นที่เสียงต่อการสูญเสียสมรรถภาพการได้ยิน การตรวจสมรรถภาพการได้ยินของพนักงาน การให้พนักงานสวมใส่ PPE ตลอดระยะเวลาการทำงาน ตลอดจนการให้ความรู้เกี่ยวกับอันตรายจากการสัมผัสเสียงดังและการใช้ PPE แก่พนักงาน การประชาสัมพันธ์เรื่องอันตรายจากการสัมผัสเสียงดังและการรณรงค์การสวมใส่ PPE เป็นต้น

จากหลักการและเหตุผลข้างต้นจะเห็นว่าพนักงานมีความเสี่ยงต่อการสูญเสียสมรรถภาพการได้ยินจากการปฏิบัติงาน จึงเป็นโครงการที่สำคัญและมีความจำเป็นอย่างยิ่ง เพื่อเป็นการควบคุมและป้องกันอันตรายจากการสัมผัสเสียงดังให้กับพนักงาน และเป็นประโยชน์ต่อการจัดการมลพิษด้านเสียงต่อไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเฝ้าระวังระดับเสียงในพื้นที่ทำงานที่มีเสียงดังเกิน 85 dB (A) และหามาตรการควบคุม ป้องกัน หรือลดระดับความดังของเสียงให้อยู่ในเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด
2. เพื่อกำหนดมาตรการควบคุมและป้องกันการได้รับสัมผัสเสียงดังเกินมาตรฐาน พร้อมทั้งให้พนักงานมีความรู้เกี่ยวกับอันตรายที่เกิดจากการทำงานในบริเวณที่มีเสียงดัง การป้องกันอันตรายจากเสียง ตลอดจนการเลือกใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) ที่เหมาะสมและสามารถใช้งานได้ถูกต้อง
3. เพื่อเฝ้าระวังสมรรถภาพการได้ยินของพนักงานที่มีโอกาสสัมผัสเสียงดัง

กลุ่มเป้าหมาย

พนักงานฝ่ายผลิตระดับปฏิบัติการของโรงงาน UCHA UFA และ TSL ที่สัมผัสเสียงดังเกิน 85 dB (A) ที่เข้าร่วมโครงการอนุรักษ์การได้ยิน

เครื่องมือที่ใช้ในการสำรวจ

1. แผนผัง (Lay Out) ของกระบวนการผลิต
2. เครื่องตรวจวัดเสียงแบบที่สามารถแยกความถี่ได้ (Sound Level Meter ยี่ห้อ LION)
3. ข้อมูลการใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) ของพนักงาน

วิธีการดำเนินงาน

1. ศึกษาแผนผัง (Lay Out) และรายละเอียดกระบวนการผลิต
2. ทำการตรวจวัดระดับเสียงดังในพื้นที่ปฏิบัติงาน ระยะเวลาการทำงานของพนักงาน เพื่อเปรียบเทียบกับกฎหมายหรือมาตรฐานที่กำหนด
3. ทำการตรวจวัดระดับเสียงที่พนักงานสัมผัส (Noise dose) สำหรับพนักงานที่ปฏิบัติงานในบริเวณที่มีเสียงดังเกิน 85 dB(A)
4. กำหนดบริเวณที่มีความเสี่ยงต่อการสูญเสียการได้ยิน คือ บริเวณที่มีระดับความดังของเสียง 85 dB(A) ขึ้นไป และติดป้ายเตือน

5. ทดสอบสมรรถภาพการได้ยิน (Hearing Monitoring) ดังนี้
 - 5.1 ทดสอบสมรรถภาพการได้ยินครั้งแรกของลูกจ้างที่ความถี่ 500 1000 2000 3000 4000 และ 6000 เฮิรตซ์ ของหูทั้ง 2 ข้างเป็นข้อมูลพื้นฐาน (Baseline Audiogram)
 - 5.2 ทดสอบสมรรถภาพการได้ยิน (Audiometric Testing) สำหรับผู้ที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ที่มีเสียงดังเกิน 85 dB(A) อย่างน้อยปีละ 1 ครั้งและนำผลการทดสอบสมรรถภาพการได้ยินไปเปรียบเทียบกับข้อมูลพื้นฐาน (Baseline Audiogram)
6. ดำเนินการค้นหาแหล่งกำเนิดเสียงและชนิดของเสียงเพื่อทำการลดระดับเสียงให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน
7. กำหนดมาตรการการควบคุมเสียง ได้แก่ ทางด้านการบริหารจัดการและมาตรการทางด้านอาชีวอนามัย โดยการให้ความรู้หรืออบรมเพื่อให้พนักงานได้ทราบถึงอันตรายของเสียงที่มีผลต่อการได้ยิน วิธีการป้องกันโดยใช้อุปกรณ์อย่างถูกวิธี ตลอดจนวิธีการบำรุงรักษา เป็นต้น
8. กำหนดการออกแบบและติดตั้งเครื่องจักรโดยจะต้องมีการติดตั้งอุปกรณ์ลดระดับเสียงที่แหล่งกำเนิด ทั้งนี้ในกรณีที่ไม่สามารถลดเสียงได้ จะกำหนดให้พนักงานที่เข้าไปปฏิบัติงาน ต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันที่เหมาะสม
9. ดำเนินการจัดทำ Safety Info ป้ายโปสเตอร์ หรือสื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับอันตรายจากเสียง
10. ประเมินผลการดำเนิน โครงการและจัดรวบรวมข้อมูลทั้งหมดตั้งแต่เริ่มดำเนิน โครงการ ฯ เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ต่อการจัดการมลพิษทางเสียงต่อไป

ผู้รับผิดชอบ



ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่เดือน มกราคม ถึง ธันวาคม 2557

งบประมาณ



ประโยชน์ที่ได้รับ

1. พื้นที่ปฏิบัติงานมีระดับเสียงเกิน 85 dB(A) ได้รับการควบคุมดูแล โดยมีการออกแบบมาตรการทางด้านวิศวกรรม เพื่อลดระดับเสียงดังให้อยู่ในเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนดหรือมีการจัดการเชิงพื้นที่ด้วยการติดตั้ง Safety Sign เพื่อเตือนอันตรายและบังคับใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายจากเสียงดังรวมถึงจัดให้มีการเฝ้าระวังด้านสุขภาพสำหรับพนักงานที่ปฏิบัติงานในบริเวณนี้เพื่อให้พนักงานมีสมรรถภาพการได้ยินที่ดี และลดผลกระทบที่เป็นอันตรายจากการรับสัมผัสเสียงดังจากการปฏิบัติงาน
2. พนักงานมีความรู้เกี่ยวกับอันตรายและวิธีการป้องกันอันตรายจากการรับสัมผัสเสียงดังโดยการเลือกใช้และการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลได้ถูกต้องเหมาะสม



ผู้เสนอโครงการ



ผู้ตรวจสอบโครงการ



ผู้ตรวจสอบโครงการ



ผู้อนุมัติโครงการ

หลักสูตรการฝึกอบรมสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัย

เรื่อง โครงการอนุรักษ์การได้ยิน (Hearing conservation program)

หลักการและเหตุผล

จากประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำโครงการอนุรักษ์การได้ยินในสถานประกอบการ พ.ศ. 2553 ที่ให้นายจ้างต้องจัดทำโครงการอนุรักษ์การได้ยินในสถานประกอบการเป็นลายลักษณ์อักษร กรณีที่สภาพการทำงานในสถานประกอบการมีระดับเสียงที่ลูกจ้างได้รับเฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงาน 8 ชั่วโมงตั้งแต่ 85 เดซิเบลขึ้นไป เพื่อแก้ไขปัญหาเสียงดังและลดอันตราย รวมทั้งผลกระทบที่จะมีต่อพนักงานและสภาพแวดล้อมภายในสถานประกอบการ

ซึ่งภายในประกาศกรมฯ นี้ยังได้มีการกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับสิ่งที่ต้องจัดทำ ไม่ว่าจะเป็นนโยบายอนุรักษ์การได้ยิน การเฝ้าระวังเสียงดัง การเฝ้าระวังการได้ยิน หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ที่เกี่ยวข้อง ที่สถานประกอบการต้องจัดทำ

ทางกลุ่มบริษัท อุเบะ (ประเทศไทย) จึงจัดอบรมหลักสูตร เรื่อง “หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำโครงการอนุรักษ์การได้ยินในสถานประกอบการ (ตามกฎหมาย)” นี้ขึ้นเพื่อให้ผู้ที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ที่มีเสียงดังเกินมาตรฐาน มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถนำเนื้อหาและรายละเอียดไปจัดทำโครงการอนุรักษ์การได้ยิน และมาตรการควบคุมเสียงดังได้อย่างถูกต้อง ตามที่กฎหมายกำหนด

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้พนักงานได้รับทราบถึงความหมาย และข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
2. เพื่อให้พนักงานได้ทราบถึงแนวทางการจัดทำโครงการอนุรักษ์การได้ยิน อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อให้พนักงานทราบถึงอันตรายของเสียงที่มีผลต่อการได้ยิน รู้ถึงวิธีการป้องกันโดยใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลอย่างถูกวิธี ตลอดจนวิธีการบำรุงรักษา

กลุ่มเป้าหมาย

พนักงานฝ่ายผลิตระดับปฏิบัติการของโรงงาน UCHA UFA และ TSL ที่สัมผัสเสียงดังเกิน 85 dB (A) ที่เข้าร่วมโครงการอนุรักษ์การได้ยิน

เนื้อหาการอบรม

1. กฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
2. ความรู้เกี่ยวกับเสียง กายวิภาคศาสตร์ของหู และกลไกการได้ยิน
3. หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำโครงการอนุรักษ์การได้ยิน
4. การจัดนโยบายการอนุรักษ์การได้ยิน และกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ
5. การเฝ้าระวังการได้ยิน

5.1 การทดสอบสมรรถภาพการได้ยิน (Audiometric Testing)

5.2 เกณฑ์การพิจารณาผลการทดสอบสมรรถภาพการได้ยิน

5.3 มาตรการป้องกันอันตรายตามกฎหมายกรณีผลการทดสอบสมรรถภาพการได้ยินพบว่า ลูกจ้างสูญเสียการได้ยิน

6. การเฝ้าระวังเสียงดัง

6.1 การสำรวจและตรวจวัดระดับเสียง

6.2 การศึกษาระยะเวลาสัมผัสเสียงดัง

6.3 การประเมินการสัมผัสเสียงดัง

7. การจัดทำแผนผังแสดงระดับเสียงในแต่ละพื้นที่

8. หลักการควบคุมเสียงดัง

9. มาตรการด้านวิศวกรรมในการจัดการเกี่ยวกับเสียง

10. หลักวิศวกรรมเรื่องเสียง และโครงการลดผลกระทบมลพิษทางเสียง

สถานที่อบรม

ห้อง WF 2-2 ชั้น 2 อาคารอเนกประสงค์

ระยะเวลาในการอบรม

ระหว่าง เดือน กรกฎาคม ถึง ธันวาคม 2558

จำนวนผู้เข้าอบรมประมาณ 250 คน

ระยะเวลาในการอบรม 4 ชม.

วิทยากร

วิทยากรจากหน่วยงานบริษัทเอกชนต่างๆ

วิทยากรจากหน่วยงานราชการ/ มหาวิทยาลัยต่างๆ

ผู้ประสานงานหลักสูตร



ผลที่คาดว่าจะได้รับ

พนักงานได้ทราบถึงอันตรายของเสียงที่มีผลต่อการได้ยิน รู้ถึงวิธีการป้องกันโดยใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายอย่างถูกวิธี ตลอดจนวิธีบำรุงรักษา



ผู้เสนอ โครงการ



ผู้ตรวจสอบ โครงการ



ผู้อนุมัติโครงการ



ผู้อนุมัติโครงการ

ภาคผนวก ข.10

เอกสารการตรวจสอบสภาพพนักงาน

แผนการตรวจสอบสภาพพนักงาน ประจำปี พ.ศ.2569

ขอเชิญพนักงานทุกท่าน เข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปี 2569

UCHA Plant

วันที่ 5,8,9 และ 11 มิถุนายน 2569

เวลา 06:30 - 14:00 น.

เฉพาะพนักงานที่เข้าทำงานก่อนวันที่ 1 มกราคม 2569

TSL Plant

วันที่ 16,17,19 และ 22 มิถุนายน 2569

วันที่	กะ	พนักงาน Day time	สถานที่
5 มิ.ย. 69	C	WH (TSL/NYL) และ Contractors ในสังกัด	UCHA (อาคาร WF / ห้อง TPM)
8 มิ.ย. 69	B	QC/QA, PDN office (TSL/NYL) และ Contractors ในสังกัด	
9 มิ.ย. 69	D	UTCA, PSC, OSHE และ Contractors ในสังกัด	
11 มิ.ย. 69	A	UTCA, PSC, OSHE และ Contractors ในสังกัด	
16 มิ.ย. 69	B	HR, ADM, F/A, Procurement, PDN Ctrl และ Contractors ในสังกัด	TSL (อาคาร ADM-TSL)
17 มิ.ย. 69	D	DX, Transport, GL, PT และ Contractors ในสังกัด	
19 มิ.ย. 69	A	MTN, Store, WH และ Contractors ในสังกัด	
22 มิ.ย. 69	C	MTN, PDN, QC และ Contractors ในสังกัด	

หมายเหตุ : กำหนดการตรวจของแผนกต่างๆ จัดทำขึ้นเพื่อลดความแออัดของผู้เข้ารับบริการในแต่ละวัน หากไม่สามารถเข้ารับการตรวจในวันอื่นๆ ได้

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ที่จรงกิจฯ / 0587

ผลการตรวจสอบสภาพพนักงานใหม่
ระหว่างเดือนมกราคม ถึงมิถุนายน พ.ศ.2569

รายงานตรวจสุขภาพ

เลขประจำตัว (C.N.):

ชื่อ:

บริษัท บูเบะ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) (ก่อนเข้างาน) ถ่าย: แฉก: ตำแหน่ง:

ที่อยู่(Address): 140/6 หมู่ 4 ตำบลฉะพอง อำเภอมือง จังหวัดระยอง 21000

Order No.:
รหัสพนักงาน:

วันที่ตรวจ (Test Date):

1 กุมภาพันธ์ 2569

เพศ (Sex): หญิง(Female)

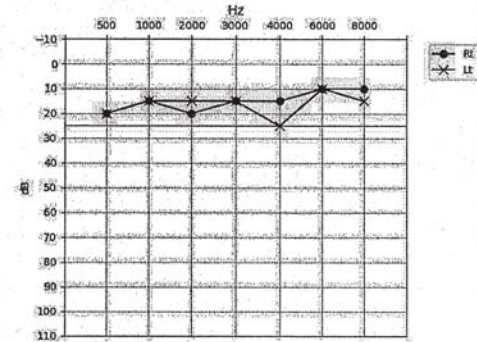
อายุ(Age): 21 ปี

ร.ด.บ. บัตร (Date of Birth): 31/10/2547 (2004)

การตรวจร่างกายโดยแพทย์ (Physical Examination)	ผลการตรวจสมรรถภาพการมองเห็น (Vision Test)
ส่วนสูง (Height (cms)): 155.5 น้ำหนัก (Weight (kgs)): 51.4 BMI: 21.26 น้ำหนักปกติอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน(BMI Asia) (น้ำหนักมาตรฐานควรอยู่ระหว่าง 44.73 กก. และ 55.61 กก.)	กลุ่มอาชีพ: Inspector (ตรวจสอบ) เลือกกลุ่มที่มีลักษณะงานของท่านเป็นงานใช้สายตามองสิ่งที่มีขนาดเล็กหรือมองสิ่งของในระยะใกล้กับตัวท่านเป็นหลักเช่นงานตรวจสอบคุณภาพชิ้นงานงานตรวจสอบหารอยแตกหรือรอยตำหนิงานประกอบชิ้นส่วนขนาดเล็กในฝ่ายการผลิตงานควบคุมเครื่องจักรที่มีขนาดเล็กหรือทำงานกับชิ้นส่วนขนาดเล็ก
เส้นรอบคอ (cms): 70 เส้นรอบเอวอยู่ในเกณฑ์ปกติ	การตรวจสายตา ตรวจการมองเห็น: ไม่ผิดปกติ ตรวจการมองเห็น: ไม่ผิดปกติ
ความดันโลหิต (Blood Pressure(mm. Hg)): 99/61 ความดันโลหิตด้วยปกติ ความดันโลหิตด้วยปกติ การลดน้ำหนัก ลดการบริโภคอาหารเค็ม และการออกกำลังกาย ช่วยป้องกันภาวะความดันโลหิตสูงได้	การมองเห็นด้วย 2 ตา (Binocular Vision) - ปกติ
ชีพจร (Pulse rate(bpm)): 76 อัตราการเต้นชีพจรปกติ	การมองเห็นด้วย 2 ตา (Far Vision - Both) - 20/20 : ชัดเจน การมองเห็นด้วยตาขวา (Far vision - Right) - 20/22 : ชัดเจน การมองเห็นด้วยตาซ้าย (Far vision - Left) - 20/30 : ชัดเจน
การตรวจร่างกายโดยแพทย์ (Physical Examination) อยู่ในเกณฑ์ปกติ	การมองเห็นภาพ 3 มิติ (Stere Depth) - 5 : ปกติ
ประวัติส่วนตัว โรคประจำตัว: ยาที่ใช้ประจำ: การสูบบุหรี่: ไม่สูบบุหรี่ การใช้สารเสพติด: การดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์: ไม่ดื่ม การออกกำลังกาย: ประวัติการเจ็บป่วยของบุคคลในครอบครัว - บิดา: - มารดา:	ตรวจคัดกรองตาบอดสี (Color Blindness) - ปกติ ความสมดุลกล้ามเนื้อตาระยะไกลแนวกิ่ง (Far vertical phoria) - 5 : ปกติ ความสมดุลกล้ามเนื้อตาระยะไกลแนวนอน (Far Lateral phoria) - 8 : ปกติ การมองเห็นด้วยแสงส่องตา (Near vision - Both) - 20/20 : ชัดเจน การมองเห็นด้วยตาขวา (Near vision - Right) - 20/20 : ชัดเจน การมองเห็นด้วยตาซ้าย (Near vision - Left) - 20/25 : ชัดเจน ความสมดุลกล้ามเนื้อตาแนวกิ่ง (Near lateral phoria) - 7 : ปกติ ลานสายตา (Visual field) - ปกติ

ผลการตรวจสมรรถภาพการได้ยิน (ตรวจก่อนเข้างาน)

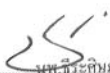
Date	ผู้ชาย								ผู้หญิง							
	500	1000	2000	3000	4000	6000	8000	AVG-OSHA	500	1000	2000	3000	4000	6000	8000	AVG-OSHA
1 Feb. 2569	20	15	20	15	15	10	10	16	20	15	15	15	25	10	15	18



ผลการตรวจหูขวา	ผลการตรวจหูซ้าย
การได้ยินอยู่ในเกณฑ์ปกติ	การได้ยินอยู่ในเกณฑ์ปกติ
หมายเหตุ	
คำแนะนำการตรวจการได้ยิน (Audiogram Suggestion)	

รายการตรวจ	ค่าปกติ	วันที่ตรวจ	วันที่ตรวจ	รายการตรวจ	ค่าปกติ	วันที่ตรวจ	วันที่ตรวจ
			1 N.N. 259				1 N.N. 259
ผลการตรวจหาความสมบูรณ์ของเม็ดเลือด (Complete Blood Count)							
Hb	12.0-16.0 g/dL			13.0			
Hct	36.0-48.0 %			38.1			
RBC Count	4.00-5.20 *10 ¹² /mm ³			4.93			
RDW	9.0-15.0 %			13.1			
RBC Morph.	Normal/Abnormal						
MCV	80.0-100.0 fL			88.0			
MCH	26.0-34.0 pg			30.0			
MCHC	31.0-37.0 g/dL			34.1			
PLT Count	150-450 *10 ³ /mm ³			174			
MPV	6.0-12.0 fL			11.7			
ความเข้มข้นของฮีโมโกลินปกติ ไม่มีภาวะโลหิตจาง ความเข้มข้นของฮีโมโกลินอยู่ในเกณฑ์ปกติ ปริมาณเกล็ดเลือดปกติ							
ผลการตรวจจำนวนและชนิดของเม็ดเลือดขาว (WBC Count and Differentiation)							
WBC	4.00-10.00 *10 ³ /mm ³			7.94			
Neutrophil	46.5-75.0 %			73.0			
Neutrophils	2000-7500 /mm ³			5796			
Lymphocyte	12.0-44.0 %			20.4			
Lymphocytes	1500-4000 /mm ³			1620			
Eosinophil	0.0-9.5 %			2.5			
Eosinophils	40-700 /mm ³			199			
Monocyte	0.0-11.2 %			3.8			
Monocytes	200-1000 /mm ³			302			
Basophil	0.0-2.5 %			0.3			
Basophils	0-200 /mm ³			24			
จำนวนเม็ดเลือดขาวอยู่ในเกณฑ์ปกติ							
ผลการตรวจการทำงานของไต (Renal Function Test)							
eGFR for Thai	≥ 90 mL/min/1.73m ²			103.38			
BUN	7.00-18.70 mg/dL			12.00			
Creatinine	0.55-1.02 mg/dL			0.83			
อัตราการกรองของไต(eGFR) อยู่ในเกณฑ์ปกติ ค่าค่าโพแทสเซียม(BUN) อยู่ในเกณฑ์ปกติ ค่าครีเอตินิน(Cr) อยู่ในเกณฑ์ปกติ							
ผลการตรวจการทำงานของตับ (Liver function test)							
ALT/SGPT	0-34 U/L			11			
AST/SGOT	0-34 U/L			16			
ALP/ALP	40-150 U/L			63			
เอนไซม์ ALT/SGPT ปกติ เอนไซม์ AST/SGOT ปกติ เอนไซม์ Alkaline Phosphatase อยู่ในเกณฑ์ปกติ							
ผลการตรวจหาสารเสพติด (Addictive Substance)							
Amphetamine	Negative			Negative			
ไม่พบสารเสพติดในปัสสาวะ							

รายละเอียดผลการตรวจเอกซเรย์ปอด และทรวงอก (Chest X-Ray)	
CXR PA UPRIGHT	
HISTORY: Check up	
FINDINGS:	
Tubes/lines: None	
Lungs: No active pulmonary infiltration	
Diaphragm, pleura and costophrenic angles: No pleural effusion or pneumothorax	
Heart and mediastinum: No cardiomegaly, normal mediastinum and hila	
Bony structures: Unremarkable for age	
Upper abdomen: Unremarkable	
IMPRESSION: No active chest disease	
BY: Nicha Pitaknitinan, M.D.	
ผลการเขียนผลตรวจอยู่ในเกณฑ์ปกติ	

รายละเอียดผลอัลตราซาวด์เต้านมและรังไข่ (Mammogram and Ultrasound Breast)	สรุปผลการตรวจ (Conclusion) - น้ำหนักปกติอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน(BMI Asia) (น้ำหนักมาตรฐานควรอยู่ระหว่าง 44.73 กก. และ 55.01 กก.) - ขอบา : การไต่เส้นอยู่ในเกณฑ์ปกติ - ซูต้าย : การไต่เส้นอยู่ในเกณฑ์ปกติ - ผลการตรวจสมรรถภาพการมองเห็น สามารถปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงได้ ประสิทธิภาพ : Inspector (ตรวจสอบ) สุขภาพไม่เป็นอุปสรรคในการทำงาน  BANGKOK HOSPITAL RAYONG  แพทย์ธีระสิทธิ์ ชื่นบำรุง THEERASIT CHERNBAMRUNG,M.D. ๒๕๖๔ ลายเซ็นแพทย์ :
---	---

[illegible]

รายงานตรวจสุขภาพ

เลขประจำตัว (C.N) :



Order No. :

วันที่ตรวจ (Test Date) :

24 มีนาคม 2569

ชื่อ :



รหัสพนักงาน :

เพศ (Sex) : หญิง(Female)

อายุ(Age) : 26 ปี

ร.ด.บ. เป็นที่ (Date of Birth) : 28/08/2542 (1999)

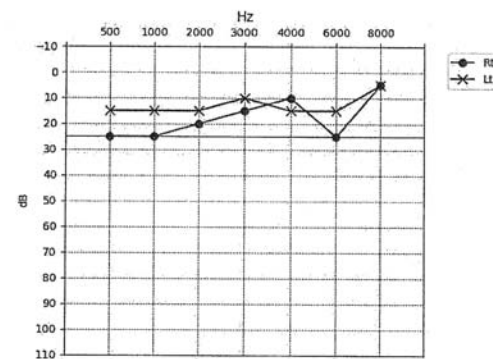
บริษัท ชูเมะ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) (ก่อนเข้างาน) ฝ่าย : แผนก : ตำแหน่ง :

ที่อยู่(Address) : 140/6 หมู่ที่ 4 ถนนสุขุมวิท ตำบลตะพง อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21000

การตรวจร่างกายโดยแพทย์ (Physical Examination)	ผลการตรวจสมรรถภาพการมองเห็น (Vision Test)		
ส่วนสูง (Height (cms)) : 167.5 น้ำหนัก (Weight (kgs)) : 61.7 BMI : 21.99 น้ำหนักปกติอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน(BMI Asia) (น้ำหนักมาตรฐานควรอยู่ระหว่าง 51.90 กก. และ 64.53 กก.) เส้นรอบคอ (cms) : 73 เส้นรอบเอวอยู่ในเกณฑ์ปกติ ความดันโลหิต (Blood Pressure(mm. Hg)) : 114/62 ความดันโลหิตด้วยปกติ ความดันโลหิตด้วยท่าปฏิบัติ การลดน้ำหนัก ลดการบริโภคอาหารเค็ม และการออกกำลังกาย ช่วยป้องกันภาวะความดันโลหิตสูงได้ ชีพจร (Pulse rate(bpm)) : 68 อัตราการเต้นชีพจรปกติ การตรวจร่างกายโดยแพทย์ (Physical Examination) อยู่ในเกณฑ์ปกติ ประวัติส่วนตัว โรคประจำตัว : ไม่มี ยาที่ใช้ประจำ : ไม่มี การสูบบุหรี่ : ไม่สูบ การใช้สารเสพติด : ไม่เคย การดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ : 1 ครั้งเดือน การออกกำลังกาย : ไม่เคย ประวัติการเจ็บป่วยของบุคคลในครอบครัว - บิดา : ไม่มี - มารดา : ไม่มี	กลุ่มอาชีพ : Inspector (ตรวจสอบ) เลือกกลุ่มนี้ถ้าลักษณะงานของท่านเป็นงานใช้สายตามองสิ่งที่มีขนาดเล็กหรือมองสิ่งของในระยะใกล้กับดวงตาเป็นลักษณะงานตรวจสอบคุณภาพชิ้นงานงานตรวจสอบหารอยแตกหรือรอยตำหนิงานประกอบชิ้นส่วนขนาดเล็กในฝ่ายการผลิตงานควบคุมเครื่องจักรที่มีขนาดเล็กหรือทำงานกับชิ้นส่วนขนาดเล็ก การตรวจสายตา ตรวจการมองเห็น : ไม่ใส่แว่น ตรวจการมองเห็นใกล้ : ไม่ใส่แว่น การมองเห็นด้วย 2 ตา (Binocular Vision) - ปกติ การมองเห็นภาพระยะไกลด้วย 2 ตา (Far Vision - Both) - 20/18 : ชัดเจน การมองเห็นภาพระยะไกลด้วยตาขวา (Far vision - Right) - 20/22 : ชัดเจน การมองเห็นภาพระยะไกลด้วยตาซ้าย (Far vision - Left) - 20/25 : ชัดเจน การมองเห็นภาพ 3 มิติ (Stereo Depth) - 8 : ปกติ ตรวจคัดกรองตาบอดสี (Color Blindness) - ปกติ ความสมดุลกล้ามเนื้อตาแนวตั้ง (Far vertical phoria) - 3 : ปกติ ความสมดุลกล้ามเนื้อตาแนวขนาน (Far Lateral phoria) - 10 : ปกติ การมองเห็นภาพระยะใกล้ด้วยสองตา (Near vision - Both) - 20/20 : ชัดเจน การมองเห็นภาพระยะใกล้ด้วยตาขวา (Near vision - Right) - 20/22 : ชัดเจน การมองเห็นภาพระยะใกล้ด้วยตาซ้าย (Near vision - left) - 20/22 : ชัดเจน ความสมดุลกล้ามเนื้อตาแนวขนาน (Near lateral phoria) - 8 : ปกติ ลานสายตา (Visual field) - ปกติ		
ผลการตรวจสมรรถภาพการทำงานของปอด			
	Measure Value Predictive Value Predictive (%) ค่าที่วัดได้ ค่าที่ควรได้ ค่าที่ควรได้ (%)		
FVC (lit.)	3.15 3.37 93.47		
FEV1 (lit.)	2.75 2.97 92.59		
FEV1/FVC (%)	87.4		
FEF25 - 75%(lit./sec.)	3.34 3.57 93.56		
การตรวจสมรรถภาพปอด อยู่ในเกณฑ์ปกติ (Normal spirometry)			

ผลการตรวจสมรรถภาพการได้ยิน (ตรวจก่อนเข้างาน)

Date	หูขวา								หูซ้าย							
	500	1000	2000	3000	4000	6000	8000	AVG-OSHA	500	1000	2000	3000	4000	6000	8000	AVG-OSHA
24 มี.ค. 2569	25	25	20	15	10	25	5	15	15	15	15	10	15	15	5	13



ผลการตรวจหูขวา	ผลการตรวจหูซ้าย
การได้ยินอยู่ในเกณฑ์ปกติ	การได้ยินอยู่ในเกณฑ์ปกติ
หมายเหตุ	
คำแนะนำผลการตรวจการได้ยิน (Audiogram Suggestion)	


**BANGKOK
HOSPITAL**
RAYONG

รายละเอียดผลการตรวจเอ็กซเรย์ปอด และทรวงอก (Chest X-Ray)	
CXR : PA UPRIGHT - No active pulmonary infiltration is noted. - No definite focal mass or lung nodule is seen. - No cardiomegaly is observed. - Bilateral costophrenic angle are clear. - Bony thorax appears no destruction. - No pneumothorax or pleural effusion is observed. IMP : No active chest disease. BY: Punima Srisakawa, M.D. แพทย์ผู้ตรวจ: ณัฏฐา สิริสาขาวรรณกุล	

รายละเอียดผลอัลตราซาวด์เต้านม (Mammogram and Ultrasound Breast)	สรุปผลการตรวจ (Conclusion) - น้ำหนักปกติอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน(BMI Asia) (น้ำหนักมาตรฐานควรอยู่ระหว่าง 51.90 กก. และ 64.53 กก.) - ไม่มีโรคหรือโรคลึ้นเลือดสูง ควรควบคุมอาหาร ออกกำลังกายสม่ำเสมอ และตรวจติดตามใน 3-6 เดือน - มีภาวะโลหิตจางเล็กน้อยควรปรึกษาแพทย์เพื่อหาสาเหตุเบื้องต้น - ปริมาณเม็ดเลือดขาวในปัสสาวะมากกว่าปกติ อาจเกิดจากการติดเชื้อ หรือภาวะอื่นๆ ควรปรึกษาแพทย์เพื่อการตรวจรักษา - บุธรา : การได้ยินอยู่ในเกณฑ์ปกติ - บุธยา : การได้ยินอยู่ในเกณฑ์ปกติ - ผลการตรวจสมรรถภาพการมองเห็น สามารถปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงได้ ประสิทธิภาพ : Inspector (ตรวจสอบ) - การตรวจสมรรถภาพปอด อยู่ในเกณฑ์ปกติ (Normal spirometry) สามารถทำงานได้
สุขภาพไม่เป็นอุปสรรคในการทำงาน	
	
ลายเซ็นแพทย์: _____ นพ. วรภัทร จริยศิริไพศาล ๐ ๗๘๖๒	

[illegible]

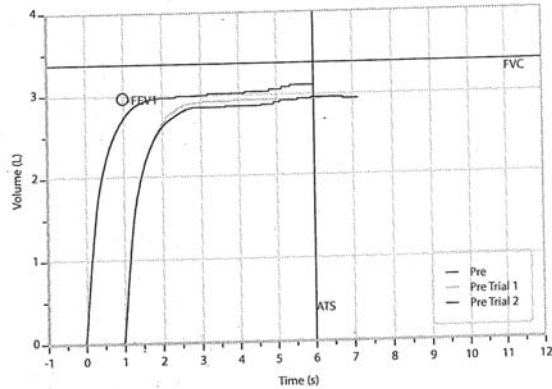
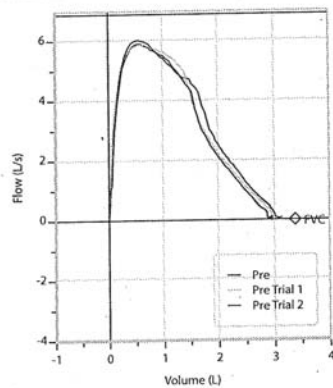
Visit Date **24-Mar-26**

Printed On **24-Mar-26**

Name	1521032250	ID1		Gender	Female	Age	26	Weight (kg)	61.70	Weight (cm)	167.5
Company		D.O.B.	28-Aug-99	ID2		BMI (kg/m2)	22.0	Smoke		Smoking Years	
Occupation		Operator		DOB 28/08/1999(2542) 24/03/2026		นางสาว สักกิกา เกตุมน		Clot Tube			
Ethnicity	Thai	Room		Set		Thai (Spirometry)					

FVC Pre

@ 8:47 AM



PRE

Meas. Normal Range Pred % Pred z score

FVC	L	3.15	2.84 - 3.91	3.37	93	-0.70	
FEV1	L	2.75	2.52 - 3.42	2.97	93	-0.78	
FEV1/FVC%	%	87.4	80.3 - 96.7	88.5	99	-0.22	
PEF	L/s	6.02	5.03 - 8.71	6.87	88	-0.76	
FEF25-75%	L/s	3.34	2.47 - 4.66	3.57	94	-0.33	
VEVT	mL	76					

System QC Pre: **A** Excellent

Operator QC Pre:

Interpretation:

- ผลการตรวจ (result)
- ☒ ปกติ (Normal)
 - ☐ มีข้อผิดปกติแบบจำกัดการขยายตัว (Restriction)
 - ☐ เข็มน้อย (Mild) ☐ ปานกลาง (Moderate) ☐ มาก (Severe)
 - ☐ มีข้อผิดปกติแบบอุดกั้น (Obstruction)
 - ☐ เข็มน้อย (Mild) ☐ ปานกลาง (Moderate) ☐ มาก (Severe)
 - ☐ มีข้อผิดปกติแบบผสม (Mixed type)
 - ☐ ไม่สามารถแปลผลได้ (ไม่เข้า Acceptability criteria)

FVC Trials Results

		Pre Trial 1	Pre Trial 2	Pre Trial 3
		8:47 AM	8:47 AM	8:47 AM
FVC	L	2.98	3.00	3.15
FEV1	L	2.63	2.69	2.75
FEV1/FVC%	%	88.2	89.6	87.4
PEF	L/s	6.02	5.86	5.89
FEF25-75%	L/s	3.28	3.39	3.34
VEVT	mL	76	31	76

- สรุปผล (Conclusion)
- ☒ สามารถทำงานได้ (Fit to work) (ระบุประเภทงาน)
 - ☐ ไม่สามารถทำงานได้ (Unfit to work) เนื่องจาก

แพทย์ผู้แปลผล (Physician).....

ผู้ตรวจ (Technician).....

นพ.วิชกร จรรย์ศิริไพศาล

2.74283

ภาคผนวก ข.11

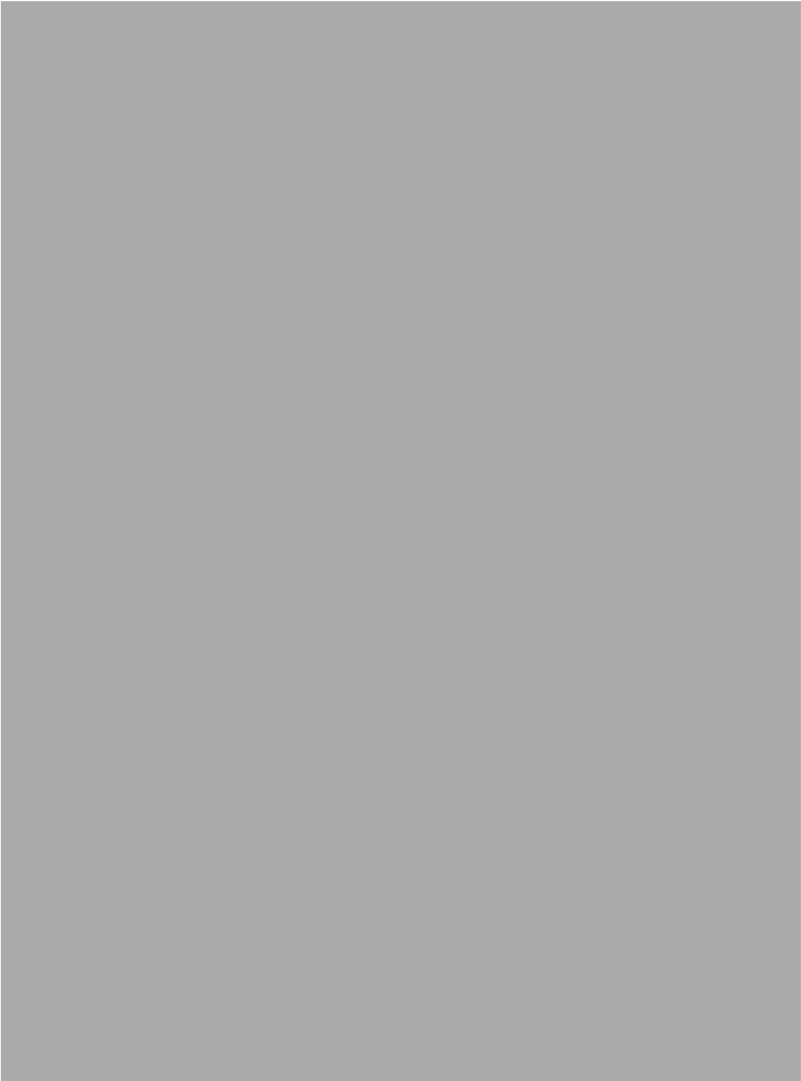
เอกสารการส่งกำจัดขยะมูลฝอย

UCHA-19-001
TSL-19-001
UTCA-19-001

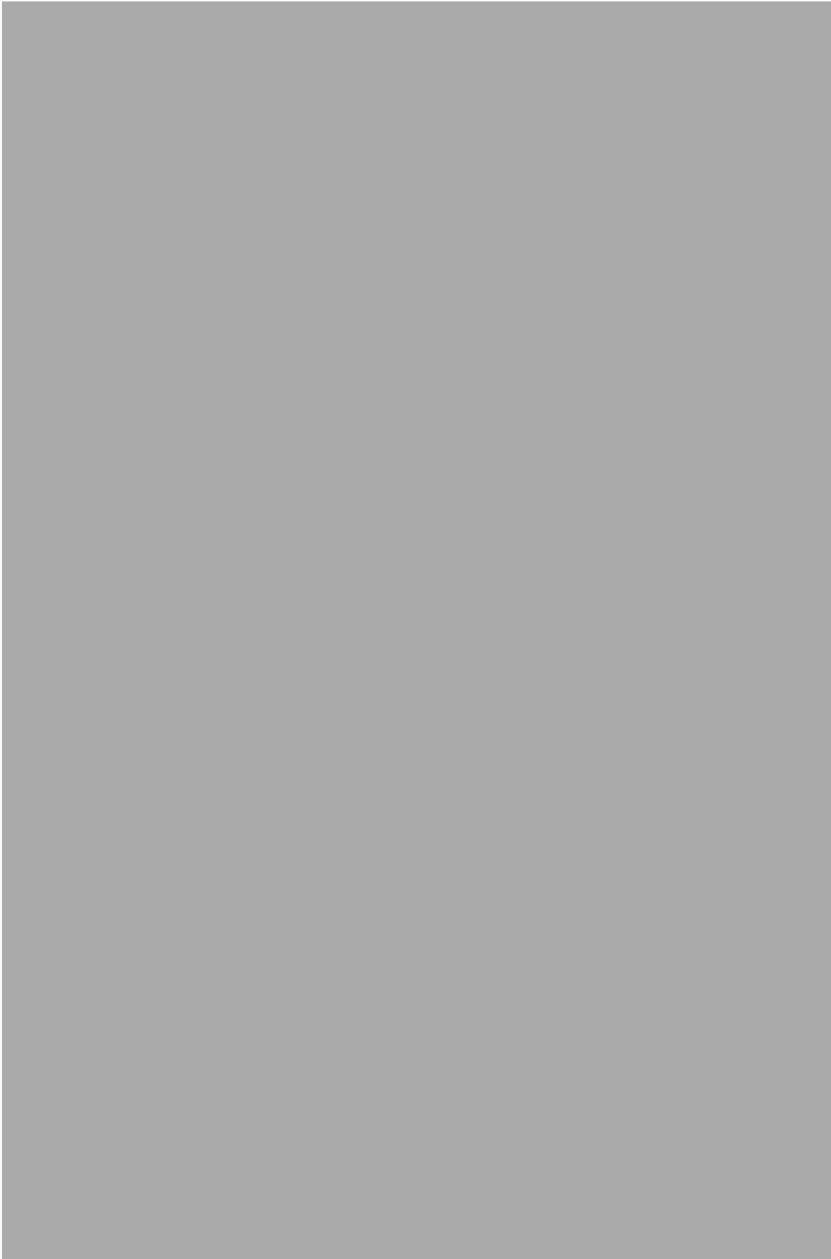
คู่มือฉบับ

หนังสือสัญญาว่าจ้างรับเหมาขนขยะ

ทำที่บริษัท อุเบะ เทคโนโลยีส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)
วันที่ 25 ธันวาคม 2561



UCHA-19-001
TSL-19-001
UTCA-19-001



UCHA-19-001

TSL-19-001

UTCA-19-001



UCHA-19-001

TSL-19-001

UTCA-19-001

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้อ่านและ
ตรวจสอบโดยตลอดแล้ว เห็นว่าถูกต้องตามเจตนารมณ์ จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตราสำคัญของ
บริษัท ไว้เป็นหลักฐาน และต่างเก็บรักษาไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

บริษัท อุเบะ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด มหาชน

ลงชื่อ



ผู้ว่าจ้าง
(ค)

ลงชื่อ.....



พยาน

นางสาวสุวารี ปริปเล่มิโอรุ

ลงชื่อ.....



ผู้รับจ้าง

ลงชื่อ.....



พยาน

เงื่อนไขการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม
 สำหรับผู้รับเหมาหรือผู้รับเหมาช่วง

- เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการปฏิบัติงานและไม่ก่อให้เกิดมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อมภายในกลุ่มบริษัท
 อุเบะ (ประเทศไทย) จึงขอกำหนดเงื่อนไขด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม สำหรับผู้รับเหมาหรือ
 ผู้รับเหมาช่วงที่จะเข้ามาปฏิบัติงานภายในกลุ่มบริษัท อุเบะ (ประเทศไทย) ตามรายละเอียดต่อไปนี้
1. บริษัทผู้รับเหมาหรือผู้รับเหมาช่วงจะต้องจัดเตรียมมาตรการในการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
 และสิ่งแวดล้อม โดยให้แนบมากับเอกสารเสนอราคา ซึ่งจะถือว่ามาตรการดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา
 ว่าจ้าง ที่บริษัทผู้รับเหมาหรือผู้รับเหมาช่วงจะต้องปฏิบัติ
 2. บริษัทผู้รับเหมาหรือผู้รับเหมาช่วงจะต้องจัดบุคลากรเพื่อทำหน้าที่ดูแลงานด้านสิ่งแวดล้อมและบุคลากรที่มี
 คุณสมบัติถูกต้องตามกฎหมาย เพื่อดูแลงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย อาทิเช่น เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย
 ในการทำงาน ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความ
 ปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549
 3. บริษัทผู้รับเหมาหรือผู้รับเหมาช่วงจะต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เพียงพอ และเหมาะสมต่อ
 การปฏิบัติงานของพนักงานทุกคน ซึ่งอย่างน้อยจะต้องจัดเตรียมหมวกนิรภัย รองเท้านิรภัยและแว่นตา
 สำหรับพนักงานทุกคนที่จะต้องปฏิบัติงานในเขตโรงงานและเขตคลังสินค้า ของกลุ่มบริษัท อุเบะ (ประเทศไทย)
 4. พนักงานผู้รับเหมาที่จะเข้ามาทำงานในที่อับอากาศ ต้องผ่านการอบรมความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ
 ตามกฎหมายกำหนด และต้องมีใบรับรองแพทย์แสดงผลการตรวจร่างกายไม่เป็นโรคเกี่ยวกับทางเดินหายใจ
 โรคหัวใจ หรือโรคอื่นที่แพทย์เห็นว่าควรเข้าไปในที่อับอากาศอาจเป็นอันตราย
 5. บริษัทผู้รับเหมาหรือผู้รับเหมาช่วง จะต้องจัดเตรียมเครื่องมือ เครื่องจักร และอุปกรณ์ต่าง ๆ ตลอดจนยานพาหนะ
 ทุกประเภทที่จะนำมาใช้ในการปฏิบัติงานให้มีสภาพที่ปลอดภัยและพร้อมใช้งานโดยไม่ก่อให้เกิดมลภาวะต่อ
 สิ่งแวดล้อม
 6. บริษัทผู้รับเหมาหรือผู้รับเหมาช่วงจะต้องมีระบบในการสอนงานหรือให้ข้อมูลในการทำงานแก่ผู้ปฏิบัติงานทุกคน
 อย่างเพียงพอและเหมาะสม โดยอย่างน้อยจะต้องมีการให้ข้อมูลเรื่องวิธีการทำงานที่ถูกต้องและปลอดภัยแก่
 พนักงานทุกคน รวมถึงวิธีการทำงานที่จะไม่ก่อให้เกิดมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อมด้วย
 7. ผู้รับเหมาหรือผู้รับเหมาช่วงทุกคนจะต้องผ่านการฝึกอบรมและทดสอบความรู้ด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย
 และสิ่งแวดล้อมก่อนเริ่มปฏิบัติงาน ตามเงื่อนไขต่างๆของกลุ่มบริษัท อุเบะ (ประเทศไทย)
 8. บริษัทผู้รับเหมาหรือผู้รับเหมาช่วงจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขหรือขั้นตอนการดำเนินงานต่างๆ ตลอดจนกฎระเบียบ
 ต่างๆด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมของกลุ่มบริษัท อุเบะ (ประเทศไทย) ทั้งที่มีอยู่ในขณะนั้น
 และที่กำหนดขึ้นในระหว่างที่บริษัทผู้รับเหมาหรือผู้รับเหมาช่วงปฏิบัติงานอยู่อย่างครบถ้วนและเหมาะสม

CSR Manager

Rev. 15/07/2017



เล่มที่.....เลขที่.....

ใบอนุญาตการทิ้งขยะมูลฝอย

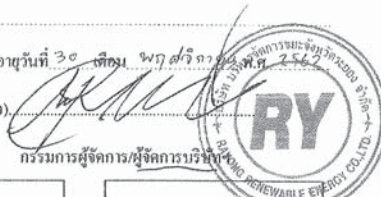
บริษัท บริหารจัดการขยะจังหวัดระยอง จำกัด

4. ผู้ที่ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

ต้องปฏิบัติตามระเบียบ ว่าด้วยการควบคุมการกำจัดขยะสิ่งแวดลอม คำสั่งผู้บริหาร รวมทั้งระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งต่างๆ ของ
 บริษัทฯ

ออกให้ ณ วันที่ 1 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2561 สิ้นอายุวันที่ 30 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2562

(ลงชื่อ)



กรรมการผู้จัดการ/ผู้จัดการบริษัท

ต่อไปใบอนุญาตครั้งที่ 1
 วันที่.....
 สิ้นอายุวันที่.....
 ใบเสร็จรับเงินเลขที่.....เล่มที่.....
 ให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขดังนี้

 ลงชื่อ
 ()
 กรรมการผู้จัดการ/ผู้จัดการ

ต่อไปใบอนุญาตครั้งที่ 2
 วันที่.....
 สิ้นอายุวันที่.....
 ใบเสร็จรับเงินเลขที่.....เล่มที่.....
 ให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขดังนี้

 ลงชื่อ
 ()
 กรรมการผู้จัดการ/ผู้จัดการ

ต่อไปใบอนุญาตครั้งที่ 3
 วันที่.....
 สิ้นอายุวันที่.....
 ใบเสร็จรับเงินเลขที่.....เล่มที่.....
 ให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขดังนี้

 ลงชื่อ
 ()
 กรรมการผู้จัดการ/ผู้จัดการ

คำเตือน แสดงใบอนุญาตนี้ไว้ในที่เปิดเผย ณ สถานที่รับอนุญาต



ใบอนุญาตประกอบกิจการ เก็บ ขน การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

เล่มที่ ...๐๑..... เลขที่ ๑/๒๕๖๒

อนุญาตให้.....นางสาวสุวารี ปริปลัมโอฐ.....สัญชาติ.....ไทย.....อยู่บ้านเลขที่.....๒๖/๖.....
หมู่ที่.....๕.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล.....ทั้งราด.....เขต/
อำเภอ.....แกลง.....จังหวัด.....ระยอง.....โทรศัพท์.....๐๙-๔๐๘๖-๐๒๕๖.....

ข้อ ๑) ประกอบกิจการ ประเภท รับทำการเก็บ และขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยทั่วไป
โดยใช้ชื่อสถานประกอบการว่า.....สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....๑๑๑.....หมู่ที่.....๖.....
ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....บ้านแลง.....เขต/อำเภอ.....เมืองระยอง.....จังหวัด.....ระยอง.....
โทรศัพท์..... ๐๙-๔๐๘๖-๐๒๕๖..... มีจำนวนคนงาน๒..... คน
ทั้งนี้ได้เสียค่าธรรมเนียมใบอนุญาต.....๕,๐๐๐.-บาท..... (.....ห้าพันบาทถ้วน.....)
ใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....๐๑..... เลขที่.....๒๒..... ลงวันที่.....๑๓.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ. ๒๕๖๒.....

ข้อ ๒) ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดในข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลตะพง เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๓) หากปรากฏในภายหลังว่าการประกอบกิจการที่ได้รับอนุญาตนี้เป็นการขัดต่อกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องโดยมีอรรถแก้ไขได้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นอาจพิจารณาให้เพิกถอนการอนุญาตนี้ได้

ข้อ ๔) ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเฉพาะดังต่อไปนี้ด้วย คือ

๔.๑)นำขยะมูลฝอยที่จัดเก็บไปทิ้ง ที่บริษัทบริหารจัดการขยะระยอง จำกัด
เท่านั้น.....

๔.๒)ดำเนินการเก็บขนขยะมูลฝอย เฉพาะพื้นที่ภายในบริษัทอุบลฯ เท่านั้น.....

ออกให้ ณ วันที่.....๑๓.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ. ๒๕๖๒.....

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้ถึงวันที่.....๑๒.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ. ๒๕๖๒.....

(ลงชื่อ)



คำเตือน : แสดงหนังสือรับรองการแจ้งนี้ไว้ในที่เปิดเผย ณ สถานที่ได้รับหนังสือรับรองการแจ้ง

บัญชีเงินฝากสะสมทรัพย์
SAVINGS DEPOSIT ACCOUNT



UCHA-19-001/R1-2020

TSL-19-001/R1-2020

UTCA-19-001/R1-2020

คู่ฉบับ

บันทึกข้อตกลงแก้ไขเพิ่มเติม
หนังสือสัญญาว่าจ้างรับเหมาขนขยะ
ครั้งที่ 1

ทำที่บริษัท ดูเบะ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)
วันที่ 31 มีนาคม 2563

UCHA-19-001/R1-2020

TSL-19-001/R1-2020

UTCA-19-001/R1-2020

UCHA-19-001/R1-2020

TSL-19-001/R1-2020

UTCA-19-001/R1-2020

บริษัท อูเบะ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)

บริษัท ยางสังเคราะห์ไทย จำกัด

บริษัท อูเบะ เทคโนโลยี เซ็นเตอร์ (เอเชีย) จำกัด

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ.....พยาน

นางสาวสุวิรี ปริปลัมไอฐ

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

ลงชื่อ.....พยาน

ใบเสนอราคา

วันที่ 26 มีนาคม 2563

เรียน ผู้บริหาร บริษัท อูเบะเคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)



จึงเสนอราคาเพื่อพิจารณา



ผู้เสนอราคา

ใบเสนอราคา

วันที่ 26 มีนาคม 2563

เรียน ผู้จัดการ บริษัท ยางสังเคราะห์ไทย จำกัด



จึงเสนอราคาเพื่อพิจารณา



ผู้เสนอราคา

ใบเสนอราคา

วันที่ 26 มีนาคม 2563

เรียน ผู้จัดการ บริษัท อุตสาหกรรมพลาสติก (เอเชีย) จำกัด



จึงเสนอราคาเพื่อพิจารณา



ผู้เสนอราคา



เล่มที่ ๐๑ เลขที่ ๑/๒๕๖๔

ข้อ ๑) ประกอบกิจการ ประเภท.....รับเหมากรเก็บ และขนส่งปฏิกูลหรือมูลฝอยทั่วไป
โดยใช้ชื่อสถานประกอบการว่า.....สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....๑๑๑ หมู่ที่.....๖
ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....บ้านแปลง.....เขต/อำเภอ.....เมืองระยอง.....จังหวัด.....ระยอง.....
โทรศัพท์.....๐๙-๔๐๘๖-๐๒๕๖.....มีจำนวนคนงาน.....๒.....คน
ทั้งนี้ได้เสียค่าธรรมเนียมใบอนุญาต.....๕,๐๐๐-.....(.....ห้าพันบาทถ้วน.....)
ใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่.....๐๒๒๔๙/๖๔.....ลงวันที่.....๑๔.....เดือน.....ธันวาคม.....พ.ศ. ๒๕๖๓.....

ข้อ ๒) ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดในข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลตะพง เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๓) หากปรากฏในภายหลังว่าการประกอบกิจการที่ได้รับอนุญาตนี้เป็นการขัดต่อกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องโดยมีอาจแก้ไขได้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นอาจพิจารณาให้เพิกถอนการอนุญาตนี้ได้

ข้อ ๔) ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเฉพาะดังต่อไปนี้อีกด้วย คือ

๔.๑) นำขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นไปทิ้ง ที่ บริษัท บริหารจัดการขยะระยอง จำกัด เท่านั้น

๔.๒) ดำเนินการเก็บขนขยะมูลฝอย เฉพาะพื้นที่ภายในบริษัทอเบะฯ เท่านั้น

ออกให้ ณ วันที่ ๑๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้ถึง วันที่ ๑๒ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)

(นายทวีป แสงกระจ่าง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะพง
เจ้าพนักงานท้องถิ่น

คำเตือน (๑) ต้องแสดงใบอนุญาตนี้ไว้ในที่เปิดเผย ณ สถานที่ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการ ตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ หากฝ่าฝืนมีโทษปรับไม่เกิน ๕๐๐ บาท

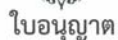
(๒) หากประสงค์จะประกอบกิจการในปีต่อไปต้องยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุก่อน ๓๐ วัน

หมายเหตุ : แทนไบออนลาดเดิมที่ชำรุด...

รายการต่ออายุใบอนุญาตและเสียค่าธรรมเนียม

[illegible]

หมายเหตุ ใบอนุญาตฉบับนี้ให้มีผลสมบูรณ์เมื่อมีการชำระค่าธรรมเนียมรายปีครบถ้วน



เล่มที่ ๐๑ เลขที่ ๑/๒๕๖๘

(๒) หากประสงค์จะประกอบกิจการในปีต่อไปต้องยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ ๓๐ วัน

แบบ อภ.๒

รายการต่ออายุใบอนุญาตและเสียค่าธรรมเนียม

[illegible]

หมายเหตุ ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ผลสมบูรณ์เมื่อมีการชำระค่าธรรมเนียมรายปีครบถ้วน



กิจการร่วมค้า ระยองวิศวะโยธาพัฒนาอุตสาหกรรม

99/8 หมู่ที่ 5 ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง 21120

เล่มที่...001...เลขที่...63/006....

ใบอนุญาตการทิ้งขยะมูลฝอย

กิจการร่วมค้า ระยองวิศวะโยธาพัฒนาอุตสาหกรรม

2. เขตบริการในพื้นที่.....ตำบลตะพง.....จังหวัด.....ระยอง.....

3. ค่าธรรมเนียมต้นละ.....1,070.....บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

4. ผู้ที่ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

ต้องปฏิบัติตามระเบียบ ว่าด้วยการควบคุมการกำจัดขยะสิ่งแวดล้อม คำสั่งผู้บริหาร รวมทั้งระเบียบ
ข้อบังคับ และคำสั่งต่างๆ ของกิจการร่วมค้าฯ

ออกให้ ณ วันที่ 1 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2563 สิ้นอายุวันที่ 31 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2563

(ลงชื่อ).....

ผู้อำนวยการโครงการ ระยองวิศวะโยธาพัฒนาอุตสาหกรรม



ต่อใบอนุญาตครั้งที่ 1 วันที่ - 1 ม.ค. 2564 สิ้นอายุวันที่ 30.01.2564 ใบเสร็จรับเงินเลขที่.....เล่มที่..... ให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขดังนี้ ลงชื่อ () ผู้อำนวยการโครงการ	ต่อใบอนุญาตครั้งที่ 2 วันที่..... สิ้นอายุวันที่..... ใบเสร็จรับเงินเลขที่.....เล่มที่..... ให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขดังนี้ ลงชื่อ () ผู้อำนวยการโครงการ
---	--

ต่อใบอนุญาตครั้งที่ 3 วันที่..... สิ้นอายุวันที่..... ใบเสร็จรับเงินเลขที่.....เล่มที่..... ให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขดังนี้ ลงชื่อ () ผู้อำนวยการโครงการ
--

คำเตือน แสดงใบอนุญาตนี้ไว้ในที่เปิดเผย ณ สถานที่รับอนุญาต



บริษัท ระยองพัฒนาอุตสาหกรรม จำกัด

23/2 หมู่ที่ 7 ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง 21120 Tel : 038-026719

เล่มที่...001...เลขที่...64/004....

ใบอนุญาตการทิ้งขยะมูลฝอย

บริษัท ระยองพัฒนาอุตสาหกรรม จำกัด

2. เขตบริการในพื้นที่.....ตำบลตะพง.....จังหวัด.....ระยอง.....

3. ค่าธรรมเนียมต้นละ.....1,070.....บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

4. ผู้ที่ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

ต้องปฏิบัติตามระเบียบ ว่าด้วยการควบคุมการกำจัดขยะสิ่งแวดล้อม คำสั่งผู้บริหาร รวมทั้งระเบียบ ข้อบังคับ และ
คำสั่งต่างๆ ของบริษัท ระยองพัฒนาอุตสาหกรรม จำกัด

ออกให้ ณ วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564 สิ้นอายุวันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

(ลงชื่อ).....

ผู้อำนวยการโครงการ



ต่อใบอนุญาตครั้งที่ 1 วันที่..... สิ้นอายุวันที่..... ใบเสร็จรับเงินเลขที่.....เล่มที่..... ให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขดังนี้ ลงชื่อ () ผู้อำนวยการโครงการ
--

ต่อใบอนุญาตครั้งที่ 2 วันที่..... สิ้นอายุวันที่..... ใบเสร็จรับเงินเลขที่.....เล่มที่..... ให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขดังนี้ ลงชื่อ () ผู้อำนวยการโครงการ
--

ต่อใบอนุญาตครั้งที่ 3 วันที่..... สิ้นอายุวันที่..... ใบเสร็จรับเงินเลขที่.....เล่มที่..... ให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขดังนี้ ลงชื่อ () ผู้อำนวยการโครงการ
--

คำเตือน แสดงใบอนุญาตนี้ไว้ในที่เปิดเผย ณ สถานที่รับอนุญาต



บริษัท ระยองพัฒนาอุตสาหกรรม จำกัด

23/2 หมู่ที่ 7 ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง 21120 Tel : 038-026719

เล่มที่...001...เลขที่...65/002.....

ใบอนุญาตการทิ้งขยะมูลฝอย
บริษัท ระยองพัฒนาอุตสาหกรรม จำกัด



2. เขตบริการในพื้นที่ ตำบลตะพง จังหวัด ระยอง

3. ค่าธรรมเนียมต้นละ 1,070.- บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

4. ผู้ที่ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

ต้องปฏิบัติตามระเบียบ ว่าด้วยการควบคุมการกำจัดขยะสิ่งแวดล้อม คำสั่งผู้บริหาร รวมทั้งระเบียบ ข้อบังคับ และ
คำสั่งต่างๆ ของบริษัท ระยองพัฒนาอุตสาหกรรม จำกัด

ออกให้ ณ วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565 สิ้นอายุวันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

(ลงชื่อ).....



ผู้อำนวยการโครงการ

ต่อใบอนุญาตครั้งที่ 1
วันที่
สิ้นสุดวันที่
ใบเสร็จรับเงินเลขที่.....เล่มที่.....
ให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขดังนี้
.....
ลงชื่อ
()
ผู้อำนวยการโครงการ

ต่อใบอนุญาตครั้งที่ 2
วันที่
สิ้นสุดวันที่
ใบเสร็จรับเงินเลขที่.....เล่มที่.....
ให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขดังนี้
.....
ลงชื่อ
()
ผู้อำนวยการโครงการ

ต่อใบอนุญาตครั้งที่ 3
วันที่
สิ้นสุดวันที่
ใบเสร็จรับเงินเลขที่.....เล่มที่.....
ให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขดังนี้
.....
ลงชื่อ
()
ผู้อำนวยการโครงการ

คำเตือน แสดงใบอนุญาตนี้ไว้ในที่เปิดเผย ณ สถานที่รับอนุญาต



บริษัท ระยองพัฒนาอุตสาหกรรม จำกัด

23/2 หมู่ที่ 7 ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง 21120 Tel : 038-026719

เล่มที่...001...เลขที่...65/002.....

ใบอนุญาตการทิ้งขยะมูลฝอย
บริษัท ระยองพัฒนาอุตสาหกรรม จำกัด



2. เขตบริการในพื้นที่ ตำบลตะพง จังหวัด ระยอง

3. ค่าธรรมเนียมต้นละ 1,070.- บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

4. ผู้ที่ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

ต้องปฏิบัติตามระเบียบ ว่าด้วยการควบคุมการกำจัดขยะสิ่งแวดล้อม คำสั่งผู้บริหาร รวมทั้งระเบียบ ข้อบังคับ และ
คำสั่งต่างๆ ของบริษัท ระยองพัฒนาอุตสาหกรรม จำกัด

ออกให้ ณ วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565 สิ้นอายุวันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

(ลงชื่อ).....



ผู้อำนวยการโครงการ

ต่อใบอนุญาตครั้งที่ 1
วันที่ - 1/ค.ค. 2566
สิ้นสุดวันที่ 30 ค.ย. 2567
ใบเสร็จรับเงินเลขที่.....เล่มที่.....
ให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขดังนี้
.....
ลงชื่อ
()
ผู้อำนวยการโครงการ

ต่อใบอนุญาตครั้งที่ 2
วันที่
สิ้นสุดวันที่
ใบเสร็จรับเงินเลขที่.....เล่มที่.....
ให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขดังนี้
.....
ลงชื่อ
()
ผู้อำนวยการโครงการ

ต่อใบอนุญาตครั้งที่ 3
วันที่
สิ้นสุดวันที่
ใบเสร็จรับเงินเลขที่.....เล่มที่.....
ให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขดังนี้
.....
ลงชื่อ
()
ผู้อำนวยการโครงการ

คำเตือน แสดงใบอนุญาตนี้ไว้ในที่เปิดเผย ณ สถานที่รับอนุญาต



บริษัท ทีพีที เวสต์ เมเนจเม้นท์ จำกัด
TPP WASTE MANAGEMENT CO.,LTD.

142/12 หมู่ 7 ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง 21000 โทรศัพท์ : 08 6310 9556 , 03862 2798
142/12 Moo.7 ,Thap Ma Subdistrict, Mueang District, Rayong Province 21000 Thailand .Tel: +668 6310 9556 , +66 3862 2798

เล่มที่...001...เลขที่...67/002....

ใบอนุญาตการทิ้งขยะมูลฝอย



พื้นที่ให้บริการ ทิ้งขยะกิจการของตนเอง ครอบคลุม อัตราค่าบริการ.....บาท/ปี

2. เขตบริการในพื้นที่.....ตำบล.....จังหวัด.....ระยอง.....

3. ค่าธรรมเนียมต้นละ.....1,070.-.....บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

4. ผู้ที่ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

ต้องปฏิบัติตามระเบียบ ว่าด้วยการควบคุมการกำจัดขยะสิ่งแวดล้อม คำสั่งผู้บริหาร รวมทั้งระเบียบ
ข้อบังคับ และคำสั่งต่างๆ ของบริษัท ทีพีที เวสต์ เมเนจเม้นท์ จำกัด

ออกให้ ณ วันที่...1...เดือน...ตุลาคม...พ.ศ....2567.....สิ้นอายุวันที่...30...เดือน...กันยายน...พ.ศ....2568

(ลงชื่อ).....



กรรมการผู้จัดการ



คำเตือน แสดงใบอนุญาตนี้ไว้ในที่เปิดเผย ณ สถานที่รับอนุญาต



บริษัท ทีพีที เวสต์ เมเนจเม้นท์ จำกัด
TPP WASTE MANAGEMENT CO.,LTD.

142/12 หมู่ 7 ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง 21000 โทรศัพท์ : 08 6310 9556 , 03862 2798
142/12 Moo.7 ,Thap Ma Subdistrict, Mueang District, Rayong Province 21000 Thailand .Tel: +668 6310 9556 , +66 3862 2798

เล่มที่...001...เลขที่...68/006....

ใบอนุญาตการทิ้งขยะมูลฝอย



พื้นที่ให้บริการ ทิ้งขยะกิจการของตนเอง ครอบคลุม อัตราค่าบริการ.....บาท/ปี

2. เขตบริการในพื้นที่.....ตำบล.....จังหวัด.....ระยอง.....

3. ค่าธรรมเนียมต้นละ.....1,070.-.....บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

4. ผู้ที่ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

ต้องปฏิบัติตามระเบียบ ว่าด้วยการควบคุมการกำจัดขยะสิ่งแวดล้อม คำสั่งผู้บริหาร รวมทั้งระเบียบ
ข้อบังคับ และคำสั่งต่างๆ ของบริษัท ทีพีที เวสต์ เมเนจเม้นท์ จำกัด

ออกให้ ณ วันที่...1...เดือน...ตุลาคม...พ.ศ....2568.....สิ้นอายุวันที่...30...เดือน...กันยายน...พ.ศ....2569

(ลงชื่อ).....



กรรมการผู้จัดการ



คำเตือน แสดงใบอนุญาตนี้ไว้ในที่เปิดเผย ณ สถานที่รับอนุญาต

ภาคผนวก ข.12

หนังสือขออนุญาตนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
ออกนอกบริเวณโรงงาน (กอ.1)



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2569-14596

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท อุเบะ เคมิคอลส์ (เอเซีย) จำกัด (มหาชน)

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 91090000125402

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	160213	อุปกรณ์ไฟฟ้าที่นำออกมาจากการซ่อมบำรุงต่างๆ	1.000	073	20190300225401	
2	150202	Oil_Solvent+Paint+Chemical Contaminated Waste ทหารุดชุบน้ำมัน	20.000	042	10190000825494	
3	170601	ROCK Wool	5.000	073	20190300225401	
4	150101	เศษกระดาษ	100.000	011	10210004225564	
5	150103	เศษไม้	200.000	011	10210004225564	
6	150102	เศษพลาสติก จากการ Pack สินค้า	120.000	011	10210004225564	
7	170405	เศษเหล็กโลหะ	10.000	011	10210004225564	
8	130310	น้ำมันไม่ใช่แล้ว	30.000	042	10210333425646	
9	160508	สารเคมีเสื่อมสภาพ	10.000	042	72070000125407	
10	161001	น้ำเสียจากการล้างมือ	50.000	065	10103300225380	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2569 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2569

ออกให้ ณ วันที่ 1 มกราคม 2569

โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์

รหัสการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

- 011 คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)
021 เก็บเก็บในภาชนะบรรจุ (storage) ให้ระบุลักษณะการเก็บและภาชนะบรรจุ
031 นำกลับมาใช้ซ้ำ (reuse) ตามวัตถุประสงค์เดิมของวัสดุที่ไม่ใช่แล้วนั้น ๆ
032 ส่งคืนผู้ขายเพื่อกำจัด (return to original producer for disposal) ให้ระบุชื่อผู้ขายที่รับคืน
033 นำบรรจุในภาชนะบรรจุใหม่หรือใช้ซ้ำ (reuse container; to be refilled) ให้ระบุชื่อผู้ขายที่รับคืน
039 นำกลับมาใช้ซ้ำด้วยวิธีอื่น ๆ (other reuse methods) ตามวัตถุประสงค์เดิมของวัสดุที่ไม่ใช่แล้วนั้น ๆ ให้ระบุ
041 ใช้เป็นเชื้อเพลิงทดแทน (use as fuel substitution or burn for energy recovery) โดยตรงในเตาเผา (incinerator) หรือเตาอุตสาหกรรมซีเมนต์ (cement industrial furnace)
042 ทำเชื้อเพลิงผสม (fuel blending) เพื่อนำไปใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับเตาเผา (incinerator) เตาอุตสาหกรรมซีเมนต์ (cement industrial furnace) หรือหม้อไอน้ำและเตาอุตสาหกรรม (boiler and industrial furnace) ระบุปลายทาง
043 เผาเพื่อใช้เป็นพลังงาน (burn for energy recovery) เฉพาะวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตรายสำหรับเตาเผา (stove) หรือหม้อไอน้ำและเตาอุตสาหกรรม (boiler and industrial furnace)
044 ใช้เป็นวัตถุดิบทดแทน (use as raw material substitution) ในเตาอุตสาหกรรมซีเมนต์ (cement industrial furnace)
045 ทำวัสดุผสม (material blending) เพื่อใช้เป็นวัตถุดิบทดแทน (use as raw material substitution) ในเตาอุตสาหกรรมซีเมนต์ (cement industrial furnace) ระบุปลายทาง

- 057 เข้ากระบวนการคืนสภาพทรายหลอมแบบที่ไม่ใช้งานแล้ว (spent green sand / no bake sand regeneration)
059 นำวัสดุที่ไม่ใช่แล้วอื่น ๆ กลับคืนมาใหม่ (other recovery unlisted materials) ให้ระบุ
061 บำบัดด้วยวิธีชีวภาพ (biological treatment) หรือวิธีเคมีชีวภาพ (chemical biological treatment)
062 บำบัดด้วยวิธีชีวภาพ (biological treatment) เพื่อใช้ก๊าซชีวภาพหรือก๊าซไฮโดรเจนเป็นพลังงาน
063 บำบัดด้วยวิธีทางเคมี (chemical treatment) หรือบำบัดด้วยวิธีทางกายภาพ (physical treatment) หรือบำบัดด้วยวิธีทางเคมีกายภาพ (physico-chemical treatment)
065 บำบัดน้ำเสียด้วยวิธีทางเคมีกายภาพ (physico-chemical treatment of wastewater)
066 เข้าระบบบำบัดน้ำเสียรวม (discharge into central wastewater treatment plant)
067 ปรับเสถียรด้วยวิธีทางเคมี (chemical stabilization)
068 ปรับเสถียรด้วยวิธีทางเคมีโดยใช้ซีเมนต์หรือวัสดุ pozzolanic (chemical fixation using cementitious and/or pozzolanic material)
069 ใช้วิธีบำบัดอื่น ๆ เพื่อทำลายความเป็นพิษ (other detoxification methods) ให้ระบุ
071 ผังกลบตามหลักสุขาภิบาล (sanitary landfill) เฉพาะสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ไม่เป็นของเสียอันตรายเท่านั้น
072 ผังกลบอย่างปลอดภัย (secure landfill)
073 ผังกลบอย่างปลอดภัย เนื่องจากการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)
074 เผาทำลาย (burn for destruction) ในเตาเผาขยะชุมชน หรือเตาเผาเฉพาะสำหรับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตรายเท่านั้น

- 046 ทำเชื้อเพลิงทดแทนจากวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตราย สำหรับเตาอุตสาหกรรม เพื่อใช้ผลิตกระแสไฟฟ้าโดยเฉพาะ (use as fuel blending for energy recovery) ระบุปลายทาง
047 วัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตราย เพื่อใช้เป็นเชื้อเพลิงทดแทนโดยตรงในเตาเผา (incinerator) เพื่อผลิตกระแสไฟฟ้า
048 วัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตราย เพื่อใช้เป็นเชื้อเพลิงทดแทนโดยตรงในเตาเผา (incinerator) เพื่อผลิตกระแสไฟฟ้า
049 นำกลับมาใช้ประโยชน์ด้วยวิธีอื่น ๆ (other recycle methods)
051 เข้ากระบวนการนำตัวละลายกลับมาใหม่ (solvent reclamation/regeneration)
052 เข้ากระบวนการนำโลหะกลับมาใหม่ (reclamation/regeneration of metal and metal compounds)
053 เข้ากระบวนการคืนสภาพกรด/ด่าง (acid/base regeneration)
054 เข้ากระบวนการคืนสภาพตัวเร่งปฏิกิริยา (catalyst regeneration)
055 เข้ากระบวนการคืนสภาพ ถ่านกัมมันต์ใช้งานแล้ว (spent activated carbon regeneration)
056 เข้ากระบวนการคืนสภาพเรซินหรือเมมเบรนที่ไม่ใช้งานแล้ว (spent resin or membrane regeneration)

เหตุผลกรณีอื่นๆ

- 01 ผู้รับดำเนินการไม่ได้รับอนุญาตให้ บำบัด/กำจัด/นำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่
02 วิธีการบำบัด/กำจัด/นำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ ไม่เหมาะสม
03 ผู้รับดำเนินการได้รับคำสั่งปรับปรุงตามมาตรา 37 หรือหยุดประกอบกิจการตามมาตรา 39 ตามพระราชบัญญัติโรงงาน
04 ผู้รับดำเนินการไม่ยินยอมรับนำบัด/กำจัด/นำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่
05 ไม่สามารถยื่นขออนุญาตฯ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้
06 ผู้ให้บริการยังไม่ได้แจ้งประกอบกิจการโรงงาน หรือไม่ได้แจ้งประกอบในส่วนขยาย
07 ไม่เข้าข่ายต้องขออนุญาตตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรมเรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว พ.ศ. 2566

เหตุผลการไม่อนุญาต

99 อื่นๆ ระบุ.....

หมายเหตุ

- กรณีไม่อนุญาต หากท่านไม่เห็นด้วย สามารถแจ้งเป็นหนังสือพร้อมเหตุผลไปยังอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม ภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งทางปกครอง
- หากท่านสนใจดำเนินการนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงานโดยไม่ได้รับอนุญาต ถือเป็นการผิดตามมาตรา 45 แห่งพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ.2535 ต้องระวางโทษปรับไม่เกิน 2 แสนบาท



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2569-14596

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท อุเบะ เคมิคอลส์ (เอเซีย) จำกัด (มหาชน)

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 91090000125402

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	160213	อุปกรณ์ไฟฟ้าที่นำออกมาจากการซ่อมบำรุงต่างๆ	0.000	073	20190300225401	
2	150202	Oil_Solvent+Paint+Chemical Contaminated Waste ทหารุดชุบน้ำมัน	0.000	042	10190000825494	

3	170601	ROCK Wool	0.000	073	20190300225401	
4	150101	เศษกระดาษ	8.000	011	10210004225564	
5	150103	เศษไม้	18.000	011	10210004225564	
6	150102	เศษพลาสติก จากการ Pack สินค้า	13.500	011	10210004225564	
7	170405	เศษเหล็กโลหะ	0.000	011	10210004225564	
8	130310	น้ำมันไม่ใช่แล้ว	0.000	042	10210333425646	
9	160508	สารเคมีเสื่อมสภาพ	0.000	042	72070000125407	
10	161001	น้ำเสียจากการล้างมือ	0.000	065	10103300225380	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2569 ถึงวันที่ 31 มกราคม 2569

ออกให้ ณ วันที่ 1 มกราคม 2569
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2569-14596
หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ
บริษัท อุเบะ เคมิคอลส์ (เอเซีย) จำกัด (มหาชน)
ทะเบียนโรงงานเลขที่ 91090000125402
โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับผิดชอบการ	เหตุผล
1	160213	อุปกรณ์ไฟฟ้าที่นำออกมาจากการซ่อมบำรุงต่างๆ	0.000	073	20190300225401	
2	150202	Oil_Solvent+Paint+Chemical Contaminated Waste ทรายดูดขั้มน้ำมัน	0.000	042	10190000825494	
3	170601	ROCK Wool	0.000	073	20190300225401	
4	150101	เศษกระดาษ	8.000	011	10210004225564	
5	150103	เศษไม้	18.000	011	10210004225564	
6	150102	เศษพลาสติก จากการ Pack สินค้า	10.000	011	10210004225564	
7	170405	เศษเหล็กโลหะ	0.000	011	10210004225564	
8	130310	น้ำมันไม่ใช่แล้ว	0.000	042	10210333425646	
9	160508	สารเคมีเสื่อมสภาพ	0.000	042	72070000125407	
10	161001	น้ำเสียจากการล้างมือ	0.000	065	10103300225380	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2569 ถึงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2569

ออกให้ ณ วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2569
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2569-14596
หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ
บริษัท อุเบะ เคมิคอลส์ (เอเซีย) จำกัด (มหาชน)
ทะเบียนโรงงานเลขที่ 91090000125402
โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับผิดชอบการ	เหตุผล
1	160213	อุปกรณ์ไฟฟ้าที่นำออกมาจากการซ่อมบำรุงต่างๆ	0.000	073	20190300225401	
2	150202	Oil_Solvent+Paint+Chemical Contaminated Waste ทรายดูดขั้มน้ำมัน	0.000	042	10190000825494	
3	170601	ROCK Wool	0.000	073	20190300225401	
4	150101	เศษกระดาษ	8.000	011	10210004225564	
5	150103	เศษไม้	18.000	011	10210004225564	
6	150102	เศษพลาสติก จากการ Pack สินค้า	10.000	011	10210004225564	
7	170405	เศษเหล็กโลหะ	0.000	011	10210004225564	
8	130310	น้ำมันไม่ใช่แล้ว	10.000	042	10210333425646	
9	160508	สารเคมีเสื่อมสภาพ	0.000	042	72070000125407	
10	161001	น้ำเสียจากการล้างมือ	0.000	065	10103300225380	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2569 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2569

ออกให้ ณ วันที่ 1 มีนาคม 2569
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2569-14596

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท อูเบะ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 91090000125402

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับผิดชอบการ	เหตุผล
1	160213	อุปกรณ์ไฟฟ้าที่นำออกมาจากการซ่อมปร่างต่างๆ	0.000	073	20190300225401	
2	150202	Oil_Solvent+Paint+Chemical Contaminated Waste ทรายดูดซับน้ำมัน	5.000	042	10190000825494	
3	170601	ROCK Wool	0.000	073	20190300225401	
4	150101	เศษกระดาษ	8.000	011	10210004225564	
5	150103	เศษไม้	18.000	011	10210004225564	
6	150102	เศษพลาสติก จากการ Pack สินค้า	10.000	011	10210004225564	
7	170405	เศษเหล็กโลหะ	0.000	011	10210004225564	
8	130310	น้ำมันไม่ใช่แล้ว	0.000	042	10210333425646	
9	160508	สารเคมีเสื่อมสภาพ	0.000	042	72070000125407	
10	161001	น้ำเสียจากการล้างบ่อ	15.000	065	10103300225380	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2569 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

ออกให้ ณ วันที่ 1 เมษายน 2569

โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา

การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน

กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2569-14596

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท อูเบะ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 91090000125402

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับผิดชอบการ	เหตุผล
1	160213	อุปกรณ์ไฟฟ้าที่นำออกมาจากการซ่อมปร่างต่างๆ	0.000	073	20190300225401	
2	150202	Oil_Solvent+Paint+Chemical Contaminated Waste ทรายดูดซับน้ำมัน	4.000	042	10190000825494	
3	170601	ROCK Wool	0.200	073	20190300225401	
4	150101	เศษกระดาษ	8.000	011	10210004225564	

5	150103	เศษไม้	18.000	011	10210004225564	
6	150102	เศษพลาสติก จากการ Pack สินค้า	10.000	011	10210004225564	
7	170405	เศษเหล็กโลหะ	0.000	011	10210004225564	
8	130310	น้ำมันไม่ใช่แล้ว	0.000	042	10210333425646	
9	160508	สารเคมีเสื่อมสภาพ	0.000	042	72070000125407	
10	161001	น้ำเสียจากการล้างบ่อ	0.000	065	10103300225380	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2569 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2569

ออกให้ ณ วันที่ 1 พฤษภาคม 2569

โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา

การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน

กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2569-14596

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท อูเบะ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 91090000125402

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับผิดชอบการ	เหตุผล
1	160213	อุปกรณ์ไฟฟ้าที่นำออกมาจากการซ่อมปร่างต่างๆ	0.000	073	20190300225401	
2	150202	Oil_Solvent+Paint+Chemical Contaminated Waste ทรายดูดซับน้ำมัน	0.000	042	10190000825494	
3	170601	ROCK Wool	0.000	073	20190300225401	
4	150101	เศษกระดาษ	8.000	011	10210004225564	
5	150103	เศษไม้	18.000	011	10210004225564	
6	150102	เศษพลาสติก จากการ Pack สินค้า	12.000	011	10210004225564	
7	170405	เศษเหล็กโลหะ	0.000	011	10210004225564	
8	130310	น้ำมันไม่ใช่แล้ว	0.000	042	10210333425646	
9	160508	สารเคมีเสื่อมสภาพ	4.800	042	72070000125407	
10	161001	น้ำเสียจากการล้างบ่อ	10.000	065	10103300225380	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2569 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2569

ออกให้ ณ วันที่ 1 มิถุนายน 2569

โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์

ภาคผนวก ข.13

หนังสือแสดงการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (กอ.2)

เลขที่อ้างอิง 3-21-0169-083558-0-N

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)					
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนต					
ชื่อผู้ก่อกำเนต : บริษัท อุเบเคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)			เลขทะเบียนโรงงาน : 91090100125450		
สถานที่ตั้งโรงงาน : 140/8 หมู่ที่ 4 ถนน ตำบลตะพง อำเภอมืองระยอง จังหวัดระยอง 21000					
เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ :			เบอร์โทรศัพท์ติดต่อฉุกเฉิน :		
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :					
ชื่อผู้ขับขี่ : ██████████			พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก		
โดยขนส่งจากจังหวัด : ระยอง			ไปยังจังหวัด : ระยอง		
			ใช้ระยะเวลาประมาณ : 3 วัน		
ผู้รับดำเนินการ : บริษัท สามเค รีไซเคิล จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10210004225564		
สถานที่ตั้ง : 66/20 หมู่ที่ 6 ถนน-ตำบลสำนักท้อน อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง 21130					
เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ :			เบอร์โทรศัพท์ติดต่อฉุกเฉิน :		
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :					
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	เศษไม้	150103	ถัง	10	1000 1.0
2	พลาสติก จากการ Packing	150102	ถัง	10	1000 0.0
3	เศษกระดาษจากการบรรจุผลิตภัณฑ์	150101	ถุง	5	620 0.5
รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 1.5 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน					
[] น้ำหนักชั่งจริง [✓] น้ำหนักประมาณการ					
ขอความร่วมมือระหว่างการขนส่ง :					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น			ปริมาณที่ส่งมอบ : 1.5 ตัน		
ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			วันที่ส่งมอบ : 23/01/2569		
และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			เวลาที่ส่งมอบ :		
ลงชื่อผู้ก่อกำเนต ██████████			ลายมือชื่อ : ██████████		
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ					
ลงชื่อผู้ขับขี่ : พงษ์เทพ			ลายมือชื่อ : ██████████		
			วันที่ : 23.1.69		
[✓] ผู้ก่อกำเนตได้แนบภาพถ่ายเอกสารการแจ้งการขนส่งในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว					
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ					
ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท สามเค รีไซเคิล จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10210004225564		
ส่วนที่ ๓/๑			ขนส่งจากจังหวัด : ระยอง		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว			มายังจังหวัด : ระยอง		
ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ			ใช้ระยะเวลา : 1 วัน		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ ██████████			วันที่มาถึง : 23 ม.ค. 2569		
ลายมือชื่อ : ██████████			เวลาที่มาถึง : 16:29 น.		
ส่วนที่ ๓/๒			ปริมาณที่รับมอบ : 2.62 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าบริหารจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น			[✓] น้ำหนักชั่งจริง [] น้ำหนักประมาณการ		
ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			วันที่รับมอบ : 23 ม.ค. 2569		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ ██████████			เวลาที่มอบ : 16:35 น.		
ลายมือชื่อ : ██████████			[✓] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ		
			[] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว		
ส่วนที่ ๓/๓			ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 2.62 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว			วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 24 ม.ค. 2569		
ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต			เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 16:00 น.		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ ██████████			ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน		
ลายมือชื่อ : ██████████			[✓] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง		
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนตสรุปผลการจัดการ					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น					
[✓] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)					
[] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)					
ลงชื่อผู้ก่อกำเนต ██████████			วันที่ : 8-5-69		

เลขที่อ้างอิง 3-21-0269-018688-0-N

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)

ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อการ

ชื่อผู้ก่อการ : บริษัท อุเบเคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) เลขทะเบียนโรงงาน : 91090100125450
 สถานที่ตั้งโรงงาน : 140/8 หมู่ที่ 4 ถนน ตำบลตะพง อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21000
 เบอร์โทรศัพท์ : เบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉิน :
 ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว :
 ชื่อผู้ขับขี่ : พานะที่ใช้ : รถบรรทุก
 โดยขนส่งจากจังหวัด : ระยอง ไปยังจังหวัด : ระยอง ใช้ระยะเวลาประมาณ : 3 วัน
 ผู้รับดำเนินการ : บริษัท สามเค รีไซเคิล จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10210004225564
 สถานที่ตั้ง : 66/20 หมู่ที่ 6 ถนน- ตำบลสำนักท้อน อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง 21130
 เบอร์โทรศัพท์ : เบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉิน :

รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ที่ขนส่ง :

ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	เศษไม้	150103	ลัง	10	1.0
2	พลาสติก จากการ Packing	150102	ลัง	10	1.0
3	เศษกระดาษจากการบรรจุผลิตภัณฑ์	150101	ถุง	5	0.5

รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 2.5 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน

[] น้ำหนักจริง [X] น้ำหนักประมาณการ

ขอความร่วมมือระหว่างการขนส่ง :

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ตัดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ
 ปริมาณที่ส่งมอบ : 2.5 ตัน
 วันที่ส่งมอบ : 05/02/2569
 เวลาที่ส่งมอบ :
 ลงชื่อผู้ก่อการ : ลายมือชื่อ : ที่ :

ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ตัดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ
 ลงชื่อผู้ขับขี่ : ทนงค์ ลายมือชื่อ : วันที่ : 5-2-69
 [X] ผู้ก่อการได้แนบภาพถ่ายเอกสารการทวงถามการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ

ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท สามเค รีไซเคิล จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10210004225564
 ส่วนที่ ๓/๑
 คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ
 ขนส่งจากจังหวัด : ระยอง มายังจังหวัด : ระยอง
 ใช้ระยะเวลา : ๐๕ ก.พ. 2569 วัน
 วันที่มาถึง : ๐๕ ก.พ. 2569
 เวลาที่มาถึง : 16:36 น.
 ส่วนที่ ๓/๒
 คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าบริหารจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ตัดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม
 ปริมาณที่รับมอบ : 2.17 ตัน
 [X] น้ำหนักจริง [] น้ำหนักประมาณการ
 วันที่รับมอบ : 05 ก.พ. 2569 เวลาที่มอบ : 16:40 น.
 [X] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว และ/หรือ
 [] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
 ส่วนที่ ๓/๓
 คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต
 ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 2.17 ตัน
 วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 07 ก.พ. 2569 เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 14:20 น.
 ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน
 [X] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง

ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อการสรุปผลการจัดการ

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น
 [X] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)
 [] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๔)
 [] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)
 [] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้จัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)
 ลงชื่อผู้ก่อการ : วันที่ : 8-5-69

เลขที่อ้างอิง 3-21-0369-133603-0-N

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)					
ส่วนที่ ๑ ผู้กักนำ					
ชื่อผู้กักนำ: บริษัท อุเบเคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)			เลขทะเบียนโรงงาน : 91090100125450		
สถานที่ตั้งโรงงาน : 140/8 หมู่ที่ 4 ถนน ตำบลตะพง อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21000					
เบอร์โทรติดต่อ :			เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :		
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :					
ชื่อผู้ขับขี : XXXXXXXXXX พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก					
โดยขนส่งจากจังหวัด : ระยอง ไปยังจังหวัด : ระยอง			ใช้ระยะเวลาประมาณ : 3 วัน		
ผู้รับดำเนินการ : บริษัท สามเค รีไซเคิล จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10210004225564		
สถานที่ตั้ง : 66/20 หมู่ที่ 6 ถนน- ตำบลสำนักท้อน อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง 21130					
เบอร์โทรติดต่อ :			เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :		
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :					
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	เศษไม้	150103	ลัง	10	350 1.0
2	พลาสติก จากการ Packing	150102	ลัง	10	350 0.0
3	เศษกระดาษจากการบรรจุผลิตภัณฑ์	150101	ถุง	5	510 0.5
รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 1.5 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน					
[] น้ำหนักชั่งจริง [/] น้ำหนักประมาณการ					
ขอความร่วมมือระหว่างขนส่ง :					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น			ปริมาณที่ส่งมอบ : 1.5 ตัน		
ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			วันที่ส่งมอบ : 26/03/2569		
และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			เวลาที่ส่งมอบ :		
ลงชื่อผู้กักนำ : XXXXXXXXXX ลายมือชื่อ XXXXXXXXXX ที่ :					
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ					
ลงชื่อผู้ขับขี : พงษ์เทพ ลายมือชื่อ : XXXXXXXXXX วันที่ : 26.3.69					
[/] ผู้กักนำได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ส่งมาในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว					
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ					
ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท สามเค รีไซเคิล จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10210004225564		
ส่วนที่ ๓/๑			ขนส่งจากจังหวัด : ระยอง มายังจังหวัด : ระยอง		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว			ใช้ระยะเวลา : 1 วัน		
ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ			วันที่มาถึง : 26 มี.ค. 2569		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : XXXXXXXXXX ลายมือชื่อ XXXXXXXXXX			เวลาที่มาถึง : 16:34 ชม.		
ส่วนที่ ๓/๒			ปริมาณที่รับมอบ : 1.01 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น			[/] น้ำหนักชั่งจริง [/] น้ำหนักประมาณการ		
ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			วันที่รับมอบ : 26 มี.ค. 2569 เวลาที่มอบ : 16:45 ชม.		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : XXXXXXXXXX ลายมือชื่อ XXXXXXXXXX 6 มี.ค. 2569			[/] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ		
			[/] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว		
ส่วนที่ ๓/๓			ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 1.01 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต			วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 31 มี.ค. 2569 เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 15:40 ชม.		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : XXXXXXXXXX ลายมือชื่อ XXXXXXXXXX 6 มี.ค. 2569			ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน		
			[/] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ส่งมาครบถ้วนถูกต้อง		
ส่วนที่ ๔ ผู้กักนำสรุปผลการจัดการ					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น					
[/] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)					
[/] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)					
[/] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)					
[/] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรวมใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)					
ลงชื่อผู้กักนำ : XXXXXXXXXX วันที่ :					

เลขที่อ้างอิง 3-21-0469-074582-0-N

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)

ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด

ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท อุเบะ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) เลขทะเบียนโรงงาน : 91090000125402
 สถานที่ตั้งโรงงาน : 140/8 หมู่ที่ 4 ถนนสุขุมวิท ตำบลตะพง อำเภอมะนัง จังหวัดระยอง null
 เบอร์โทรศัพท์ : เบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉิน :
 ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :
 ชื่อผู้ขับขี่ : พานะที่ใช้ : รถบรรทุก
 โดยขนส่งจากจังหวัด : ระยอง ไปยังจังหวัด : ระยอง ใช้ระยะเวลาประมาณ : 3 วัน
 ผู้รับดำเนินการ : บริษัท สามเค รีไซเคิล จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10210004225564
 สถานที่ตั้ง : 66/20 หมู่ที่ 6 ถนน- ตำบลสำนักท้อน อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง 21130
 เบอร์โทรศัพท์ : เบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉิน :

รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :					
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ลักษณะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	เศษกระดาษ	150101	ถุง	5	3.30 0.0
2	เศษไม้	150103	ลัง	10	1.00 1.0
3	เศษพลาสติก จากการ Pack สินค้า	150102	ลัง	10	1.00 0.0

รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 1 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน

[] น้ำหนักจริง [X] น้ำหนักประมาณการ

ขอความร่วมมือระหว่างขนส่ง :

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ปริมาณที่ส่งมอบ : 1 ตัน
 ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม วันที่ส่งมอบ : 20/04/2569
 และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ เวลาที่ส่งมอบ :
 ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : ลายมือชื่อ :

ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่ง
 จะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ
 ลงชื่อผู้ขับขี่ : หนงค์ ลายมือชื่อ : วันที่ : 20-4-69
 [X] ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการแจ้งการส่งมอบในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ

ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท สามเค รีไซเคิล จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10210004225564
 ส่วนที่ ๓/๑
 คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว
 ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ
 ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ :
 ขนส่งจากจังหวัด : ระยอง มายังจังหวัด : ระยอง
 ใช้ระยะเวลา : 1 วัน
 วันที่มาถึง : 20 เม.ย. 2569
 เวลาที่มาถึง : 16:36 น.
 ส่วนที่ ๓/๒
 คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น
 ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม
 ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ :
 ปริมาณที่รับมอบ : 2.33 ตัน
 [X] น้ำหนักจริง [] น้ำหนักประมาณการ
 วันที่รับมอบ : 20 เม.ย. 2569 เวลาที่มอบ : 16:40 น.
 [X] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ
 [] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว
 ส่วนที่ ๓/๓
 คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว
 ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต
 ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ :
 ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 2.33 ตัน
 วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 25 เม.ย. 2569 เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 13:40 น.
 ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน
 [X] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง

ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น
 [] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)
 [] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)
 [] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)
 [] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)
 ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด :

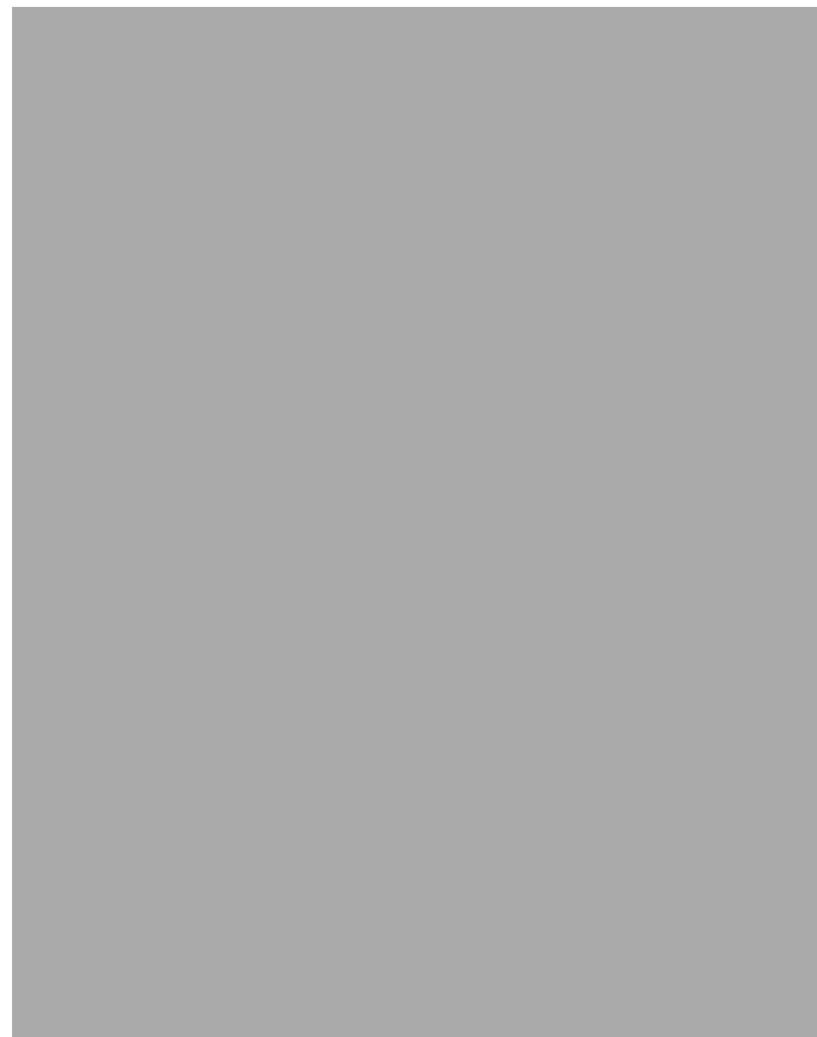
ภาคผนวก ข.14

เอกสารการควบคุมการจัดเก็บและ
เคลื่อนย้ายของเสียภายในโรงงาน

PROCEDURE	การจัดการกากของเสีย	Date : 26 Jan. 2021
		Page : 1 of 9
Doc. No. : UP-OS-00-010		Rev. no : 07



PROCEDURE	การจัดการกากของเสีย	Date : 26 Jan. 2021
		Page : 2 of 9
Doc. No. : UP-OS-00-010		Rev. no : 07



PROCEDURE	การจัดการกากของเสีย	Date : 26 Jan. 2021
		Page : 3 of 9
Doc. No. : UP-OS-00-010		Rev. no : 07



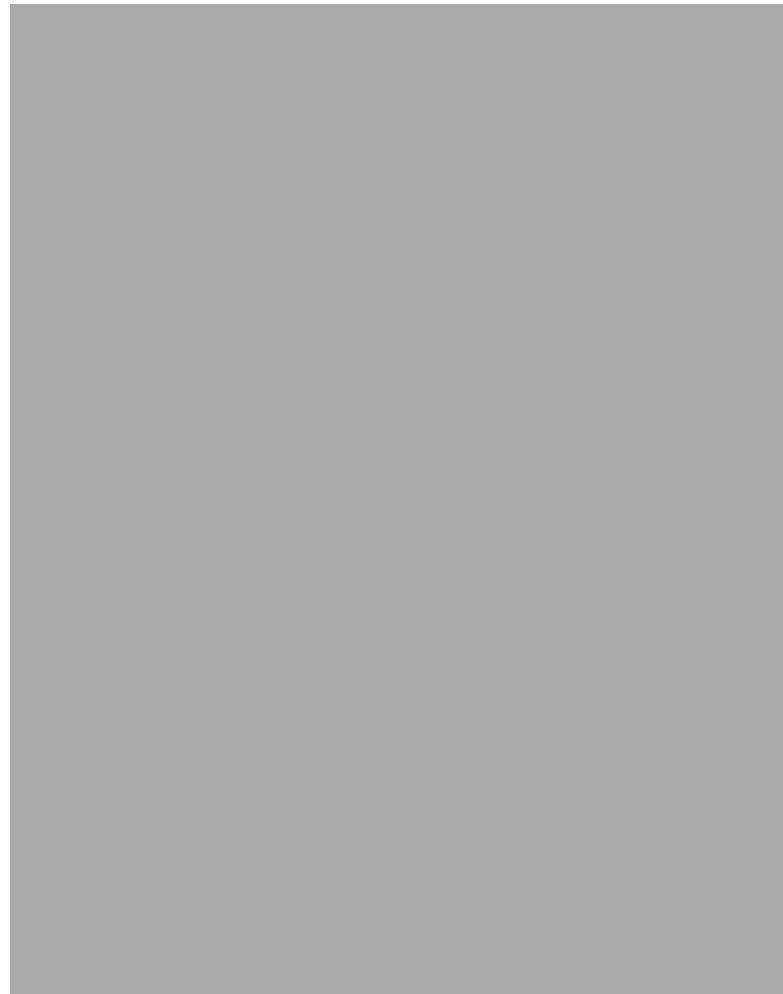
PROCEDURE	การจัดการกากของเสีย	Date : 26 Jan. 2021
		Page : 4 of 9
Doc. No. : UP-OS-00-010		Rev. no : 07



PROCEDURE	การจัดการกากของเสีย	Date : 26 Jan. 2021
		Page : 5 of 9
Doc. No. : UP-OS-00-010		Rev. no : 07



PROCEDURE	การจัดการกากของเสีย	Date : 26 Jan. 2021
		Page : 6 of 9
Doc. No. : UP-OS-00-010		Rev. no : 07



PROCEDURE	การจัดการกากของเสีย	Date : 26 Jan. 2021
		Page : 7 of 9
Doc. No. : UP-OS-00-010		Rev. no : 07



PROCEDURE	การจัดการกากของเสีย	Date : 26 Jan. 2021
		Page : 8 of 9
Doc. No. : UP-OS-00-010		Rev. no : 07



PROCEDURE	การจัดการกากของเสีย	Date : 26 Jan. 2021
		Page : 9 of 9
Doc. No. : UP-OS-00-010		Rev. no : 07



ภาคผนวก ข.15

สรุปชนิด ปริมาณ และการกำจัดของเสีย

บริษัท อุเบะ เคมีคอลส์ (เอเซีย) จำกัด (มหาชน) : NYL

Jan - Jun 26

ลำดับ	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ผู้รับกำจัด	วิธีการกำจัด	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Total all
				หน่วย : ตัน.						
กากของเสียอันตราย										
1	วัสดุปนเปื้อน	BWG	042 : ทำเชื้อเพลิงผสม				3.54	8.73		12.27
2	ผลิตภัณฑ์เสื่อมสภาพ	Genco	042 : ทำเชื้อเพลิงผสม						4.70	4.70
3	Lactam waste	Genco	042 : ทำเชื้อเพลิงผสม							
4	Dust from Air Dryer	Genco	042 : ทำเชื้อเพลิงผสม							
5	สารเคมีเสื่อมสภาพ	Genco	042 : ทำเชื้อเพลิงผสม							
6	Nylon+additive+oligomer Dust	Genco	042 : ทำเชื้อเพลิงผสม							
7	น้ำเสียจากการล้างปอ	Genco	065 : ป่าบัตน้ำเสีด้วยวิธีทางเคมีกายภาพ				10.00		8.84	18.84
8	Rock Wool	BWG	073 : ผังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อทำการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว					0.0019		0.0019
9	เศษชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ที่ไม่ใช้งานแล้ว	TES	049 : นำกลับมาใช้ประโยชน์อีกด้วยวิธีอื่นๆ							

35.81

ลำดับ	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ผู้รับกำจัด	วิธีการกำจัด	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Total all
				หน่วย : ตัน						
กากของเสียไม่อันตราย										
1	เศษกระดาษ	3K Recycle	011 : คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ	7.53	4.62	4.78	14.83	11.27	10.46	53.49
2	เศษพลาสติก	3K Recycle	011 : คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ	13.25	9.80	13.45	15.13	15.61	12.85	80.09
3	เศษไม้	3K Recycle	011 : คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ	12.35	9.80	13.45	15.13	15.61	12.85	79.19
4	เศษเหล็ก	3K Recycle	011 : คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ							
5	ถุงบรรจุภัณฑ์ ปนเปื้อน	Genco	042 : ทำเชื้อเพลิงผสม							
6	น้ำมันหล่อลื่นใช้แล้ว	3K Recycle	042 : ทำเชื้อเพลิงผสม			9.70				9.70

222.47

258.28

ปริมาณของเสีย	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Total all
	หน่วย : ตัน						
ปริมาณที่ส่งกำจัดภายนอกโรงงาน (อันตราย : ผังกลบ)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
ปริมาณที่ส่งกำจัดภายนอกโรงงาน (อันตราย : วิธีอื่นๆ)	-	-	-	4	9	5	17
ปริมาณที่ส่งกำจัดภายนอกโรงงาน (อันตราย : ขาย Recycle)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
ปริมาณที่ส่งกำจัดภายนอกโรงงาน (ไม่อันตราย : วิธีอื่นๆ)	0.00	0.00	9.70	0.00	0.00	0.00	10
ปริมาณที่ส่งกำจัดภายนอกโรงงาน (ไม่อันตราย : ขาย Recycle)	33	24	32	45	42	36	213
Total	33	24	41	49	51	41	239

สรุปสัดส่วนของเสีย Recycle ต่อของเสียทั้งหมด	100.00%	100.00%	76.56%	92.72%	82.96%	88.50%	88.86%
--	---------	---------	--------	--------	--------	--------	--------

หมายเหตุ : ปริมาณการจัดการตามหลัก 3R เป็นการส่งกำจัดภายนอกโรงงานในรูปแบบของการขาย Recycle เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ต่อไป

ภาคผนวก ข.16

ข้อกำหนดในการควบคุมมาตรฐานของ
ผลิตภัณฑ์ Nylon และ Compound

Internal Specification of		Date : 23 Aug. 2024
TECHNICAL DATA	Nylon and Compound	Page : 1 of 3
Doc. No. : TD-QA7-00-118		Rev. no : 00



TECHNICAL DATA	Internal Specification of Nylon and Compound	Date : 23 Aug. 2024
		Page : 2 of 3
Doc. No. : TD-QA7-00-118		Rev. no : 00





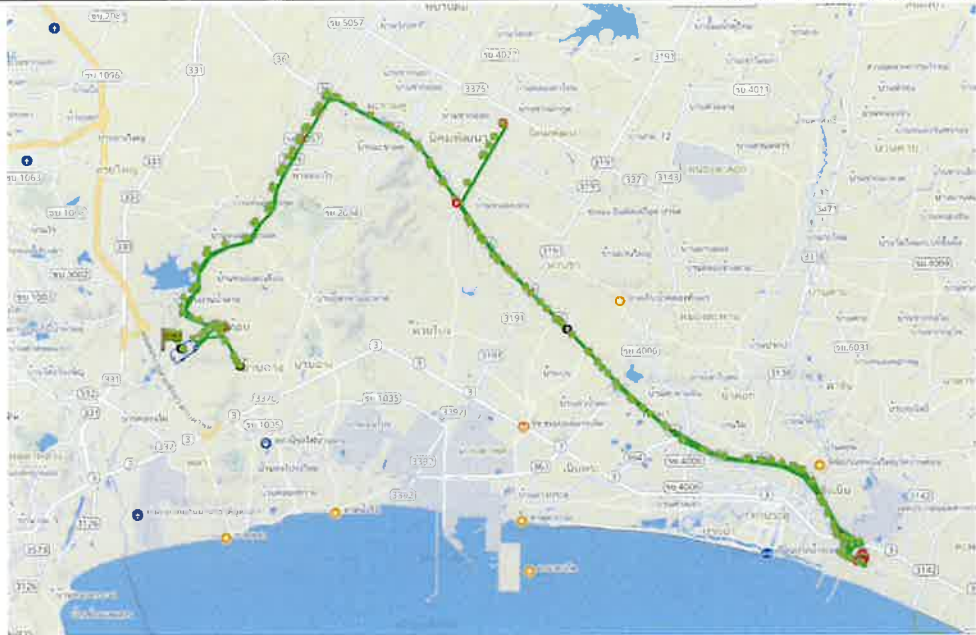
TECHNICAL DATA	Internal Specification of Nylon and Compound	Date : 23 Aug. 2024
		Page : 3 of 3
Doc. No. : TD-QA7-00-118		Rev. no : 00



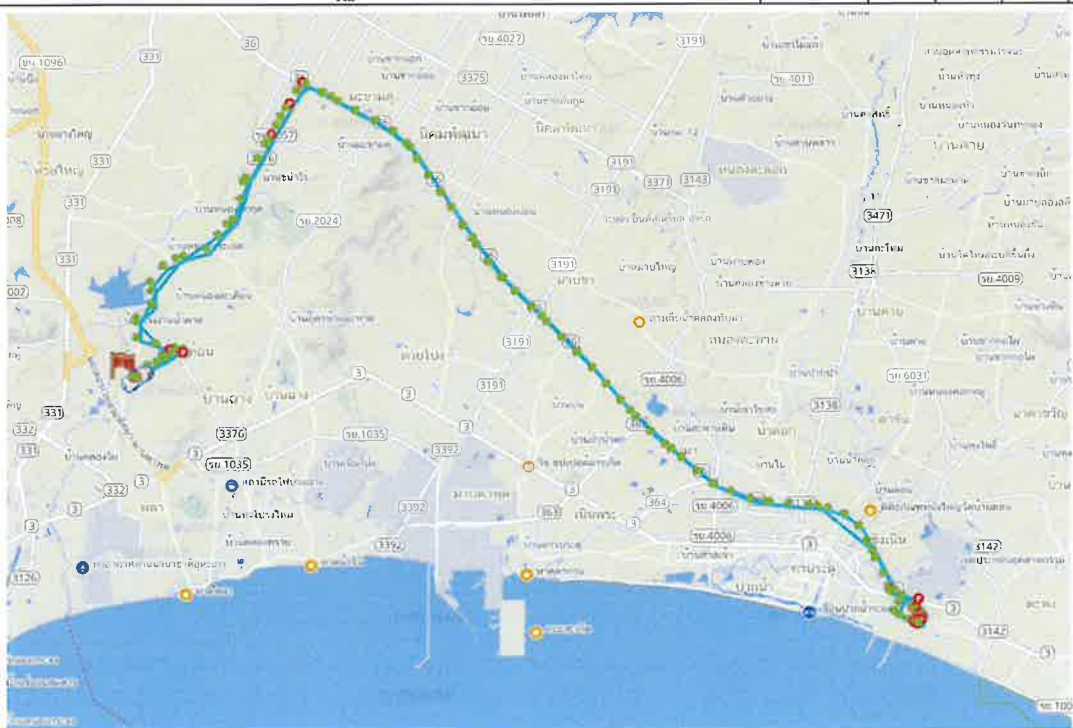
ภาคผนวก ข.17

การตรวจสอบยานพาหนะ โดยการติดตั้ง GPS

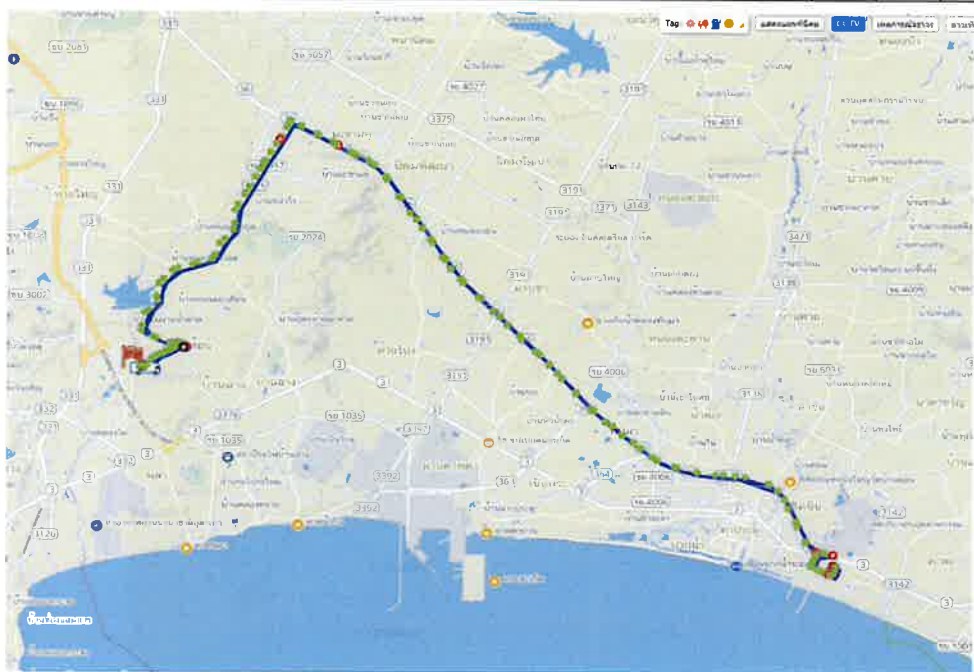
เที่ยววิ่งรายวัน :										
วันเริ่ม	เวลาเริ่ม	สถานที่	วันสิ้นสุด	เวลาสิ้นสุด	สถานที่	เวลาที่ใช้ทั้งหมด	ระยะทาง	ราคาน้ำมัน		ค่าน้ำมัน
27-04-2026	08:00:14	Three K Recycle อ.บ้านฉาง จ.ระยอง	27-04-2026	08:44:07	สาย36 กม 40 อ.ฉิมพลีนา จ.ระยอง	00:43:53	34.05	5.67	19.29	109.3743
"	09:02:23	สาย36 กม 41 อ.เมืองระยอง จ.ระยอง	"	11:17:56	บริษัท ในเครือไทย จำกัด อ.เมืองระยอง จ.ระยอง	02:15:33	84.99	14.17	19.29	273.3393
"	12:44:23	บริษัท ในเครือไทย จำกัด อ.เมืองระยอง จ.ระยอง	"	13:06:12	บริษัท อุบล เทคนิคอลลเซชั่นส์ (เอเซีย) จำกัด อ.เมือง	00:21:49	1.19	0.2	19.29	3.858
"	13:27:36	บริษัท อุบล เทคนิคอลลเซชั่นส์ (เอเซีย) จำกัด อ.เมือง	"	13:32:23	บริษัท ในเครือไทย จำกัด อ.เมืองระยอง จ.ระยอง	00:04:47	0.4	0.07	19.29	1.3503
"	14:05:19	บริษัท ในเครือไทย จำกัด อ.เมืองระยอง จ.ระยอง	"	14:15:42	บริษัท ในเครือไทย จำกัด อ.เมืองระยอง จ.ระยอง	00:10:23	0.21	0.04	19.29	0.7716
"	14:20:56	บริษัท ในเครือไทย จำกัด อ.เมืองระยอง จ.ระยอง	"	14:29:06	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิรพงษ์วิเศษ ลำไผ่ อ.เมืองระยอง จ.ระยอง	00:08:10	2.42	0.4	19.29	7.716
"	15:03:38	โกลด์ อ.เมืองระยอง จ.ระยอง	"	16:21:45	อู่เรือเกษตรวิทย์ อ.บ้านฉาง จ.ระยอง	01:18:07	52.63	8.77	19.29	169.1733
"	16:50:49	อู่เรือเกษตรวิทย์ อ.บ้านฉาง จ.ระยอง	"	17:00:50	Three K Recycle อ.บ้านฉาง จ.ระยอง	00:10:01	4.03	0.67	19.29	12.9243
รวม						05:12:43	179.92	29.99	=	578.51



เที่ยววิ่งรายวัน :										
วันเริ่ม	เวลาเริ่ม	สถานที่	วันสิ้นสุด	เวลาสิ้นสุด	สถานที่	เวลาที่ใช้ทั้งหมด	ระยะทาง	ราคาน้ำมัน	ค่าจ้าง	
07-05-2026	07:43:11	Three K Recycle อ.บ้านฉาง จ.ระยอง	07-05-2026	09:53:11	บริษัท ในเครือไทย จำกัด อ.เมืองระยอง จ.ระยอง	02:10:00	55.7	9.28	19.29	179.0112
*	13:02:54	บริษัท ในเครือไทย จำกัด อ.เมืองระยอง จ.ระยอง	*	17:10:48	Three K Recycle อ.บ้านฉาง จ.ระยอง	04:07:54	58.15	9.69	19.29	186.9201
*	17:14:29	Three K Recycle อ.บ้านฉาง จ.ระยอง	*	17:15:40	Three K Recycle อ.บ้านฉาง จ.ระยอง	00:01:11	0.08	0.01	19.29	0.1929
รวม						06:19:05	113.93	18.98	=	366.12



เที่ยววิ่งรายวัน : [REDACTED]									
วันขึ้น	เวลาขึ้น	สถานี	วันสิ้นสุด	เวลาสิ้นสุด	สถานี	เวลาที่ใช้ทั้งหมด	ระยะทาง	ราคาน้ำมัน	ค่าผ่าน
17-06-2026	06:38:48	Three K Recycle อ.บ้านฉาง จ.ระยอง	17-06-2026	06:48:53	วัดสุวรรณรังสรรค์ อ.บ้านฉาง จ.ระยอง	00:10:05	3.04	0.51	0
"	07:46:37	วัดสุวรรณรังสรรค์ อ.บ้านฉาง จ.ระยอง	"	09:33:44	บริษัท ในเครือไทย จำกัด อ.เมืองระยอง จ.ระยอง	01:47:07	54.13	9.02	0
"	12:59:43	บริษัท ในเครือไทย จำกัด อ.เมืองระยอง จ.ระยอง	"	13:11:00	บริษัท อุเบะ เทคโนโลยีเซ็นเตอร์ (เอเซีย) จำกัด อ.เมือง	00:11:17	1.1	0.18	0
"	13:35:53	บริษัท อุเบะ เทคโนโลยีเซ็นเตอร์ (เอเซีย) จำกัด อ.เมือง	"	13:48:44	บริษัท ในเครือไทย จำกัด อ.เมืองระยอง จ.ระยอง	00:12:51	0.73	0.12	0
"	15:04:54	บริษัท ในเครือไทย จำกัด อ.เมืองระยอง จ.ระยอง	"	16:25:30	Three K Recycle อ.บ้านฉาง จ.ระยอง	01:20:36	54.73	9.12	0
"	16:57:29	Three K Recycle อ.บ้านฉาง จ.ระยอง	"	17:08:39	Three K Recycle อ.บ้านฉาง จ.ระยอง	00:11:10	0.28	0.05	0
รวม						03:53:06	114.02	19	0



ภาคผนวก ข.18

เอกสารการตรวจสอบบริษัทที่รับกำจัดของเสีย

แผนการตรวจสอบบริษัทที่รับกำจัดของเสีย

แผนงานการ Audit Waste Processor ประจำปี 2569



ลำดับ	ชื่อบริษัท	รายการของเสียที่รับกำจัด	Type	Plan	รายชื่อคณะกรรมการ			Location	Remark
					OSHE	Production	Procurement		
1	บริษัท เอส ซี ไอ อีโค เซอร์วิส จำกัด : SCI ECO	น้ำปนเปื้อนสารละลาย / Organic Layer / น้ำล้างจากกระบวนการผลิต	H	Jul - Sep	KOB	CPL	Panlapa	สระบุรี	
2	บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน) : Insee ECO	น้ำปนเปื้อนสารละลาย Hydrocarbon Waste	H	Jul - Sep	KOB	CPL	Panlapa	สระบุรี	
3	บริษัท ทีพีโอ โพลีน จำกัด (มหาชน) : TPIPL	น้ำปนเปื้อนสารละลาย Hydrocarbon Waste	H	Jul - Sep	KOB	CPL	Panlapa	สระบุรี	
4	บริษัท สุขเจริญทรัพย์ วั่งเย็น จำกัด	DMC Residue	H	Apr - Jun	JWK	UFA	Panlapa	ฉะเชิงเทรา	
5	บริษัท เอ็นแอนด์เจ อินเตอร์ เทรด (555)	DMC Residue	H	Apr - Jun	JWK	UFA	Panlapa	ปทุมธานี	
6	บริษัท ชันอัศวิน ไซคลิง จำกัด	DMC Residue	H	Apr - Jun	JWK	UFA	Panlapa	ฉะเชิงเทรา	
7	บริษัท ชื่นกอบชัย ลักส์ ออยล์ จำกัด : CKC	Used oil / Hydrocarbon Waste / High Boil	H	Apr - Jun	AYP	TSL	Panlapa	ระยอง	
8	บริษัท บริหารและพัฒนาเพื่อการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม จำกัด (มหาชน) : Genco	น้ำเสีย CPL / น้ำเสีย Nylon / สารเคมีเสื่อมสภาพ / Hydrocarbon / Rubber / Demister	H	Apr - Jun	AYP	TSL	Panlapa	ระยอง	
9	บริษัท เบคเตอร์ เวลด์ กรีน จำกัด (มหาชน) : BWG	Contaminated Waste / Waste PCD / บรรจุก้อนขุ่นปนเปื้อน / Rock wool	H	Apr - Jun	KPW	NYL	Panlapa	สระบุรี	
10	CK Regent	Activated carbon	H	Jul - Sep	AYP	TSL	Panlapa	ชลบุรี	
11	Waste Management Siam (WMS)	AL sludge / contaminated	NH	Jul - Sep	AYP	TSL	Panlapa	ชลบุรี	
12	บริษัท สามศรี ไซเคิล จำกัด	เศษเหล็ก เศษไม้ เศษพลาสติก เศษยาง	NH	Jul - Sep	KPW	NYL	Panlapa	ระยอง	
13	บริษัท จีหง พลาสติก จำกัด	เศษพลาสติก	NH	Apr - Jun	KPW	NYL	Panlapa	ราชบุรี	
14	บริษัท ทิมพลาสติก จำกัด	บรรจุก้อนพลาสติก	NH	Apr - Jun	KPW	NYL	Panlapa	ฉะเชิงเทรา	
15	บริษัท เวสต์ โอเวน จำกัด	Bio Sludge	NH	Jul - Sep	KPW	NYL	Panlapa	ระยอง	

OSHE Officer

ผู้จัดทำ

OSHE Manager

ผู้อนุมัติ

แบบฟอร์มการตรวจสอบบริษัทที่รับกำจัดของเสีย

แบบฟอร์มการประเมินผู้รับบำบัด/กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (Waste Processor Audit Form)	
วันที่ตรวจสอบประเมิน	24 พฤศจิกายน 2568
บริษัท ผู้รับบำบัด/กำจัด	บริษัท อัคริปรการ จำกัด (มหาชน)
ชนิดกากของเสีย ที่รับบำบัด/กำจัด	Cycloluxene, Benzene

รวม (Total)	54	0	0	เกิดขึ้น (%)	100%
-------------	----	---	---	--------------	------

	สรุปผลการ ประเมิน
--	----------------------

100% (A)

ภาคผนวก ข.19

การรณรงค์เรื่องการลดการก่อกำเริบการของเสีย

คัดออก พิกภัณฑ์นะ

วิธีเลือกภาชนะใช้ซ้ำ และอุปกรณ์เสริมแทนของใช้แล้วทิ้ง

กระติกน้ำ

โอกาสใช้:

พกน้ำดื่มระหว่างวัน
พกไปออกกำลังกาย
พกไปร้านกาแฟ

วิธีเลือกใช้:

- น้ำหนักเบาไม่ก่อดetonพก
- ฝาปิดสนิทใส่กระป๋าน้ำไม่ซึม
- ปากกว้างเพื่ออยากใส่น้ำแข็ง



ตะเกียบ

โอกาสใช้:

แทนตะเกียบครั้งเดียวทิ้ง
สารฟอกเพียบ
และตะเกียบหน้าตา
มอมแมมร้านข้างทาง

วิธีเลือกใช้:

- จับถนัดมือ
- มีกล่องหรือห่อใส่เรียบร้อย
- ใช้แล้วอย่าลืมล้างเช็ดให้แห้ง
หย่อนใส่กระป๋าน้ำตามเดิม



หลอดสแตนเลส

โอกาสใช้:

แทนหลอดพลาสติกใช้เร็วถึงเร็ว

วิธีเลือกใช้:

- เลือกซื้อที่มีแปรงจิ้งให้ล้างข้างในหลอดได้
- รอแห้งแล้วเก็บใส่ห่อ ค่อยพก
ป้องกันกลิ่นไม่พึงประสงค์



กล่องข้าว

โอกาสใช้:

พกอาหารทำเองไปนอกบ้าน
ซื้ออาหารนอกบ้านกลับมากิน

วิธีเลือกใช้:

- เบา ทนทาน ขนาดพออ้อม
- มีที่กั้นหรือภาชนะย่อยกรณี
ต้องการแยกประเภทอาหาร
- ฝาปิดแน่นหนาไม่หกไม่มียลื่นไถล
- มาตรฐาน food grade
เข้าไมโครเวฟได้



ภาคผนวก ข.20

บันทึกการจราจร
ระหว่างเดือนมกราคม ถึงมิถุนายน พ.ศ.2569

บันทึกปริมาณการจราจรเข้า-ออกพื้นที่
บริษัท อูเบะ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) (NYLON)
ระหว่างเดือน มกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2569

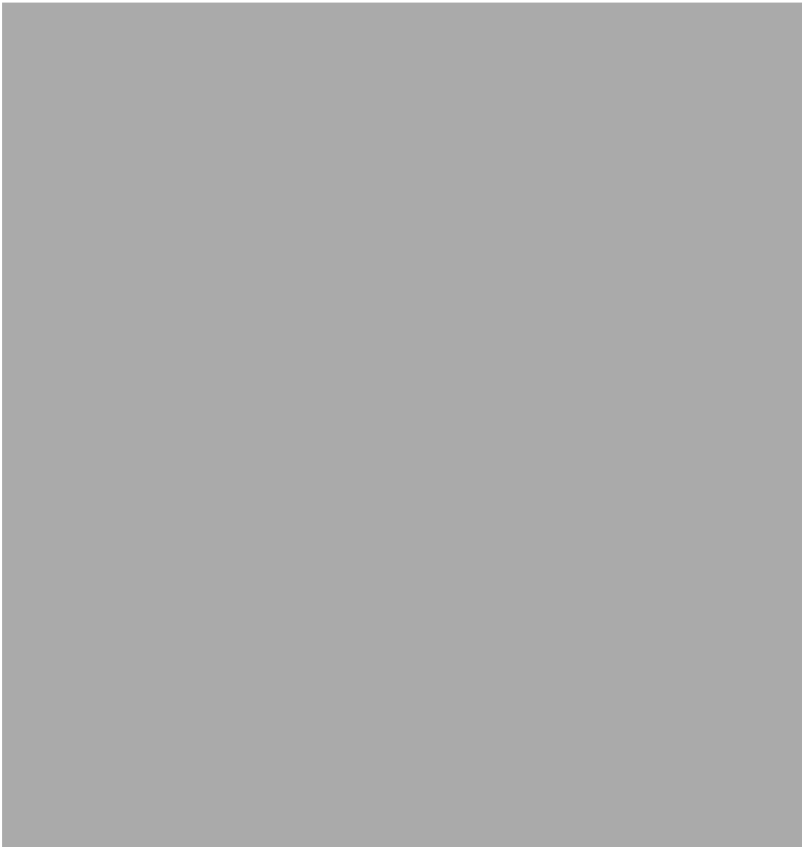
ชนิดรถ	ปริมาณการจราจรเข้า-ออก (คัน)						
	Jan-69	Feb-69	Mar-69	Apr-69	May-69	Jun-69	รวม
รถจักรยานยนต์	-	-	-	-	-	-	-
รถปิคอัพ	112	100	84	88	118	99	601
รถยนต์นั่งส่วนบุคคล	-	-	-	-	-	-	-
รถบรรทุก 4 ล้อ	24	26	21	30	22	25	148
รถบรรทุก 10 ล้อ	43	40	46	50	37	35	251
รถบรรทุกเกิน 10 ล้อ	193	189	192	190	191	165	1120

ที่มา: บริษัท อูเบะ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) ระหว่างเดือน มกราคม ถึง มิถุนายน 2569

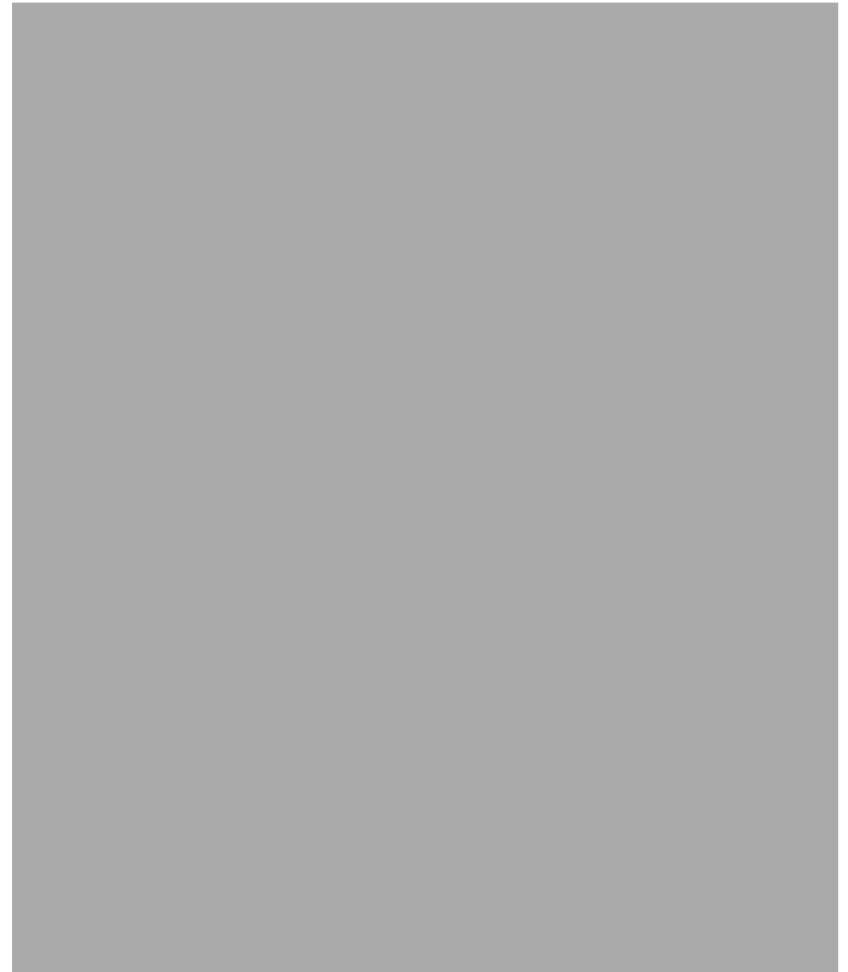
ภาคผนวก ข.21

การตรวจสอบความปลอดภัยสำหรับยานพาหนะ

WORK INSTRUCTION	การตรวจสอบความปลอดภัยสำหรับยานพาหนะ	Date : 15 Jul. 2015
		Page : 1 of 6
Doc. No. : WI-OS-01-004		Rev. no : 03



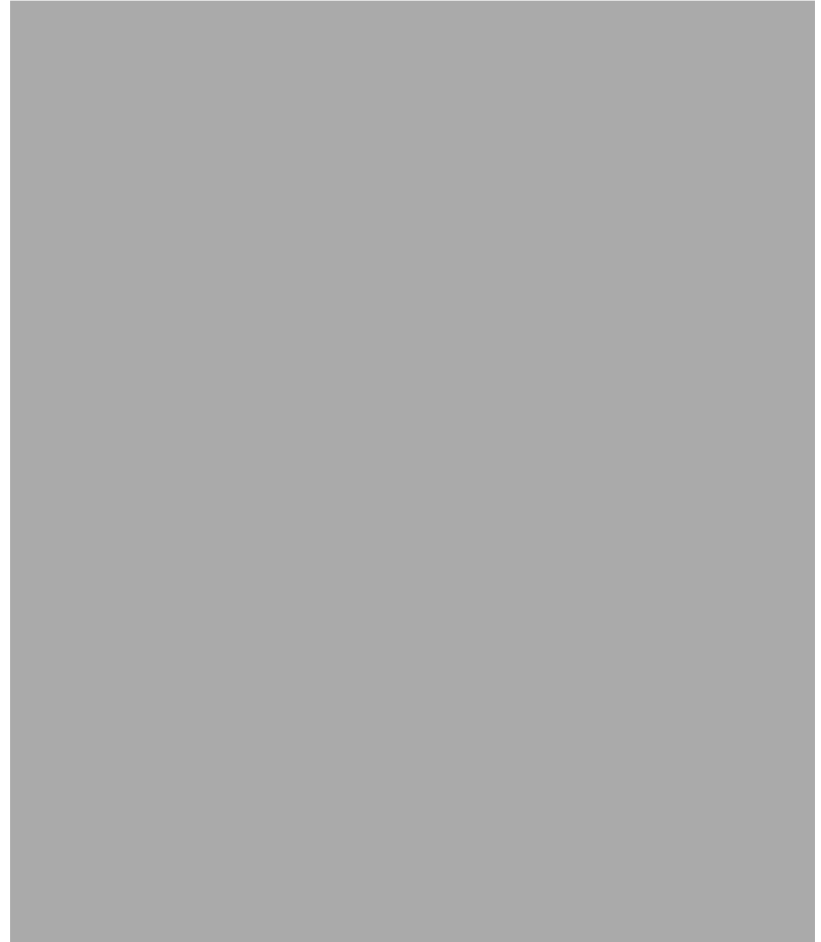
WORK INSTRUCTION	การตรวจสอบความปลอดภัยสำหรับยานพาหนะ	Date : 15 Jul. 2015
		Page : 2 of 6
Doc. No. : WI-OS-01-004		Rev. no : 03



WORK INSTRUCTION	การตรวจสอบความปลอดภัยสำหรับยานพาหนะ	Date : 15 Jul. 2015
		Page : 3 of 6
Doc. No. : WI-OS-01-004		Rev. no : 03



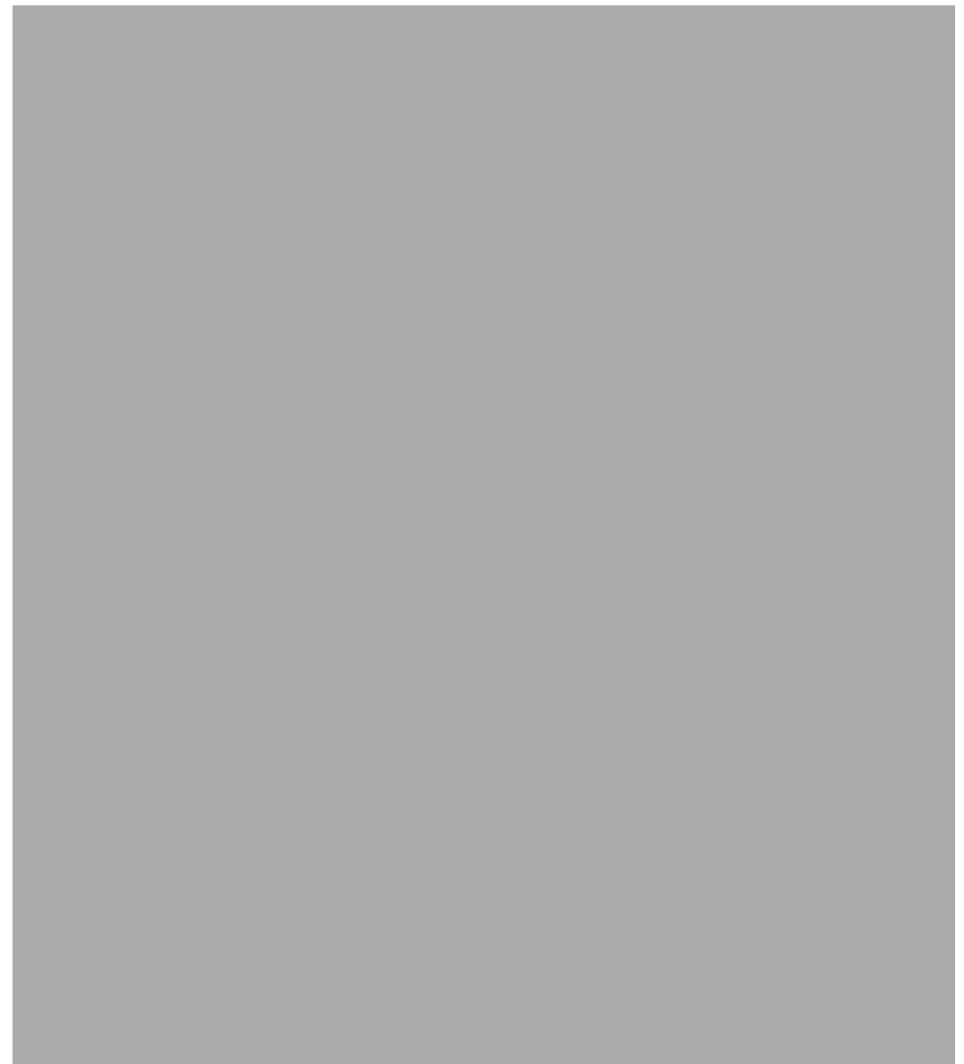
WORK INSTRUCTION	การตรวจสอบความปลอดภัยสำหรับยานพาหนะ	Date : 15 Jul. 2015
		Page : 4 of 6
Doc. No. : WI-OS-01-004		Rev. no : 03



WORK INSTRUCTION	การตรวจสอบความปลอดภัยสำหรับยานพาหนะ	Date : 15 Jul. 2015
		Page : 5 of 6
Doc. No. : WI-OS-01-004		Rev. no : 03



WORK INSTRUCTION	การตรวจสอบความปลอดภัยสำหรับยานพาหนะ	Date : 15 Jul. 2015
		Page : 6 of 6
Doc. No. : WI-OS-01-004		Rev. no : 03



ตัวอย่างเอกสารการตรวจสอบยานพาหนะ

รายงานการตรวจสอบสภาพยานพาหนะ		No. 0784
วัตถุประสงค์	สถานที่ปฏิบัติงาน	
ชื่อผู้รับใช้	ไม่รับใช้	บริษัท
ชื่อผู้รับใช้	ไม่รับใช้	บริษัท
ชนิดสารเคมีที่บรรจุ	หมายเลขรถพ่วง	
☒ Tank Car	☐ Truck	☐ Semi-Trailer
☐ Trailer	☐ อื่นๆ (ระบุ)	

1. รายงานการตรวจสอบสภาพทั่ว ๆ ไป สำหรับยานพาหนะทุกประเภท

1.1 ระบบเครื่องยนต์	☒ ดี ☐ ปรับปรุง	1.7 ไม่พบรอยฉีกหรือรอยร้าว	☒ ดี ☐ ปรับปรุง
1.2 ระบบท่อไอเสีย	☒ ดี ☐ ปรับปรุง	1.8 กระบอกส่งข้าง, ช่องหลัง	☒ ดี ☐ ปรับปรุง
1.3 ระบบเบรก	☒ ดี ☐ ปรับปรุง	1.9 ไฟเลี้ยว ไฟหัด ไฟใหญ่ ไฟเบรก	☒ ดี ☐ ปรับปรุง
1.4 ระบบไฟฟ้า สายไฟ สวิตช์ สติ๊กเกอร์หมายเลข	☒ ดี ☐ ปรับปรุง	1.10 สภาพยางล้อ	☒ ดี ☐ ปรับปรุง
1.5 เมกเตอร์มีค่ารอบ	☒ ดี ☐ ปรับปรุง	1.11 ที่ปิดน้ำมัน	☒ ดี ☐ ปรับปรุง
1.6 ถังดับเพลิงสภาพพร้อมใช้งาน	☒ ดี ☐ ปรับปรุง	1.12 แตร	☒ ดี ☐ ปรับปรุง

2. รายการตรวจสอบเพิ่มเติม (เฉพาะรถ CNG/NGV)

2.1 มีใบรับรองการตรวจสอบโดยวิศวกรและไม้มอกตามแสดง	☒ ดี ☐ ปรับปรุง	2.2 มีสติ๊กเกอร์การตรวจและรับรองการติดตั้งที่ตัวถังก๊าซถูกต้องและไม่เหมาะสม	☒ ดี ☐ ปรับปรุง
2.3 มีป้าย "CNG" ติดแสดงที่ตัวรถ	☒ ดี ☐ ปรับปรุง	2.4 สุ่มตรวจสอบรอยรั่วโดยใช้น้ำสบู่ ไม่น้อยกว่า 5 จุด	☒ ดี ☐ ปรับปรุง
2.5 โครงเหล็กรับน้ำหนักถังและสายรัดถังก๊าซอยู่ในสภาพดี	☒ ดี ☐ ปรับปรุง	2.6 กรณีที่ติดตั้งถังด้านข้างตัวรถ ดังก๊าซต้องสูงจากพื้นไม่น้อยกว่า 30 cm. และมีกรัด	☒ ดี ☐ ปรับปรุง
2.7 ฝาครอบของถังก๊าซอยู่ในสภาพดี ไม่มีรอยร้าว หรือมีแมลง	☒ ดี ☐ ปรับปรุง	2.8 จานจ่ายไฟเข้าหัวเทียนและสายหัวเทียนต้องไม่ชำรุด (กรณีที่ใช้ระบบก๊าซเป็นเชื้อเพลิงอย่างเดียว)	☒ ดี ☐ ปรับปรุง

3. รายการตรวจสอบเพิ่มเติม (เฉพาะรถ Trailer)

3.1 โครงสร้างรถกระเบาะอยู่ในสภาพดี	☒ ดี ☐ ปรับปรุง	3.2 สภาพตัวล็อกหัวลากกับรถพ่วง	☒ ดี ☐ ปรับปรุง
3.3 ระบบลมห้ามล้อ ใช้งานได้ดี ไม่รั่วมีเพียงพอ	☒ ดี ☐ ปรับปรุง	3.4 สภาพโครงสร้างของรถพ่วง	☒ ดี ☐ ปรับปรุง

รายการที่ควรปรับปรุงแก้ไข

สรุปผลการตรวจสอบ

☐ อนุญาต แต่ต้องแก้ไขข้อบกพร่อง และนัดตรวจใหม่

☒ อนุญาต เพราะสภาพดี

ช่วงวันที่ 16.1.69 ถึง 15.2.69

ลงชื่อ () ผู้ตรวจสอบ ลงชื่อ () ผู้รับใช้

เจ้าหน้าที่หน่วยงาน OSHE 16.1.69

หมายเหตุ ไม่อนุญาตให้ยานพาหนะที่มีสภาพต่อไปนี้เข้าเขตมิดและเขตคลังสินค้าโดยเด็ดขาด

- ระบบเครื่องยนต์ มีน้ำมันรั่วซึม
- ระบบท่อไอเสีย รอยรั่ว แตกร้าว
- ระบบเบรก เบรกมือ ชำรุดใช้การไม่ได้
- ระบบไฟฟ้า สายไฟ สวิตช์ สติ๊กเกอร์หมายเลข
- ท่อขนส่งสารเคมีวน ถีคขาด หรือมีจุดที่รั่วซึม
- ฝาครอบของถังก๊าซมีรอยร้าว หรือมีแมลง (กรณีที่ใช้ระบบก๊าซเป็นเชื้อเพลิงอย่างเดียว)
- ไม่มีใบรับรองการตรวจสอบโดยวิศวกร ซึ่งยังไม่หมดอายุตามแสดง
- พบรอยรั่วของก๊าซจากการตรวจสอบโดยใช้น้ำสบู่
- จานจ่ายไฟเข้าหัวเทียนและสายหัวเทียนแตกชำรุด (กรณีที่ใช้ระบบก๊าซเป็นเชื้อเพลิงอย่างเดียว)
- ถังบรรจุก๊าซมี รอยร้าว หรือเป็นสนิม หรือถังบรรจุก๊าซ (โดยเฉพาะบริเวณหัวถังบรรจุก๊าซ หรือตะเข็บรอยต่อของตัวถัง)
- อุปกรณ์ไฟฟ้าของรถ ซึ่งตรวจสอบโดยหน่วยงานไฟฟ้าไม่ผ่าน

☐ สีขาว หน้างาน OSHE ☐ สีเหลือง ผู้รับใช้ยานพาหนะ ☐ สีชมพู ปลูก. ☐ สีฟ้า ผู้เกี่ยวข้อง

รายงานการตรวจสอบสภาพยานพาหนะ		No. 0783
วัตถุประสงค์	สถานที่ปฏิบัติงาน	
ชื่อผู้รับใช้	ไม่รับใช้	บริษัท
ชื่อผู้รับใช้	ไม่รับใช้	บริษัท
ชนิดสารเคมีที่บรรจุ	หมายเลขรถพ่วง	
☒ Tank Car	☐ Truck	☐ Semi-Trailer
☐ Trailer	☐ อื่นๆ (ระบุ)	

1. รายงานการตรวจสอบสภาพทั่ว ๆ ไป สำหรับยานพาหนะทุกประเภท

1.1 ระบบเครื่องยนต์	☒ ดี ☐ ปรับปรุง	1.7 ไม่พบรอยฉีกหรือรอยร้าว	☒ ดี ☐ ปรับปรุง
1.2 ระบบท่อไอเสีย	☒ ดี ☐ ปรับปรุง	1.8 กระบอกส่งข้าง, ช่องหลัง	☒ ดี ☐ ปรับปรุง
1.3 ระบบเบรก	☒ ดี ☐ ปรับปรุง	1.9 ไฟเลี้ยว ไฟหัด ไฟใหญ่ ไฟเบรก	☒ ดี ☐ ปรับปรุง
1.4 ระบบไฟฟ้า สายไฟ สวิตช์ สติ๊กเกอร์หมายเลข	☒ ดี ☐ ปรับปรุง	1.10 สภาพยางล้อ	☒ ดี ☐ ปรับปรุง
1.5 เมกเตอร์มีค่ารอบ	☒ ดี ☐ ปรับปรุง	1.11 ที่ปิดน้ำมัน	☒ ดี ☐ ปรับปรุง
1.6 ถังดับเพลิงสภาพพร้อมใช้งาน	☒ ดี ☐ ปรับปรุง	1.12 แตร	☒ ดี ☐ ปรับปรุง

2. รายการตรวจสอบเพิ่มเติม (เฉพาะรถ CNG/NGV)

2.1 มีใบรับรองการตรวจสอบโดยวิศวกรและไม้มอกตามแสดง	☒ ดี ☐ ปรับปรุง	2.2 มีสติ๊กเกอร์การตรวจและรับรองการติดตั้งที่ตัวถังก๊าซถูกต้องและไม่เหมาะสม	☒ ดี ☐ ปรับปรุง
2.3 มีป้าย "CNG" ติดแสดงที่ตัวรถ	☒ ดี ☐ ปรับปรุง	2.4 สุ่มตรวจสอบรอยรั่วโดยใช้น้ำสบู่ ไม่น้อยกว่า 5 จุด	☒ ดี ☐ ปรับปรุง
2.5 โครงเหล็กรับน้ำหนักถังและสายรัดถังก๊าซอยู่ในสภาพดี	☒ ดี ☐ ปรับปรุง	2.6 กรณีที่ติดตั้งถังด้านข้างตัวรถ ดังก๊าซต้องสูงจากพื้นไม่น้อยกว่า 30 cm. และมีกรัด	☒ ดี ☐ ปรับปรุง
2.7 ฝาครอบของถังก๊าซอยู่ในสภาพดี ไม่มีรอยร้าว หรือมีแมลง	☒ ดี ☐ ปรับปรุง	2.8 จานจ่ายไฟเข้าหัวเทียนและสายหัวเทียนต้องไม่ชำรุด (กรณีที่ใช้ระบบก๊าซเป็นเชื้อเพลิงอย่างเดียว)	☒ ดี ☐ ปรับปรุง

3. รายการตรวจสอบเพิ่มเติม (เฉพาะรถ Trailer)

3.1 โครงสร้างรถกระเบาะอยู่ในสภาพดี	☒ ดี ☐ ปรับปรุง	3.2 สภาพตัวล็อกหัวลากกับรถพ่วง	☒ ดี ☐ ปรับปรุง
3.3 ระบบลมห้ามล้อ ใช้งานได้ดี ไม่รั่วมีเพียงพอ	☒ ดี ☐ ปรับปรุง	3.4 สภาพโครงสร้างของรถพ่วง	☒ ดี ☐ ปรับปรุง

รายการที่ควรปรับปรุงแก้ไข

สรุปผลการตรวจสอบ

☐ อนุญาต แต่ต้องแก้ไขข้อบกพร่อง และนัดตรวจใหม่

☒ อนุญาต เพราะสภาพดี

ช่วงวันที่ 16.1.69 ถึง 15.2.69

ลงชื่อ () ผู้ตรวจสอบ ลงชื่อ () ผู้รับใช้

เจ้าหน้าที่หน่วยงาน OSHE 16.1.69

หมายเหตุ ไม่อนุญาตให้ยานพาหนะที่มีสภาพต่อไปนี้เข้าเขตมิดและเขตคลังสินค้าโดยเด็ดขาด

- ระบบเครื่องยนต์ มีน้ำมันรั่วซึม
- ระบบท่อไอเสีย รอยรั่ว แตกร้าว
- ระบบเบรก เบรกมือ ชำรุดใช้การไม่ได้
- ระบบไฟฟ้า สายไฟ สวิตช์ สติ๊กเกอร์หมายเลข
- ท่อขนส่งสารเคมีวน ถีคขาด หรือมีจุดที่รั่วซึม
- ฝาครอบของถังก๊าซมีรอยร้าว หรือมีแมลง (กรณีที่ใช้ระบบก๊าซเป็นเชื้อเพลิงอย่างเดียว)
- ไม่มีใบรับรองการตรวจสอบโดยวิศวกร ซึ่งยังไม่หมดอายุตามแสดง
- พบรอยรั่วของก๊าซจากการตรวจสอบโดยใช้น้ำสบู่
- จานจ่ายไฟเข้าหัวเทียนและสายหัวเทียนแตกชำรุด (กรณีที่ใช้ระบบก๊าซเป็นเชื้อเพลิงอย่างเดียว)
- ถังบรรจุก๊าซมี รอยร้าว หรือเป็นสนิม หรือถังบรรจุก๊าซ (โดยเฉพาะบริเวณหัวถังบรรจุก๊าซ หรือตะเข็บรอยต่อของตัวถัง)
- อุปกรณ์ไฟฟ้าของรถ ซึ่งตรวจสอบโดยหน่วยงานไฟฟ้าไม่ผ่าน

☐ สีขาว หน้างาน OSHE ☐ สีเหลือง ผู้รับใช้ยานพาหนะ ☐ สีชมพู ปลูก. ☐ สีฟ้า ผู้เกี่ยวข้อง

FM-OS-01-007:26/07/2018: Rev.04

☐ สีขาว หน่วยงาน OSHE ☐ สีเหลือง ผู้ขับขี้อานพาหนะ ☐ สีชมพู รปภ. ☐ สีฟ้า ผู้เกี่ยวข้อง

รายงานการตรวจสอบสภาพยานพาหนะ				No. 7168
วัตถุประสงค์	สถานที่ปฏิบัติงาน	☐ เขตผลิต	☒ เขตคลังสินค้า	☐ พื้นที่ทั่วไป
ชื่อผู้รับใช้	ใบขึ้นใช้	บริษัท		
☒ ผ่านการอบรมเรื่องความปลอดภัยและได้รับบัตรผ่านการอบรมความปลอดภัย (ระยะสั้น) แล้ว ☐ ผ่านการอบรมเรื่องความปลอดภัยและได้รับบัตรผ่านการอบรมความปลอดภัย (ระยะสั้น) แล้ว				
ชนิดสารเคมีที่บรรทุก	ทะเบียนรถ	หมายเลขรถพ่วง		
☐ Tank Car	☐ Truck	☒ Semi-trailer	☐ Trailer	☐ อื่นๆ (ระบุ)
1. รายงานการตรวจสอบสภาพทั่วไป ไม่สำหรับยานพาหนะทุกประเภท				
1.1 ระบบเครื่องยนต์	☒ ดี ☐ ปรับปรุง	1.7 ไม่หุนถัดป้องกันล้อ	☒ ดี ☐ ปรับปรุง	
1.2 ระบบท่อไอเสีย	☒ ดี ☐ ปรับปรุง	1.8 กระบอกส่งข้าง, ส่งหลัง	☒ ดี ☐ ปรับปรุง	
1.3 ระบบเบรก	☒ ดี ☐ ปรับปรุง	1.9 ไฟเลี้ยว ไฟหวั่น ไฟใหญ่ ไฟเบรก	☒ ดี ☐ ปรับปรุง	
1.4 ระบบไฟฟ้า สายไฟ สวิตช์ สติ๊กเกอร์หมายเลข	☒ ดี ☐ ปรับปรุง	1.10 สภาพยางล้อ	☒ ดี ☐ ปรับปรุง	
1.5 แบตเตอรี่มีค่าครบ	☒ ดี ☐ ปรับปรุง	1.11 ที่ปิดน้ำมัน	☒ ดี ☐ ปรับปรุง	
1.6 ดึงดันเพลิงสภาพพร้อมใช้งาน	☒ ดี ☐ ปรับปรุง	1.12 แตร	☒ ดี ☐ ปรับปรุง	
2. รายการตรวจสอบเพิ่มเติม (เฉพาะรถ CNG/NGV)				
2.1 มีใบรับรองการตรวจ/ทดสอบโดยวิศวกรและช่างเทคนิค	☐ ดี ☐ ปรับปรุง	2.2 มีสติ๊กเกอร์การตรวจและรับรองการติดตั้งที่ตัวถังถูกต้องและไม่มีหมอก	☐ ดี ☐ ปรับปรุง	
2.3 มีป้าย "CNG" ติดแสดงที่ตัวรถ	☐ ดี ☐ ปรับปรุง	2.4 ผู้ตรวจตรวจสอบโดยช่างเทคนิค ไม่เกินกว่า 5 จุด	☐ ดี ☐ ปรับปรุง	
2.5 โครงสร้างรับน้ำหนักถังและสายรัดถังอยู่ในสภาพดี	☐ ดี ☐ ปรับปรุง	2.6 กรณีที่ติดตั้งถังด้านข้างตัวรถ ถังก๊าซต้องสูงจากพื้น	☐ ดี ☐ ปรับปรุง	
2.7 ไม่ต่ำกว่า 30 cm. และมีมาร์ก	☐ ดี ☐ ปรับปรุง	2.8 ความดันของถังก๊าซอยู่ในสภาพดี ไม่มีรอยร้าว หรือมีแรง	☐ ดี ☐ ปรับปรุง	
2.9 จานจ่ายไฟฟ้าหัวเทียนและสายหัวเทียนต้องไม่ชำรุด (กรณีที่ใช้ระบบก๊าซเป็นเชื้อเพลิงอย่างเดียว)	☐ ดี ☐ ปรับปรุง			
3. รายการตรวจสอบเพิ่มเติม (เฉพาะรถ Trailer)				
3.1 โครงสร้างรถกระบอกอยู่ในสภาพดี	☐ ดี ☐ ปรับปรุง	3.2 สภาพหัวรถลากกับรถพ่วง	☐ ดี ☐ ปรับปรุง	
3.3 ระบบลมห้ามล้อ ใช้งานได้ดี ไม่รั่วมีเสียงหวด	☐ ดี ☐ ปรับปรุง	3.4 สภาพโครงสร้างของรถพ่วง	☐ ดี ☐ ปรับปรุง	
4. รายการตรวจสอบเพิ่มเติม (เฉพาะรถ Semi - Trailer / Tank Car)				
4.1 ถังบรรจุมวลสารต้องมีความแข็งแรง	☐ ดี ☐ ปรับปรุง	4.2 ท่อขนส่งน้ำมันสายยาวตลอด ไม่รวม ไม่ฉีกขาด	☐ ดี ☐ ปรับปรุง	
4.3 ระบบปั๊มมวลสาร ข้อต่อมีความแข็งแรง	☐ ดี ☐ ปรับปรุง	4.4 สภาพ Emergency Stop หักตรงตามจุด	☐ ดี ☐ ปรับปรุง	
4.5 มีป้ายแสดงคุณสมบัติของสารเคมี	☐ ดี ☐ ปรับปรุง	4.6 มีสายกราวด์	☐ ดี ☐ ปรับปรุง	
4.7 เข็มวัดระดับถังและหางลาก	☐ ดี ☐ ปรับปรุง	4.8 สภาพหัวรถลากกับรถพ่วง	☐ ดี ☐ ปรับปรุง	
4.9 ระบบลมห้ามล้อ ใช้งานได้ดี ไม่รั่ว	☐ ดี ☐ ปรับปรุง	4.10 ด้านข้างของหางลาก ถูกยึดด้วยตัวล็อก	☐ ดี ☐ ปรับปรุง	
4.11 หน้าจางานลาก ปิกจางานลาก ระบบการล็อกและดึงสลับ มีการทาสีหรือปิดผนึก	☐ ดี ☐ ปรับปรุง	4.12 สภาพโครงสร้างของหางลาก	☐ ดี ☐ ปรับปรุง	
4.13 ขาตั้งของหางลากอยู่ในสภาพดี	☐ ดี ☐ ปรับปรุง			
5. รายการตรวจสอบเพิ่มเติม (เฉพาะรถ Truck)				
5.1 ระบบส่งกำลังไม่มีน้ำมันไฮดรอลิกรั่วไหล	☐ ดี ☐ ปรับปรุง	5.2 โครงสร้างกระบอกอยู่ในสภาพดี	☐ ดี ☐ ปรับปรุง	
รายการที่ควรปรับปรุงแก้ไข				
สรุปผลการตรวจสอบ ☐ อนุญาต แต่ต้องแก้ไขข้อบกพร่อง และนัดตรวจใหม่ ☒ อนุญาต (เพราะสภาพปกติ)				
ช่วงวันที่ _____ ถึง _____ ช่วงวันที่ 26/6/69 ถึง 27/6/69				
ลงชื่อ	ผู้ตรวจสอบ	ลงชื่อ	ผู้รับใช้คนที่ 1	ผู้รับใช้คนที่ 2
()	()	()	()	()
หมายเหตุ ไม่อนุญาตให้นายยานพาหนะที่มีสภาพต่อไปนี้เข้าเขตผลิตและเขตคลังสินค้าโดยเด็ดขาด				
1. ระบบเครื่องยนต์ มีน้ำมันรั่วซึม	6. ความดันของถังก๊าซหรือมีแรงดัน (ระยะสั้น) ไม่เกินกว่า 5 จุด	7. ไม่มีใบรับรองการตรวจ/ทดสอบโดยวิศวกร และช่างเทคนิค	8. ท่อขนส่งน้ำมันสายยาวตลอด ไม่รวม ไม่ฉีกขาด	9. หน้าจางานลาก ปิกจางานลาก ระบบการล็อกและดึงสลับ มีการทาสีหรือปิดผนึก
2. ระบบท่อไอเสีย ฟัดๆ แตกชำรุด	7. ไม่มีใบรับรองการตรวจ/ทดสอบโดยวิศวกร และช่างเทคนิค	8. ท่อขนส่งน้ำมันสายยาวตลอด ไม่รวม ไม่ฉีกขาด	9. หน้าจางานลาก ปิกจางานลาก ระบบการล็อกและดึงสลับ มีการทาสีหรือปิดผนึก	10. ถังบรรจุมวลสาร ข้อต่อมีความแข็งแรง
3. ระบบเบรก เบรกมือ ชำรุดใช้การไม่ได้	8. ท่อขนส่งน้ำมันสายยาวตลอด ไม่รวม ไม่ฉีกขาด	9. หน้าจางานลาก ปิกจางานลาก ระบบการล็อกและดึงสลับ มีการทาสีหรือปิดผนึก	10. ถังบรรจุมวลสาร ข้อต่อมีความแข็งแรง	11. อุปกรณ์ไฟฟ้าของรถ ซึ่งตรวจสอบโดยช่างเทคนิคแล้วไม่ผ่าน
4. ระบบปั๊มมวลสาร และข้อต่อมีรั่วซึม	9. หน้าจางานลาก ปิกจางานลาก ระบบการล็อกและดึงสลับ มีการทาสีหรือปิดผนึก	10. ถังบรรจุมวลสาร ข้อต่อมีความแข็งแรง	11. อุปกรณ์ไฟฟ้าของรถ ซึ่งตรวจสอบโดยช่างเทคนิคแล้วไม่ผ่าน	
5. ท่อขนส่งสารเคมีวม ฉีกขาด หรือมีจุดรั่วซึม	10. ถังบรรจุมวลสาร ข้อต่อมีความแข็งแรง	11. อุปกรณ์ไฟฟ้าของรถ ซึ่งตรวจสอบโดยช่างเทคนิคแล้วไม่ผ่าน		

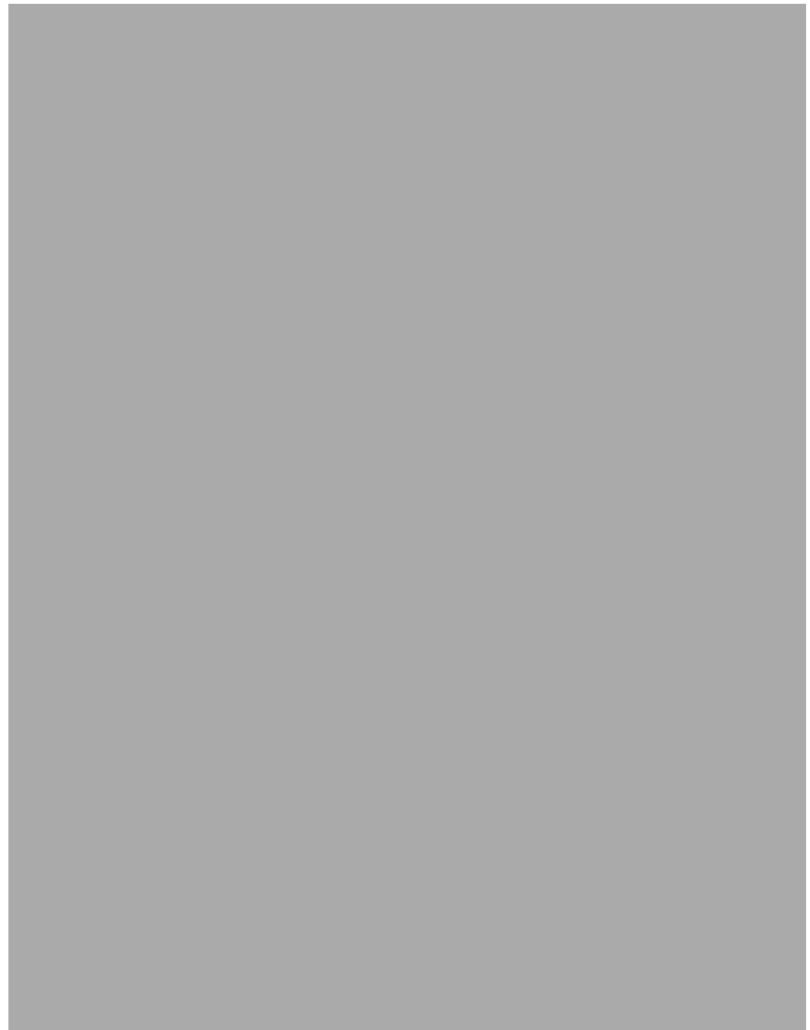
ภาคผนวก ข.22

การเตรียมพร้อมสำหรับภาวะฉุกเฉิน

PROCEDURE	การเตรียมพร้อมสำหรับภาวะฉุกเฉิน (EMERGENCY PREPAREDNESS)	Date : 13 Feb. 2018
		Page : 1 of 25
DOC. NO. QP-OS-00-004		Rev. no : 06



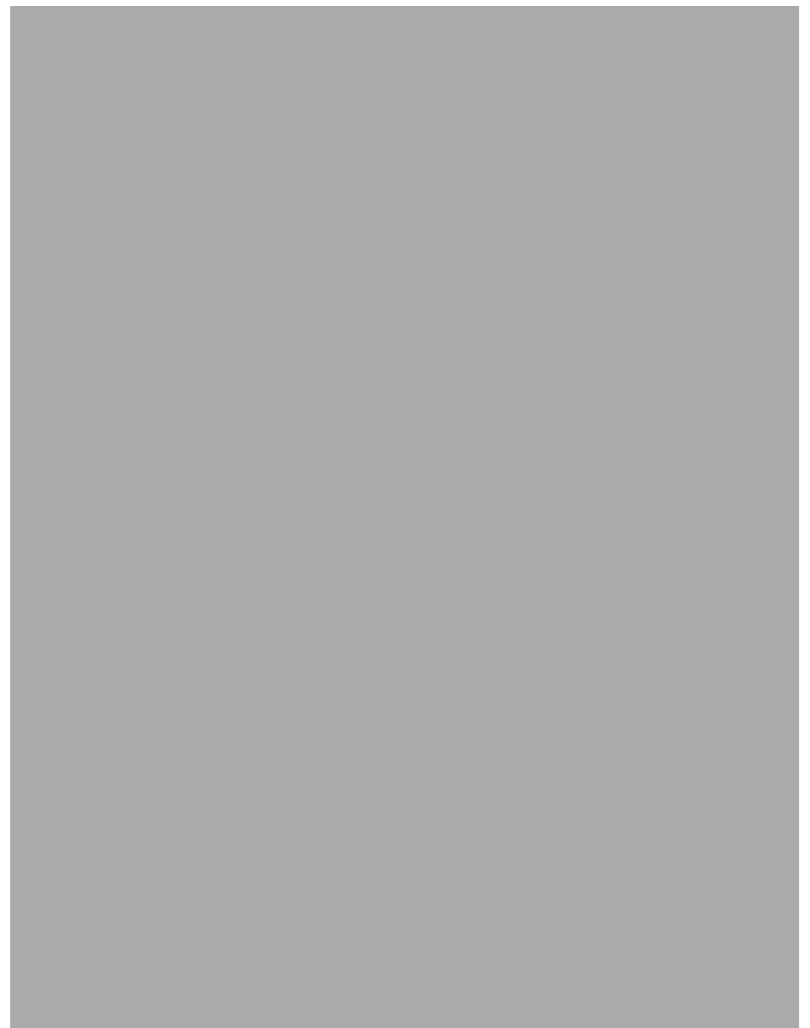
PROCEDURE	การเตรียมพร้อมสำหรับภาวะฉุกเฉิน (EMERGENCY PREPAREDNESS)	Date : 13 Feb. 2018
		Page : 2 of 25
DOC. NO. QP-OS-00-004		Rev. no : 06



PROCEDURE	การเตรียมพร้อมสำหรับภาวะฉุกเฉิน (EMERGENCY PREPAREDNESS)	Date : 13 Feb. 2018
		Page : 3 of 25
DOC. NO. QP-OS-00-004		Rev. no : 06



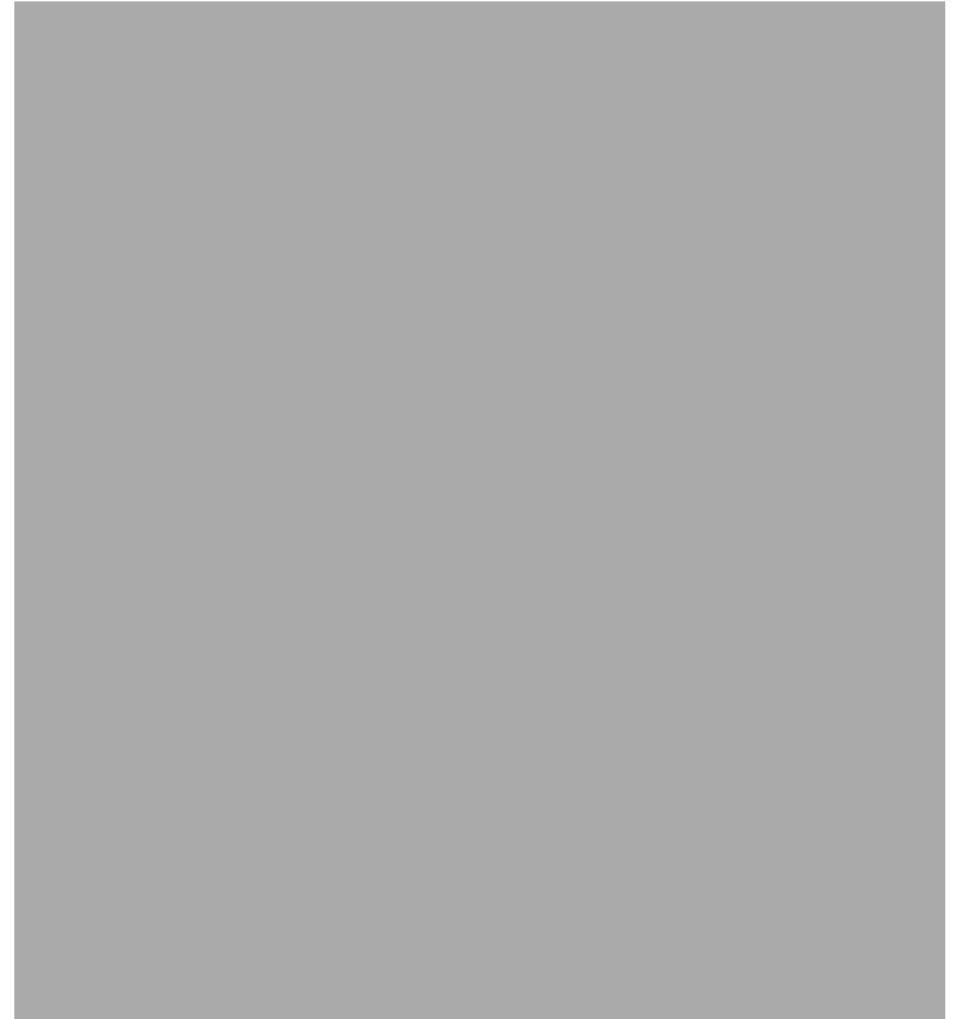
PROCEDURE	การเตรียมพร้อมสำหรับภาวะฉุกเฉิน (EMERGENCY PREPAREDNESS)	Date : 13 Feb. 2018
		Page : 4 of 25
DOC. NO. QP-OS-00-004		Rev. no : 06



PROCEDURE	การเตรียมพร้อมสำหรับภาวะฉุกเฉิน (EMERGENCY PREPAREDNESS)	Date : 13 Feb. 2018
		Page : 5 of 25
DOC. NO. QP-OS-00-004		Rev. no : 06



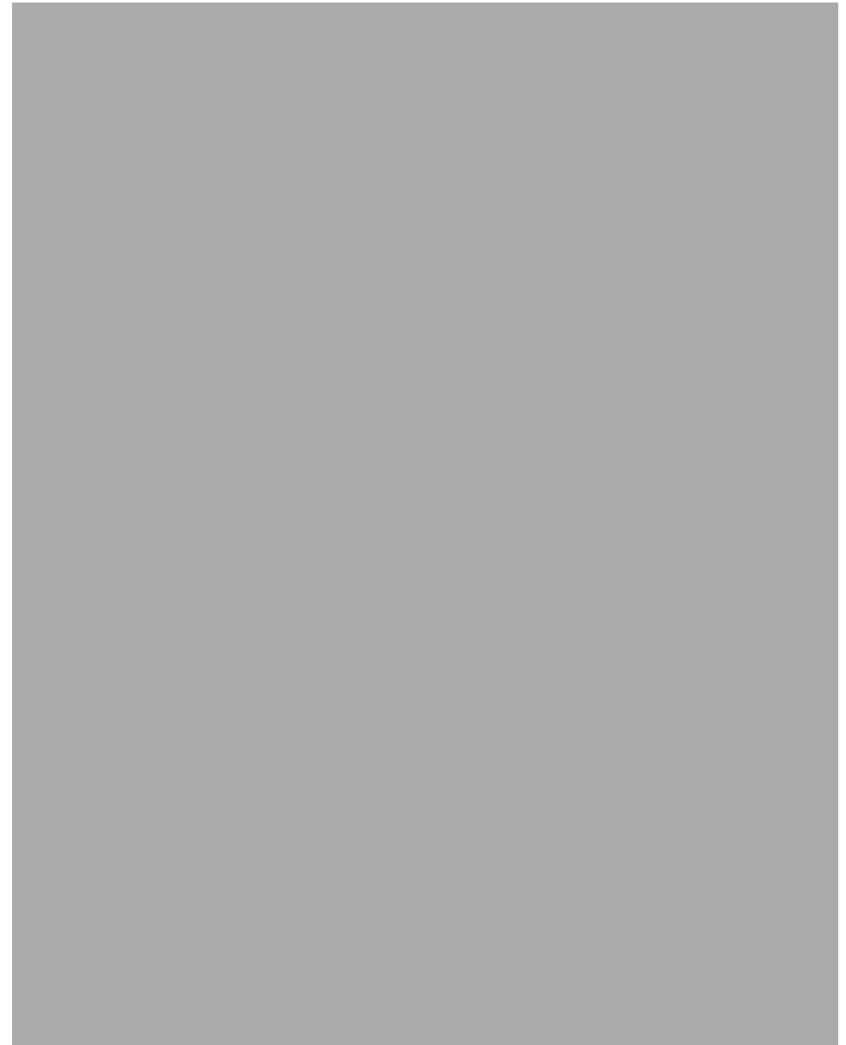
PROCEDURE	การเตรียมพร้อมสำหรับภาวะฉุกเฉิน (EMERGENCY PREPAREDNESS)	Date : 13 Feb. 2018
		Page : 6 of 25
DOC. NO. QP-OS-00-004		Rev. no : 06



PROCEDURE	การเตรียมพร้อมสำหรับภาวะฉุกเฉิน (EMERGENCY PREPAREDNESS)	Date : 13 Feb. 2018
		Page : 7 of 25
DOC. NO. QP-OS-00-004		Rev. no : 06



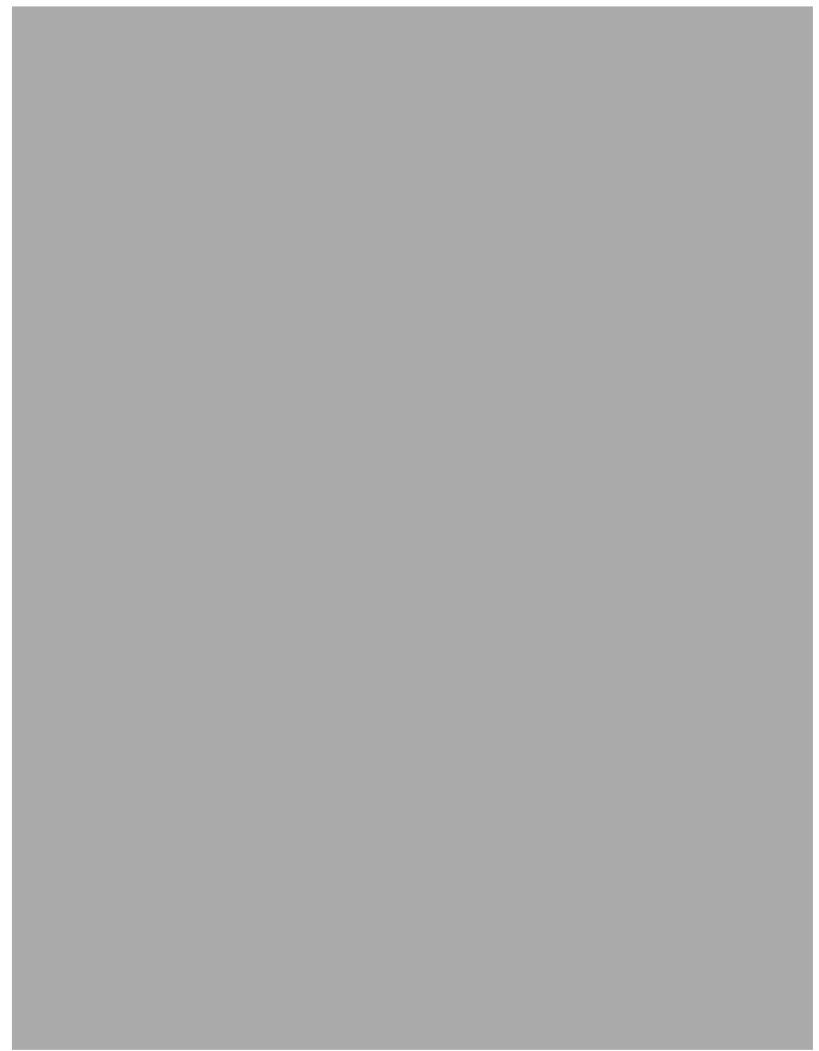
PROCEDURE	การเตรียมพร้อมสำหรับภาวะฉุกเฉิน (EMERGENCY PREPAREDNESS)	Date : 13 Feb. 2018
		Page : 8 of 25
DOC. NO. QP-OS-00-004		Rev. no : 06



PROCEDURE	การเตรียมพร้อมสำหรับภาวะฉุกเฉิน (EMERGENCY PREPAREDNESS)	Date : 13 Feb. 2018
		Page : 9 of 25
DOC. NO. QP-OS-00-004		Rev. no : 06



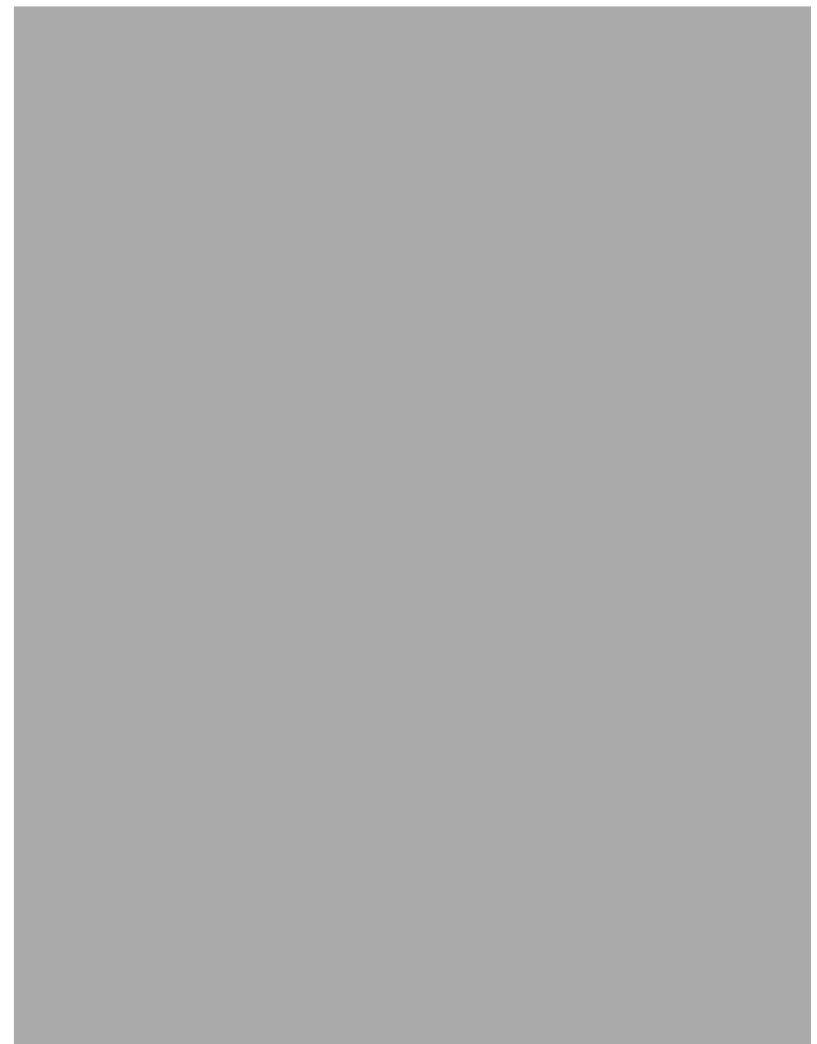
PROCEDURE	การเตรียมพร้อมสำหรับภาวะฉุกเฉิน (EMERGENCY PREPAREDNESS)	Date : 13 Feb. 2018
		Page : 10 of 25
DOC. NO. QP-OS-00-004		Rev. no : 06



PROCEDURE	การเตรียมพร้อมสำหรับภาวะฉุกเฉิน (EMERGENCY PREPAREDNESS)	Date : 13 Feb. 2018
		Page : 11 of 25
DOC. NO. QP-OS-00-004		Rev. no : 06



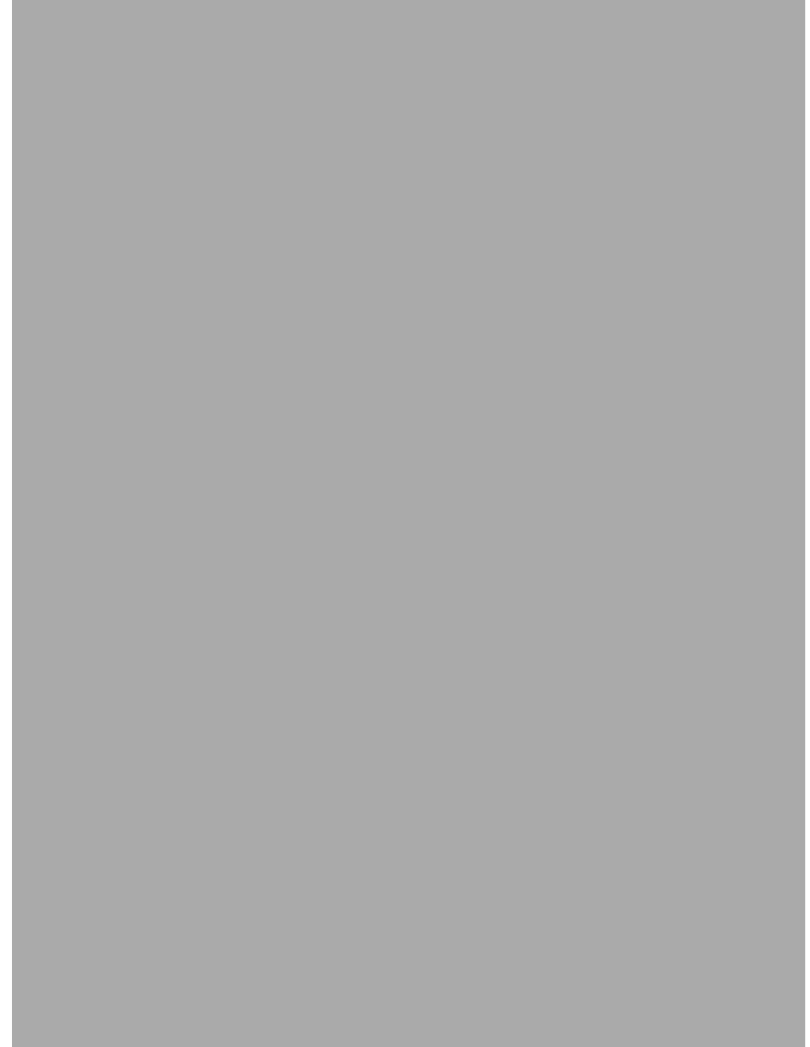
PROCEDURE	การเตรียมพร้อมสำหรับภาวะฉุกเฉิน (EMERGENCY PREPAREDNESS)	Date : 13 Feb. 2018
		Page : 12 of 25
DOC. NO. QP-OS-00-004		Rev. no : 06



PROCEDURE	การเตรียมพร้อมสำหรับภาวะฉุกเฉิน (EMERGENCY PREPAREDNESS)	Date : 13 Feb. 2018
		Page : 13 of 25
DOC. NO. QP-OS-00-004		Rev. no : 06



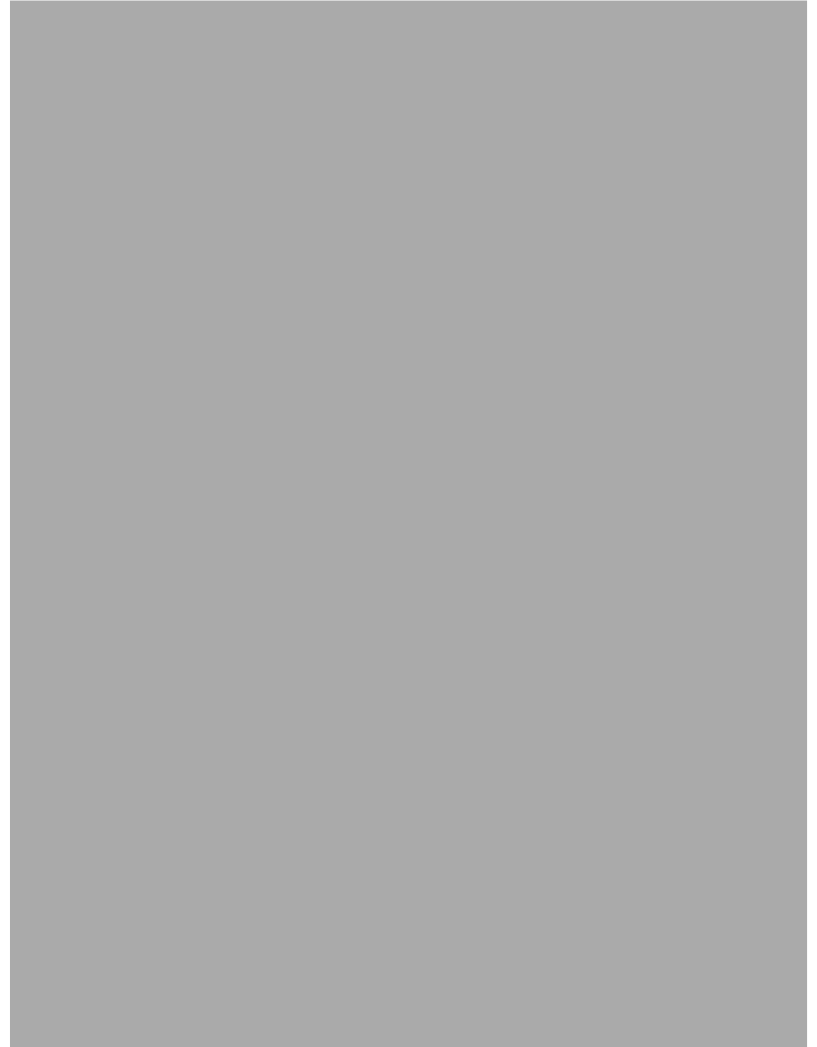
PROCEDURE	การเตรียมพร้อมสำหรับภาวะฉุกเฉิน (EMERGENCY PREPAREDNESS)	Date : 13 Feb. 2018
		Page : 14 of 25
DOC. NO. QP-OS-00-004		Rev. no : 06



PROCEDURE	การเตรียมพร้อมสำหรับภาวะฉุกเฉิน (EMERGENCY PREPAREDNESS)	Date : 13 Feb. 2018
		Page : 15 of 25
DOC. NO. QP-OS-00-004		Rev. no : 06



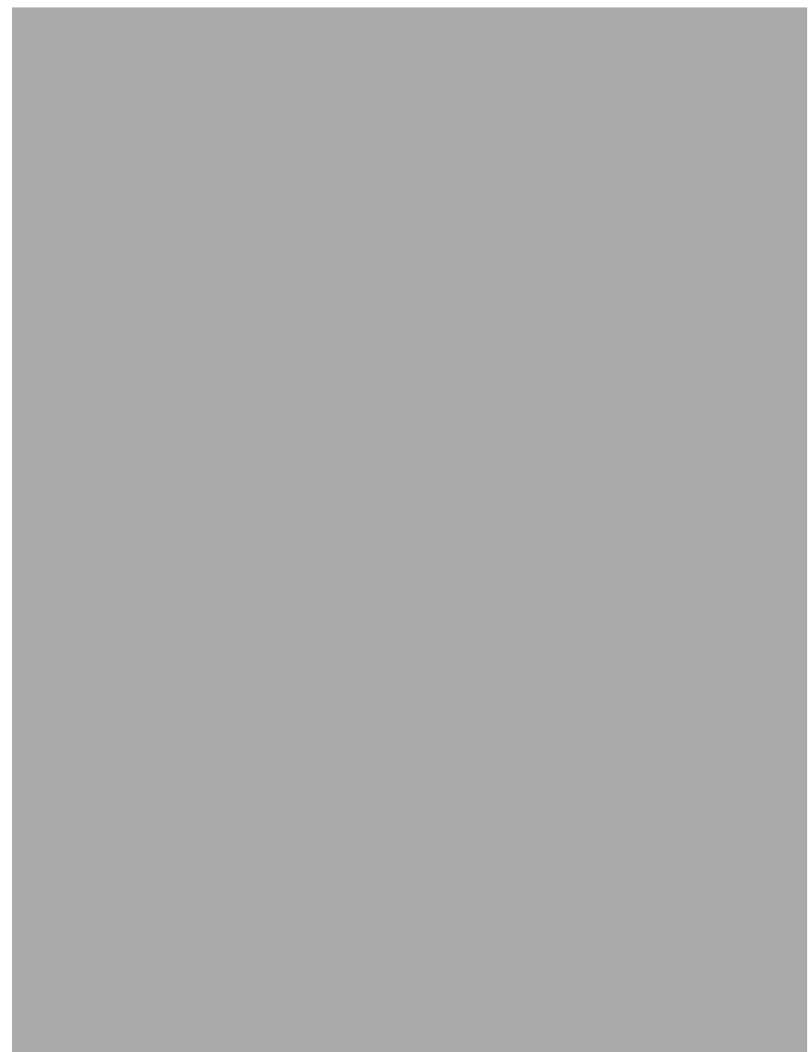
PROCEDURE	การเตรียมพร้อมสำหรับภาวะฉุกเฉิน (EMERGENCY PREPAREDNESS)	Date : 13 Feb. 2018
		Page : 16 of 25
DOC. NO. QP-OS-00-004		Rev. no : 06



PROCEDURE	การเตรียมพร้อมสำหรับภาวะฉุกเฉิน (EMERGENCY PREPAREDNESS)	Date : 13 Feb. 2018
		Page : 17 of 25
DOC. NO. QP-OS-00-004		Rev. no : 06



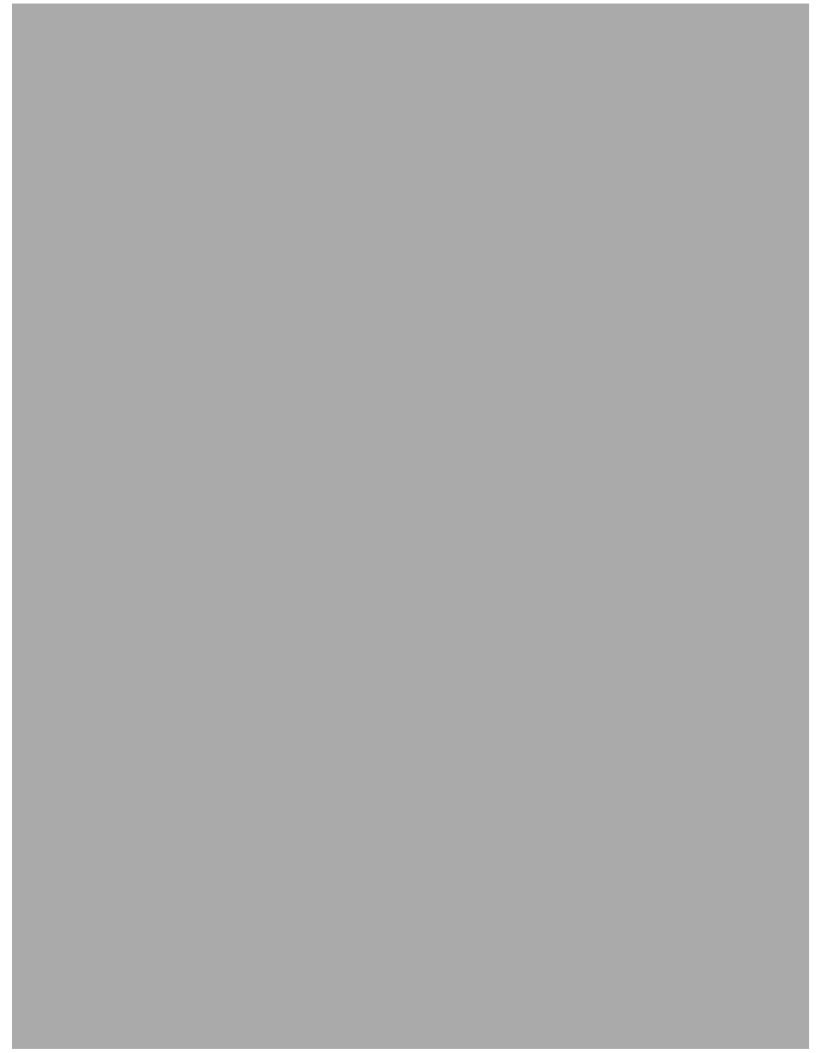
PROCEDURE	การเตรียมพร้อมสำหรับภาวะฉุกเฉิน (EMERGENCY PREPAREDNESS)	Date : 13 Feb. 2018
		Page : 18 of 25
DOC. NO. QP-OS-00-004		Rev. no : 06



PROCEDURE	การเตรียมพร้อมสำหรับภาวะฉุกเฉิน (EMERGENCY PREPAREDNESS)	Date : 13 Feb. 2018
		Page : 19 of 25
DOC. NO. QP-OS-00-004		Rev. no : 06



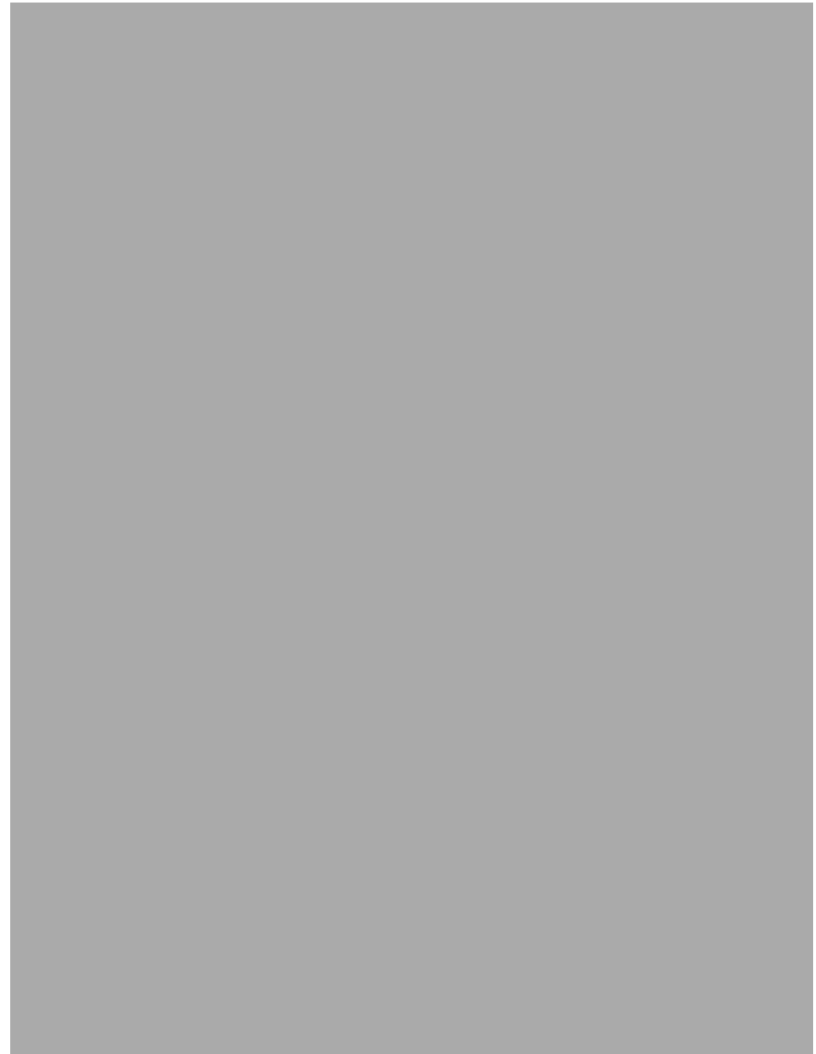
PROCEDURE	การเตรียมพร้อมสำหรับภาวะฉุกเฉิน (EMERGENCY PREPAREDNESS)	Date : 13 Feb. 2018
		Page : 20 of 25
DOC. NO. QP-OS-00-004		Rev. no : 06



PROCEDURE	การเตรียมพร้อมสำหรับภาวะฉุกเฉิน (EMERGENCY PREPAREDNESS)	Date : 13 Feb. 2018
		Page : 21 of 25
DOC. NO. QP-OS-00-004		Rev. no : 06



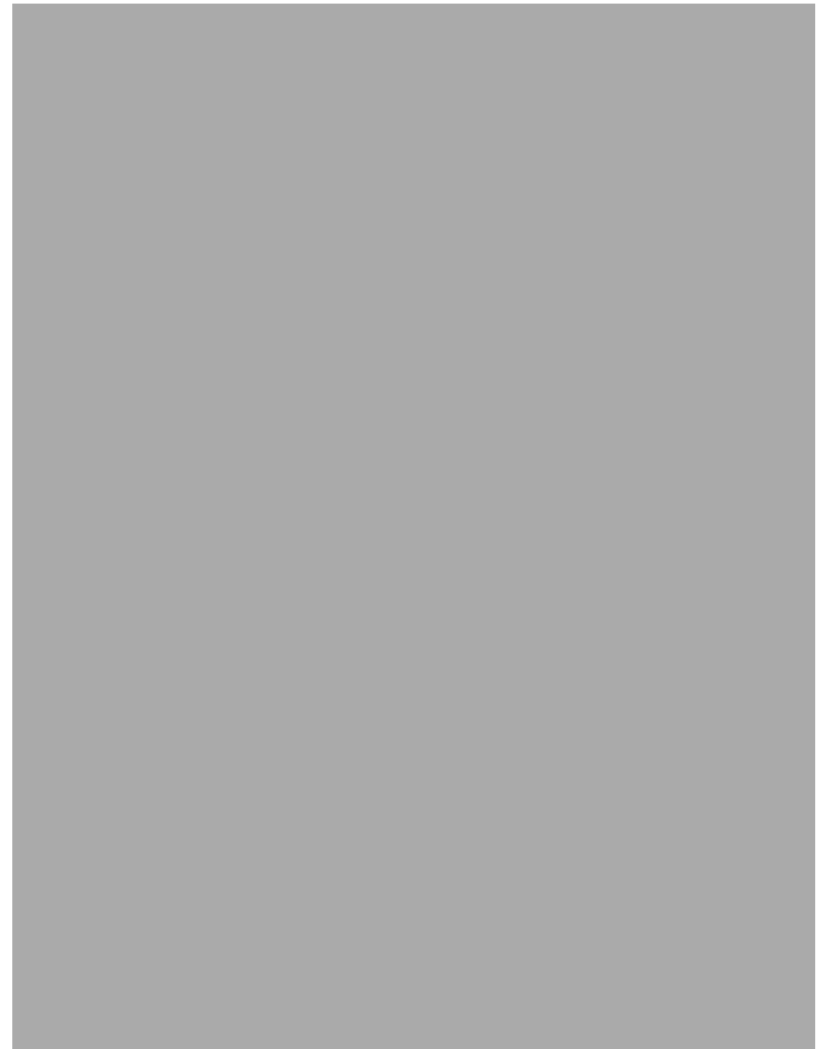
PROCEDURE	การเตรียมพร้อมสำหรับภาวะฉุกเฉิน (EMERGENCY PREPAREDNESS)	Date : 13 Feb. 2018
		Page : 22 of 25
DOC. NO. QP-OS-00-004		Rev. no : 06



PROCEDURE	การเตรียมพร้อมสำหรับภาวะฉุกเฉิน (EMERGENCY PREPAREDNESS)	Date : 13 Feb. 2018
		Page : 23 of 25
DOC. NO. QP-OS-00-004		Rev. no : 06



PROCEDURE	การเตรียมพร้อมสำหรับภาวะฉุกเฉิน (EMERGENCY PREPAREDNESS)	Date : 13 Feb. 2018
		Page : 24 of 25
DOC. NO. QP-OS-00-004		Rev. no : 06



PROCEDURE	การเตรียมพร้อมสำหรับภาวะฉุกเฉิน (EMERGENCY PREPAREDNESS)	Date : 13 Feb. 2018
		Page : 25 of 25
DOC. NO. QP-OS-00-004		Rev. no : 06



ภาคผนวก ข.23

เอกสารการซ่อมแผนฉุกเฉิน
ประจำปี พ.ศ.2569

EMERGENCY AND EVACUATION DRILL SCHEDULE UBE GROUP YEAR 2026

Item	Plant	Monthly Activities											
		Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec
1	CPL +NYLON Date Equipment In case Level							<u>A</u> 22-Jul 12-P3, 3rd floor, Nylon-1. HML leakage into the insulation Nylon Fire E-0					<u>D</u> 03-Dec 4150-B1 : fire case (ref. accident case : 16 Sep'22) CPL Fire Case/ Chemical E-0
2	UFA Date Equipment In case Level							<u>C</u> 25-Aug 1660-P3 Fire E-0		<u>D</u> 22-Sep 1660-V8A/B (Chemical) E-0			
3	TSL Date Equipment In case Level										<u>B</u> 30-Oct 03-U01A NH3 leak from mechanical seal (Chemical) E-0	<u>C</u> 20-Nov ไฟไหม้ สถานี กีดเหตุ Cement T ank 33-V01A Fire E-1	
4	UTCA Date Equipment In case Level										<u>C</u> 20-Oct ไฟไหม้ reactor UTCA ตึกC Fire E-0 *		

** Change to Rev.02 on 01 May 2026

PREPARED BY



Fire Fighting&Security "C"

REVIEW BY

(Cam

Fire Fighting&Security Supervisor

ROVED BY



Occupational Safety, Health and Environment Manager

ภาคผนวก ข.24

การจัดส่งพนักงานระดับบริหาร
เข้ารับการอบรมและดูงานในต่างประเทศ

UBE GROUP

KAIZEN CONFERENCE 2022

UBE Transform
Tomorrow
Today



“

ขอแสดงความยินดีกับตัวแทนผู้เข้าแข่งขัน

UBE Group Kaizen Conference 2022

จากประเทศไทย ที่ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 1

”



ภาคผนวก ข.25

เอกสารแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

UBE Chemicals (Asia) Public Company Limited

Office : 98 Sathorn Square Office Tower, 18th Floor,
North Sathorn Road, Silom, Bangrak, Bangkok 10500, Thailand
Tel. 66-2-206-9300 Fax. 66-2-206-9310

Factory : 140/6 Moo 4, Sukhumvit Road, Tapong Subdistrict,
Muang Rayong District, Rayong Province 21000, Thailand
Tel. 66-38-928-700 Fax. 66-38-928-865

<http://www.ube.co.th>



ประกาศบริษัท ที่ 03/2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

เนื่องจากคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานในชุดปัจจุบัน ใกล้หมดวาระลง ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานสามารถเป็น ไปอย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ

บริษัทฯ จึงเห็นสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ชุดใหม่เพื่อทดแทนสมาชิกเดิม ซึ่งคณะกรรมการฯ ชุดใหม่มีรายชื่อ และ อำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

ประธานคณะกรรมการ

กรรมการผู้แทนระดับบังคับบัญชา

กรรมการผู้แทนระดับบังคับบัญชา

กรรมการผู้แทนระดับบังคับบัญชา

กรรมการผู้แทนระดับบังคับบัญชา

กรรมการผู้แทนระดับปฏิบัติการ

กรรมการผู้แทนระดับปฏิบัติการ

กรรมการผู้แทนระดับปฏิบัติการ

UBE Chemicals (Asia) Public Company Limited

Office : 98 Sathorn Square Office Tower, 18th Floor,
North Sathorn Road, Silom, Bangrak, Bangkok 10500, Thailand
Tel. 66-2-206-9300 Fax. 66-2-206-9310

Factory : 140/6 Moo 4, Sukhumvit Road, Tapong Subdistrict,
Muang Rayong District, Rayong Province 21000, Thailand
Tel. 66-38-928-700 Fax. 66-38-928-865

<http://www.ube.co.th>



กรรมการผู้แทนระดับปฏิบัติการ

กรรมการผู้แทนระดับปฏิบัติการ

กรรมการและเลขานุการ

วิชาชีพ

อำนาจหน้าที่

1. จัดทำนโยบายด้านความปลอดภัยฯ ของสถานประกอบกิจการ เสนอต่อนายจ้าง
2. จัดทำแนวทางการป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อน รำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้าง หรือความปลอดภัยในการทำงานเสนอต่อนายจ้าง
3. รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขสภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เป็นไปตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้างเพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบกิจการ
4. ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
5. พิจารณาผู้มีความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยฯ ของสถานประกอบกิจการ เพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
6. ดำเนินการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงานและรายงานผลการสำรวจดังกล่าว รวมทั้งสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบกิจการในการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยทุกครั้ง
7. พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับ เพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
8. จัดวางระบบให้ลูกจ้างทุกคนทุกระดับมีหน้าที่ต้องรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยต่อนายจ้าง
9. ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอต่อนายจ้าง

UBE Chemicals (Asia) Public Company Limited

Office : 98 Sathorn Square Office Tower, 18th Floor,
North Sathorn Road, Silom, Bangrak, Bangkok 10500, Thailand
Tel. 66-2-206-9300 Fax. 66-2-206-9310

Factory : 140/6 Moo 4, Sukhumvit Road, Tapong Subdistrict,
Muang Rayong District, Rayong Province 21000, Thailand
Tel. 66-38-928-700 Fax. 66-38-928-865

<http://www.ube.co.th>



10. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการความปลอดภัยเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปีเสนอต่อนายจ้าง
11. ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
12. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 15 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 ถึง วันที่ 14 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568

ประกาศ ณ วันที่ 14 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566



รองกรรมการผู้อำนวยการ

รายงานการประชุม

Minutes of Meeting

Meeting name		Sub OSHE : Sub OSHE : UCHA Nylon	Date & time	08-Jan-26 11:00 - 11:30 P.M.
Place		Webex team : Sub OSHE : UCHA Nylon		
Attendees	WH			
	Transport			
	OSHE			
Objective		ประชุมประจำเดือนเกี่ยวกับความปลอดภัยของหน่วยงาน Nylon ,Warehouse และ Transport		

วาระที่ 1 : Follow up

Plant	รายละเอียด	สถานะ	ผู้ประสานงาน
Nylon	(ต้นข้อ) ติดตามอุบัติเหตุ รถชนหลังคา Remind อบรม FL อบรม Forklift	- รอประกันหาผู้รับเหมาเข้าซ่อม	

วาระที่ 2 : ประเด็นเพิ่มเติม

Plant	รายละเอียด	สถานะ	ผู้ประสานงาน
TSL	-		
Nyl	-		
Transport	-		
CSR	-		
TCL	-		

Minutes of Meeting

Meeting name		Sub OSHE : Sub OSHE : UCHA Nylon	Date & time	11-Feb-26 11:00 - 11:30 P.M.
Place		Webex team : Sub OSHE : UCHA Nylon		
Attendees	WH			
	Transport			
	OSHE			
Objective		ประชุมประจำเดือนเกี่ยวกับความปลอดภัยของหน่วยงาน Nylon ,Warehouse และ Transport		

วาระที่ 1 : Follow up

Plant	รายละเอียด	สถานะ	ผู้ประสานงาน
คลังของบ่อ	(ต้นข้อ) ติดตามอุบัติเหตุ รถชนหลังคา AS อบรม Forklift	- รอนัดหมายเข้าซ่อม	

วาระที่ 2 : ประเด็นเพิ่มเติม

Plant	รายละเอียด	สถานะ	ผู้ประสานงาน
TSL	-		
Nyl	- ผ่ากากำรั้ง ปรก ไฟแจ้งเตือนเข้าพื้นที่ UGT WH		
Transport	- ผ่าก Safety กำรั้งผู้รับเหมา จอครบบริเวณ พท จุดตรวจผู้สูบลำตัว		
CSR	- งานซ่อมประตู G1 โดรน รอซ่อม - ทน Drop test ผ่ากตัวไม่เรียบร้อย	- รอสรุปจาก Safety	
TCL	- Patrol - Review Checksheet FL		

Minutes of Meeting

Meeting name		Sub OSHE : Sub OSHE : UCHA Nylon	Date & time	23-Mar-26 11:00 - 11:30 P.M.
Place		Webex team : Sub OSHE : UCHA Nylon		
Attendees	WH			
	Transport			
	OSHE			
	Objective			
		ประชุมประจำเดือนเกี่ยวกับความปลอดภัยของหน่วยงาน Nylon ,Warehouse และ Transport		

วาระที่ 1 : Follow up

Plant	รายละเอียด	สถานะ	ผู้ประสานงาน
Nylon	(กับอึ้ง) ติดตามดูบิลด์ชุด รถยนต์ไฟฟ้า AG	- รออีเมลมาขอเข้าซ่อม	
	- ซ่อม Forklift		
OSHE	- งานซ่อมประตู G1 ไทเบรน พอลิเมอร์ - พลุ Drop test แล้วตัวไม่เสียรอย		
Nylon	- Patrol - Review Checklist FL		

วาระที่ 2 : ประเด็นเพิ่มเติม

Plant	รายละเอียด	สถานะ	ผู้ประสานงาน
TSL	-		
Nyl	-		
Transport	-		
CSR	-		
TCL	- ไม่เกิน G2 ข่าวดู - ชุดจอสถรหลัง FCPL - เน้นย้ำเรื่อง PPE ของผู้รับเหมา LT,ST		

Minutes of Meeting

Meeting name		Sub OSHE : Sub OSHE : UCHA Nylon	Date & time	22-Apr-26 11:00 - 11:30 P.M.
Place		Webex team : Sub OSHE : UCHA Nylon		
Attendees	WH			
	Transport			
	OSHE			
	Objective			
		ประชุมประจำเดือนเกี่ยวกับความปลอดภัยของหน่วยงาน Nylon ,Warehouse และ Transport		

วาระที่ 1 : Follow up

Plant	รายละเอียด	สถานะ	ผู้ประสานงาน
UCHA	- ไม่เกิน G2 ข่าวดู	- ดำเนินการแล้ว	
	- ชุดจอสถรหลัง FCPL	- ดำเนินการแล้ว	
	- เน้นย้ำเรื่อง PPE ของผู้รับเหมา LT,ST	- ดำเนินการแล้ว	

วาระที่ 2 : ประเด็นเพิ่มเติม

Plant	รายละเอียด	สถานะ	ผู้ประสานงาน
TSL	-		
Nyl	-		
Transport	-		
CSR	- งานอบรม FL เพิ่มเติม		
TCL	- งานตั้งถังน้ำดับเพลิง WH		

ภาคผนวก ข.26

แผนการควบคุม ดูแล ตรวจสอบและบำรุงรักษา
อุปกรณ์ดับเพลิง และสัญญาณเตือนภัย

สรุปการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิงบริษัท UCHA ประจำ 6 เดือน
ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม-30 มิถุนายน 2569

ที่	รายการ	จำนวน ที่ตรวจสอบ	ความถี่
1	การตรวจสอบ/ทดสอบอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัย		
	1.1 ตรวจสอบถังดับเพลิงชนิดมือถือและล้อเข็น (PORTABLE & WHEEL EXTINGUISHER)	6 ครั้ง	1 เดือน/ครั้ง
	1.2 ตรวจสอบหัวจ่ายน้ำดับเพลิงและอุปกรณ์ภายนอกอาคาร (OUTDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX)	6 ครั้ง	1 เดือน/ครั้ง
	1.3 ตรวจสอบหัวจ่ายน้ำดับเพลิงและอุปกรณ์ภายในอาคาร (INDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX)	6 ครั้ง	1 เดือน/ครั้ง
	1.4 ตรวจสอบระบบหัวจ่ายโฟมและอุปกรณ์ภายนอกอาคาร (OUTDOOR FOAM HYDRANT AND HOSE BOX)	6 ครั้ง	1 เดือน/ครั้ง
	1.5 ทดสอบระบบน้ำดับเพลิงประจําพื้นที่ (DELUGE VALVE SYSTEM)	2 ครั้ง	3 เดือน/ครั้ง
	1.6 ตรวจสอบมาตรวัดความดันของระบบน้ำดับเพลิง	362 ครั้ง	1 วัน/2 ครั้ง
	1.7 ตรวจสอบระบบ FM-200	6 ครั้ง	1 เดือน/ครั้ง
	1.8 WHEEL DRY CHEMICAL LUBRICATION	1 ครั้ง	6 เดือน/ครั้ง
	1.9 ตรวจสอบ MOBILE FOAM AND PORTABLE FIRE MONITOR	6 ครั้ง	1 เดือน/ครั้ง
	1.10 FIRE WATER HYDRANT, FIXED MONITOR, PIVs VALVE LUBRICATION	1 ครั้ง	6 เดือน/ครั้ง
	1.12 ทดสอบระบบ FIXED WATER SPRAY SYSTEM SEMI-ANNUAL TESTING	1 ครั้ง	6 เดือน/ครั้ง
	1.13 ตรวจสอบ BOOSTER PUMP (BOOSTER PUMP TEST&INSPECTION)	26 ครั้ง	1 สัปดาห์/ครั้ง
	1.14 CO2 SUPPRESSION SYSTEM INSPECTION	6 ครั้ง	1 เดือน/ครั้ง
2	การทดสอบรอดับเพลิง		
	2.1 ทดสอบประจำวัน	362 ครั้ง	1 วัน/2 ครั้ง
	2.2 ทดสอบประจำสัปดาห์	26 ครั้ง	1 สัปดาห์/ครั้ง
	2.3 ทดสอบประจำเดือน	6 ครั้ง	1 เดือน/ครั้ง
	2.4 ทดสอบประจำ 3 เดือน	2 ครั้ง	3 เดือน/ครั้ง
3	ตรวจสอบอุปกรณ์ช่วยชีวิตและอุปกรณ์ดับเพลิง		
	3.1 ตรวจสอบเครื่องช่วยหายใจชนิดอากาศอัด (SELF-CONTAINED BREATHING APPARATUS)	26 ครั้ง	1 สัปดาห์/ ครั้ง
	3.2 ตรวจสอบชุดดับเพลิง (FIRE FIGHTING SUIT)	26 ครั้ง	1 สัปดาห์/ครั้ง
	3.3 ตรวจสอบอุปกรณ์ช่วยชีวิต (RESCUE EQUIPMENTS)	6 ครั้ง	1 เดือน/ครั้ง
	3.4 ตรวจสอบเครื่องอัดอากาศ SCBA	2 ครั้ง	3 เดือน/ครั้ง
	3.5 ตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง (FIRE FIGHTING EQUIPMENTS)	6 ครั้ง	1 เดือน/ครั้ง
	3.6 ตรวจสอบอุปกรณ์ที่ใช้กรณีที่มีสารเคมีหกทั่วไป (CHEMICAL SPILL CONTROL EQUIPMENTS)	6 ครั้ง	1 เดือน/ครั้ง
	3.7 ตรวจสอบเครื่อง AIR COMPRESSOR	6 ครั้ง	1 เดือน/ครั้ง

สรุปการตรวจสอบสัญญาณเตือนอัคคีภัย/ระบบแจ้งเหตุและการฝึกอบรมดับเพลิง
ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม - 30 มิถุนายน 2569

ที่	รายการ	จำนวน ที่ทดสอบ	ความถี่
4	การทดสอบสัญญาณเตือนอัคคีภัยและระบบแจ้งเหตุ		
	4.1 ทดสอบระบบแจ้งเหตุ (MANUAL CALL POINT & FIRE ALARM STATION SYSTEM)	2 ครั้ง	2 เดือน/ครั้ง
	4.2 ทดสอบวิทยุและโทรศัพท์แจ้งเหตุ (HOTLINE AND EMERGENCY RADIO COMMUNICATION SYSTEM)	362 ครั้ง	1 วัน/2 ครั้ง
	4.3 ทดสอบโทรศัพท์แจ้งเหตุ (EMERGENCY COMMUNICATION OF UBE GROUP TEST)	2 ครั้ง	3 เดือน/ครั้ง
	4.4 ทดสอบระบบ ตรวจจับความร้อนและควัน	1 ครั้ง	6 เดือน/ครั้ง
5	การฝึกอบรมดับเพลิง		
	5.1 พิกซ้อมดับเพลิง รปภ. (เช้า,เลิก)	6 ครั้ง	1 เดือน/ครั้ง

Minutes of Meeting

Meeting name		Sub OSHE : Sub OSHE : UCHA Nylon	Date & time	15-May-26 11:00 - 11:30 P.M.
Place		Webex team : Sub OSHE : UCHA Nylon		
Attendees	WH			
	Transport			
	OSHE			
	Objective			
		ประชุมประจำเดือนเกี่ยวกับความปลอดภัยของหน่วยงาน Nylon ,Warehouse และ Transport		

วาระที่ 1 : Follow up

Plant	รายละเอียด	สถานะ	ผู้ประสานงาน
UCHA	ไม้ต้น UB2 ชำสุค งานสปรม Forklift	ดำเนินการแล้ว ดำเนินการแล้ว	CSR

วาระที่ 2 : ประเด็นเพิ่มเติม

Plant	รายละเอียด	สถานะ	ผู้ประสานงาน
TSL			
Nyl			
Transport			
CSR			
TCL	เสนอให้ติดตั้งพื้นที่สำหรับทำงานในที่ ส่วนของ WH ให้หาสี PDN ให้ดีเส้น การกำกับระยะเป็นเงื่อนไขจุดกีดได้	-ตรวจสอบพื้นที่ทำงานอีกครั้ง (ภายใน May)	-พื่อน

Minutes of Meeting

Meeting name		Sub OSHE : UCHA Nylon	Date & time	05-Jun-26 11:00 - 11:30 P.M.
Place		Webex team : Sub OSHE : UCHA Nylon		
Attendees	WH			
	Transport			
	OSHE			
	Objective			
		ประชุมประจำเดือนเกี่ยวกับความปลอดภัยของหน่วยงาน Nylon ,Warehouse และ Transport		

วาระที่ 1 : Follow up

Plant	รายละเอียด	สถานะ	ผู้ประสานงาน
OSHE	-เสนอใช้ในชอณุญาตออกนอก รง ของ LT Contractor	-ให้แต่ละ WH ส่งตัวอย่างลายเซ็นอนุญาตให้เพิ่ม เพื่อ เริ่มใช้งาน -ที่สมทของแก้ไขรายละเอียดแบบฟอร์ม	
OSHE	(พื่อน) แจ้ง ศ 10/10/25 เตรียมงานตรวจอาคาร NYLWH AS/WH CPLWH	จุดที่จะต้องตรวจรับทราบ/ตรวจสอบทันที	
Nylon	(พื่อน) ปิดสามอุบัติเหตุ รกชนหลังคา WH	-รอปะกันหาผู้รับผิดชอบ	

วาระที่ 2 : ประเด็นเพิ่มเติม

Plant	รายละเอียด	สถานะ	ผู้ประสานงาน
TSL			
Nyl			
Transport	-นำประวัติรถรับรถ บริเวณลานตรวจตู้		
CSR	-รถเครนเข้าพื้นที่ทำงาน Nylon -เน้นย้ำขั้นตอน ตรวจสอบและใช้งาน FL -Recheck ใบอนุญาตขับรถ		
TCL	-Remind บนม FL		

สรุปรายละเอียดการปฏิบัติงานป้องกันและระงับอัคคีภัย บริษัท UCHA ประจำเดือน มกราคม 2569

4.1 SCBA / AIR LINE CART WEEKLY INSPECTION	5	2,10,18,26,30 ม.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำสัปดาห์ ละ 1 ครั้ง
4.2 FIRE FIGHTING SUITS WEEKLY INSPECTION	5	2,10,18,26,30 ม.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำสัปดาห์ ละ 1 ครั้ง
4.3 RESCUES EQUIPMENT MONTHLY INSPECTION	1	11 ม.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
4.4 SPARE PARTS MONTHLY INSPECTION	1	27 ม.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
4.5 CHEMICAL ABSORB SAND MONTHLY CHECKING	1	27 ม.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
4.6 AIR COMPRESSOR MONTHLY INSPECTION	1	10 ม.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
5 การฝึกอบรมภายใน UCHA.				
5.1 MONTHLY FIRE FIGHTING TRAINING FOR SEC.	1	3 ม.ค. 69	-รปภ.ให้ความร่วมมือ	ประจำเดือน

รายงานโดย

Fire Fighting & Security Chief "A"

31.1.26

ตรวจสอบโดย

Fire Fighting & Security Supervisor

2.1.26

อนุมัติโดย

Occupational Safety, Health and Environment Manager

04.02.69

สรุปรายละเอียดการปฏิบัติงานป้องกันและระงับอัคคีภัย บริษัท UCHA ประจำเดือน มกราคม 2569

ที่	การปฏิบัติ	จำนวน(ครั้ง)	วันที่	ปัญหาอุปสรรค/การแก้ไข/ผู้รับผิดชอบกำหนดเสร็จ	หมายเหตุ
1	การตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกัน/ระงับอัคคีภัย				
1.1	FIRE WATER PRESSURE / PIV / FOAM TANK	62	1-31 ม.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวันๆ ละ 2 ครั้ง
1.2	INDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	11 ม.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
1.3	OUTDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	19 ม.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน+Lubrication & Flushing	ประจำเดือน
1.4	CLEAN AGENT SYSTEM FM-200 INSPECTION	1	27 ม.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
1.5	BOOTER PUMP WEEKLY INSPECTION & TESTING	4	6,13,20,27 ม.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำสัปดาห์ๆ ละ 1 ครั้ง
1.6	PORTABLE FIRE EXTINGUISHER INSPECTION	1	26,27.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
1.7	CO2 SYSTEM MONTHLY VISUAL INSPECTION	1	26 ม.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
2	การตรวจสอบและบำรุงรักษารถดับเพลิง				
2.1	FIRE TRUCK DAILY INSPECTION	62	1-31 ม.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวันๆ ละ 2 ครั้ง
2.2	FIRE TRUCK WEEKLY INSPECTION	4	4,11,18,26 ม.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำสัปดาห์ๆ ละ 1 ครั้ง
2.3	FIRE TRUCK MONTHLY INSPECTION	1	4 ม.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
2.4	FIRE TRUCK 3-MONTHLY INSPECTION	1	4 ม.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำ 3 เดือน
3	การทดสอบสัญญาณแจ้งเตือนเหตุและการติดต่อสื่อสาร				
3.1	EMERGENCY COMMUNICATION TESTING	62	1-31 ม.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวันๆ ละ 2 ครั้ง
3.2	FIRE ALARM MANUAL CALL POINT TESTING	1	10 ม.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำ 3 เดือน
4	การตรวจสอบอุปกรณ์ช่วยชีวิตและอะไหล่อุปกรณ์				

สรุปรายละเอียดการปฏิบัติงานป้องกันและระงับอัคคีภัย บริษัท UCHA (Area1) ประจำเดือน มกราคม 2569

ที่	การปฏิบัติ	จำนวน (ครั้ง)	วันที่	ปัญหา/อุปสรรค/การแก้ไข/ผู้รับผิดชอบกำหนดเสร็จ	หมายเหตุ
1	<u>การตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกัน/ระงับอัคคีภัย</u>				
	1.1 FIRE WATER PRESSURE / PIV / FOAM TANK	16	1-31 ม.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวันๆ ละ 2 ครั้ง
	1.2 INDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	6 ม.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.3 OUTDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	6 ม.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.4 OUTDOOR FOAM HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	14 ม.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.5 CLEAN AGENT SYSTEM FM-200 INSPECTION	1	22 ม.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.6 PORTABLE FIRE EXTINGUISHER INSPECTION	1	14 ม.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.7 FIRE ALARM MANUAL CALL POINT TESTING	1	22 ม.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำ 3 เดือน
2	<u>การตรวจสอบและบำรุงรักษารถดับเพลิง</u>				
	2.1 FIRE TRUCK DAILY INSPECTION	16	1-31 ม.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน ๆ ละ 2 ครั้ง

รายงานโดย

FIRE FIGHTING & SECURITY CHIEF
3 2 69

ตรวจสอบโดย

FIRE FIGHTING & SECURITY SUPERVISOR
04 02 69

อนุมัติโดย

OCCUPATIONAL SAFETY HEALTH & ENVIRONMENT MANAGER
04 02 69

สรุปรายละเอียดการปฏิบัติงานป้องกันและระงับอัคคีภัย บริษัท UCHA (Area2) ประจำเดือน มกราคม 2569

ที่	การปฏิบัติ	จำนวน (ครั้ง)	วันที่	ปัญหา/อุปสรรค/การแก้ไข/ผู้รับผิดชอบกำหนดเสร็จ	หมายเหตุ
1	<u>การตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกัน/ระงับอัคคีภัย</u>				
	1.1 FIRE WATER PRESSURE / PIV / FOAM TANK	15	1-31 ม.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวันๆ ละ 2 ครั้ง
	1.2 INDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	4 ม.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.3 OUTDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	4 ม.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.4 OUTDOOR FOAM HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	13 ม.ค. 65	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.5 MOBILE FOAM UNIT INSPECT	1	13 ม.ค. 65	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.6 CLEAN AGENT SYSTEM FM-200 INSPECTION	1	28 ม.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.7 PORTABLE FIRE EXTINGUISHER INSPECTION	1	20 ม.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.8 FIRE ALARM MANUAL CALL POINT TESTING	1	12 ม.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำ 3 เดือน
	1.9 FIRE FIGHTING SUITS INSPECT	4	5, 13, 21, 29 ม.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำสัปดาห์
	1.10 SCBA SUITS INSPECT	4	5, 13, 21, 29 ม.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำสัปดาห์
2	<u>การตรวจสอบและบำรุงรักษารถดับเพลิง</u>				
	2.1 FIRE TRUCK DAILY INSPECTION	15	1-31 ม.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน ๆ ละ 2 ครั้ง
3	<u>การตรวจสอบและบำรุงรักษา อุปกรณ์อื่นๆ</u>				
	3.1 Wind Sock	1	29 ม.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	3.2 Sand Block	1	29 ม.ค. 69		ประจำเดือน

สรุปรายละเอียดการปฏิบัติงานป้องกันและระงับอัคคีภัย บริษัท UCHA (Area2) ประจำเดือน มกราคม 2569

รายงานโดย

FIRE CHIEF "C"
03, 02, 69

ตรวจสอบโดย

Fire Fighting & Security Supervisor

03, 02, 69

อนุมัติโดย

Occupational Safety, Health and Environment Manager

03, 02, 69

สรุปรายละเอียดการปฏิบัติงานป้องกันและระงับอัคคีภัย บริษัท UCHA ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2569 (AREA 3)

ที่	การปฏิบัติ	จำนวน (ครั้ง)	วันที่	ปัญหา/อุปสรรค/การแก้ไข/ผู้รับผิดชอบ/กำหนดเสร็จ	หมายเหตุ
1.	การตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกัน/ระงับอัคคีภัย				
	1.1 FIRE WATER PRESSURE / PIV / FOAM TANK	56	1-28 ก.พ. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน ละ 2 ครั้ง
	1.2 INDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	3,4 ก.พ. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.3 OUTDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	12 ก.พ. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.4 CLEAN AGENT SYSTEM FM-200 INSPECTION	1	28 ก.พ. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.5 BOOSTER PUMP WEEKLY INS. & TESTING	4	3,11,19,27 ก.พ. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำสัปดาห์ ละ 1 ครั้ง
	1.6 PORTABLE FIRE EXTINGUISHER INSPECTION	1	19,20 ก.พ. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.7 CO2 SYSTEM MONTHLY VISUAL INSPECTION	1	28 ก.พ. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
2.	การตรวจสอบและบำรุงรักษารถดับเพลิง				
	2.1 FIRE TRUCK DAILY INSPECTION	56	1-28 ก.พ. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน ละ 2 ครั้ง
	2.2 FIRE TRUCK WEEKLY INSPECTION	4	1,8,15,22 ก.พ. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำสัปดาห์ ละ 1 ครั้ง
	2.3 FIRE TRUCK MONTHLY INSPECTION	1	1 ก.พ. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
3.	การตรวจสอบอุปกรณ์ช่วยชีวิตและอะไหล่อุปกรณ์				
	3.1 SCBA / AIR LINE CART WEEKLY INSPECTION	4	3,11,19,27 ก.พ. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำสัปดาห์ ละ 1 ครั้ง
	3.2 FIRE FIGHTING SUITS WEEKLY INSPECTION	4	3,11,19,27 ก.พ. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำสัปดาห์ ละ 1 ครั้ง
	3.3 RESCUES EQUIPMENT MONTHLY INSPECTION	1	27 ก.พ. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	3.4 SPARE PARTS MONTHLY INSPECTION	1	11 ก.พ. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	3.5 CHEMICAL ABSORBENT MONTHLY INSPECTION	1	11 ก.พ. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	3.6 AIR COMPRESSOR MONTHLY INSPECTION	1	27 ก.พ. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน

สรุปรายละเอียดการปฏิบัติงานป้องกันและระงับอัคคีภัย บริษัท UCHA ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2569 (AREA 3)

4.	การทดสอบสัญญาณแจ้งเตือนเหตุและการติดต่อสื่อสาร				
	4.1 EMERGENCY COMMUNICATION TESTING	56	1-28 ก.พ. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน ๆ ละ 2 ครั้ง
5.	การฝึกดับเพลิงภายใน UCHA.				
	5.1 MONTHLY FIRE FIGHTING TRAINING FOR SEC.	1	7 ก.พ. 69	- ปรก.ให้ความร่วมมือ	ประจำเดือน

รายงานโดย...

Fire Fighting & Security Chief "A"
28/2/26

ตรวจสอบโดย

Fire Fighting & Security Supervisor
4/03/26

อนุมัติโดย

Occupational Safety, Health and Environment Manager
4/3/26

สรุปรายละเอียดการปฏิบัติงานป้องกันและระงับอัคคีภัย บริษัท UCHA ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2569

ที่	การปฏิบัติ	จำนวน (ครั้ง)	วันที่	ปัญหา/อุปสรรค/การแก้ไข/ผู้รับผิดชอบ/กำหนดเสร็จ	หมายเหตุ
1	การตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัย				
	1.1 FIRE WATER PRESSURE / PIV / FOAM TANK	14	1-28 ก.พ. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน ๆ ละ 2 ครั้ง
	1.2 INDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	15 ก.พ. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.3 OUTDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	7 ก.พ. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.4 OUTDOOR FOAM HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	7 ก.พ. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.5 CLEAN AGENT SYSTEM FM-200 INSPECTION	1	23 ก.พ. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
2	การตรวจสอบและบำรุงรักษารถดับเพลิง				
	2.1 FIRE TRUCK DAILY INSPECTION	58	1-28 ก.พ. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน ๆ ละ 2 ครั้ง

รายงานโดย

FIRE FIGHTING & SECURITY CHIEF
3/02/69

ตรวจสอบโดย

FIRE FIGHTING & SECURITY SUPERVISOR
04/03/26

อนุมัติโดย

Occupation Safety Health and Environment MANAGER
04/03/26

สรุปรายละเอียดการปฏิบัติงานป้องกันและระงับอัคคีภัย บริษัท UCHA (Area2) ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2569

ที่	การปฏิบัติ	จำนวน(ครั้ง)	วันที่	ปัญหา/อุปสรรค/การแก้ไข/ผู้รับผิดชอบ/กำหนดเสร็จ	หมายเหตุ
1	การตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกัน/ระงับอัคคีภัย				
	1.1 FIRE WATER PRESSURE / PIV / FOAM TANK	14	1-28 ก.พ. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวันๆ ละ 2 ครั้ง
	1.2 INDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	5 ก.พ. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน
	1.3 OUTDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	5 ก.พ. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน
	1.4 OUTDOOR FOAM HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	13 ก.พ. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน
	1.5 Mobile Foam Unit, INS.	1	13 ก.พ. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน
	1.6 CLEAN AGENT SYSTEM FM-200 INSPECTION	1	21 ก.พ. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน
	1.7 PORTABLE FIRE EXTINGUISHER INSPECTION	1	21 ก.พ. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน
	1.8 Wind Sock and Sand Block INSPECTION	1	22 ก.พ. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน
	1.9 SCBA Suite Inspect	4	6, 14, 22, 26 ก.พ. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำสัปดาห์
	1.10 Fire Fighting Suite Inspect	4	6, 14, 22, 26 ก.พ. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำสัปดาห์
2	การตรวจสอบและบำรุงรักษารถดับเพลิง				
	2.1 FIRE TRUCK DAILY INSPECTION	14	1-28 ก.พ. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน ๆ ละ 2 ครั้ง
	2.2 FIRE TRUCK WEEKLY INSPECT AND TEST	1	22 ก.พ. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำสัปดาห์

รายงานโดย

FIRE CHIEF "C"
09/03/69

ตรวจสอบโดย

Fire Fighting & Security Supervisor
11/3/26

อนุมัติโดย

Occupational Safety, Health and Environment Manager
9/3/26

สรุปรายละเอียดการปฏิบัติงานป้องกันและระงับอัคคีภัย บริษัท UCHA ประจำเดือน มีนาคม 2569 (AREA 3)

ที่	การปฏิบัติ	จำนวน(ครั้ง)	วันที่	ปัญหา/อุปสรรค/การแก้ไข/ผู้รับผิดชอบ/กำหนดเสร็จ	หมายเหตุ
1	การตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกัน/ระงับอัคคีภัย				
	1.1 FIRE WATER PRESSURE / PIV / FOAM TANK	62	1-31 มี.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวันๆ ละ 2 ครั้ง
	1.2 INDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	7, 8 มี.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน
	1.3 OUTDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	15 มี.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน
	1.4 CLEAN AGENT SYSTEM FM-200 INSPECTION	1	31 มี.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน
	1.5 BOOTHER PUMP WEEKLY INS. & TESTING	5	3,10,17,24,31 มี.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำสัปดาห์ ๆ ละ 1 ครั้ง
	1.6 DELUGE VALVE 3- MONTHLY TESTING	1	7 มี.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำ 3 เดือน
	1.7 PORTABLE & WHEELED FIRE EXTINGUISHER	1	23,24 มี.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน
	1.8 CO2 SYSTEM MONTHLY VISUAL INSPECTION	1	31 มี.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน
2	การตรวจสอบและบำรุงรักษารถดับเพลิง				
	2.1 FIRE TRUCK DAILY INSPECTION	62	1-31 มี.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน ๆ ละ 2 ครั้ง
	2.2 FIRE TRUCK WEEKLY INSPECTION	5	1,8,15,24,29 มี.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำสัปดาห์ ๆ ละ 1 ครั้ง
	2.3 FIRE TRUCK MONTHLY INSPECTION	1	1 มี.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน
	2.4 FIRE TRUCK 3-MONTHLY INSPECTION	1	1 มี.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำ 3 เดือน
3	การตรวจสอบอุปกรณ์ช่วยเหลือชีวิตและอะไหล่อุปกรณ์				
	3.1 SCBA / AIR LINE CART WEEKLY INSPECTION	4	7,15,23,31 มี.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำสัปดาห์ ๆ ละ 1 ครั้ง
	3.2 FIRE FIGHTING SUITS WEEKLY INSPECTION	4	7,15,23,31 มี.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำสัปดาห์ ๆ ละ 1 ครั้ง
	3.3 RESCUES EQUIPMENT MONTHLY INSPECTION	1	8 มี.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน
	3.4 SPARE PARTS MONTHLY INSPECTION	1	16 มี.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน
	3.5 CHEMICAL ABSORB SAND MONTHLY CHECKING	1	16 มี.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน
	3.6 AIR COMPRESSOR MONTHLY INSPECTION	1	8 มี.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน

สรุปรายละเอียดการปฏิบัติงานป้องกันและระงับอัคคีภัย บริษัท UCHA ประจำเดือน มีนาคม 2569 (AREA 3)

ที่	การปฏิบัติ	จำนวน(ครั้ง)	วันที่	ปัญหา/อุปสรรค/การแก้ไข/ผู้รับผิดชอบ/กำหนดเสร็จ	หมายเหตุ
	3.7 HIGH PRESSURE BREATHING AIR COMPRESSURE Ins.	1	16 มี.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำ 3 เดือน
	3.8 DIAPHRAM PUMP 3-MONTHLY TESTING	1	31 มี.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำ 3 เดือน
4	การทดสอบสัญญาณแจ้งเตือนเหตุและการติดต่อสื่อสาร				
	4.1 EMERGENCY COMMUNICATION TESTING	62	1-31 มี.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน ๆ ละ 2 ครั้ง
	4.2 EMERGENCY COMMUNICATION 3 MONTHLY TESTING	1	24 มี.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำ 3 เดือน
5.	การฝึกดับเพลิงภายใน UCHA				
	5.1 MONTHLY FIRE FIGHTING TRAINING FOR SECURITY	1	7 มี.ค. 69	- ปลูก.ให้ความร่วมมือดี	ประจำเดือน

รายงานโดย ..

Fire Fighting & Security Chief "A"

31/3/26

ตรวจสอบโดย ..

Fire Fighting & Security Supervisor

31/3/26

อนุมัติโดย ..

Occupational Safety, Health and Environment Manager

31/3/26

สรุปรายละเอียดการปฏิบัติงานป้องกันและระงับอัคคีภัย บริษัท UCHA ประจำเดือน มีนาคม 2569

ที่	การปฏิบัติ	จำนวน (ครั้ง)	วันที่	ปัญหา/อุปสรรค/การแก้ไข/ผู้รับผิดชอบ/กำหนดเสร็จ	หมายเหตุ
1	การตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัย				
	1.1 FIRE WATER PRESSURE / PIV / FOAM TANK	16	1-31 มี.ค.69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน ๆ ละ 2 ครั้ง
	1.2 INDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	03 มี.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.3 OUTDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	03 มี.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.4 OUTDOOR FOAM HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	03 มี.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.5 CLEAN AGENT SYSTEM FM-200 INSPECTION	1	19 มี.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.6 PORTABLE FIRE EXTINGUISHER INSPECTION	1	11 มี.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.7 DELUDE VALVE SYSTEM TESTING	1	12 มี.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำ 3 เดือน
	1.8 FOAM CHAMBER INSPECTION	1	11 มี.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำ 3 เดือน
2	การตรวจสอบและบำรุงรักษาวาดับเพลิง				
	2.1 FIRE TRUCK DAILY INSPECTION	16	1-31 มี.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน ๆ ละ 2 ครั้ง

รายงานโดย ..

FIRE FIGHTING & SECURITY CHIEF

01/04/69

ตรวจสอบโดย ..

FIRE FIGHTING & SECURITY SUPERVISOR

31/04/26

อนุมัติโดย ..

Occupation Safety Health and Environment MANAGER

03/04/26

สรุปรายละเอียดการปฏิบัติงานป้องกันและระงับอัคคีภัย บริษัท UCHA ประจำเดือนมีนาคม 2569

ที่	การปฏิบัติ	จำนวน (ครั้ง)	วันที่	ปัญหาอุปสรรค/การแก้ไข/ผู้รับผิดชอบ/กำหนดเสร็จ	หมายเหตุ
1	การตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกัน/ระงับอัคคีภัย				
	1.1 FIRE WATER PRESSURE / PIV / FOAM TANK	16	1-31 มี.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวันๆ ละ 2 ครั้ง
	1.2 INDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	02 มี.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.3 OUTDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	02 มี.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.4 OUTDOOR FOAM HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	09 มี.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.5 Mobile Foam Unit Ins.	1	09 มี.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.6 CLEAN AGENT SYSTEM FM-200 INSPECTION	1	26 มี.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.7 PORTABLE FIRE EXTINGUISHER INSPECTION	1	17 มี.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.8 DELUDE VALVE SYSTEM TESTING	1	18 มี.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำ 3 เดือน
	1.9 FOAM CHAMBER INSPECTION	1	09 มี.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำ 3 เดือน
	1.10 Fire Suite and SCBA Suite Inspect	4	2,10,18,26 มี.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำสัปดาห์
2	การตรวจสอบและบำรุงรักษารถดับเพลิง				
	2.1 FIRE TRUCK DAILY INSPECTION	16	1-31 มี.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน ๆ ละ 2 ครั้ง
3	การตรวจสอบและบำรุงรักษา อุปกรณ์อื่น				
	3.1 Wind Sock	1	26 มี.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	3.2 Sand Gutter Stream Blocker	1	26 มี.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน

รายงาน โดย

()

FIRE CHIEF "C"
26, 03, 69

ตรวจสอบ โดย

()

Fire Fighting & Security Supervisor
26, 03, 69

อนุมัติ โดย

()

Occupational Safety, Health and Environment Manager
26, 03, 69

สรุปรายละเอียดการปฏิบัติงานป้องกันและระงับอัคคีภัย บริษัท UCHA ประจำเดือน เมษายน 2569 (AREA 3)

ที่	การปฏิบัติ	จำนวน(ครั้ง)	วันที่	ปัญหาอุปสรรค/การแก้ไข/ผู้รับผิดชอบ/กำหนดเสร็จ	หมายเหตุ
1	การตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกัน/ระงับอัคคีภัย				
	1.1 INDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	8-9 เม.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.2 OUTDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	16 เม.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.3 CLEAN AGENT SYSTEM FM-200 INSPECTION	1	25 เม.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.4 FIXED WATER SPRAY SEMI-ANNUALLY TESTING	1	8 เม.ย. 69	- ไม่สามารถทดสอบได้ เนื่องจากมีผลกระทบกับขบวนการผลิต	ประจำ 6 เดือน
	1.5 FIRE WATER PRESSURE / PIV / FOAM TANK	60	1-30 เม.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวันๆ ละ 2 ครั้ง
	1.6 PORTABLE & WHEELED FIRE EXTINGUISHER	1	24, 25 เม.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.7 BOOSTER PUMP WEEKLY INS. & TESTING	4	7, 14, 21, 28 เม.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำสัปดาห์ ๆ ละ 1 ครั้ง
	1.8 CO2 SYSTEM MONTHLY VISUAL INSPECTION	1	24 มี.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
2	การตรวจสอบและบำรุงรักษารถดับเพลิง				
	2.1 FIRE TRUCK DAILY INSPECTION	60	1-30 เม.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน ๆ ละ 2 ครั้ง
	2.2 FIRE TRUCK WEEKLY INSPECTION	4	5, 12, 19, 26 เม.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำสัปดาห์ ๆ ละ 1 ครั้ง
	2.3 FIRE TRUCK MONTHLY INSPECTION	1	5 เม.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
3	การตรวจสอบอุปกรณ์ช่วยชีวิตและอะไหล่อุปกรณ์				
	3.1 SCBA / AIR LINE CART WEEKLY INSPECTION	4	1, 8, 16, 24 เม.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำสัปดาห์ ๆ ละ 1 ครั้ง
	3.2 FIRE FIGHTING SUITS WEEKLY INSPECTION	4	1, 8, 16, 24 เม.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำสัปดาห์ ๆ ละ 1 ครั้ง
	3.3 RESCUES EQUIPMENT MONTHLY INSPECTION	1	9 เม.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	3.4 SPARE PARTS MONTHLY INSPECTION	1	9 เม.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	3.5 CHEMICAL ABSORB SAND MONTHLY CHECKING	1	24 เม.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	3.6 AIR COMPRESSOR MONTHLY INSPECTION	1	9 เม.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน

สรุปรายละเอียดการปฏิบัติงานป้องกันและระงับอัคคีภัย บริษัท UCHA ประจำเดือน เมษายน 2569 (AREA 3)

4	การทดสอบสัญญาณแจ้งเตือนเหตุและการติดต่อสื่อสาร				
4.1	EMERGENCY COMMUNICATION TESTING	60	1-30 เม.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน ๆ ละ 2 ครั้ง
4.2	FIRE ALARM MANUAL CALL POINT TESTING	1	25 เม.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
5.	การฝึกดับเพลิงภายใน UCHA				
5.1	MONTHLY FIRE FIGHTING TRAINING FOR SECURITY	1	4 เม.ย. 69	- ปลูก.ให้ความร่วมมือ	ประจำเดือน

รายงาน โดย

Fire Fighting & Security Chief "A"

2.5.26

ตรวจสอบ โดย

Fire Fighting & Security Supervisor

5.5.26

อนุมัติ โดย

Occupational Safety, Health and Environment Manager

11.5.21

สรุปรายละเอียดการปฏิบัติงานป้องกันและระงับอัคคีภัย บริษัท UCHA ประจำเดือนเมษายน 2569

ที่	การปฏิบัติ	จำนวน (ครั้ง)	วันที่	ปัญหาอุปสรรค/การแก้ไข/ผู้รับผิดชอบ/กำหนดเสร็จ	หมายเหตุ
1	การตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัย				
1.1	FIRE WATER PRESSURE / PIV / FOAM TANK	14	1-30 เม.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน ๆ ละ 2 ครั้ง
1.2	INDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	12 เม.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
1.3	OUTDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	05 เม.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
1.4	OUTDOOR FOAM HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	05 เม.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
1.5	CLEAN AGENT SYSTEM FM-200 INSPECTION	1	21 เม.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
1.6	PORTABLE FIRE EXTINGUISHER INSPECTION	1	4 เม.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
1.7	FIRE ALARM SYTEM TESTING	1	28 เม.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำ 3 เดือน
1.8	FIXED WATER SPRAY SYSTEM TESTING	1	13 เม.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำ 6 เดือน
2	การตรวจสอบและบำรุงรักษารถดับเพลิง				
2.1	FIRE TRUCK DAILY INSPECTION	14	1-30 เม.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน ๆ ละ 2 ครั้ง

สรุปรายละเอียดการปฏิบัติงานป้องกันและระงับอัคคีภัย บริษัท UCHA ประจำเดือนเมษายน 2569

รายงานโดย

FIRE FIGHTING & SECURITY CHIEF

3/05/69

ตรวจสอบโดย

FIRE FIGHTING & SECURITY SUPERVISOR

5/5/66

อนุมัติโดย

OCCUPATIONAL SAFETY HEALTH AND ENVIRONMENT MANAGER

11/5/66

สรุปรายละเอียดการปฏิบัติงานป้องกันและระงับอัคคีภัย บริษัท UCHA ประจำเดือนเมษายน 2569

ที่	การปฏิบัติ	จำนวน (ครั้ง)	วันที่	ปัญหาอุปสรรค/การแก้ไข/ผู้รับผิดชอบ/กำหนดเสร็จ	หมายเหตุ
1	การตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกัน/ระงับอัคคีภัย				
	1.1 FIRE WATER PRESSURE / PIV / FOAM TANK	15	1-30 เม.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวันๆ ละ 2 ครั้ง
	1.2 INDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	02 เม.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน
	1.3 OUTDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	03 เม.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน
	1.4 OUTDOOR FOAM HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	11 เม.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน
	1.5 Mobile Foam Unit Ins.	1	11 เม.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน
	1.6 CLEAN AGENT SYSTEM FM-200 INSPECTION	1	27 เม.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน
	1.7 PORTABLE FIRE EXTINGUISHER INSPECTION	1	10 เม.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน
	1.8 FIRE ALARM SYTEM TESTING	1	19 เม.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำ 3 เดือน
	1.9 FIXED WATER SPRAY SYSTEM TESTING	1	10 เม.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำ 6 เดือน
	1.10 Fire Suite and SCBA Suite Inspect	4	03, 11, 19, 27 เม.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำสัปดาห์
2	การตรวจสอบและบำรุงรักษา รถดับเพลิง				
	2.1 FIRE TRUCK DAILY INSPECTION	15	1-30 เม.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน ๆ ละ 2 ครั้ง
3	การตรวจสอบและบำรุงรักษา อุปกรณ์อื่น				
	3.1 Wind Sock	1	26 เม.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน
	3.2 Sand Gutter Stream Blocker	1	26 เม.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน

รายงานโดย

FIRE CHIEF "C"

05/05/69

ตรวจสอบโดย

Fire Fighting & Security Supervisor

5/5/66

อนุมัติโดย

Occupational Safety, Health and Environment Manager

11/5/66

สรุปรายละเอียดการปฏิบัติงานป้องกันและระงับอัคคีภัย บริษัท UCHA ประจำเดือน พฤษภาคม 2569 (AREA 3)

ที่	การปฏิบัติ	จำนวน (ครั้ง)	วันที่	ปัญหา/อุปสรรค/การแก้ไข/ผู้รับผิดชอบกำหนดเสร็จ	หมายเหตุ
1	<u>การตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกัน/ระงับอัคคีภัย</u>				
	1.1 FIRE WATER PRESSURE / PIV / FOAM TANK	62	1-31 พ.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน ๆ ละ 2 ครั้ง
	1.2 INDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	2, 3 พ.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.3 OUTDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	11 พ.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.4 BOOSTER PUMP WEEKLY INSPECTION & TESTING	4	5,12,19,26 พ.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำสัปดาห์ ๆ ละ 1 ครั้ง
	1.5 PORTABLE & WHEELED FIRE EXTINGUISHER	1	18, 19 พ.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.6 CLEAN AGENT SYSTEM FM-200 INSPECTION	1	27 พ.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.7 CO2 SYSTEM MONTHLY VISUAL INSPECTION	1	26 พ.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
2	<u>การตรวจสอบและบำรุงรักษาห้องดับเพลิง</u>				
	2.1 FIRE TRUCK DAILY INSPECTION	62	1-31 พ.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน ๆ ละ 2 ครั้ง
	2.2 FIRE TRUCK WEEKLY INSPECTION	5	3,10,17,24,31 พ.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำสัปดาห์ ๆ ละ 1 ครั้ง
	2.3 FIRE TRUCK MONTHLY INSPECTION	1	3 พ.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
3	<u>การตรวจสอบอุปกรณ์ช่วยชีวิตและอะไหล่อุปกรณ์</u>				
	3.1 SCBA / AIR LINE CART WEEKLY INSPECTION	5	2,10,18,26,30 พ.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำสัปดาห์ ๆ ละ 1 ครั้ง
	3.2 FIRE FIGHTING SUITS WEEKLY INSPECTION	5	2,10,18,26,30 พ.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำสัปดาห์ ๆ ละ 1 ครั้ง
	3.3 SPARE PARTS MONTHLY INSPECTION	1	20 พ.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	3.4 CHEMICAL ABSORB SAND MONTHLY CHECKING	1	27 พ.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	3.5 RESCUES EQUIPMENT MONTHLY INSPECTION	1	10 พ.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	3.6 AIR COMPRESSOR MONTHLY INSPECTION	1	10 พ.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน

สรุปรายละเอียดการปฏิบัติงานป้องกันและระงับอัคคีภัย บริษัท UCHA ประจำเดือน พฤษภาคม 2569 (AREA 3)

4	<u>การทดสอบสัญญาณแจ้งเตือนเหตุและการติดต่อสื่อสาร</u>				
	4.1 EMERGENCY COMMUNICATION TESTING	62	1-31 พ.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน ๆ ละ 2 ครั้ง
5.	<u>การฝึกดับเพลิงภายใน UCHA.</u>				
	5.1 MONTHLY FIRE FIGHTING TRAINING FOR SEC.	1	2 พ.ค. 69	- ปลูก.ให้ความร่วมมือดี	ประจำเดือน

รายงานโดย ..

Fire Fighting & Security Chief "A"

๐๔ / ๐๕ / ๖๙

ตรวจสอบโดย ..

Fire Fighting & Security Supervisor

๐๔ / ๐๕ / ๖๙

อนุมัติโดย ..

Occupational Safety, Health and Environment Manager

๐๔ / ๐๕ / ๖๙



สรุปรายละเอียดการปฏิบัติงานป้องกันและระงับอัคคีภัย บริษัท UFA ประจำเดือน พฤษภาคม 2569

ที่	การปฏิบัติ	จำนวน (ครั้ง)	วันที่	ปัญหาอุปสรรค/การแก้ไข	หมายเหตุ
1	<u>การตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกัน/ระงับอัคคีภัย</u>				
	1.1 FIRE WATER PRESSURE / PIV / FOAM TANK	31	1-31 พ.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน
	1.2 INDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX Ins.	1	7 พ.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.3 OUTDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX Ins.	1	7 พ.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.4 OUTDOOR FOAM HYDRANT AND HOSE BOX Ins.	1	7 พ.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.5 PORTABLE FIRE EXTINGUISHER INSPECTION	1	15 พ.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.6 FIRE WATER FLUSHING HOSE IN-OUT DOOR / FOAM	1	14,15 พ.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำ 6 เดือน

รายงานโดย

FIRE FIGHTING & SECURITY CHIEF

๐๔/๐๕/๖๙

ตรวจสอบโดย

FIRE FIGHTING & SECURITY SUPERVISOR

๐๔/๐๕/๖๖

อนุมัติโดย

OCCUPATIONAL SAFETY HEALTH & ENVIRONMENT MANAGER

๐๔/๐๕/๖๖



1 of 1

สรุปรายละเอียดการปฏิบัติงานป้องกันและระงับอัคคีภัย บริษัท UCHA ประจำเดือน พฤษภาคม 2569

ที่	การปฏิบัติ	จำนวน (ครั้ง)	วันที่	ปัญหาอุปสรรค/การแก้ไข/ผู้รับผิดชอบ/กำหนดเสร็จ	หมายเหตุ
1	<u>การตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกัน/ระงับอัคคีภัย</u>				
	1.1 FIRE WATER PRESSURE / PIV / FOAM TANK	15	1-31 พ.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวันๆ ละ 2 ครั้ง
	1.2 INDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	05 พ.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.3 OUTDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	04 พ.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.4 OUTDOOR FOAM HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	12 พ.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.5 CLEAN AGENT SYSTEM FM-200 INSPECTION	1	28 พ.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.6 PORTABLE FIRE EXTINGUISHER INSPECTION	1	20 พ.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.7 Mobile Foam Unit	1	12 พ.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำ 3 เดือน
	1.8 SCBA Suite Inspect	4	5,13,21,29 พ.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำสัปดาห์
	1.9 Fire Fighting Suite Inspect	4	5,13,21,29 พ.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำสัปดาห์
2	<u>การตรวจสอบและบำรุงรักษารถดับเพลิง</u>				
	2.1 FIRE TRUCK DAILY INSPECTION	15	1-31 พ.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน ๆ ละ 2 ครั้ง
3	<u>การตรวจสอบและบำรุงรักษา อุปกรณ์อื่น</u>				
	3.1 Wind Sock	1	29 พ.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	3.2 Sand Gutter Stream Blocker	1	29 พ.ค. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน

รายงานโดย

FIRE CHIEF "C"

๐๙/๐๕/๖๙

ตรวจสอบโดย

Fire Fighting & Security Supervisor

๐๙/๐๕/๖๖

อนุมัติโดย

Occupational Safety, Health and Environment Manager

๐๙/๐๕/๖๖

สรุปรายละเอียดการปฏิบัติงานป้องกันและระงับอัคคีภัย บริษัท UCHA ประจำเดือนมิถุนายน 2569

ที่	การปฏิบัติ	จำนวน (ครั้ง)	วันที่	ปัญหาอุปสรรค/การแก้ไข/ผู้รับผิดชอบ/กำหนดเสร็จ	หมายเหตุ
1	การตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัย				
	1.1 FIRE WATER PRESSURE / PIV / FOAM TANK	15	1-30 มิ.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวันๆ ละ 2 ครั้ง
	1.2 INDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	7 มิ.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.3 OUTDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	7 มิ.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.4 FOAM HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	7 มิ.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.5 CLEAN AGENT SYSTEM FM-200 INSPECTION	1	15 มิ.ย 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.6 PORTABLE FIRE EXTINGUISHER INSPECTION	1	15 มิ.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.7 DELUDE VALVE SYSTEM TESTING	1	23 มิ.ย 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำ 3 เดือน
	1.8 HEAT/SMOKE DETECTOR TESTING	1	24 มิ.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำ 6 เดือน
	1.9 FOAM CHAMBER INSPECTION	1	7 มิ.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำ 3 เดือน
	1.10 FM-200 INSPECTION by Third Party	1	21 มิ.ย 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำ 6 เดือน
2	การตรวจสอบและบำรุงรักษารถดับเพลิง				
	2.1 FIRE TRUCK DAILY INSPECTION	15	1-30 มิ.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน ๆ ละ 2 ครั้ง

รายงานโดย
[Redacted]
FIRE FIGHTING & SECURITY CHIEF
๒๖/๖/๒๕๖๙

ตรวจสอบโดย
[Redacted]
FIRE FIGHTING & SECURITY SUPERVISOR
๒๖/๖/๒๕๖๙

อนุมัติโดย...
[Redacted]
Occupation Safety Health and Environment MANAGER
๒๖/๖/๒๕๖๙

สรุปรายละเอียดการปฏิบัติงานป้องกันและระงับอัคคีภัย บริษัท UCHA ประจำเดือน มิถุนายน 2569

ที่	การปฏิบัติ	จำนวน (ครั้ง)	วันที่	ปัญหาอุปสรรค/การแก้ไข/ผู้รับผิดชอบ/กำหนดเสร็จ	หมายเหตุ
1	การตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัย				
	1.1 FIRE WATER PRESSURE / PIV / FOAM TANK.	60	1-30 มิ.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวันๆ ละ 2 ครั้ง
	1.2 INDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	3,4 มิ.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.3 OUTDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	11 มิ.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.4 BOOTER PUMP WEEKLY INS. & TESTING.	5	2,9,16,23,30 มิ.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำสัปดาห์ๆ ละ 1 ครั้ง
	1.5 PORTABLE & WHEELED FIRE EXTINGUISHER INS.	1	19,20 มิ.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำ 1 เดือน
	1.6 CLEAN AGENT SYSTEM FM-200 INSPECTION	1	28 มิ.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.7 DELUGE VALVE 3 MONTHLY TESTING.	1	28 มิ.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำ 3 เดือน
	1.8 CO2 SYSTEM MONTHLY VISUAL INSPECTION	1	28 มิ.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
2	การทดสอบสัญญาณแจ้งเตือนเหตุและการติดต่อสื่อสาร				
	2.1 EMERGENCY COMMUNICATION TESTING	60	1-30 มิ.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน ๆ ละ 2 ครั้ง
	2.2 EMERGENCY COMMUNICATION of UBE 3 Monthly	1	17 มิ.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำ 3 เดือน
	2.3 HEAT & SMOKE DETECTOR SEMI-ANUALY TESTING	1	27 มิ.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำ 6 เดือน
3	การตรวจสอบอุปกรณ์ช่วยชีวิตและอะไหล่ดับเพลิง				
	3.1 SCBA / AIR LINE CART WEEKLY INSPECTION	4	3,11,19,27 มิ.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำสัปดาห์ๆ ละ 1 ครั้ง
	3.2 FIRE FIGHTING SUITS WEEKLY INSPECTION	4	3,11,19,27 มิ.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำสัปดาห์ๆ ละ 1 ครั้ง
	3.3 SPARE PARTS MONTHLY INSPECTION	1	19 มิ.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	3.4 CHEMICAL ABSORB SAND MONTHLY CHECKING	1	20 มิ.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	3.5 RESCUES EQUIPMENT MONTHLY INSPECTION	1	12 มิ.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	3.6 AIR COMPRESSOR MONTHLY INSPECTION	1	12 มิ.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	3.7 HIGHT PRESSURE BREATING AIR COMPRESSOR INSPECTION	1	20 มิ.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำ 3 เดือน

สรุปรายละเอียดการปฏิบัติงานป้องกันและระงับอัคคีภัย บริษัท UCHA ประจำเดือน มิถุนายน 2569

ที่	การปฏิบัติ	จำนวน(ครั้ง)	วันที่	ปัญหา/อุปสรรค/การแก้ไข/ผู้รับผิดชอบ/กำหนดเสร็จ	หมายเหตุ
4	การตรวจสอบและบำรุงรักษารถดับเพลิง				
	4.1 FIRE TRUCK DAILY INSPECTION.	60	1-30 มิ.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน ๆ ละ 2 ครั้ง
	4.2 FIRE TRUCK WEEKLY INSPECTION.	4	7,14,21,28 มิ.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำสัปดาห์ ๆ ละ 1 ครั้ง
	4.3 FIRE TRUCK MONTHLY INSPECTION	1	7 มิ.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	4.4 FIRE TRUCK 3-MONTHLY INSPECTION	1	7 มิ.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำ 3 เดือน
5.	การฝึกดับเพลิงภายใน UCHA.				
	5.1 MONTHLY FIRE FIGHTING TRAINING FOR SEC.	1	6 มิ.ย. 69	- รบก. ให้ความร่วมมือดี	ประจำเดือน

รายงานโดย

Fire Fighting & Security Chief "A"

28.6.69

ตรวจสอบโดย

OSHE Officer and Fire Fighting & Security Supervisor

29.6.69

อนุมัติโดย

Occupational Safety, Health and Environment Manager

29.6.69

สรุปรายละเอียดการปฏิบัติงานป้องกันและระงับอัคคีภัย บริษัท UCHA ประจำเดือนมิถุนายน 2569

ที่	การปฏิบัติ	จำนวน (ครั้ง)	วันที่	ปัญหา/อุปสรรค/การแก้ไข/ผู้รับผิดชอบ/กำหนดเสร็จ	หมายเหตุ
1	การตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกัน/ระงับอัคคีภัย				
	1.1 FIRE WATER PRESSURE / PIV / FOAM TANK	16	1-30 มิ.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน ๆ ละ 2 ครั้ง
	1.2 INDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	5 มิ.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.3 OUTDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	5 มิ.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.4 FOAM HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	13 มิ.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.5 MOBILE FOAM UNIT INSPECTION	1	13 มิ.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.6 FOAM CHAMBER INSPECTION	1	13 มิ.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำ 3 เดือน
	1.7 CLEAN AGENT SYSTEM FM-200 INSPECTION	1	29 มิ.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.8 PORTABLE FIRE EXTINGUISHER INSPECTION	1	21 มิ.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.9 HEAT & SMOKE DETECTOR TESTING	1	22 มิ.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำ 6 เดือน
	1.10 DELUDE VALVE SYSTEM INS. And TEST	1	14 มิ.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำ 3 เดือน
	1.11 Fire Fighting Suite Inspect	4	6,14,22,30 มิ.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำสัปดาห์
	1.12 SCBA Suite Inspect	4	6,14,22,30 มิ.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำสัปดาห์
2	การตรวจสอบและบำรุงรักษารถดับเพลิง				
	2.1 FIRE TRUCK DAILY INSPECTION	15	1-30 มิ.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน ๆ ละ 2 ครั้ง

สรุปรายละเอียดการปฏิบัติงานป้องกันและระงับอัคคีภัย บริษัท UCHA ประจำเดือนมิถุนายน 2569

ที่	การปฏิบัติ	จำนวน (ครั้ง)	วันที่	ปัญหาอุปสรรค/การแก้ไข/ผู้รับผิดชอบ/กำหนดเสร็จ	หมายเหตุ
3	การตรวจสอบและบำรุงรักษา อุปกรณ์อื่น				
	3.1 Wind Sock	1	27 มิ.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	3.2 Sand Block	1	27 มิ.ย. 69	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน

รายงานโดย



FIRE CHIEF "C"

๓๐, ๐๖, ๖๙

ตรวจสอบโดย



Fire Fighting & Security Supervisor

๓๐, ๖, ๖๙

อนุมัติโดย



Occupational Safety, Health and Environment Manager

๓๐, ๖, ๖๙

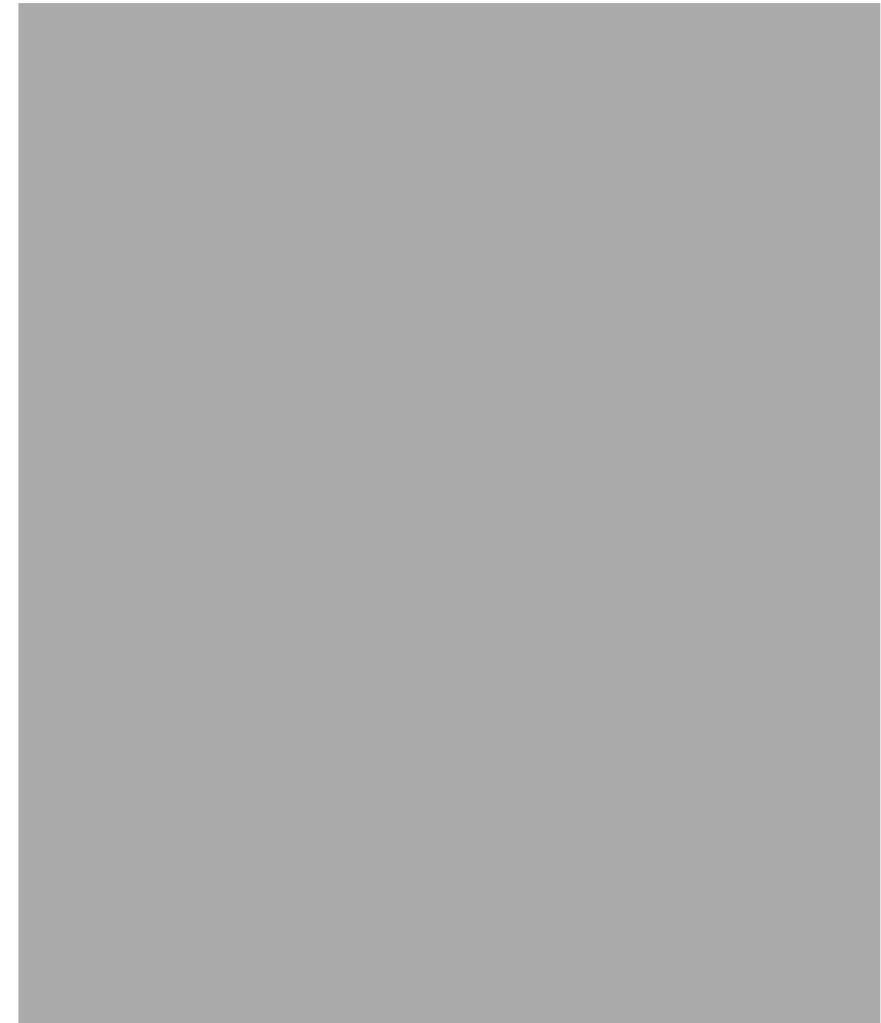
ภาคผนวก ข.27

เอกสารการตรวจสอบเครื่องมือและอุปกรณ์ไฟฟ้า

WORK	การตรวจสอบเครื่องมือสื่อสารและอุปกรณ์ไฟฟ้า ก่อนนำเข้าพื้นที่เขตผลิต	Date : 21 Dec. 2018
INSTRUCTION		Page : 1 of 4
Doc. No. : WI-EM-00-001		Rev. no : 02



WORK INSTRUCTION	การตรวจสอบเครื่องมือสื่อสารและอุปกรณ์ไฟฟ้า ก่อนนำเข้าพื้นที่เขตผลิต	Date : 21 Dec. 2018
		Page : 2 of 4
Doc. No. : WI-EM-00-001		Rev. no : 02



WORK	การตรวจสอบเครื่องมือสื่อสารและอุปกรณ์ไฟฟ้า ก่อนนำเข้าพื้นที่เขตผลิต	Date : 21 Dec. 2018
INSTRUCTION		Page : 3 of 4
Doc. No. : WI-EM-00-001		Rev. no : 02



WORK	การตรวจสอบเครื่องมือสื่อสารและอุปกรณ์ไฟฟ้า ก่อนนำเข้าพื้นที่เขตผลิต	Date : 21 Dec. 2018
INSTRUCTION		Page : 4 of 4
Doc. No. : WI-EM-00-001		Rev. no : 02



ตัวอย่างเอกสารการตรวจสอบเครื่องมือและอุปกรณ์ไฟฟ้า

ELECTRICAL EQUIPMENT INSPECTION RECORD

Issue no.	D/M/Y		Equipment	Belong to/Name/	Type / Location	Contact	Meg-ohm		Inspected	Remark
E-xxx	Inspection	Expire * #	description	S/N or tag no.	of work	person	Ph. to Ph.	Ph. to G	by	
E-163	24/04/26	26/06/26	ตู้ควบคุม	RMC	WBE	—	—	7100	STW	
E-164	~	~	ตู้ควบคุม	~	~	~	~	~	~	
E-165	24/04/26	↓	ตู้ควบคุม	DHT	WBE	—	—	7100	STW	
E-166	↓	↓	ตู้ควบคุม	↓	↓	↓	↓	↓	↓	
E-167	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	
E-168	24/04/26	26/06/26	ตู้ควบคุม	TNE	WBE	—	—	7100	STW	
E-169	↓	↓	~	↓	↓	↓	↓	↓	↓	
E-170	↓	↓	~	↓	↓	↓	↓	↓	↓	
E-171	↓	↓	~	↓	↓	↓	↓	↓	↓	
E-172	↓	↓	ตู้ 220V.	↓	↓	↓	↓	↓	↓	
E-173	↓	↓	~	↓	↓	↓	↓	↓	↓	
E-174	↓	↓	~	↓	↓	↓	↓	↓	↓	
E-175	↓	↓	~	↓	↓	↓	↓	↓	↓	
E-176	↓	↓	~	↓	↓	↓	↓	↓	↓	
E-177	↓	↓	~	↓	↓	↓	↓	↓	↓	
E-178	↓	↓	~	↓	↓	↓	↓	↓	↓	
E-179	↓	↓	~	↓	↓	↓	↓	↓	↓	
E-180	↓	↓	~	↓	↓	↓	↓	↓	↓	
E-181	↓	↓	~	↓	↓	↓	↓	↓	↓	
E-182	↓	↓	~	↓	↓	↓	↓	↓	↓	
E-183	↓	↓	~	↓	↓	↓	↓	↓	↓	
E-184	↓	↓	ตู้ 24V.	↓	↓	↓	↓	↓	↓	
E-185	↓	↓	~	↓	↓	↓	↓	↓	↓	
E-186	↓	↓	~	↓	↓	↓	↓	↓	↓	
E-187	↓	↓	~	↓	↓	↓	↓	↓	↓	
E-188	↓	↓	~	↓	↓	↓	↓	↓	↓	
E-189	↓	↓	~	↓	↓	↓	↓	↓	↓	

ELECTRICAL EQUIPMENT INSPECTION RECORD

Issue no.	D/M/Y		Equipment	Belong to/Name/	Type / Location	Contact	Meg-ohm		Inspected	Remark
E-xxx	Inspection	Expire * #	description	S/N or tag no.	of work	person	Ph. to Ph.	Ph. to G	by	
E-514	29/05/26	26/07/26	ตู้ควบคุม	CAPK	UBB	-	-	7100	PD	
E-515	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
E-516	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
E-517	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
E-518	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
E-519	✓	✓	ตู้ควบคุม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
E-520	✓	✓	ตู้ควบคุม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
E-521	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
E-522	✓	✓	ตู้ควบคุม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
E-523	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
E-524	✓	✓	ตู้ควบคุม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
E-525	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
E-526	✓	✓	ตู้ควบคุม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
E-527	✓	✓	ตู้ควบคุม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
E-528	✓	✓	ตู้ควบคุม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
E-529	✓	✓	ตู้ควบคุม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
E-530	✓	✓	ตู้ควบคุม	Ang	UBB	✓	✓	✓	✓	
E-531	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
E-532	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
E-533	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
E-534	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
E-535	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
E-536	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
E-537	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
E-538	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
E-539	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
E-540	✓	✓	ตู้ควบคุม 24v.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

ELECTRICAL EQUIPMENT INSPECTION RECORD

Issue no.	D/M/Y		Equipment	Belong to/Name/	Type / Location	Contact	Meg-ohm		Inspected	Remark
E-xxx	Inspection	Expire * #	description	S/N or tag no.	of work	person	Ph. to Ph.	Ph. to G	by	
E-622	9/6/26	8/8/26	ตู้ควบคุม	USC	UBK	-	-	100	US	
E-623			ตู้ควบคุม							
E-624			"							
E-625			"							
E-626			ตู้ควบคุม							
E-627			"							
E-628			"							
E-629			"							
E-630			"							
E-631			"							
E-632			"							
E-633			ตู้ควบคุม							
E-634			ตู้ควบคุม							
E-635			ตู้ควบคุม							
E-636			"							
E-637			"							
E-638			"							
E-639			"							
E-640	15/6/26	14/8/26	ตู้ควบคุม	CAPU	UBK	-	-	-	MP	
E-641			2							
E-642			3							
E-643			4							
E-644			5							
E-645			6							
E-646			7							
E-647			8							
E-648			9							

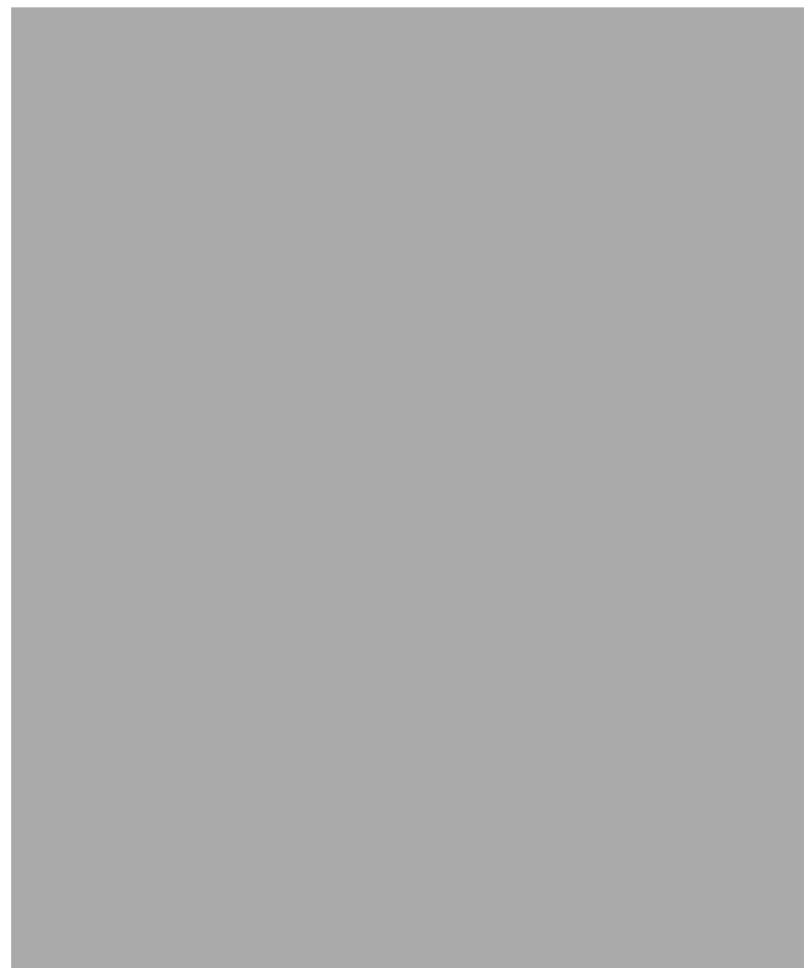
ภาคผนวก ข.28

เอกสารวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย
(Job Safety Analysis)

WORK INSTRUCTION	การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย (Job Safety Analysis)	Date : 5 Jun. 2020
		Page : 1 of 7
Doc. No. : WI-OS-01-003		Rev. no: 04



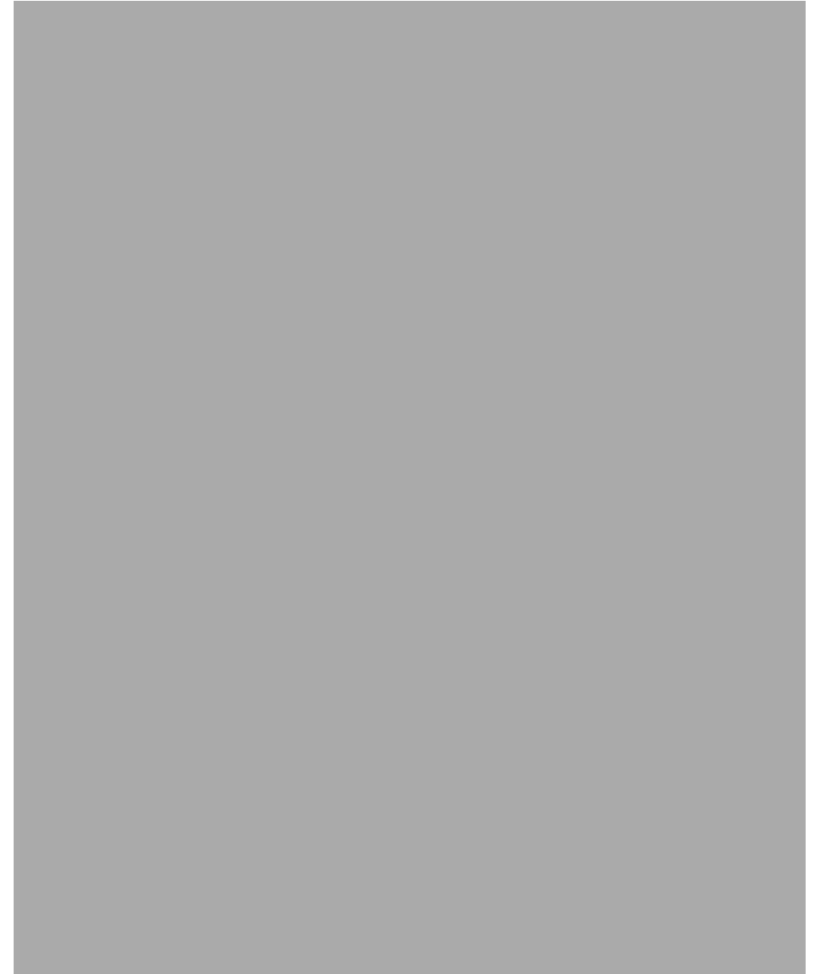
WORK INSTRUCTION	การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย (Job Safety Analysis)	DATE GROUP 1 (THAILAND) Date : 5 Jun. 2020
		Page : 2 of 7
Doc. No. : WI-OS-01-003		Rev. no: 04



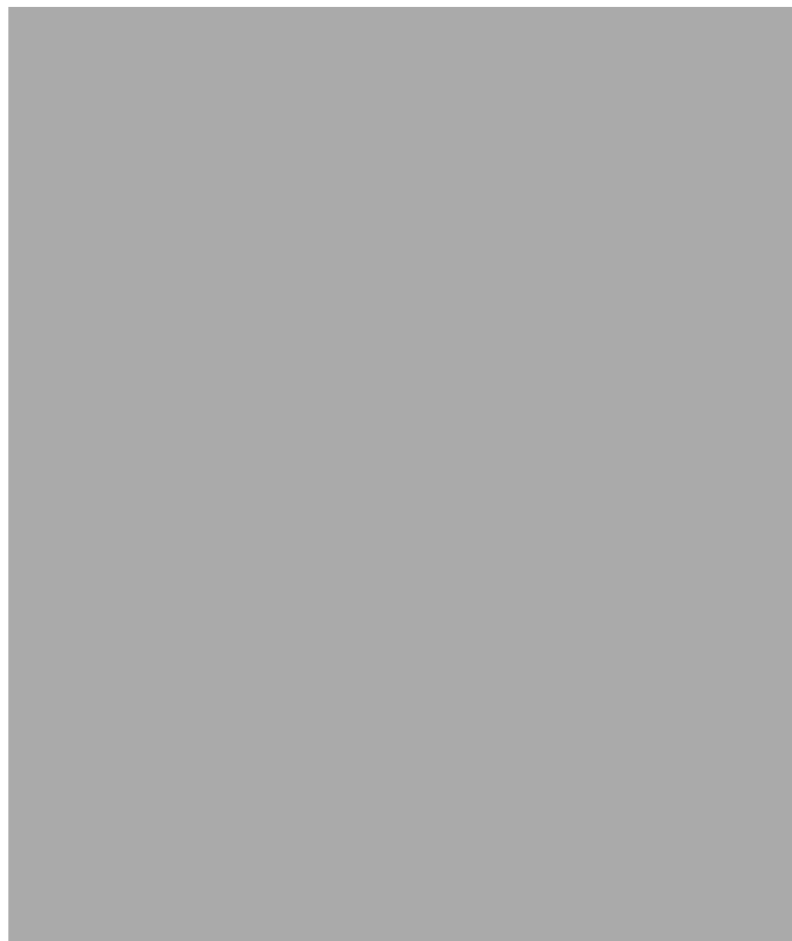
WORK INSTRUCTION	การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย (Job Safety Analysis)	Date : 5 Jun. 2020
		Page : 3 of 7
Doc. No. : WI-OS-01-003		Rev. no: 04



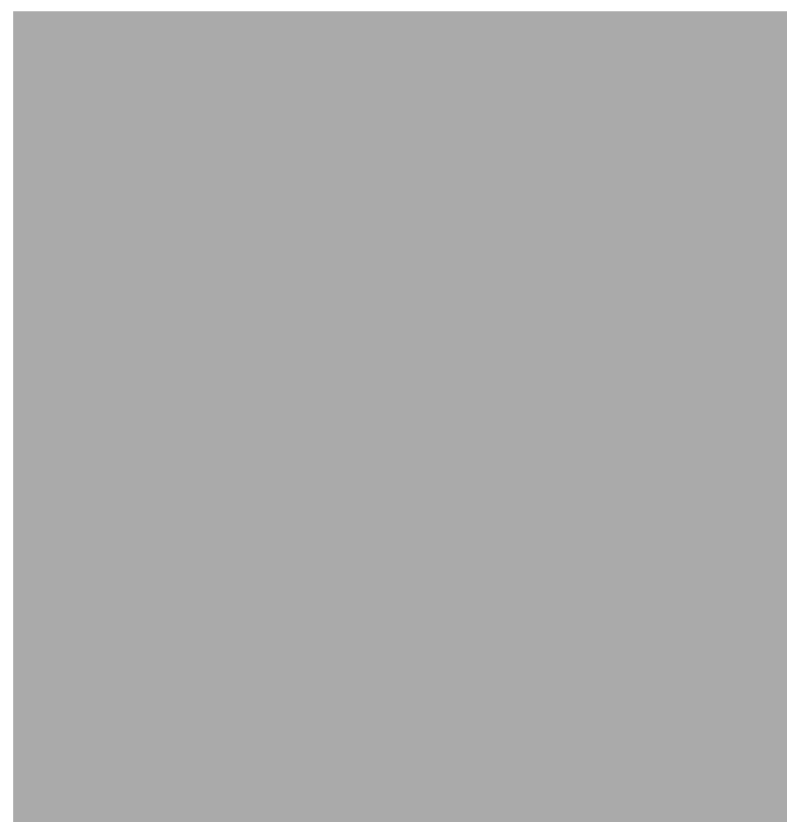
WORK INSTRUCTION	การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย (Job Safety Analysis)	Date : 5 Jun. 2020
		Page : 4 of 7
Doc. No. : WI-OS-01-003		Rev. no: 04



WORK INSTRUCTION	การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย (Job Safety Analysis)	Date : 5 Jun. 2020
		Page : 5 of 7
Doc. No. : WI-OS-01-003		Rev. no: 04



WORK INSTRUCTION	การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย (Job Safety Analysis)	Date : 5 Jun. 2020
		Page : 6 of 7
Doc. No. : WI-OS-01-003		Rev. no: 04



WORK INSTRUCTION	การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย (Job Safety Analysis)	Date : 5 Jun. 2020
		Page : 7 of 7
Doc. No. : WI-OS-01-003		Rev. no: 04



ตัวอย่างเอกสารการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย
(Job Safety Analysis)

แบบการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย (JOB SAFETY ANALYSIS: JSA)																							
หน่วยงาน : USC/PSC#Mech งานที่วิเคราะห์ : งานติดตั้งและรื้อถอนถังร้อน (CC-25001-3 : UGT IA/PA network) พื้นที่ : UNT Plant วันที่วิเคราะห์ : 18 / 02 / 26																							
ลำดับ ที่	รายละเอียดขั้นตอนการทำงาน	อันตรายที่เพิ่มขึ้น	สารเป็นพิษ/กัดกร่อน	เกิดอุบัติเหตุจากสารเคมี	การระเบิด	ไฟฟ้า	การรั่วไหล	อันตราย	พื้นผิวร้อน > 60 °C	ชิ้นส่วนเคลื่อนที่ (หนี/บีบ/ดัด)	เสียงดัง/การสั่นสะเทือน	Hot liquid / ไฟรั่ว / วัตถุอันตราย	แรงดันสูง	วัตถุแหลมคม	ชิ้น/ชิ้นพดัด	กระแสไฟฟ้า	การเคลื่อนที่/การเคลื่อนที่	พื้นผิวอันตราย	พื้นที่ทำงานมีอุณหภูมิสูงกว่า 40 °C	มาตรการควบคุมอันตราย	ผู้รับผิดชอบ	ผลการตรวจสอบ (โดย Safety line)	
																						ผ่าน ✓	ไม่ผ่าน ✗
1	การขนย้าย	1.1 อุปกรณ์ยกห้อย																		1.1.1 ตรวจสอบอุปกรณ์ในการขนย้าย ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน	USC		
		1.2 คนบาดเจ็บ																		1.1.2 ยานพาหนะที่ใช้ขนย้ายต้องขับด้วยความเร็วไม่เกิน 20 Km/Hrs. และมีผู้นำทาง	USC		
2	การติดตั้ง	2.1 อุปกรณ์ยกห้อย																		1.2.1 สวมถุงมือป้องกัน	USC		
																				2.1.1 ใช้เชือกผูก ช่วยในการขนย้าย	USC		
																				2.1.2 ใช้ถุงเชือกช่วยใส่อุปกรณ์ชิ้นเล็ก ๆ เช่น แก๊สและข้อต่อ	USC		
																				2.1.3 สวมบริเวณด้วยแถบขาว-แดง และมีป้ายกำกับทำงานบนที่สูง	USC		
																				2.1.4 ในการตั้งถังร้อนหรืออุปกรณ์ที่มีพนักงานผ่านเข้าเพื่อทำงาน ต้องมี Safety Net กันของตกได้มีถังร้อนและกันพื้นที่ด้วย Barricade สีขาว-แดง	USC		
		2.2 คนพลัดตก																		2.1.5 อุปกรณ์ที่ใช้ในการติดตั้งถังร้อน เช่น ประแจหางหนู, ระเบิดน้ำต้องมีการผูกติดตัวผู้ปฏิบัติงานตลอดเวลา	USC		
2.3 นั่งร้านล้ม																			2.2.1 สวม Safety harness และคล้องเกี่ยวกับโครงสร้างที่มั่นคงแข็งแรงและ	USC			
																			ผู้ปฏิบัติงานต้องผ่านการตรวจร่างกายเพื่อขึ้นทำงานบนที่สูง	USC			
																			2.3.1 คิดตั้งตามแบบที่กำหนด	USC			
3	การรื้อถอน	3.1 อุปกรณ์ยกห้อย																		2.3.2 มีผู้ควบคุมงานในการติดตั้งระหว่างติดตั้งยังไม่สามารถใช้งานได้ต้องมี Barricade และมี Tag ห้ามใช้งาน	USC		
		3.2 คนพลัดตก																		3.1.1 ใช้เชือกผูกช่วยในการขนย้าย	USC		
		3.3 นั่งร้านล้ม																		3.2.1 สวม Safety harness และคล้องเกี่ยวกับโครงสร้างที่มั่นคงแข็งแรงและ	USC		
																			3.3.1 มีผู้ควบคุมงานในการรื้อถอนระหว่างการรื้อถอนถังร้อนไม่สามารถใช้งานได้ต้องมี Barricade และมี Tag ห้ามใช้งาน	USC			

ตรวจสอบและอนุมัติโดย

เจ้าของพื้นที่ทำงาน:

ตัวบรรจง
Date: 04/3/26

หน่วยงานที่ดำเนินการ:

ตัวบรรจง
Date: 2/3/26

ผู้รับเหมา:

ตัวบรรจง
Date: 2/3/26

หน่วยงาน OSHE:

ตัวบรรจง
Date: 4 Mar 2026

หมายเหตุ: ผู้อนุมัติให้ JSA สำหรับ CPL Plant และ UFA Plant จะเป็น Shift Manager หรือ Production Manager

แบบการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย (JOB SAFETY ANALYSIS: JSA)																					
หน่วยงาน : USC/PSC#Mech งานที่วิเคราะห์ : งานบนที่สูง (CC-25001-3 : UGT IA/PA network) พื้นที่ : UNT Plant วันที่วิเคราะห์ : 18 / 02 / 26																					
ลำดับ ที่	รายละเอียดขั้นตอนการทำงาน	อันตรายที่เกิดขึ้น	การประเมิน/พิจารณา	การควบคุม/มาตรการ	การประเมิน/พิจารณา	การควบคุม/มาตรการ	การประเมิน/พิจารณา	การควบคุม/มาตรการ	การประเมิน/พิจารณา	การควบคุม/มาตรการ	การประเมิน/พิจารณา	การควบคุม/มาตรการ	การประเมิน/พิจารณา	การควบคุม/มาตรการ	การประเมิน/พิจารณา	การควบคุม/มาตรการ	มาตรการควบคุมอันตราย	ผู้รับผิดชอบ	ผลการตรวจสอบ (โดย Safety line)		
																			ผ่าน ✓	ไม่ผ่าน ✗	
1	การทำงานบนที่สูง	1.1 ผู้ปฏิบัติงานตกจากที่สูง																URE/USC			
																			USC		
		1.2 วัสดุตกจากที่สูง																	USC		
																				USC	

ตรวจสอบและอนุมัติโดย

เจ้าของพื้นที่ทำงาน:

ตัวบรรจง
Date: 4 / 3 / 26

หน่วยงานที่ดำเนินการ:

ตัวบรรจง
Date: 9 / 3 / 26

ผู้รับเหมา:

ตัวบรรจง
Date: 2 / 3 / 69

หน่วยงาน OSHE:

ตัวบรรจง
Date: 2 Mar 2026.

หมายเหตุ: ผู้อนุมัติให้ JSA สำหรับ CPL Plant และ UFA Plant จะเป็น Shift Manager หรือ Production Manager

แบบการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย (JOB SAFETY ANALYSIS: JSA)																								
หน่วยงาน : USC/PSC#Mech			งานที่วิเคราะห์ : งานเชื่อม งานเจียร์ (CC-25001-3 : UGT IA/PA network) พื้นที่ : UNT Plant วันที่วิเคราะห์ : 18 / 02 / 26																					
ลำดับ ที่	รายละเอียดขั้นตอนการทำงาน	อันตรายที่เกิดขึ้น	การเป็นพิษ/กลิ่นร้อน	ติดไฟ/ลุกไหม้	การระเบิด	ไฟฟ้า	การรั่วไหล	อันตราย	พื้นผิวร้อน > 60°C	ชิ้นส่วนเคลื่อนที่ (หมุน/บีบ/อัด)	เสียงดัง/การสั่นสะเทือน	Hot line ไฟฟ้าที่รั่ว / ลัดวงจร	แรงดันสูง	วัตถุแหลมคม	สิ่งปนเปื้อน/สิ่งสกปรก	การยกของผิดท่า	อุณหภูมิร่างกาย	พื้นที่ทำงานมีอุณหภูมิสูงกว่า 40°C	บาดเจ็บจากการทำงานลื่น/หกล้ม/ตก	ผลกระทบต่อดิน, น้ำ, อากาศ	มาตรการควบคุมอันตราย	ผู้รับผิดชอบ	ผลการตรวจสอบ (โดย Safety line)	
																							ผ่าน ✓	ไม่ผ่าน ✗
1	การขออนุญาตทำงาน (work permit)	1.1 ขาดการสื่อสารและการประเมินอันตรายจากเจ้าของพื้นที่																			1.1.1 ห้ามผู้ปฏิบัติงานเข้าพื้นที่ก่อนจะได้รับ work permit	USC		
																					1.1.2 work permit จะต้องได้รับการอนุมัติจากเจ้าของพื้นที่โดยมีลายเซ็นครบถ้วนสมบูรณ์	USC		
																					1.1.3 ก่อนเริ่มงานต้องมีการเปิด work permit โดย safety line เจ้าของพื้นที่	USC		
2	การต่อสายอุปกรณ์	2.1 ไฟฟ้าช็อต / ไฟฟ้าดูด										✓									2.1.1 อุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชิ้นต้องผ่านการตรวจสอบสภาพ คัดเลือกเกอร์ที่ไม่หมดอายุและไม่ฉีกฉนวนและมี Daily Check Sheet คัดที่อุปกรณ์ไฟฟ้าชั่วคราว	UBE/USC		
																					2.1.2 ตรวจสอบสภาพสายไฟไม่มีรอยขาด รอยรั่ว	USC		
																					2.1.3 ตรวจสอบขนาดสายไฟให้เหมาะสมกับ Load ที่ต้องการ	UBE/USC		
																					2.1.4 งานเชื่อมต้องต่อสาย Ground ของเครื่องเชื่อมกับขั้วงานและใกล้จุดที่จะเชื่อม	USC		
3	เชื่อมงาน	3.1 ไฟไหม้		✓	✓																3.1.1 ใช้ผ้ากันไฟปิดล้อมบริเวณงานเชื่อมให้ครบทุกด้าน	USC		
																					3.1.2 งานเชื่อมบนที่สูงต้องใช้ผ้ากันไฟตามสเปคที่ UBE กำหนด ปูที่พื้นกันลูกไฟไม่ให้ตกลงพื้นด้านล่าง	USC		
																					3.1.3 ตรวจสอบสภาพหมวกกันน็อกไม่ให้มีสารเคมีหรือวัสดุที่ติดไฟได้อยู่ใกล้พื้นที่ทำงาน และตรวจวัดแก๊สโดย Safety Line	UBE/USC		
		3.2 ไฟช็อต / ไฟดูด										✓									3.2.1 คลื่นสายกราวด์ที่ขั้วงานที่ใกล้ที่สุด	USC		
		3.3 ผู้ปฏิบัติงานโดนวัสดุแหลมคมทิ่มแทง												✓							3.3.1 ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมใส่ PPE ให้เหมาะสมกับสภาพของงานและสวมใส่ตลอดเวลาขณะปฏิบัติงาน เช่น ถุงมือหนัง	USC		
4	งานเจียร์งาน	4.1 ไฟไหม้				✓															4.1.1 ปิดกั้นพื้นที่งานเจียร์ด้วยผ้ากันไฟให้มีรัศมีให้ครบทุกด้าน	USC		
																					4.1.2 มี Fire Watch Man ประจำจุด และประจำจุด Generator และต้องมีวิทยุสื่อสารพร้อมพกหวีด	USC		
																					4.1.3 มีถังดับเพลิงประจำที่หน้างาน	USC		
		4.2 ใบพินเจียร์แตก												✓							4.2.1 เลือกใช้ใบพินเจียร์ให้เหมาะสมกับความเร็วรอบของเครื่องเจียร์	USC		
																					4.2.2 พินเจียร์ที่ใช้ต้องมีกรงป้องกันและขันแน่น	USC		

ตรวจสอบและอนุมัติโดย

เจ้าของพื้นที่ทำงาน:

ตัวบรรจง
Date: 4, 3, 26

หน่วยงานที่ดำเนินการ:

ตัวบรรจง
Date: 2, 3, 26

ผู้รับเหมา:

ตัวบรรจง
Date: 2, 3, 26

หน่วยงาน OSHE:

ตัวบรรจง
Date: 4, Mar 2026.

แบบการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย (JOB SAFETY ANALYSIS: JSA)																									
หน่วยงาน : USC/PSC#Mech งานที่วิเคราะห์ : งานเชื่อม งานเดิน (CC-25001-3 : UGT IA/PA network) พื้นที่ : UNT Plant วันที่วิเคราะห์ : 18 / 02 / 26																									
ลำดับ ที่	รายละเอียดขั้นตอนการทำงาน	อันตรายที่เผชิญ	สารเป็นพิษ/เชื้อโรค	เกิดอุบัติเหตุจากสารเคมี	การระเบิด	ไฟฟ้า	การรั่วไหล	อับอากาศ	พื้นผิวร้อน > 60 °C	ชิ้นส่วนเคลื่อนที่ (หนีไป/เข้า/ตก)	เสียงดัง/การสั่นสะเทือน	Hot line ไฟฟ้ารั่ว / ถัดวงจร	แรงดันสูง	วัตถุแหลมคม	สิ่งปนเปื้อน/สิ่งสกปรก	กระแทกหรือติดได้	ผู้หลงอันตราย	พื้นที่ทำงานมีอุณหภูมิสูงกว่า 40 °C	บาดเจ็บจากการทำงานเคลื่อนย้ายของหนัก	ผลกระทบต้อ สิ่งแวดล้อม	มาตรการควบคุมอันตราย	ผู้รับผิดชอบ	ผลการตรวจสอบ (โดย Safety line)		
																							ผ่าน ✓	ไม่ผ่าน ✗	
5	การทำงานบนที่สูง	5.1 ผู้ปฏิบัติงานลอกจากที่สูง														✓						5.1.1 การปฏิบัติงานบนที่สูงต้องมีนั่งร้าน ปูพื้นเดิม นั่งร้านที่สูงตั้งแต่ 2 เมตร ขึ้นไป ต้องผ่านการตรวจสอบและติด Tag ที่ไม่หมดอายุ	UBE/USC		
		5.2 วัสดุตกลงจากที่สูง																				5.1.2 ผู้ปฏิบัติงานผ่านการตรวจร่างกายเพื่อทำงานบนที่สูง	USC		
																						5.1.3 ในขณะที่ขึ้นปฏิบัติงาน ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมใส่ Safety Harness และคล้องเกี่ยวกับ โครงสร้างที่แข็งแรง	USC		
																						5.2.1 พื้นที่ทำงานต้องปูเต็มเพื่อป้องกันวัสดุตกลงด้านล่าง	USC		
																						5.2.2 นั่งร้านที่ติดตั้งบริเวณถนน หรือเหนือพื้นที่ที่มีคนเข้าปฏิบัติงานจะต้องมี Safety Net รองรับกันของตกและ Barricade กันพื้นที่ทำงาน	USC		
																						5.2.3 เครื่องมือและเศษวัสดุใส่ไว้ในภาชนะและหากเหลือจากการใช้งานให้นำลงจากพื้นที่ทำงานทุกวันก่อนเลิกงาน	USC		

ตรวจสอบและอนุมัติโดย

เจ้าของพื้นที่ทำงาน:

ตัวรับรอง

Date: 9 / 3 / 26

หน่วยงานที่ดำเนินการ:

ตัวรับรอง

Date: 2 / 3 / 26

ผู้รับเหมา:

ตัวรับรอง

Date: 2 / 3 / 69

หน่วยงาน OSHE:

ตัวรับรอง

Date: 4 Mar, 2026.

หมายเหตุ: ผู้ลงบันทึกใน JSA สำหรับ CPL Plant และ UFA Plant จะเป็น Shift Manager หรือ Production Manager

FM-OS-01-021:24/07/2018:Rev.01

แบบการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย (JOB SAFETY ANALYSIS: JSA)																							
หน่วยงาน : USC/PSC#Mech งานที่วิเคราะห์ : งานยกอุปกรณ์ด้วย เครน/Hiab (CC-25001-3 : UGT IA/PA network) พื้นที่ : UNT Plant วันที่วิเคราะห์ : 18 / 02 / 26																							
ลำดับ ที่	รายละเอียดขั้นตอนการทำงาน	อันตรายที่พบบ่อย	สารเป็นพิษ/อันตราย	การบาดเจ็บ	การเกิดอุบัติเหตุ	การรั่วไหล	อันตราย	อุณหภูมิ > 60 °C	การสัมผัส (พ่น/เป่า/ฉีด)	เสียงดัง/การสั่นสะเทือน	Hot Work ไฟฟ้า / วัตถุไวไฟ	แรงดันสูง	วัตถุแหลมคม	ชิ้นส่วน/วัตถุตก	การเกิดประกายไฟ	ผู้สัมผัสอันตราย	พื้นที่ทำงานมีอุณหภูมิสูงกว่า 40 °C	ขนาดของพื้นที่ทำงานแคบ/ยากของหนัก	ผลกระทบต่อดิน, น้ำ, อากาศ	มาตรการควบคุมอันตราย	ผู้รับผิดชอบ	ผลการตรวจสอบ (โดย Safety line)	
																						ผ่าน ✓	ไม่ผ่าน ✗
1	นำ Hiab เข้าพื้นที่ การตั้ง Hiab	1.1 Hiab เรือขุด																		1.1.1 มี Flag Man ซึ่งผู้เดินทางนำรถตลอดการเดินทางเข้าพื้นที่	USC		
		1.2 Hiab ตั้ง, ทิศ																		1.2.1 ใช้คนนำรถหรือรถ Hiab	USC		
																				1.2.2 ตั้ง Hiab บริเวณพื้นที่ที่วางที่เชื่อม	USC		
		1.3 กระแทก, ชน อุปกรณ์อื่นๆ ขณะตั้ง Hiab																		1.3.1 กันบริเวณการทำงานให้เห็นชัดเจน ห้ามไม่ให้ผู้ไม่เกี่ยวข้องทำงานเข้าพื้นที่ทำงาน	USC		
2	ผูกสลิง, ห้อยกับของที่จะยก	2.1 สลึง, ห้อยกับของ, วัตถุที่ไปของรถยก เป็นอันตรายต่อคนและทรัพย์สิน																		2.1.1 ตรวจสอบขนาดสลึงและน้ำหนักของที่ยก และตรวจสอบสภาพ FM-OS-01-018	USC		
																				2.1.2 การผูกมัดสลึงกับของที่จะยกต้องไม่พันหรือบิดงอ ผู้ผูกมัดโดยผู้ชำนาญการ การอบรมความปลอดภัย	USC		
3	การยกของ	3.1 Hiab ตั้ง																		3.1.1 ทำ LIFTING PLAN และทดสอบการยกโดยใช้ความเร็วก่อนการยกของจริง เพื่อตรวจสอบการยกเกินกว่าเป็น Limit Plan หรือ ไม่ / ตรวจสอบน้ำหนักของที่จะยกต้องไม่เกินความสามารถที่ Hiab จะยกได้ตาม Chart Hiab	UUBE/USC		
		3.2 ชนกระแทก																		3.2.1 มีคนให้สัญญาณที่ผ่านการอบรมความปลอดภัย และมีเชือกผูกควบคุมทิศทาง	USC		
4	การวางของ	4.1 ของที่ยกวาง, กระแทกขณะวาง																		4.1.1 ผู้ให้สัญญาณอยู่ในตำแหน่งที่สามารถเห็นจุดที่จะวางชิ้นงานชัดเจน	USC		
																				4.1.2 ในขณะที่กำลังวางชิ้นงาน ไม่ให้ผู้ปฏิบัติงานจับประคองที่ชิ้นงาน ให้ควบคุมทิศทางด้วยเชือกเท่านั้น	USC		
																				4.1.3 ก่อนเริ่มงานยก ต้องมีการประชุมเพื่อชี้แจงหน้าที่และขั้นตอนการทำงานโดยหัวหน้างาน	USC		
																				4.1.4 การยกของและการวางของต้องกันพื้นที่ด้วย Barricade สีขาว-แดง	USC		
																				4.1.5 พื้นที่วางของต้องมั่นคงแข็งแรงและกันพื้นที่ทำงาน	USC		
																				4.1.6 มีบุคลากรควบคุมความปลอดภัยและมีหลักฐานให้ตรวจสอบ	USC		
5	งานยกของและวัสดุตั้งของขึ้นไว้บนที่สูง	5.1 ท่อหรือวัสดุตั้งของขึ้น, กระแทก																		5.1.1 สัญญาณที่ใช้สื่อสารจะต้องชัดเจน และถูกต้อง	USC		
		5.2 ท่อหรือวัสดุตั้งของรถยก																		5.2.1 ผู้ยกต้องกะน้ำหนักและจุดวางในตำแหน่ง ที่มีน้ำหนักกับพื้นที่มีความแข็งแรงและรองรับน้ำหนักได้	USC		
																				5.2.2 ปิดกั้นพื้นที่ด้วย Barricade สีขาว-แดง	USC		

ตรวจสอบและอนุมัติโดย

เจ้าของพื้นที่ทำงาน:

6 คิวบรจ
Date: 3 26

หน่วยงานที่ดำเนินการ:

9 คิวบรจ
Date: 3 26

ผู้รับทราบ:

2 คิวบรจ
Date: 3 69

หน่วยงาน OSHE:

4 คิวบรจ
Date: 4 Mar 2026

หมายเหตุ: ผู้บังคับบัญชา JSA สำหรับ CPL Plant และ UFA Plant จะเป็น Shift Manager หรือ Production Manager

แบบการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย (JOB SAFETY ANALYSIS: JSA)

หน่วยงาน : USC/PSC#Mech งานที่วิเคราะห์ : งาน Tie-In (CC-25001-3 : UGT IA/PA network) พื้นที่ : UNT Plant วันที่วิเคราะห์ : 18 / 02 / 26

ลำดับ ที่	รายละเอียดขั้นตอนการทำงาน	อันตรายที่เกิดขึ้น	สารเป็นพิษ/กัดกร่อน	เกิดอุบัติเหตุจากสารเคมี	การระเบิด	ไฟฟ้า	การรั่วไหล	อัคคีภัย	พื้นผิวร้อน > 60 °C	ชิ้นส่วนเคลื่อนที่ (หนีบ/บีบ/อัด)	เสียงดังเกินระดับที่ทน	Hot Work ให้ใช้รั้ว / รั้ววงจร	แรงดันสูง	วัตถุแหลมคม	ลิ้น/ส้อม/พัตเตอร์	กระแทกหรือตกได้	ผู้แรงอันตราย	พื้นที่ทำงานมีอุณหภูมิสูงกว่า 40 °C	บาดเจ็บจากทางกล/หัตถ์ของหนัก	ผลกระทบต่อ สิ่งแวดล้อม	มาตรการควบคุมอันตราย	ผู้รับผิดชอบ	ผลการตรวจสอบ (โดย Safety line)		
																							ผ่าน ✓	ไม่ผ่าน ✗	
1	งานตัดท่อโดยใช้หินเจียรเพื่อเตรียม ทำ Tie in	1.1 แร้งคันรั่วไหลออกจากท่อ											✓								1.1.1 ตรวจสอบ Isolation plan ตามแบบที่ หน่วยงาน Production กำหนด	UBE/USC			
		1.2 ตัดท่อผิด																				1.2.1 จุดที่จะตัดและแขวน tag กำหนดจุดไว้	UBE/USC		
																						1.2.2 Tag ต้องมีลายเซ็นของ เจ้าของพื้นที่, ผู้ควบคุมงานและผู้รับเหมา	UBE/USC		
		1.3 ไฟฟ้าไหม้				✓																1.3.1 ตรวจสอบค่า LEL (ในพื้นที่Hazardous area) ตามระยะเวลาที่กำหนดรวมถึง ตรวจวัดแก๊สทั้งก่อนทำงานและเมื่อหยุดงานแล้วเริ่มงานใหม่	UBE/USC		
																						1.3.2 ปิดกันสะเก็ดไฟด้วยผ้ากันไฟทุกด้านและมีความสูงเพียงพอ	USC		
		1.4 คนตกจากที่สูง													✓								1.4.1 ตั้งนั่งร้าน(ตาม WI-OS-01-006) และมี Tag อนุญาตให้ใช้งาน โดยยังไม่ หมดอายุ หรือ Safety harness และคล้องเกี่ยวกับ โครงสร้างที่แข็งแรง ผู้ปฏิบัติงาน ต้องผ่านการตรวจร่างกายเพื่อทำงานบนที่สูง	UBE/USC	
	1.5 ไฟฟ้าดูด/ ช็อต											✓									1.5.1 ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าก่อนนำเข้าเขตผลิต (ตาม WI-EM-00-001)	UBE/USC			
																					1.5.2 ตรวจสอบระบบไฟฟ้าชั่วคราว (ตาม WI- EM-00-039)	UBE/USC			
2	งานประกอบ //เจียรและเชื่อมท่อ																								
		2.1 เชื่อมท่อโดยใช้ Gas																							
		แสงจ้าจากงานเชื่อม																				2.1.1 สวมใส่เกรงบังหน้าสำหรับงานเชื่อมแบบเต็มใบหน้า	USC		
		สัมผัสวัสดุผิวร้อน								✓												2.1.2 สวมใส่ถุงมือหนังป้องกันความร้อน	USC		
																						2.1.3 Gas ต้องวางบนรถเข็นพร้อมใช้ lock	USC		
3	งานประกอบหน้าแป้น, วาล์ว และ งานทำความสะอาดที่จุด Tie in	3.1 อุปกรณ์กระแทก, หนีบมือ/นิ้วมือ														✓						3.1.1 สวมใส่ถุงมือหนัง	USC		
																						3.1.2 ใช้อุปกรณ์ช่วยประกอบ เช่น ประแจทางหนู	USC		
		3.2 วัสดุอุปกรณ์ตกหล่น														✓						3.2.1 จัดเก็บในภาชนะรองรับ หรือผูกยึด	USC		
																						3.2.2 จัดวางในบริเวณที่มีวัสดุกันตก	USC		
																						3.2.3 กรณีเป็นงานบนที่สูงต้องกันพื้นที่ด้านล่างด้วย Barricade สีขาว-แดง และติด ป้ายเตือนมีการทำงานบนที่สูง	USC		
																						3.3.1 ตรวจสอบวัสดุสิ่งของภายในท่อก่อนที่จะประกอบ	USC		
		3.3 วัสดุตกค้างภายในท่อ																							

ตรวจสอบและอนุมัติโดย

เจ้าของพื้นที่ทำงาน:

หน่วยงานที่ดำเนินการ:

ผู้รับเหมา:

หน่วยงาน OSHE:

ตัวบรรจง
Date: 9 3 26

ตัวบรรจง
Date: 2 3 26

ตัวบรรจง
Date: 2 3 69

ตัวบรรจง
Date: 4 Mar, 2026

หมายเหตุ: ผู้อนุมัติให้ใช้ JSA สำหรับ CPL Plant และ UFA Plant จะเป็น Shift Manager หรือ Production Manager

แบบการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย (JOB SAFETY ANALYSIS: JSA)																									
หน่วยงาน : USC/PSC#Mech งานที่วิเคราะห์ : งาน Pressure Test & Flushing (CC-25001-3 : UGT IA/PA network) พื้นที่ : UNT Plant วันที่วิเคราะห์ : 18 / 02 / 26																									
ลำดับที่	รายละเอียดขั้นตอนการทำงาน	อันตรายที่เกิดขึ้น	สารเป็นพิษ/กัดกร่อน	เกิดอุบัติเหตุจากสารเคมี	การระเบิด	ไฟฟ้า	การรั่วไหล	อวกาศ	พื้นผิวร้อน > 60 °C	ชิ้นส่วนเคลื่อนที่ (หนีไป/เข้า/ติด)	เสียงดัง/การสั่นสะเทือน	Hot line ไฟฟ้าให้รั่ว / ถัดลง	แรงดันสูง	วัตถุแหลมคม	สิ่งกีดขวาง/วัตถุตก	การเบรคหรือดัก	ผู้บาดเจ็บ	พื้นที่ทำงานมีอุณหภูมิสูงกว่า 40 °C	บาดเจ็บจากการทำงานเคลื่อนย้ายของหนัก	ผลกระทบต่อน้ำ, อากาศ	มาตรการควบคุมอันตราย	ผู้รับผิดชอบ	ผลการตรวจสอบ (โดย Safety line)		
																							ผ่าน ✓	ไม่ผ่าน ✗	
1	งานทดสอบด้วยแรงลม	1.1 อุปกรณ์เสียหายเนื่องจากมีสภาพชำรุด หรือ ไม่สามารถทนแรงดันสูงได้												✓								1.1.1 ตรวจสอบอุปกรณ์ข้อต่อต่างๆที่ใช้ในงานทดสอบทุกชิ้นก่อนเริ่มงาน ไม่มีชำรุดแตกร้าว	UBE/USC		
		1.2 แรงดันสูงกระทบผู้ปฏิบัติงาน													✓							1.2.1 ปิดกั้นพื้นที่ทำงานด้วย Barricade สีขาว-แดง และติดป้ายเตือน (อันตรายเขตทดสอบแรงดันสูง)	USC		
																						1.2.2 จุดต่อที่เป็น coupling ต้องมี สลักยึดหัว-ท้าย ให้แน่นหนาป้องกันการหลุด	USC		
																						1.2.3 ใช้วิทยุสื่อสาร ในการสื่อสารของผู้ปฏิบัติงานคันทางและปลายทางและต้องมีผู้ควบคุมงานอยู่หน้างานตลอดเวลาของการทำงาน	USC		
2	งาน Flushing	2.1 เสียงดัง									✓											2.1.1 สวม Ear plug ตลอดเวลาที่อยู่ในพื้นที่	USC		
																						2.1.2 มีการเป่ากหวีดเพื่อให้สัญญาณกับผู้ทำงานบริเวณใกล้เคียง ก่อน Flush ทุกครั้ง	USC		
																						2.1.3 กำหนดเวลาในการ Flushing 8.00-17.00 น. Flush โดย ใช้ ball valve 2"	USC		
		2.2 แรงดันสูงกระทบผู้ปฏิบัติงาน													✓							2.2.1 ใช้ผ้าใบกัน ในทิศทางที่มีการ Flush ออก เพื่อกันแรงดันที่จะไปกระทบคน รวมถึงอุปกรณ์ที่อยู่ในบริเวณนั้นและกัน Barricade ในพื้นที่ทำงาน	USC		
																					2.2.2 สวมใส่อุปกรณ์ PPE (Face Shield)	USC			

ตรวจสอบและอนุมัติโดย

เจ้าของพื้นที่ทำงาน:
 คำนวณ
 Date: 9 / 3 / 26

หน่วยงานที่ดำเนินการ:
 คำนวณ
 Date: 2 / 3 / 26

ผู้รับเหมา:
 คำนวณ
 Date: 2 / 3 / 69

หน่วยงาน OSHE:
 คำนวณ
 Date: 4 Mar 2026.

หมายเหตุ: ผู้อนุมัติในชื่อ JSA สำหรับ CPL Plant และ UFA Plant จะเป็น Shift Manager หรือ Production Manager

แบบการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย (JOB SAFETY ANALYSIS: JSA)

หน่วยงาน : USC/PSC#Mech งานวิเคราะห์ : งาน Phase Arrey (CC-25001-3 : UGT IA/PA network) พื้นที่ : UNT Plant วันที่วิเคราะห์ : 18 / 02 / 26

ลำดับ ที่	รายละเอียดขั้นตอนการทำงาน	อันตรายที่เกิดขึ้น	สารเป็นพิษ/กัดกร่อน	เกิดอุบัติเหตุจากสารเคมี	การระเบิด	ไฟฟ้า	การรั่วไหล	อัคคีภัย	พื้นผิวร้อน > 60°C	ชิ้นส่วนเคลื่อนที่ (หนีบ/บีบ/ขีด)	เสียงดังการสั่นสะเทือน	Hot line ไฟฟ้ารั่ว / ลัดวงจร	แรงดันสูง	วัตถุแหลมคม	สิ่งกีดขวาง/ติดก	กระแทกหรือติดได้	ผู้ไม่เกี่ยวข้อง	พื้นที่ทำงานมีอุณหภูมิสูงกว่า 40°C	มาตรการควบคุมอันตราย	ผู้รับผิดชอบ	ผลการตรวจสอบ (โดย Safety line)	
																					ผ่าน ✓	ไม่ผ่าน ✗
1	การเตรียมเครื่องมือ	1.1 ไฟดูด/ไฟช็อต										✓							1.1.1 ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานและผ่านการตรวจสอบสภาพจากแผนกไฟฟ้าของ UBE สดักเกอร์ต้องไม่หมดอายุ	USC		
																			1.1.2 สายไฟไม่มีรอยแตกรอยร้าว	USC		
		1.2 อุปกรณ์ / เครื่องมือตกหล่น														✓			1.2.1 เครื่องมือที่นำขึ้นและลงจากนั่งร้านต้องเก็บใส่กระเป๋าทันที	USC		
		1.3 คนพลัดตก												✓	✓				1.3.1 สวมใส่ Safety Harness และคล้องเกี่ยวกับโครงสร้างที่แข็งแรง	USC		
																			1.3.2 ผู้ปฏิบัติงานผ่านการตรวจร่างกายเพื่อทำงานบนที่สูง	USC		
		2.1 ผู้หนี้ออกจากการเจียรเข้าดา / โคนใบหน้า												✓		✓			2.2.1 ผู้ปฏิบัติงานสวมใส่ Face Shield และถุงมือหนัง	USC		
																			2.2.2 หินเจียรที่นำมาใช้งานต้องมีการป้องกันและขันแน่น	USC		
3	การหาจุดที่พื้นผิว	3.1 เจดหออาจทำให้พื้นดิน												✓					3.1.1 ทำความสะอาดพื้นที่ที่เจอหลุมที่	USC		
		3.2 เจดโคนผิวหนึ่งหรือกระเด็นเข้าตา																	3.2.1 ใส่แว่น Safety และถุงมือยาง	USC		
4	การสแกนแนวเชื่อม	4.1 พื้นผิวแนวเชื่อมทำให้เกิดบาดแผล												✓					4.1.1 สวมใส่ถุงมือหนังหรือถุงมือกันบาดจากแนวเชื่อม	USC		
		4.2 เกิดการปวดหลัง																✓	4.2.1 ปรับท่าทางการยืนหรือนั่งให้เหมาะสมตามสภาพหน้างาน	USC		
																			4.2.2 พักเบรกตามความเหมาะสม	USC		
5	การจัดเก็บอุปกรณ์	5.1 สะดุดสายไฟ												✓					5.1.1 จัดเก็บสายไฟให้เป็นระเบียบ	USC		
		5.2 อุปกรณ์หล่นทับ																	5.2.1 จัดเก็บอุปกรณ์ใส่กระเป๋าทันทีหรือกล่องบรรจุให้เรียบร้อยก่อนเคลื่อนย้าย	USC		

ตรวจสอบและอนุมัติโดย

เจ้าของพื้นที่ทำงาน:

ตัวบรรจง
Date: 18 / 3 / 26

หน่วยงานที่ดำเนินการ:

ตัวบรรจง
Date: 18 / 3 / 26

ผู้รับเหมา:

ตัวบรรจง
Date: 18 / 3 / 26

หน่วยงาน OSHE:

ตัวบรรจง
Date: 18 / 3 / 26

หมายเหตุ: ผู้ลงบันทึก JSA สำหรับ CPL Plant และ UFA Plant จะเป็น Shift Manager หรือ Production Manager

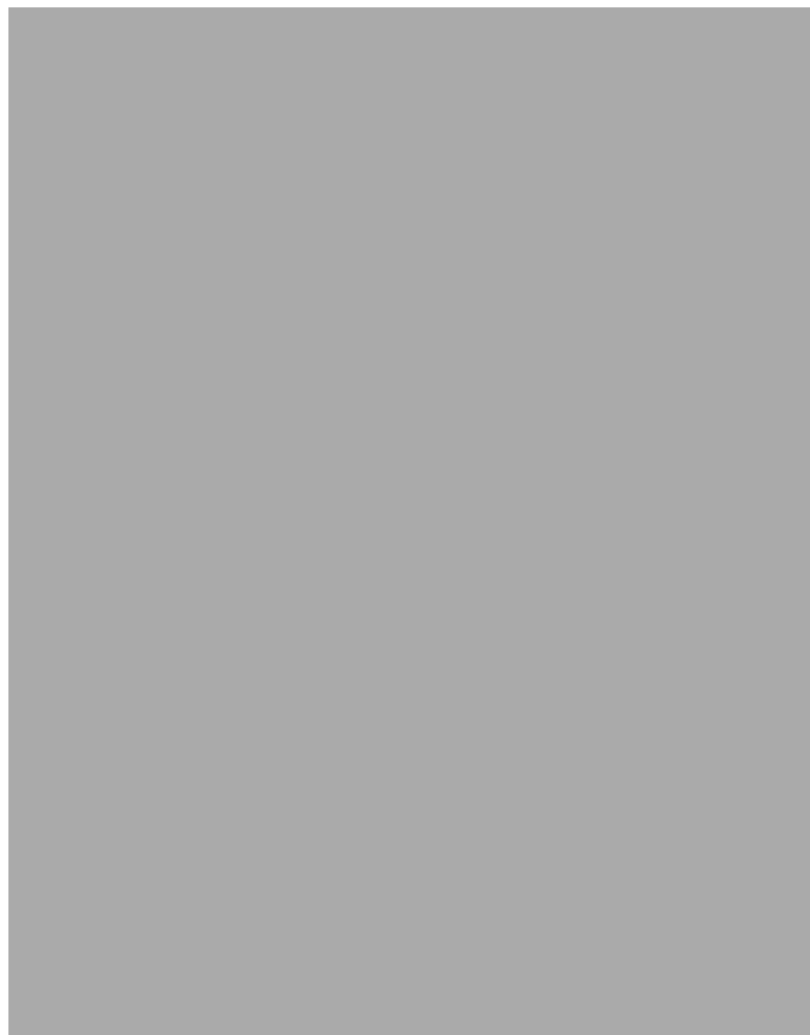
ภาคผนวก ข.29

คู่มือการรักษาความปลอดภัย

WORK	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019
INSTRUCTION		Page : 1 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



WORK INSTRUCTION	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019
		Page : 2 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



WORK INSTRUCTION	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019
		Page : 3 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



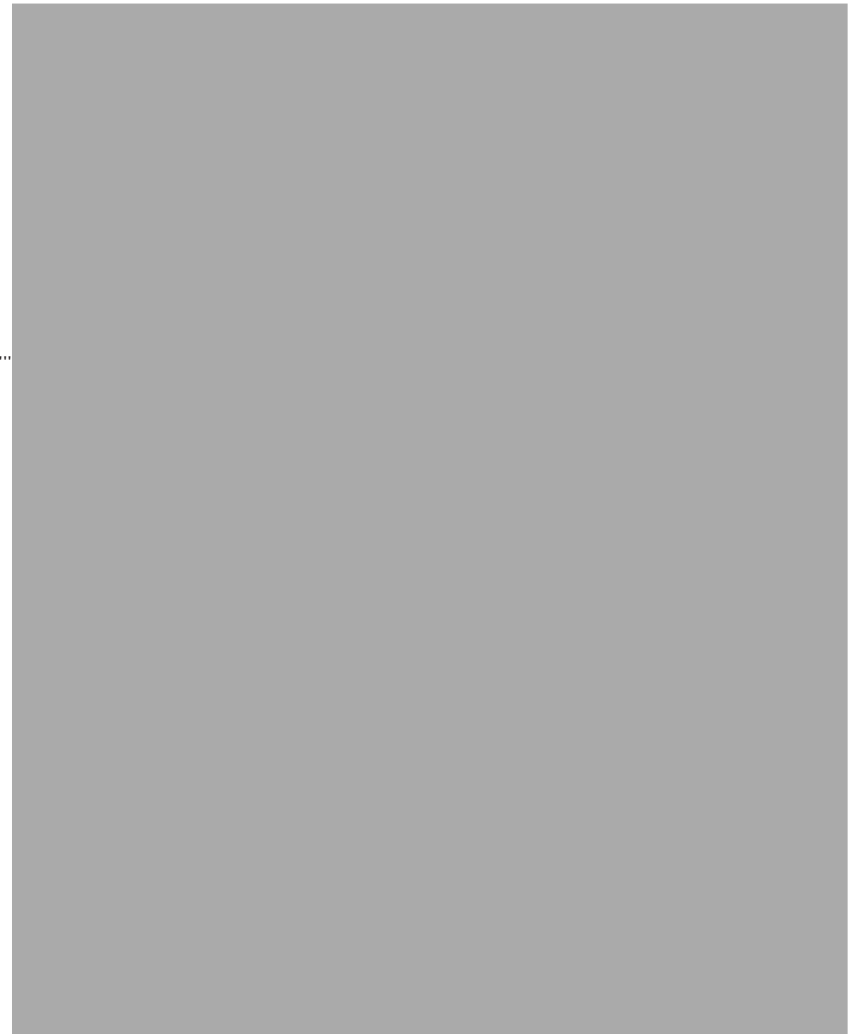
WORK INSTRUCTION	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019
		Page : 4 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



WORK	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019
INSTRUCTION		Page : 5 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



WORK	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019
INSTRUCTION		Page : 6 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



WORK INSTRUCTION	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019
		Page : 7 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



WORK INSTRUCTION	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019
		Page : 8 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



WORK INSTRUCTION	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019
		Page : 9 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



WORK INSTRUCTION	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019
		Page : 10 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



WORK INSTRUCTION	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019
		Page : 11 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



WORK INSTRUCTION	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019
		Page : 12 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



WORK INSTRUCTION	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019
		Page : 13 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



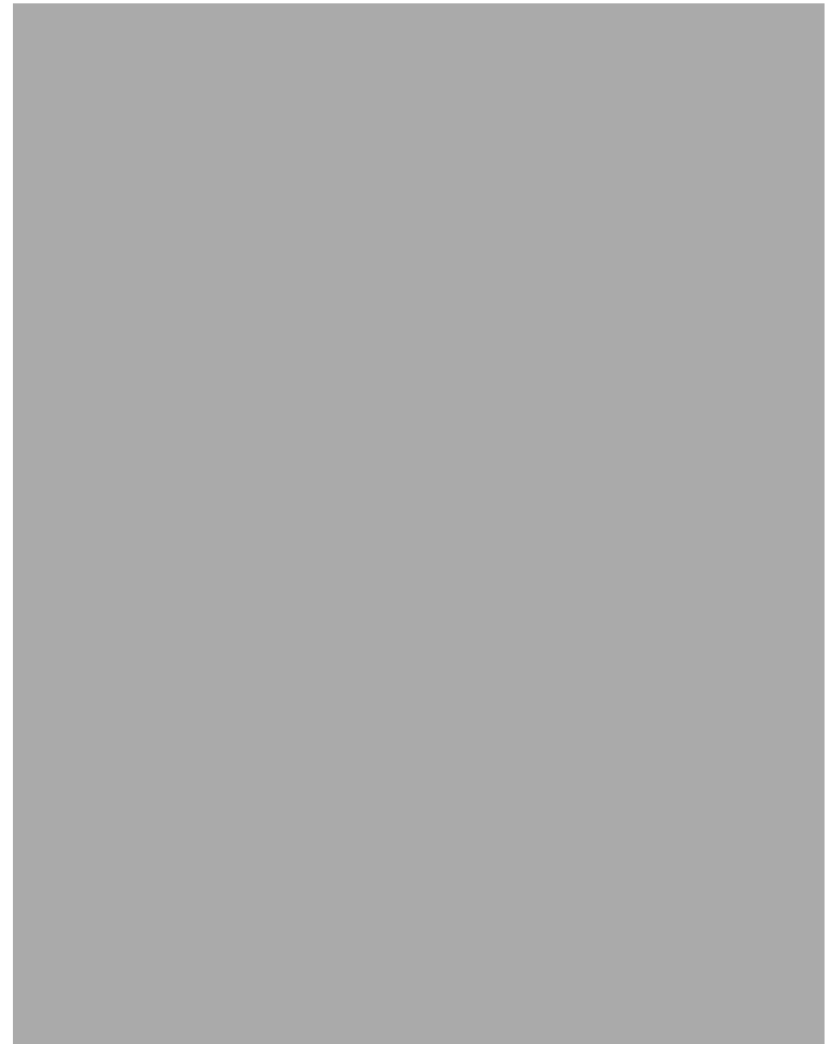
WORK INSTRUCTION	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019
		Page : 14 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



WORK	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019
INSTRUCTION		Page : 15 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



WORK	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019
INSTRUCTION		Page : 16 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



WORK	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019
INSTRUCTION		Page : 17 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



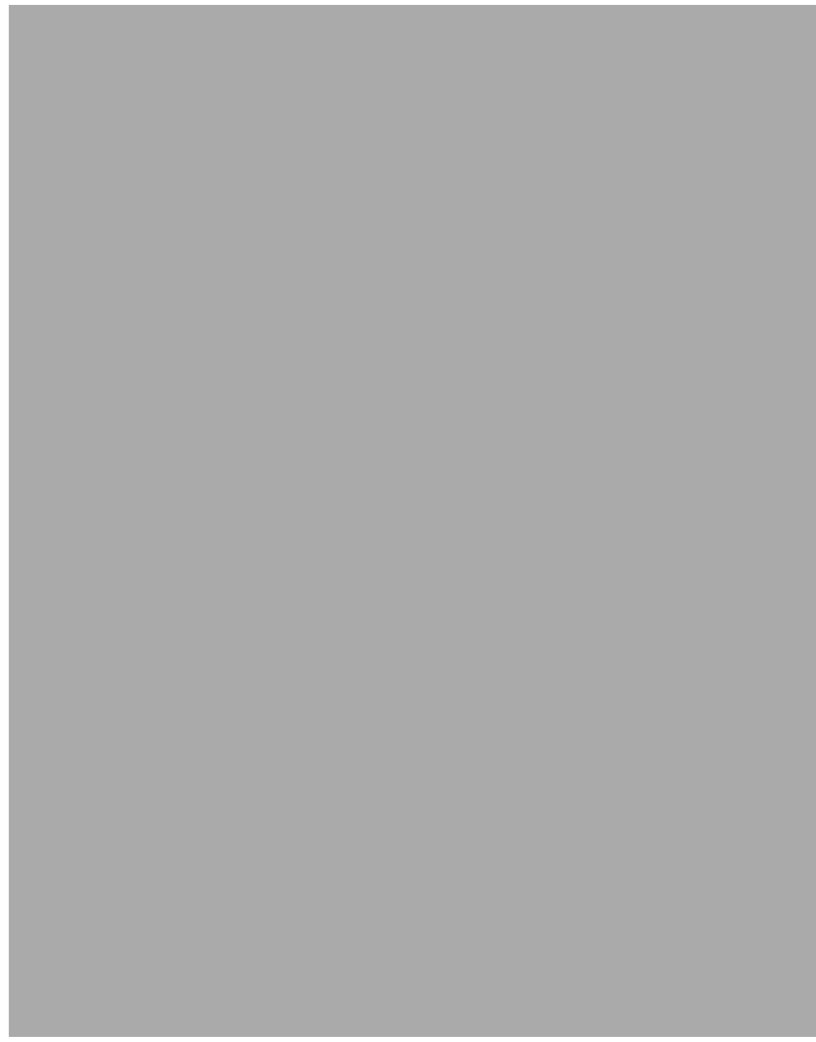
WORK INSTRUCTION	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019
		Page : 18 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



WORK	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019
INSTRUCTION		Page : 19 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



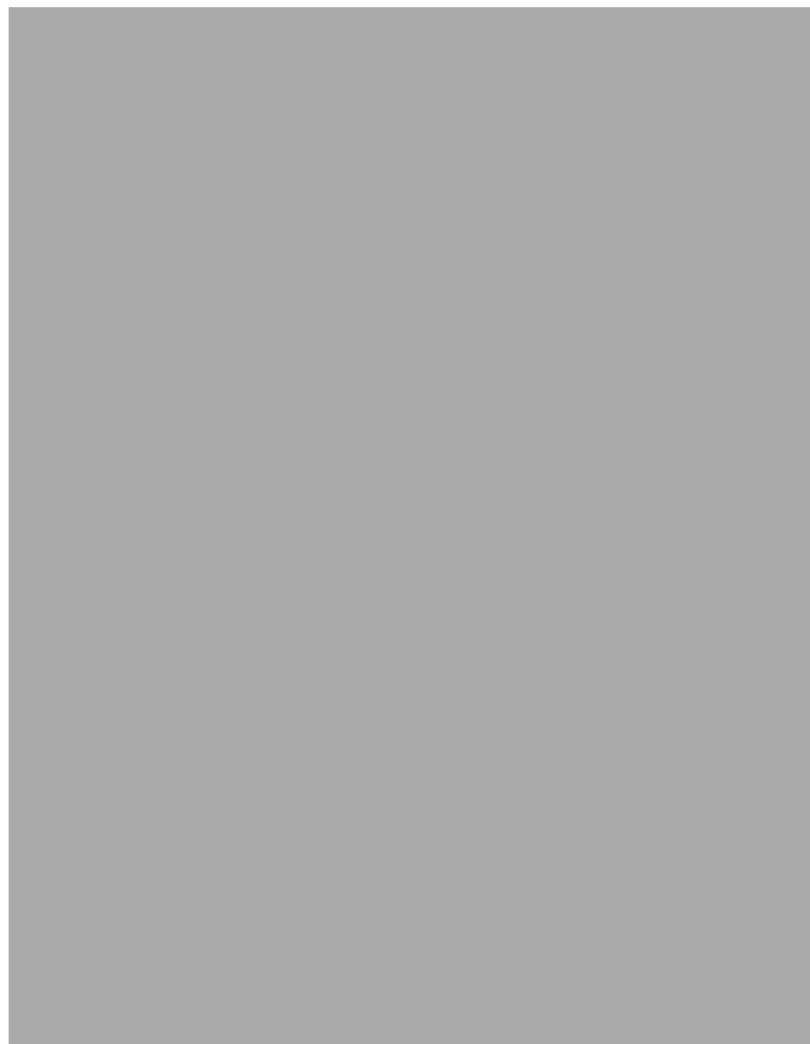
WORK INSTRUCTION	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019
		Page : 20 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



WORK INSTRUCTION	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019
		Page : 21 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



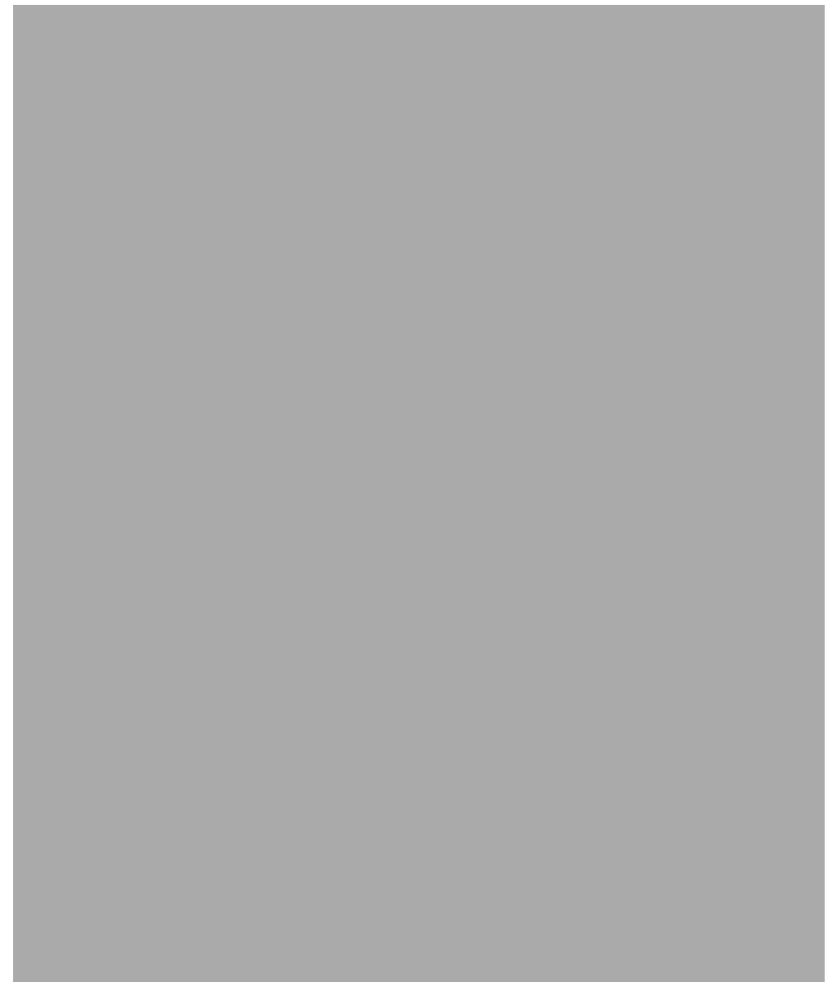
WORK INSTRUCTION	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019
		Page : 22 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



WORK	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019
INSTRUCTION		Page : 23 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



WORK	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019
INSTRUCTION		Page : 24 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



WORK INSTRUCTION	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019
		Page : 25 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



WORK INSTRUCTION	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019
		Page : 26 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



WORK INSTRUCTION	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019
		Page : 27 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



WORK INSTRUCTION	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019
		Page : 28 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



WORK INSTRUCTION	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019
		Page : 29 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



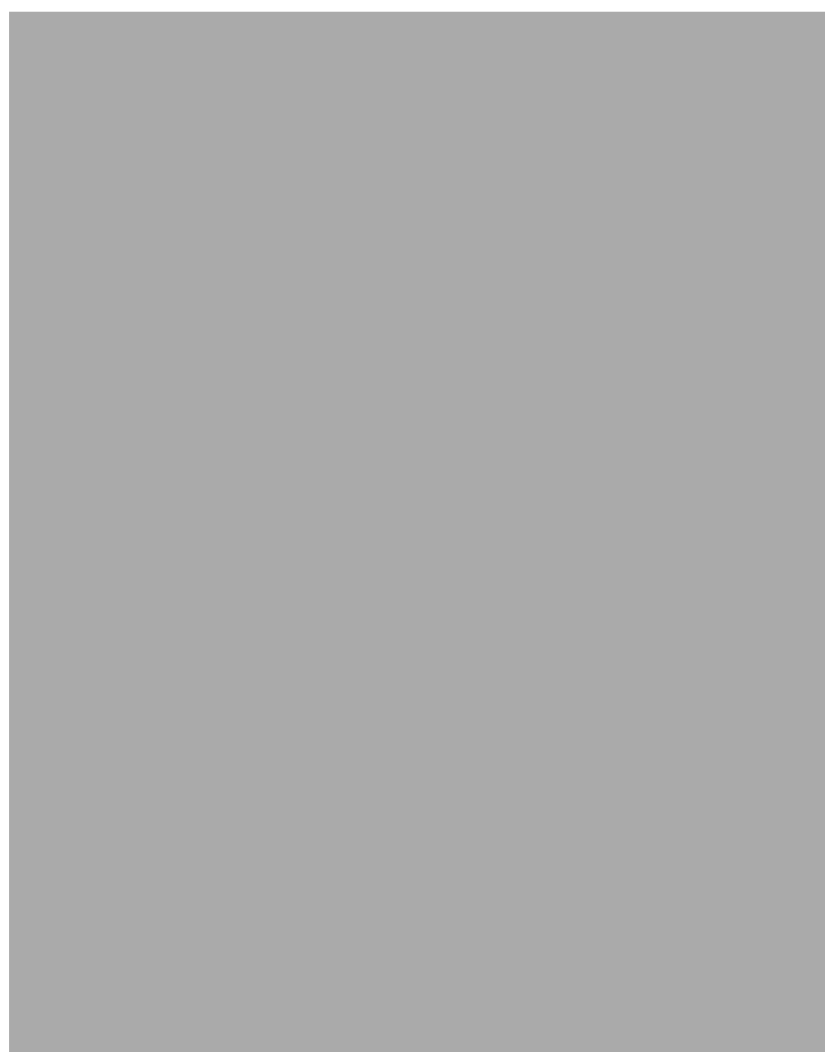
WORK INSTRUCTION	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019
		Page : 30 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



WORK INSTRUCTION	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019
		Page : 31 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



WORK INSTRUCTION	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019
		Page : 32 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



WORK INSTRUCTION	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019
		Page : 33 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



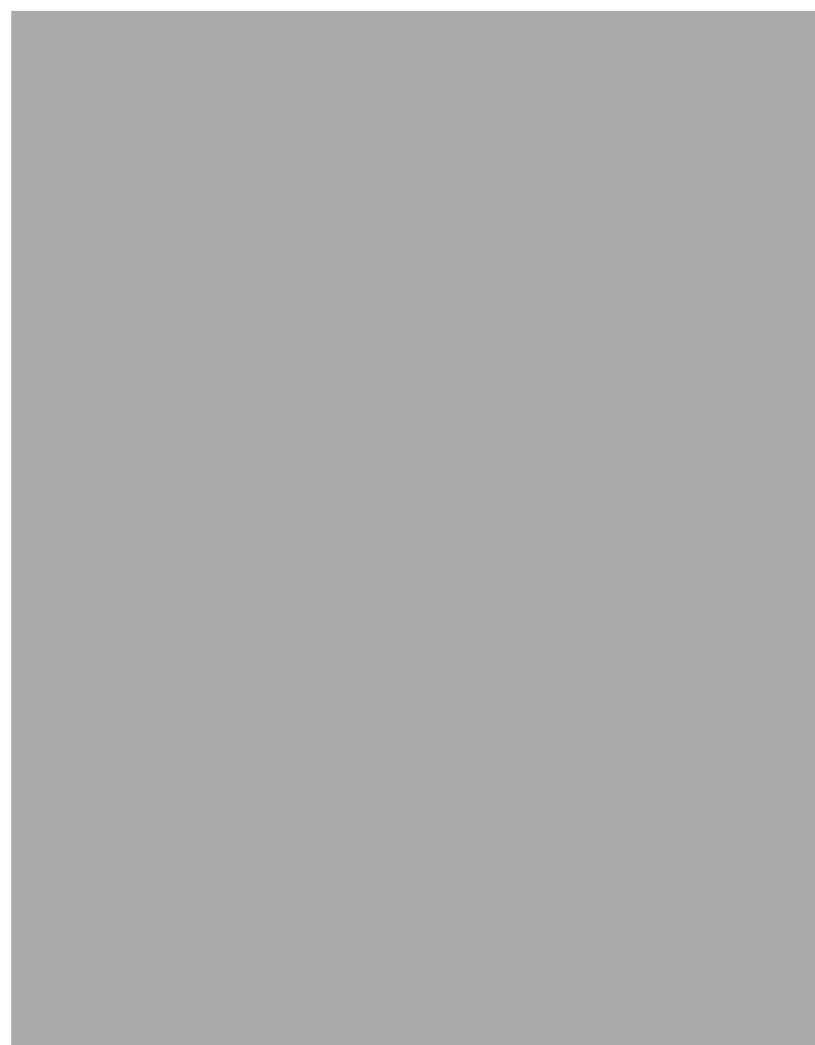
WORK INSTRUCTION	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019
		Page : 34 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



WORK INSTRUCTION	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019
		Page : 35 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



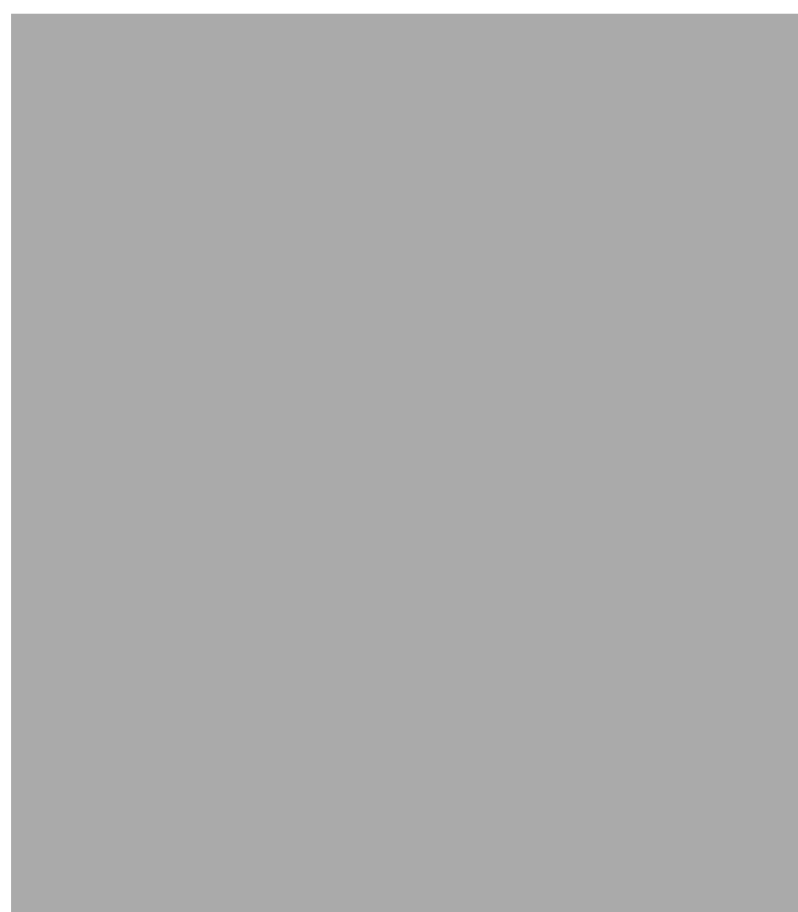
WORK INSTRUCTION	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019
		Page : 36 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



WORK INSTRUCTION	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019
		Page : 37 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



WORK INSTRUCTION	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019
		Page : 38 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



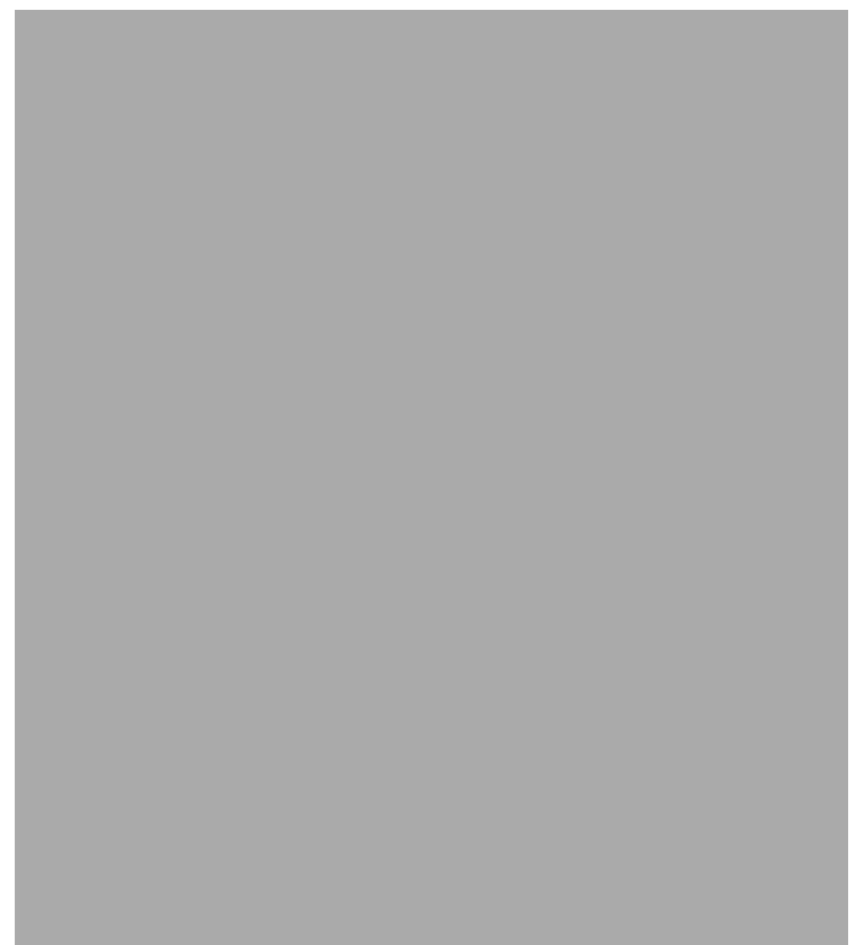
ภาคผนวก ข.30

คู่มือความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม
และการจัดการเกี่ยวกับอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล

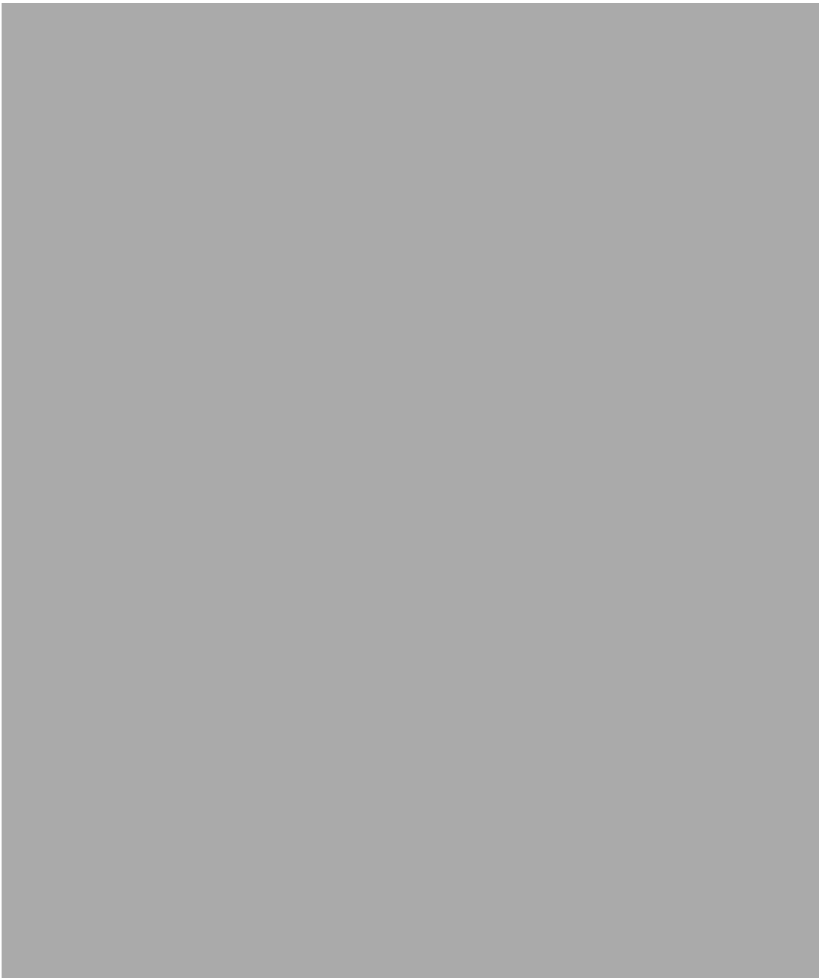
WORK	การจัดการเกี่ยวกับอุปกรณ์ ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล	Date : 24 Apr. 2014
INSTRUCTION		Page : 1 of 7
Doc. No. : WI-OS-01-009		Rev. no : 07



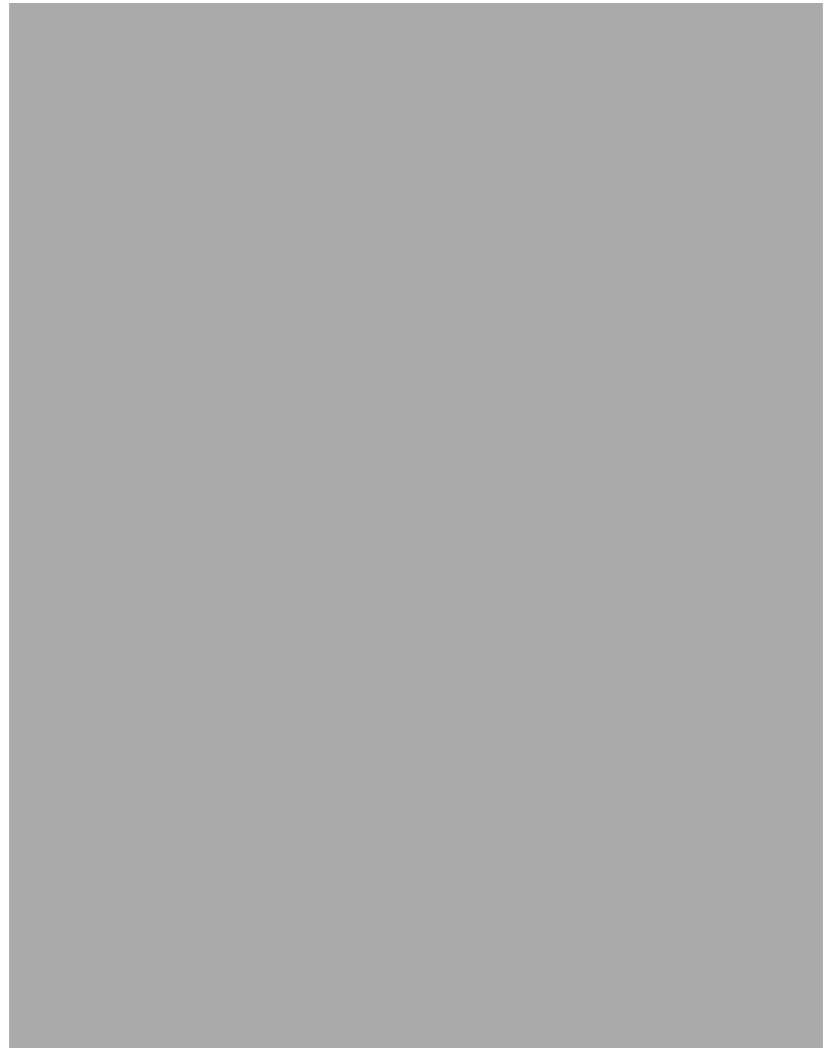
WORK	การจัดการเกี่ยวกับอุปกรณ์ ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล	Date : 24 Apr. 2014
INSTRUCTION		Page : 2 of 7
Doc. No. : WI-OS-01-009		Rev. no : 07



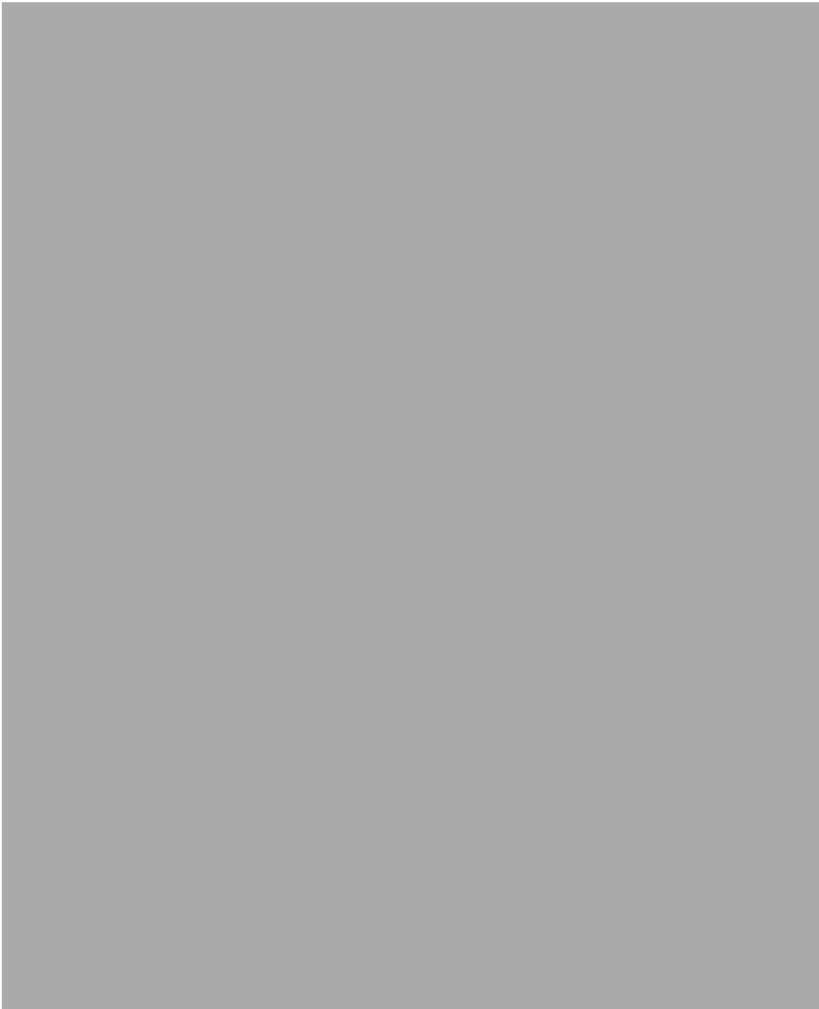
WORK	การจัดการเกี่ยวกับอุปกรณ์ ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล	Date : 24 Apr. 2014
INSTRUCTION		Page : 3 of 7
Doc. No. : WI-OS-01-009		Rev. no : 07



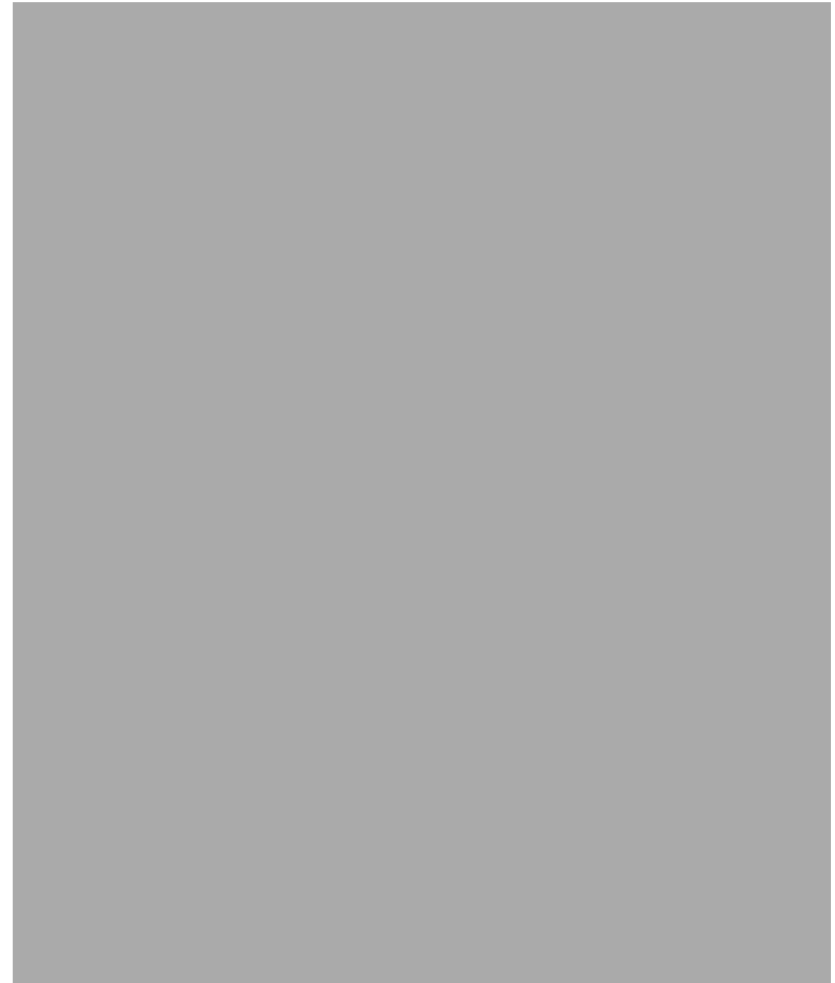
WORK	การจัดการเกี่ยวกับอุปกรณ์ ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล	Date : 24 Apr. 2014
INSTRUCTION		Page : 4 of 7
Doc. No. : WI-OS-01-009		Rev. no : 07



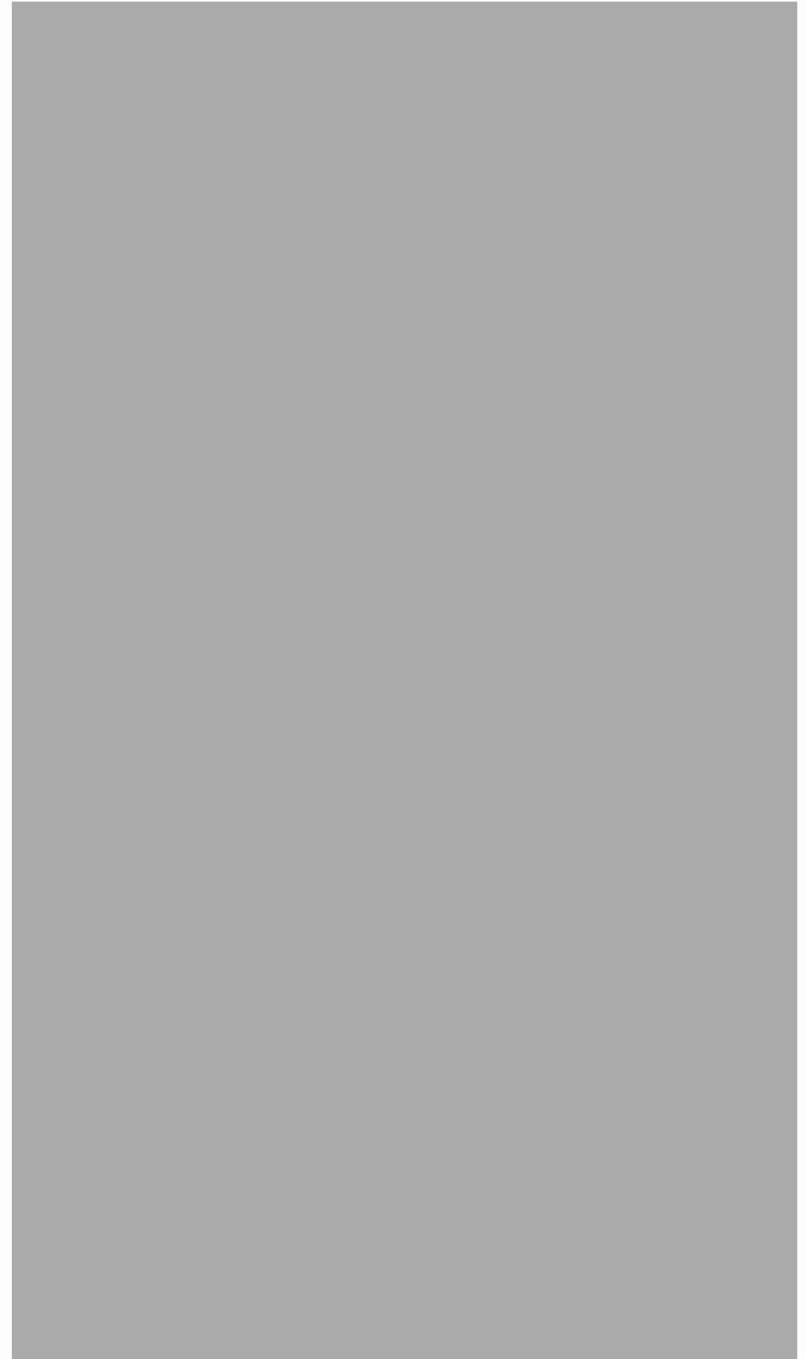
WORK	การจัดการเกี่ยวกับอุปกรณ์ ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล	Date : 24 Apr. 2014
INSTRUCTION		Page : 5 of 7
Doc. No. : WI-OS-01-009		Rev. no : 07



WORK	การจัดการเกี่ยวกับอุปกรณ์ ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล	Date : 24 Apr. 2014
INSTRUCTION		Page : 6 of 7
Doc. No. : WI-OS-01-009		Rev. no : 07



WORK	การจัดการเกี่ยวกับอุปกรณ์ ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล	Date : 24 Apr. 2014
INSTRUCTION		Page : 7 of 7
Doc. No. : WI-OS-01-009		Rev. no : 07



“เป็นหน้าที่ของพนักงานทุกคนที่**ต้อง**ปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัย และถือเป็นความรับผิดชอบของหัวหน้างานทุกระดับที่จะ**ต้อง**ทำให้มั่นใจได้ว่าการมีส่วนร่วมนี้ยังคงอยู่”

คุณวัชร: พัฒนานิจนินทร
President and CEO

Copyright© 2019

This handbook contains confidential and proprietary information of UBE Group (Thailand). Any use this manual without authorization from UBE is prohibited.

จัดทำโดยหน่วยงาน OSHE บริษัท อุเบ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)
โทรศัพท์ 0-3892-8700

คู่มือความปลอดภัย

1. บทนำ	1
2. กฎระเบียบทั่วไป	2
2.1 ความรับผิดชอบ	2
2.1.1. หัวหน้างาน	2
2.1.2. พนักงาน	2
2.1.3. ผู้รับเหมา	2
2.1.4. ผู้มาติดต่อ (Visitor)	2
2.2 การรายงานอุบัติเหตุ	3
2.3 การอบรม	4
2.3.1 พนักงานใหม่	4
2.3.2 ผู้รับเหมา	4
2.4 สถานที่สำหรับสูบบุหรี่	5
2.5 สุราและยาเสพติด	5-6
2.6 การรักษาความปลอดภัย	7
2.7 อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (Personal Protective Equipment)	8
2.8 การปิดกั้นพื้นที่หรือกำหนดขอบเขตพื้นที่ทำงานโดยใช้ Barricade	9
2.9 การถ่ายรูป	10
2.10 โฆษณา	11

3. กฎระเบียบความปลอดภัย	11
3.1 ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	12
3.1.1 Hot work	12
3.1.2 Log Out /Tag Out (LOTO)	13
3.1.3 การขุด	14
3.1.4 การทำงานในที่อับอากาศ	15
3.1.5 การทำงานบนที่สูง	16
3.1.6 บันจัน	17
3.1.7 รถกระเช้า (Boom lift & Scissor lift)	18
3.1.8 X-Ray	19
3.2 Safety Rules	20
3.2.1 How to operate high pressure water jet	20
3.2.2 How to empty hydrocarbon line safely	21
3.2.3 การจับจัมก (Fork Lift) อย่างปลอดภัย	22
3.2.4 การทำงานกับเครื่องจักรที่กำลังเคลื่อนที่ (Moving part) และไม่สามารถหยุดอุปกรณ์ได้ขณะทำงาน	23
3.2.5 เก็บตัวอย่างประเภทไฮโดรคาร์บอน	24
3.2.6 ความปลอดภัยในการใช้งาน Soft Sling & Round Sling	25

4. กระบวนการด้านสิ่งแวดล้อม	26
4.1 การจัดการกากของเสีย (Waste Management)	26
4.2 การนำสารเคมีออกนอกโรงงาน	27
5. การจัดการภาวะฉุกเฉิน (Emergency Plan)	28-30
แหล่งอ้างอิง	31-32

Safety Starts with You



1. บทนำ

กลุ่มบริษัทยูเบ: มีความเชื่อว่าอุบัติเหตุหรือความผิดพลาดที่เกิดจากคน สามารถที่จะป้องกันได้ด้วยหลักการ 2 ประการคือ

- ▶ งานทุกงานต้องมีการวางแผนที่ดีก่อนเริ่มงาน
- ▶ พนักงานต้องมีความรู้ในการปฏิบัติตามกฎระเบียบ

คู่มือความปลอดภัยฉบับนี้ จึงได้ถูกจัดทำขึ้นมาเพื่อสนองตอบความจำเป็นนี้ โดยการรวบรวมเฉพาะหัวข้อที่สำคัญเท่านั้นจาก ประกาศบริษัท Procedure Work Instruction และข้อกำหนดต่างๆ ที่ได้เคยประกาศใช้ โดยนำมาสรุปให้เป็นรูปแบบ ง่ายต่อการใช้งาน ทั้งนี้ท่านสามารถเข้าไปอ่านรายละเอียดต่างๆ ที่ไม่สามารถนำมาบรรจุไว้ทั้งหมด จากเอกสารอ้างอิงใน ระบบ e-SMART ISO เป็นหลัก และคาดหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือความปลอดภัยฉบับนี้ จะเป็นการสื่อสารโดยตรงไปสู่พนักงาน ที่จะต้องให้ความสำคัญในการคัดเลือกรวมทั้งการควบคุมดูแลผู้รับเหมาให้ได้ผลลัพธ์ตามที่กลุ่มบริษัทยูเบ ต้องการ นั่นคือการมีอัตราการเกิดอุบัติเหตุเป็นศูนย์และไม่เกิดความผิดพลาดใดที่ทำให้ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและ การผลิตในเชิงของ Avoidable Loss

สิ่งที่เป็นการสำคัญในการเริ่มวางแผนงานคือการประเมินความเสี่ยง ไม่ว่าจะเป็นการหรือมาครฐานใดก็จะให้ความสำคัญกับการประเมินความเสี่ยงทั้งนี้ใน ดึงสมการข้างล่างนี้

$$\text{ความเสี่ยง (Risk)} = \text{โอกาส (Likelihood)} \times \text{ความรุนแรง (Consequence)}$$

เนื่องจากเรามีงานมากมาย จึงต้องมีการจัดลำดับความสำคัญ กล่าวคือ งานใดที่มีความเสี่ยงมาก พนักงานต้องให้ความสำคัญมากกว่างานที่มีความเสี่ยง ต่ำกว่า เราต้องกำหนดทรัพยากรต่างๆ เช่นเวลา ให้เหมาะสม หัวหน้างานจึงต้องได้ รับการฝึกอบรมให้มีความสามารถในการค้นหาอันตรายที่แฝงอยู่ในงาน และนำมา ประเมินความเสี่ยง กำหนดลดความเสี่ยง และควบคุมให้ผู้เกี่ยวข้องปฏิบัติตามแผน ก็ จะเป็นการตัดไฟเสียแต่ต้นลมนั่นเอง

1

3

2. กระบวนการทั่วไป

2.1 ความรับผิดชอบ

- ▶ หัวหน้างานและพนักงาน **ต้อง**ทำความเข้าใจและปฏิบัติตามกฎระเบียบที่ ระบุอยู่ในคู่มือฉบับนี้ซึ่งเป็นข้อบังคับ แต่**ต้อง**รวมถึงประกาศบริษัท Procedure Work Instruction และข้อกำหนดต่างๆ ที่ได้เคยประกาศใช้อีกด้วย
- ▶ หากไม่เข้าใจหรือไม่แน่ใจ ให้สอบถามจากหัวหน้างาน หรือที่หน่วยงาน OSHE ก่อน

2.1.1. หัวหน้างาน

- ▶ **ต้อง** สนับสนุนและผลักดันให้พนักงานปฏิบัติตามกฎระเบียบ
- ▶ **ต้อง** มีส่วนร่วมในการชี้บ่งอันตราย การประเมินความเสี่ยง และการจัดทำ แผนงานลดความเสี่ยง แผนงานควบคุมความเสี่ยง ในพื้นที่รับผิดชอบ

2.1.2. พนักงาน

- ▶ **ต้อง** ทำความเข้าใจในอันตราย และความเสี่ยงในพื้นที่รับผิดชอบ

2.1.3. ผู้รับเหมา

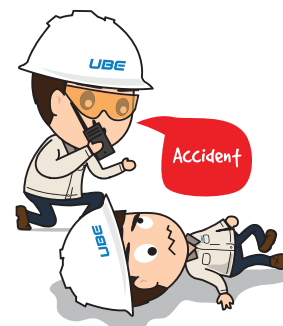
- ▶ **ต้อง** มีความสามารถและสุขภาพที่ไม่เป็นอุปสรรคกับงาน
- ▶ **ต้อง** จัดหาอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลให้เหมาะสมกับงาน

2.1.4. ผู้มาติดต่อ (Visitor, Supplier, Auditor, Customer)

- ▶ **ต้อง** อยู่ในความดูแลของพนักงานเมื่ออยู่ในเขตโรงงาน

2.2 การรายงานอุบัติเหตุ

- ▶ **ต้อง** แจ้งหัวหน้างานหรือเจ้าของพื้นที่เมื่อพบเหตุการณ์ผิดปกติ
- ▶ **ต้อง** เขียนรายงานในแบบฟอร์มอุบัติเหตุ/เหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ (หน้า 1/4) และสำเนาส่งให้หน่วยงาน OSHE โดยไม่ชักช้า
- ▶ **ต้อง** นำผู้ที่บาดเจ็บหรือผู้ป่วยจากอุบัติเหตุไปยัง First aid เพื่อรับการ ประชุมพยาบาล
- ▶ **ต้อง** แจ้ง Fire station เมื่อเกิดเหตุการณ์เพลิงไหม้ ระเบิด หรือสารเคมีรั่วไหล โทร. 6999
- ▶ **ห้าม** นำผู้บาดเจ็บหรือผู้ป่วยออกจากโรงงานเพื่อรับการรักษาก่อน ภายนอกโรงงาน
- ▶ **ห้าม** ดัดแปลง แก้ไข สภาพการณ์ที่เกิดขึ้นหน้างานก่อนได้รับอนุญาต



2

2.3 การอบรม

2.3.1 พนักงานใหม่

การปฐมนิเทศพนักงานใหม่เป็นหลักสุดที่จัดขึ้นสำหรับพนักงานที่ทำงานใหม่ โดยมีวัตถุประสงค์ให้พนักงานรู้จักวัฒนธรรมองค์กร (UBE Culture) สามารถปรับตัวให้เข้ากับองค์กร และสภาพแวดล้อมการทำงาน เพื่อพร้อมที่จะทำงานให้กับองค์กร รวมถึงเสริมสร้างทัศนคติที่ดีให้กับพนักงานใหม่เพื่อนำไปเป็นแนวทางปฏิบัติงาน และสอดคล้องกับข้อกำหนดของกฎหมาย โดยมีข้อกำหนดดังนี้

- ▶ **ต้อง**ได้รับการอบรมเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมงตามข้อกำหนดของกฎหมาย และการอบรมในหัวข้ออื่นๆ ตามมาตรฐานการฝึกอบรมที่ระบุใน QP-HR-00-003

2.3.2 ผู้รับเหมา

- ▶ **ต้อง**ผ่านการอบรมก่อนทำงาน
- ▶ **ต้อง**แจ้งจำนวนผู้รับเหมาพร้อมทั้งสอบถามรายละเอียดของเอกสารที่ต้องจัดเตรียมที่ Main gate CPL เพื่อจองวันอบรม โดยเปิดอบรมวันอังคาร และวันพฤหัสบดี จำนวน 1 รุ่นต่อวัน ซึ่งใช้เวลาในการอบรมรุ่นละ 6 ชั่วโมง ระหว่างเวลา 08:30 – 16:00 น.
- ▶ **ต้อง**ผ่านการอบรม Fire watch man สำหรับพนักงานกลุ่มที่ทำหน้าที่เฝ้าระวังเหตุเพลิงไหม้ โดยกลุ่มบริษัทอุเบ เปิดอบรมวันอังคาร และวันพฤหัสบดี ระหว่างเวลา 16:00 – 18:00 น. โดยผู้รับเหมาสามารถแจ้งความประสงค์เข้ารับการอบรมได้ที่ Main gate CPL เช่นกัน
- ▶ **ต้องมี**ใบอนุญาตทำงาน (แบบ ต.ท.4) กรณีที่พนักงานผู้รับเหมาคนดังกล่าวเป็นชาวต่างชาติ ซึ่งกำหนดพื้นที่ทำงานไว้อย่างถูกต้อง

2.4 สถานที่สำหรับสูบบุหรี่

ต้องสูบบุหรี่ในพื้นที่ที่จัดไว้ให้เท่านั้น โดยในพื้นที่ที่อนุญาต จะมีป้ายระบุว่า เป็นพื้นที่สูบบุหรี่

ห้าม นำบุหรี่ไฟฟ้าเข้ามาในเขตผลิตและคลังสินค้า

2.5 สุราและยาเสพติด

2.5.1 สุรา

เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุได้ เช่น เกิดหน้ามืดแล้วพลัดตกจากที่สูง หรือประมาท เลินเล่อ สลัดขิ้นตอนการทำงาน จึงไม่อนุญาตให้ผู้รับเหมาเข้าทำงานในกรณีที่มีสภาพร่างกายไม่พร้อม เนื่องจากการดื่มแอลกอฮอล์ซึ่งจะออกฤทธิ์กดประสาท ทำให้สมองทำงานช้าลง การทรงตัวไม่ดี อาจทำให้เลือดออกในสมอง ปลายประสาทพิการ ทำให้ขาดสติและเผลอ เป็นต้น หรือขาดการพักผ่อนหลังจากการดื่มสุรา

- ▶ **ต้อง**ตรวจวัดปริมาณแอลกอฮอล์ในลมหายใจก่อนทำงานในช่วงเช้าและเย็นของแต่ละวัน
- ▶ **ห้าม**มีปริมาณแอลกอฮอล์ในลมหายใจเกิน 20 mg% เข้าทำงานในกลุ่มบริษัทอุเบ

**** มิลลิกรัมเปอร์เซ็นต์ คือปริมาณแอลกอฮอล์ (มิลลิกรัม) ที่อยู่ในเลือด 100 มิลลิตร เช่น 50 มิลลิกรัมเปอร์เซ็นต์ หมายถึง ในเลือด 100 มิลลิตร มีปริมาณแอลกอฮอล์ปนอยู่ 50 มิลลิกรัม เป็นต้น**

2.5.2 ยาเสพติด

เพื่อเป็นการป้องกันและป้องปรามการกระทำผิดเกี่ยวกับสารเสพติดในกลุ่มบริษัท อุเบ อีกทั้งเพื่อให้สอดคล้องกับโครงการโรงงานสีขาว โดยการตรวจหาสารเมกแอมเฟตามีน (Methamphetamine) ในปัสสาวะ:

- ▶ **ห้าม**ให้มีการเสพ หรือดำเนินการที่ผิดกฎหมายเกี่ยวข้องกับสารเสพติดในกลุ่มบริษัทอุเบ
- ▶ **ต้อง**ผ่านการตรวจหาสารเมกแอมเฟตามีน (Methamphetamine) ในปัสสาวะ ทั้งพนักงานและผู้รับเหมาประจำก่อนเริ่มงาน
- ▶ **ต้อง**จัดให้มีการตรวจหาสารเมกแอมเฟตามีน (Methamphetamine) ในปัสสาวะของพนักงานและผู้รับเหมาประจำ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- ▶ **ต้อง**จัดให้ผู้รับเหมาประจำเข้ารับการสุ่มตรวจหาสารเมกแอมเฟตามีน (Methamphetamine) ในปัสสาวะที่ห้องพยาบาล กรณีที่มีการร้องขอจากการสุ่มตรวจสารเสพติดประจำเดือน (นโยบายสุ่มตรวจสารเสพติดประจำเดือน จำนวน 5% ของจำนวนผู้รับเหมา)

2.6 การรักษาความปลอดภัย

กฎระเบียบรักษาความปลอดภัยทั่วไป

- ▶ **ต้อง**มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ และไม่เกินกว่า 60 ปี บริบูรณ์ จึงเข้าปฏิบัติงานใน กลุ่มบริษัทอุเบ ได้
- ▶ **ต้อง**แต่งบัตรประจำตัวเพื่อบันทึกการผ่านเข้า-ออกภายในเขตโรงงาน
- ▶ **ต้อง**แต่งกายอย่างสุภาพ ห้ามสวมรองเท้าแตะ เลือกสวม กางเกงขาสั้น เป็นต้น กรณีที่ต้องปฏิบัติงานจะต้องแต่งกายรัดกุม และสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลให้เหมาะสมกับลักษณะงาน
- ▶ **ต้อง**ใช้เส้นทางด้านโรงไฟฟ้า IRPC สำหรับเป็นเส้นทางผ่าน เข้า-ออก กลุ่มบริษัท อุเบ สำหรับยานพาหนะ รับ-ส่งผลิตภัณฑ์ สารเคมี รถเครน รถเข็น รถบรรทุก
- ▶ **ต้องมี**ใบอนุญาตขับที่ถูกต้อง และต้องมีใบอนุญาตผ่านเข้าบริษัท รวมถึงปฏิบัติตามระเบียบการจราจรภายในเขตโรงงานอย่างเคร่งครัด
- ▶ **ต้อง**มีการขออนุญาตนำวัสดุผ่านออกโรงงานโดยใช้แบบฟอร์มนำวัสดุผ่านออกโรงงาน
- ▶ **ต้อง**ยินยอมให้พนักงานรักษาความปลอดภัยตรวจค้นบุคคล ภาชนะ และยานพาหนะ เมื่อมีเหตุอันควรได้ตลอดเวลา
- ▶ **ห้าม**ยานพาหนะทุกชนิดใช้ความเร็วภายในเขตโรงงานเกินกว่า 20 กม./ชม. และถนนสาธารณะภายในเขตประกอบการอุตสาหกรรม IRPC ไม่เกิน 40 กม./ชม. หรือใช้ความเร็วตามที่ระบุในป้ายจราจร

2.6 การรักษาความปลอดภัย

- ▶ ห้ามจอดยานพาหนะกีดขวางหัวจ่ายน้ำดับเพลิงในรัศมี 5 เมตร
- ▶ ห้ามนำสัตว์เข้ามาในเขตโรงงาน เช่น สุนัข แมว ฯ
- ▶ ห้ามผู้ที่มิใช่การันเนอเข้ามาภายในเขตโรงงาน
- ▶ ห้ามนำเด็กเข้ามาในโรงงาน ยกเว้นกรณีมีกิจกรรมที่อนุญาตเป็นพิเศษ
- ▶ ห้ามก่อการวิวาท ห้ามเล่นการพนัน ในเขตโรงงาน
- ▶ ห้ามพกพา อาวุธ หรือวัตถุระเบิด ยาเสพติด เข้ามาภายในเขตโรงงาน (ยกเว้นเจ้าหน้าที่ราชการที่มีเหตุจำเป็นในขณะปฏิบัติหน้าที่)
- ▶ ห้ามนำโทรศัพท์มือถือหรืออุปกรณ์สื่อสารที่ไม่ได้รับอนุญาตเข้าไปในเขตผลิตที่ไม่ได้กำหนดให้ใช้
- ▶ ต้องใช้ถุงพลาสติกในการใส่อุปกรณ์และเพื่อให้ง่ายต่อการตรวจสอบ
- ▶ ห้ามใช้ขวดพลาสติกใส่ solvent เข้ามาในพื้นที่ปฏิบัติงาน เพื่อป้องกันอันตรายจากการเข้าใจผิด

8

2.7 อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (Personal Protective Equipment)

- ▶ ต้องสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลพื้นฐาน ได้แก่ หมวกนิรภัย แว่นตาชนิดกันกระแทก รองเท้าชนิดกันลื่น ก่อนเข้าเขตผลิตหรือเขตคลังสินค้า
- ▶ ต้องสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลเฉพาะงาน กรณี
- ▶ ต้องปฏิบัติงานที่มีเกิดความเสี่ยงต่อร่างกายของผู้ปฏิบัติงาน เช่น ใส่ถุงมือป้องกันสารเคมีขณะทำงานกับสารเคมี เป็นต้น
- ▶ ต้องสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลตามป้ายความปลอดภัย (Safety sign) ที่ติดอยู่หน้างานตามพื้นที่ต่างๆ
- ▶ ต้องนำ PPE Card มาทุกครั้งเมื่อต้องการเบิกอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่หน่วยงาน OSH หรือ Sub-stock ของหน่วยงานตนเอง
- ▶ ต้องให้ Supervisor เขียนอนุมัติกรณีขำจัด และให้ Senior Manager เขียนอนุมัติกรณีสูญหายใน PPE Card ก่อนมาเบิกทุกครั้ง
- ▶ ต้องนำซากอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลมาคืนทุกครั้ง ที่ทำการเบิกขึ้นใหม่
- ▶ ห้ามถอดอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลขณะปฏิบัติงาน เพื่อป้องกันอันตรายที่เกิดขึ้นขณะปฏิบัติงาน เช่น ถูกบาด ถูกกระแทก ถูกสารเคมี เป็นต้น

9

2.8 การปิดกั้นพื้นที่หรือกำหนดขอบเขตพื้นที่ทำงานโดยใช้ Barricade

- ▶ ห้าม ผู้กีด Barricade กับอุปกรณ์ภายในกระบวนการผลิตในเขตโรงงาน ผู้รับเหมา จะต้องจัดหาเสาสำหรับใช้ผูกยึดมาเอง และการล้อม Barricade ต้องขออนุญาตจากพนักงาน UBE ซึ่งรับผิดชอบพื้นที่โดยพิจารณาอนุญาตตามความเหมาะสมและตามความจำเป็นเท่านั้น

- การแสดงพื้นที่ด้วย Barricade (วาง-แดง) หมายถึงเขตพื้นที่ที่มีสาร Hydrocarbon อยู่ในอุปกรณ์ หรือเป็นบริเวณผู้ไม่เกี่ยวข้องห้ามเข้าโดยเด็ดขาด ซึ่งการเข้าไปทำงานในเขตดังกล่าว จะต้องเป็นผู้รับผิดชอบในขณะนั้นๆ และมีการปฏิบัติตามกฎระเบียบต่างๆ ด้านความปลอดภัย ตามปกติโดยเฉพาะเรื่อง Work Permit หรือใช้แสดงการห้ามเข้าพื้นที่ก่อนได้รับอนุญาตจากหน่วยงานที่รับผิดชอบ
- การแสดงเขตพื้นที่ด้วย Barricade (เหลือง-ดำ) หมายถึงเขตพื้นที่ที่มีการปฏิบัติงานใดๆ ที่ไม่ต้องการให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้ามาของตนเองเข้าในพื้นที่ทำงาน เช่น แสดงพื้นที่เพื่อการทำงาน Hot Work ของผู้รับเหมาบริษัท A ซึ่งไม่ต้องการให้มีการผ่านเข้าพื้นที่ของผู้ไม่เกี่ยวข้อง, แสดงพื้นที่เพื่อการทำงาน High Pressure Water Jet เพื่อล้างอุปกรณ์ของผู้รับเหมาและมีการทำงานบนที่สูงเพื่อป้องกันการตกหล่นของอุปกรณ์ เป็นต้น

10

2.9 การถ่ายรูป

2.9.1 พนักงาน

- ▶ ต้องขอใบอนุญาต Hot Work Permit สำหรับการถ่ายรูป ในเขตผลิตและเขตคลังสินค้าด้วยทุกครั้ง

2.9.2 ผู้รับเหมา

- ▶ ต้องได้รับการอนุมัติจากผู้จัดการโรงงานโดยใช้แบบฟอร์มใบขออนุญาตถ่ายรูปสำหรับผู้รับเหมา (FM-OS-01-010)
- ▶ ต้องขอใบอนุญาต Hot Work Permit ประกอบการถ่ายรูปในเขตผลิตและเขตคลังสินค้าด้วยทุกครั้ง

11

2.10 โฆษทางวินัย

- ▶ บริษัทฯ ถือว่าการลงโทษพนักงานมิใช่การต้องการให้พนักงานเดือดร้อน แต่เพื่อป้องกันมิให้มีการกระทำผิดซ้ำ หรือมิให้มีการกระทำผิดที่ร้ายแรงยิ่งขึ้น การลงโทษตามระเบียบบริษัทฯ มี 4 สถานะ คือ
 1. ตักเตือนด้วยวาจา
 2. ตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร
 3. พักงานชั่วคราวโดยไม่ได้รับค่าจ้าง (ไม่เกิน 7 วัน)
 4. เลิกจ้าง
- ▶ การกระทำผิดด้วยการฝ่าฝืนกฎระเบียบ ละเลยการปฏิบัติหน้าที่ และการกระทำที่เบี่ยงเบนไม่เป็นไปตามSafetyRuleการลงโทษไม่จำเป็นต้องปฏิบัติตามลำดับ แต่จะพิจารณาตามความรุนแรงของการกระทำผิดจนถึงขั้นเลิกจ้าง
- ▶ ผู้เป็นหัวหน้างานมีหน้าที่ต้องตรวจสอบตรา เมื่อพบการกระทำผิดให้รายงานไปที่ผู้จัดการอาวุโสของผู้ฝ่าฝืน เพื่อสอบสวนและพิจารณาลงโทษตามระเบียบบริษัทฯ

3. กฎระเบียบความปลอดภัย

UBE



3.1 ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)

3.1.1 Hot work

- ▶ ต้องปิดสวิตช์ไฟฟ้าที่ทำงานด้วยผ้ากันไฟ เพื่อไม่ให้สะเก็ดไฟหรือลูกไฟกระเด็นออกนอกพื้นที่ทำงาน
- ▶ ต้องจัดให้มีผู้เฝ้าระวังไฟ (Fire watch man) สำหรับงานที่ก่อให้เกิดลูกไฟ/ประกายไฟ เพื่อควบคุมไม่ให้ลูกไฟ/ประกายไฟ หลุดออกจากผ้ากันไฟ
- ▶ ต้องตรวจสอบวัด %LEL ก่อนเริ่มปฏิบัติงาน และอนุญาตให้เริ่มงานได้เมื่อผลการตรวจวัดเท่ากับ 0
- ▶ ต้องจัดเตรียมถังดับเพลิงที่มีสภาพพร้อมใช้งาน อยู่ในพื้นที่ทำงานตลอดเวลา
- ▶ ต้องมีภาชนะรองรับ/ผ้ากันสะเก็ดไฟ เพื่อป้องกันสะเก็ดไฟ/ลูกไฟ กระเด็นตกลงนอกพื้นที่
- ▶ ต้องติดตั้งระบบ Grounding สำหรับ เครื่องผลิตและจ่ายกระแสไฟฟ้า แผงตู้ควบคุมไฟฟ้า เครื่องเชื่อม เป็นต้น
- ▶ ห้ามทำงาน Hot Work ในช่วงการเตรียมการ Shut Down และ Start Up
- ▶ ห้ามต่อจุดอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ที่นอกเหนือจากที่ระบุใน Single line diagram
- ▶ ห้ามใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีสภาพชำรุด แตกหัก หรือไม่มีสติ๊กเกอร์แสดงการผ่านการตรวจสอบจากแผนกไฟฟ้า
- ▶ ห้ามใช้ท่อโลหะหรือ steel structure เป็นทางผ่านของกระแสไฟฟ้าของเครื่องเชื่อม เครื่องกำเนิดไฟฟ้าต้องได้รับการตรวจสอบความปลอดภัยจากวิศวกร
- ▶ ต้องมีการตรวจสอบตู้ไฟฟ้าโดยแผนกไฟฟ้า และติด sticker แสดงการผ่านการตรวจสอบ

13

3.1.2 Log Out /Tag Out (LOTO)

- ▶ ต้องมี Tag แทงอยู่ที่หน้างานและในห้อง sub station (สีเหลือง Owner, สีชมพู Requester) ก่อนเริ่มปฏิบัติงาน โดย Tag ของ Requester อาจมีมากกว่า 1 Tag ก็ได้
- ▶ ต้องมีการตรวจสอบเพื่อให้แน่ใจว่าไม่มีกระแสไฟฟ้าไหลอยู่ในอุปกรณ์ที่
- ▶ ต้องดำเนินการซ่อม หรือป้องกันการตัดไฟฟ้าผิดตัว เช่น การกดทดสอบ switch start หรือ ON ที่หน้างาน
- ▶ ห้ามผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องในการทำงานกับเครื่องจักร ปลด Tag ที่ติดอยู่หน้างานโดยเด็ดขาด
- ▶ ต้องตรวจสอบความถูกต้องของหมายเลข และชื่อของเครื่องจักรทุกครั้ง
- ▶ ต้องปลดกุญแจและ Tag ของตัวเองออกทันที เมื่อ Requester ปฏิบัติงานเสร็จจากที่รับผิดชอบแล้ว
- ▶ ต้องให้เจ้าของพื้นที่ (Owner) เป็นผู้ปลดกุญแจเป็นคนสุดท้าย

3.1.3 การขุด (ที่ลึกตั้งแต่ 60 ซม.)

- ▶ ต้องจัดให้มีใบรับรองการขุดเจาะพื้น (Excavation Certificate) พร้อมทั้งแผนผังแสดงตำแหน่ง/ขนาดของหลุมที่จะขุด แบบกับใบขออนุญาตทำงาน
- ▶ ต้องตรวจสอบพื้นที่การขุดโดยใช้ hand tool ในกรณีที่มีสาย cable หรือ pipe อยู่ห่างน้อยกว่า 1 เมตร จากพื้นที่ที่จะขุด หรือในกรณีที่ไม่สามารถระบุตำแหน่งของสายไฟหรือท่อได้อย่างแน่ชัด
- ▶ ต้องจัดให้มีบันไดขึ้นลง (กรณีที่มีคนต้องลงไปปฏิบัติงาน) ในกรณีงานขุดบ่อลึกตั้งแต่ 1.2 เมตร และมีมาตรการป้องกันคนตก
- ▶ ต้องมีการระบายน้ำออกจากพื้นที่ต้องจัดการอย่างเหมาะสมและไม่ทิ้งน้ำลงรางระบายน้ำ
- ▶ ต้องมีมาตรการป้องกันคนตกหล่นลงหลุม เช่น มี Hard barricade กันขอบเขต, ราวกันตก, มีแผ่นปิดหลุม เป็นต้น

15



12

14

3.1.4 การทำงานในที่อับอากาศ

- ▶ **ต้อง**ผ่านการอบรมตามที่กฎหมายกำหนดสำหรับผู้ปฏิบัติงาน ผู้ช่วยเหลือผู้ควบคุมงาน และผู้อนุญาต
- ▶ **ต้อง**จัดให้มี Isolation Diagram เมื่อมีการตัดแยกระบบ
- ▶ **ต้อง**จัดให้มีผู้เฝ้าระวัง (Confined Watch Man) บริเวณทางเข้าออกที่อับอากาศ
- ▶ **ต้อง**จัดให้มีการระบายอากาศ เช่น พัดลมระบาย Ejector เพื่อช่วยระบายอากาศตลอดระยะเวลาทำงาน
- ▶ **ต้อง**จัดเตรียมไฟแสงสว่าง แรงดันไฟฟ้าไม่เกิน 24 Volt ชนิด Explosion Proof กรณีที่เป็นกระแสสลับ (AC) 220 Volt ต้องมีระบบ Earth Leak Protection ที่มีพิกัดกระแสไฟฟ้ารั่วไหลไม่เกิน 30 mA
- ▶ **ห้าม**ทำงานเมื่อพบว่า ค่า %LEL มากกว่า 0 หรือมีปริมาณสารพิษเกินค่า TLV ตามที่กฎหมายกำหนด
- ▶ **ห้าม**ผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องเข้าไปในที่อับอากาศ

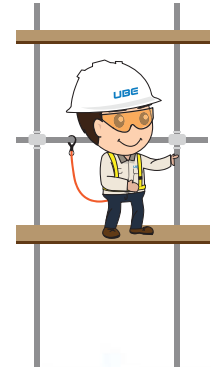
16



3.1.5 การทำงานบนที่สูง

- ▶ **ต้อง**จัดให้มีการตรวจสุขภาพสำหรับผู้ที่จะขึ้นทำงานบนที่สูงที่ห้อง First Aid
- ▶ **ต้อง**ติดตั้งนั่งร้านให้ครอบคลุมพื้นที่ทำงานบนที่สูงทั้งหมด
- ▶ **ต้อง**สวมใส่ Safety harness พร้อมทั้งยึดเกี่ยวกับโครงสร้างที่แข็งแรงในขณะปฏิบัติงาน
- ▶ **ต้อง**ผูกเครื่องมือชนิดที่มีการพัวพันได้ไว้กับส่วนของร่างกายในขณะที่ใช้งาน
- ▶ **ห้าม**ขึ้นทำงานบนนั่งร้านที่ยังไม่ผ่านการตรวจสอบ และแขวนป้ายโดยหน่วยงาน OSHE
- ▶ **ห้าม**ติดตั้งนั่งร้านลงบนบันได Grating หรือยึดกับ Handrail
- ▶ **ห้าม**ใช้คานนั่งร้าน ที่ไม่ได้รับการออกแบบมาโดยเฉพาะให้เป็นโครงสร้างในการยกอุปกรณ์ด้วยรถ
- ▶ **ห้าม**ผู้ปฏิบัติงานที่ทำงานบนที่สูง หากมีโรคประจำตัวต่างๆ ดังนี้ โรคลมชัก (Epilepsy), โรคความดัน (Hypertension), โรคเบาหวาน (DM), โรคหัวใจ (Heart Disease), โรคกลัวความสูง (Acrophobia)
- ▶ **ห้าม**ผู้ปฏิบัติงานที่ทำงานบนที่สูง อยู่ในช่วงการทานยาต่างๆ ดังนี้ ทานยาความดัน (Antihypertensive), ทานยารับประทาน (Sedative), ทานยา รักษาโรคซึมเศร้า (Antidepressant), ทานยาคลายกังวล (Anxiety)

17



3.1.6 บันจัน

- ▶ **ต้อง**มีการตรวจสอบบันจัน ทุกประเภทตามข้อกำหนด และมีวิศวกรเซ็นรับรองถูกต้องก่อนนำมาใช้งาน
- ▶ **ต้อง**จัดให้มีแผนการยก (Lifting plan) และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด
- ▶ **ต้อง**จัดให้มีผู้ให้สัญญาณ (Rigger) คอยสื่อสารกับผู้บังคับบันจันตลอดเวลาที่ทำการยก
- ▶ ผู้ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับันจัน (ผู้บังคับบันจัน, ผู้ให้สัญญาณ, ผู้ยึดเกาะผู้ควบคุมบันจัน) **ต้อง**ผ่านการอบรมตามที่กฎหมายกำหนด
- ▶ **ต้อง**จัดให้มีวิศวกรลงบันจันที่มีความแข็งแรง เช่น แผ่นอลูมิเนียม หรือแผ่นเหล็ก เป็นต้น
- ▶ **ห้าม**ยกสิ่งของกัเกินพิกัดการยกของบันจัน (ไม่เกิน 75%)
- ▶ **ห้าม**ตั้งบันจันใกล้บริเวณปากหลุม หรือช่องระบายน้ำ พื้นดินที่เปียก หรือไม่แน่น ซึ่งอาจขยับตัวเป็นสาเหตุให้บันจันล้มได้
- ▶ **ห้าม**มีผู้ปฏิบัติงานอยู่ใต้พื้นที่การยกของบันจันในขณะทำการยก
- ▶ **ห้าม**ใช้เชือก Tag line ที่ผูกเป็นปม เนื่องจากอาจไปเกี่ยวกับโครงสร้างใกล้เคียง
- ▶ **ห้าม**ยกสิ่งของในขณะที่ฝนตก ลมกระโชกแรง
- ▶ การทำงานใกล้สายส่งไฟฟ้าแรงสูง **ต้อง**อยู่ในระยะปลอดภัยตามที่กฎหมายกำหนด

18



3.1.7 รถกระเช้า (Boom Lift & Scissor Lift)

ก่อนปฏิบัติงาน

- ▶ ผู้ที่ทำหน้าที่บังคับรถกระเช้า **ต้อง**ผ่านการอบรม และมีใบรับรองผลพร้อมให้ตรวจสอบ
- ▶ ผู้ปฏิบัติงานบนรถกระเช้า **ต้อง**ผ่านการตรวจสุขภาพที่ห้อง First Aid ของบริษัทฯ
- ▶ หัวหน้าผู้รับเหมา **ต้อง**ตรวจสอบสภาพรถกระเช้าตามแบบฟอร์มของ บริษัทผู้ผลิตหรือเจ้าของรถกระเช้า พร้อมทั้งปรับปรุงสภาพรถให้พร้อมใช้งาน
- ▶ หัวหน้างานผู้รับเหมา **ต้อง**ตรวจสอบและปรับปรุงพื้นที่ให้อ่านง่ายต่อการปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย
- ▶ **ต้อง**มีใบรายงานรับรองผลการตรวจสภาพรถกระเช้าโดย ใช้ ปง. 2 หรือ ใบรับรองผลของเจ้าของรถ

ขณะปฏิบัติงาน

- ▶ ผู้ปฏิบัติงานบนรถกระเช้า **ต้อง**สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล ได้แก่ หมวกนิรภัย รองเท้านิรภัย แวนตานิรภัย และอื่นๆตามปัจจัยเสี่ยง พร้อมทั้งสวมใส่เข็มขัดนิรภัยชนิดเต็มตัว (Safety Harness)
- ▶ **ต้อง**กำหนดและล้อมรอบพื้นที่ด้วยกรวย หรือเชือกธง หรือ Barricade เป็นต้น
- ▶ น้ำหนักที่ยก **ต้อง**ไม่เกิน 75% ของพิกัดน้ำหนักในการยกของรถกระเช้า
- ▶ **ต้อง**มีสัญญาณไฟเตือนหรือไฟสัญญาณเตือนทำงานบนตัวรถตลอดเวลาในระหว่างการปฏิบัติงานบนรถกระเช้า
- ▶ **ต้อง**สวมกัอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ก่อให้เกิดอันตรายสำหรับรถกระเช้าเครื่องยนต์ดีเซล
- ▶ การทำงานใกล้สายส่งไฟฟ้าแรงสูง **ต้อง**อยู่ในระยะปลอดภัยตามที่กฎหมายกำหนด

19

3.1.8 X-Ray

- ▶ **ต้อง**ปฏิบัติงานหลังเที่ยงคืน (00:30 – 05:00 น.) โดยให้ถือเป็นงาน Hot work หากต้องปฏิบัติงานนอกเวลาที่กำหนด ให้ plant manager พิจารณาอนุมัติเป็นกรณีไป
- ▶ **ต้อง**จัดทำแผนแสดงพื้นที่ปฏิบัติงาน เช่น กันด้วย Barricade วาด-แดง โดยรอบพื้นที่ที่อยู่ในรัศมีของการฉายรังสี
- ▶ **ต้อง**ติดตั้งไฟสัญญาณกระพริบสีแดง เพื่อให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเห็นได้ชัดว่าเป็นพื้นที่ปฏิบัติงาน
- ▶ **ต้อง**จัดให้มีแสงสว่าง ณ พื้นที่ปฏิบัติงานอย่างเหมาะสม
- ▶ **ต้อง**ประกาศแจ้งการเริ่มต้นและการเสร็จสิ้นการฉายรังสี
- ▶ **ห้าม**ผู้ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องเข้าพื้นที่ปฏิบัติงาน

20

3.2 Safety Rules

3.2.1 How to operate high pressure water jet

เพื่อให้มั่นใจว่าการทำงาน High Pressure Water Jet เป็นไปอย่างถูกต้องตามมาตรฐาน

- ▶ **ต้อง**ตรวจสอบ Jetter ว่าได้ผ่านการอบการทำงาน High Pressure Water Jet มาแล้ว
- ▶ **ต้อง**ตรวจสอบอุปกรณ์ต่อพ่วงของสาย High Pressure อยู่ในสภาพที่ดี และมีการ Lock จุดต่อไว้แล้ว
- ▶ **ต้อง**ตรวจสอบความยาวของ Stinger อย่างน้อยต้องยาวกว่า Pipe inside diameter
- ▶ **ต้อง**ตรวจสอบผู้ควบคุม Dump Valve ว่ามีความเข้าใจกับ Jetter ในการให้สัญญาณ สั้นหยุด (กรณีพื้นที่ทำงานไม่อำนวย ให้ Jetter ควบคุม Dump Valve ได้ด้วยตัวเอง)
- ▶ **ต้องมี** Back-out Protector
- ▶ **ต้อง**ทำการปิดล้อมพื้นที่ทำงานด้วยผ้าใบหรือผ้าพลาสติก
- ▶ **ต้องมี**พนักงานควบคุม Pump ตลอดเวลาในการทำงาน Jet Cleaning
- ▶ **ห้าม**ไม่ให้คนปลาย Jet Nozzle ตรงไปยังบุคคล
- ▶ **ห้าม**ฉีด High Pressure water Jet ใส่พื้นทรายหรือโคลน
- ▶ **ห้าม**ทำการเปลี่ยนหัว Nozzle Jet ในขณะที่เครื่องยังทำงานอยู่
- ▶ **ห้าม**ไม่ให้ Jetter ทำงานติดต่อกันเกินกว่า 2 ชั่วโมงต่อเนื่อง ต้องมีการพักเป็นเวลาอย่างน้อยครึ่งชั่วโมง
- ▶ **ห้าม**ดัดแปลงแก้ไขอุปกรณ์อื่นแทนเป็นฉีด (jet gun)

21

3.2.2 How to empty hydrocarbon line safely

เพื่อลดการเกิดอันตรายจากอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นจากงานที่เกี่ยวข้องกับท่อที่มีสารประกอบไฮโดรคาร์บอนอยู่ภายใน อีกทั้งผู้ปฏิบัติงานทำงานด้วยความรู้ และตระหนักถึงอันตรายที่อาจเกิดตามมา

- ▶ **ต้อง**ทราบมาก่อนว่ามีสารอะไรอยู่ภายใน หากไม่ทราบคุณสมบัติต้องเปิดดู SDS ก่อน และต้องพิจารณาวิธีการ empty ตามคุณสมบัติของสาร
- ▶ **ต้อง**ตรวจสอบให้แน่ใจว่าไม่มีสารไฮโดรคาร์บอนตกค้างอยู่ในท่อ โดยการวัดค่า %LEL ก่อนเริ่มงาน
- ▶ **ต้องใช้**ก๊าซเฉื่อย (Nitrogen) เพื่อขับหรือไล่สารไฮโดรคาร์บอนออกจากท่อ กรณีไม่สามารถไหลได้เองตามแรงโน้มถ่วง (gravity flow)
- ▶ **ต้อง**ตรวจสอบให้แน่ใจว่าไม่มีสารไฮโดรคาร์บอนค้างอยู่ในจุดต่ำสุดของระบบ (low point drain) โดยการเปิด drain วาล์วและตรวจวัดค่า %LEL
- ▶ **ห้าม**ทำงานในที่ลับตาคน โดยไม่ได้บอกกล่าวหัวหน้าหรือเพื่อนร่วมงาน
- ▶ **ห้าม**ระบายสารเคมีลงท่อระบายน้ำหรือทางระบายที่ไม่ได้จัดไว้เป็นการเฉพาะ
- ▶ **ห้าม**ใช้ลม (plant air) เป่าไล่สารไฮโดรคาร์บอนออกจากท่อ

22

3.2.3 การจับที่รถยก (Fork Lift) อย่างปลอดภัย

เพื่อให้พนักงานจับรถมีความรู้และเข้าใจในหลักการที่ถูกต้องของการจับที่รถยก และลดอุบัติเหตุจากการจับรถยกที่ผิดวิธี

3.2.3.1 ก่อนเริ่มใช้งาน

- ▶ **ต้อง**ติดบัตรใบอนุญาตจับรถยกขณะจับรถทุกครั้ง
- ▶ **ต้อง**ตรวจสอบสภาพตามใบตรวจสอบรถยกก่อนการใช้งานทุกครั้งอย่างน้อยจะละ 1 ครั้ง

3.2.3.2 ขณะใช้งาน

- ▶ **ต้อง**ส่งสัญญาณแตรเมื่อถึงทางแยก
- ▶ **ต้อง**ยกสูงประมาณ 15 - 20 เซนติเมตร ขณะจับรถยก
- ▶ **ต้อง**หยุดรถให้สนิท ก่อนการปรับระดับทุกครั้ง
- ▶ **ต้อง**ดับเครื่องทุกครั้งที่จะจอด และผู้จับต้องออกจากรถ
- ▶ **ห้าม**ผู้อื่นโดยสารรถยก นั่งหรือยืนบนขา หรือบน Pallet
- ▶ **ห้าม**ให้ผู้อยู่ใต้ขา หรืออยู่ข้างใต้ของสิ่งที่ใช้ยกยกคิดหา
- ▶ **ห้าม**ยกของที่มีน้ำหนักที่เกินกว่ามาตรฐานขนาดของรถยกแต่ละรุ่น
- ▶ **ห้าม**ยื่นมือหรือแขนออกนอกตัวรถขณะจับรถยก

23

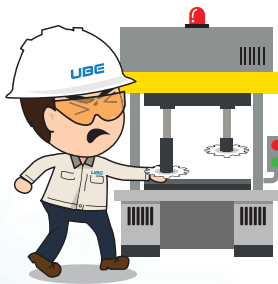
ปลอดภัยไว้ก่อน
Safety first



3.2.4 การทำงานกับเครื่องจักรที่กำลังเคลื่อนไหว (Moving part) และไม่สามารถหยุดเครื่องจักรได้ขณะทำงาน

เพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อผู้ปฏิบัติงานและป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับอุปกรณ์ เครื่องจักร ตลอดจนกระบวนการผลิต

- ▶ **ต้อง**ตรวจสอบ รายการงานที่ต้องทำงานขณะเครื่องจักรที่กำลังทำงาน ให้แน่ใจว่าสามารถทำงานได้
- ▶ **ต้อง**ปฏิบัติตามคำแนะนำใน รายการงานที่ต้องทำงานขณะเครื่องจักรที่กำลังทำงาน อย่างเคร่งครัด
- ▶ **ต้อง**แจ้งเจ้าของพื้นที่ และ/หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องก่อนเริ่มงาน และหลังจบงาน
- ▶ กรณีงานนั้นๆ มีความเสี่ยงสูง **ต้อง** มีพนักงานเจ้าของพื้นที่คอยกำกับดูแลตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน โดยจะต้องกำหนดเป็นเงื่อนไขใน รายการงานที่ต้องทำงานขณะเครื่องจักรกำลังทำงาน
- ▶ **ห้าม**ทำงานที่ไม่ได้ถูกระบุใน รายการงานที่ต้องทำงานขณะเครื่องจักรที่กำลังทำงาน
- ▶ **ห้าม**ถอดอุปกรณ์ป้องกันส่วนเคลื่อนที่ หรือการ์ด ออกขณะเครื่องจักรยังทำงานอยู่
- ▶ **ห้าม**บายพาสระบบป้องกัน หรือถอดการ์ด ออกขณะปฏิบัติงาน



24

3.2.5 การเก็บตัวอย่างประเภทไฮโดรคาร์บอน

เพื่อป้องกันอุบัติเหตุที่เกิดจากกิจกรรมการเก็บตัวอย่างประเภทไฮโดรคาร์บอน

- ▶ **ต้อง**สวมใส่ Face Shield หรือ goggles และหน้ากากกรองสารเคมี
- ▶ **ต้อง**ปิด Sampling Valve / cap หลังเก็บตัวอย่าง และตรวจเช็คความเรียบร้อยก่อนออกจากพื้นที่
- ▶ **ต้อง**เก็บสายกราวด์ก่อนทุกครั้งกรณีที่ drain ใส่ถึง stainless เพื่อป้องกันอันตรายจากไฟฟ้าสถิตย์
- ▶ **ห้าม**เก็บตัวอย่างในขณะที่มีงาน hot work ในรัศมี 15 เมตร

การเก็บตัวอย่าง Liquid Hydrocarbon ใส่ขวดแก้ว

- ▶ **ต้อง**ตรวจสอบสภาพภาชนะก่อนทำการเก็บตัวอย่าง
- ▶ **ห้าม**เก็บตัวอย่างเต็มขวด ให้มีช่องว่างอย่างน้อยประมาณ 10% โดยปริมาตรของขวด การเก็บตัวอย่าง Liquid Hydrocarbon ใส่ bomb
- ▶ **ต้อง**ตรวจสอบสภาพของสาย และข้อต่อของจุดเก็บ ก่อนทำการเก็บตัวอย่าง
- ▶ **ต้อง**ต่อท่อ drain สารไฮโดรคาร์บอนกลับเข้ากระบวนการเป็นระบบปิด
- ▶ **ต้อง**ต่อสายกราวด์เข้ากับ sampling bomb
- ▶ **ต้อง**ถือ sampling bomb บริเวณกลาง bomb
- ▶ **ต้อง**ปิดหน้าแปลน หรือ Cap ของปลายท่อหลังจากการเก็บ Sampling

การเก็บตัวอย่าง Gas Hydrocarbon ด้วยถุง

- ▶ **ต้อง**ตรวจสอบสภาพภาชนะ ก่อนทำการเก็บตัวอย่าง

25

3.2.6 ความปลอดภัยในการใช้งาน Soft Sling & Round Sling

เพื่อให้มั่นใจว่าการนำ Soft Sling & Round Sling มาใช้งานมีความปลอดภัยและเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย (ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ การใช้เชือก ลวดสลิงและรอก พ.ศ. 2553)

- ▶ **ต้อง**มีการตรวจสอบ Soft Sling & Round Sling ก่อนนำมาใช้งานตามแบบฟอร์ม FM-OS-01-018
- ▶ **ต้อง**มีผู้ควบคุมงานทำหน้าที่คอยดูแลการใช้ Soft Sling & Round Sling ในการยก ดึง ลาก ผูก บิด หรือยึดโยง
- ▶ **ต้อง**มีมาตรการความปลอดภัยในรัศมีการทำงานที่อาจได้รับอันตรายจากการใช้งาน Soft Sling & Round Sling อันเนื่องจากการตกหล่น ตัด หรือกระเด็น และจัดให้มีการเตือนอันตรายติดไว้ ณ จุดทำงาน เช่น การล้อม barricade ด้วยแถบเหลือง-ดำ หรือ การจัดท่าย้ายเตือนให้ระวังอันตรายจากการทำงาน
- ▶ **ห้าม**ใช้ Soft Sling & Round Sling ในการดึงเพื่อถอดประกอบอุปกรณ์ที่มีความผิดเพี้ยน เช่น tube bundle ของ Exchanger เป็นต้น
- ▶ **ห้าม**ให้ Soft Sling & Round Sling สัมผัสโดยตรงกับส่วนที่แหลมคมของอุปกรณ์
- ▶ **ห้าม**นำ Soft Sling & Round Sling ที่มีสภาพต่อโขนมาใช้งาน ได้แต่ มีรอยเย็บปริหรือขาด มีเศษโลหะหรือสิ่งอื่นใดฝังตัวอยู่ในเส้นใยหรือเกาะที่ผิว มีรอยเนื่องจากความร้อนหรือสารเคมี
- ▶ **ห้าม**ให้มีการใช้ Soft Sling & Round Sling ถู ลาก กับพื้นดินหรือผิวขรุขระในขณะที่ใช้งาน รวมถึงลากไปกับพื้นที่มีวัสดุติดกับอยู่
- ▶ **ห้าม**ใช้งาน Soft Sling & Round Sling ในกรณีที่มีการออกแรงแบบกระตุกหรือกระชาก
- ▶ **ห้าม**ให้ Soft Sling & Round Sling มีการบิดตัวระหว่างใช้งาน

26

4. กฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อม

4.1 การจัดการกากของเสีย (Waste Management)

วิธีการจัดการกากของเสียทั้งหมดที่เกิดขึ้น ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนการปฏิบัติงาน เรื่อง การจัดการกากของเสีย (QP-OS-00-010) เพื่อไม่ให้ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยสามารถสรุปขั้นตอนโดยสังเขปได้ดังนี้

- ▶ **ต้อง**คิดแยกประเภทกากของเสียอันตราย และไม่อันตรายออกจากกันอย่างชัดเจน
- ▶ **ต้อง**เลือกใช้ภาชนะบรรจุกากของเสียที่อยู่ในสภาพดี ไม่ชำรุด แตก รั่ว และเหมาะสมกับประเภทของกากของเสียที่นำมาบรรจุ
- ▶ **ต้อง**ติด Label หรือฉลากระบุประเภทของกากของเสียบนภาชนะที่เก็บรวบรวมให้ชัดเจน โดย work sponsor
- ▶ **ต้อง**จัดส่งเอกสาร Waste Disposal Form มายังหน่วยงาน OSHE เพื่อขอจัดการกากของเสียที่เกิดขึ้น โดย

จัดเก็บภายใน WHB : ใช้ Waste Disposal Form 1

จัดเก็บภายนอก WHB : ใช้ Waste Disposal Form 2

- ▶ กำหนดเวลาการส่งกากของเสีย เข้าพื้นที่จัดเก็บกากของเสีย (Waste Holding Building : WHB)

วันจันทร์ – ศุกร์ : เวลา 14.00 - 16.00 น. ติดต่อ Environment Technician ประจำ Plant

วันเสาร์ – อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ ติดต่อ Fire Shift

- ▶ **ห้าม**ทิ้งกากของเสีย หรือสารเคมี เช่น สี กิ๊บเนอร์ และน้ำมัน เป็นต้น ลงในรางระบายน้ำโดยเด็ดขาด



27

4.2 การนำตัวอย่างสารเคมีออกนอกโรงงาน

- ▶ ต้องแจ้งหน่วยงาน QC เพื่อพิจารณาขออนุญาตก่อนการเก็บตัวอย่างสารเคมี
- ▶ ต้องจัดเก็บสารเคมีระหว่างที่รถขนานำออกนอกโรงงานในบริเวณที่จัดให้โดยเฉพาะ
- ▶ ต้องให้คำแนะนำวิธีการขนส่งที่ปลอดภัยแก่ผู้ขนส่งสารเคมี เพื่อให้แน่ใจว่าสารเคมี จะไม่มีการหก รั่วไหล ในระหว่างการขนส่ง
- ▶ ห้ามพนักงานนำสารเคมีออกนอกโรงงานโดยพลการ

5. การจัดการภาวะฉุกเฉิน (Emergency Plan)

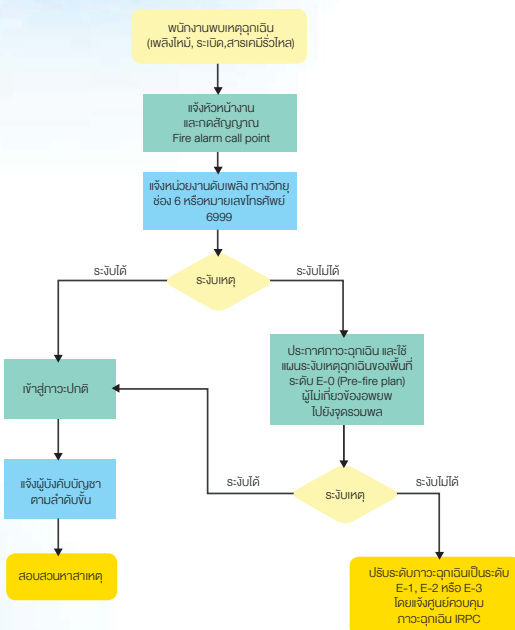
เหตุฉุกเฉินต่างๆเป็นสภาวะที่เกิดขึ้นและขยายผลได้รวดเร็วจนถึงขั้นวิกฤตที่อาจควบคุมได้ยาก ดังนั้นหากผู้รับเหมา/ผู้มาติดต่อทุกท่านต้องอยู่ในสถานการณ์ที่เกิดเหตุฉุกเฉินขึ้นกับบริษัทฯ จึงจำเป็นต้องรับทราบถึงขั้นตอนการปฏิบัติตนเพื่อให้ปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน ซึ่งท่านสามารถรับรู้ว่ามีเหตุฉุกเฉินเกิดขึ้นได้โดยสังเกตจากเสียงสัญญาณไซเรนและการประกาศแจ้งเหตุ หรือการแนะนำจากพนักงานบริษัท โดยให้ปฏิบัติตามดังนี้

1. ต้องหยุดกิจกรรมทุกชนิดโดยเฉพาะการปิดอุปกรณ์ไฟฟ้าหรือแหล่งประกายไฟ
2. ต้องอพยพไปยังจุดรวมพลที่บริษัทกำหนด เพื่อตรวจนับยอด ร่วมกับพนักงานบริษัทท่านอื่นๆ
3. ต้องรอและรับฟังคำแนะนำให้ปฏิบัติตนจากพนักงานบริษัทที่ท่านนำที่ดูแลท่านในช่วงเกิดเหตุฉุกเฉิน

แผนผังโรงงาน และจุดรวมพล



Emergency flow chart



การกำหนดระดับของภาวะฉุกเฉิน ซึ่งกำหนดให้ On-Scene Commander (OC) เป็นผู้ประเมินสถานการณ์และแจ้งข้อมูลให้กับ EM เพื่อตัดสินใจและประกาศระดับของภาวะฉุกเฉินซึ่งแบ่งออกเป็น 4 ระดับ โดยให้พิจารณาตามเงื่อนไขของตารางต่อไปนี้

แนวทางการพิจารณา	ระดับภาวะฉุกเฉิน			
	ภาวะฉุกเฉิน ระดับ 0 (E-0)	ภาวะฉุกเฉิน ระดับ 1 (E-1)	ภาวะฉุกเฉิน ระดับ 2 (E-2)	ภาวะฉุกเฉิน ระดับ 3 (E-3)
1. สามารถใช้กำลังคน (ERT) และ/หรือ อุปกรณ์ในการดับภาวะฉุกเฉินและ Media ต่าง ๆ ที่อยู่ในบริษัท และ UBE Group	เพียงพอ	ไม่เพียงพอ	ไม่เพียงพอ	ไม่เพียงพอ
2. ต้องการกำลังคนและอุปกรณ์สนับสนุนจาก IRPC (Fire Truck & Fire Team)	ไม่จำเป็น	ต้องการความช่วยเหลือ	ต้องการความช่วยเหลือ	ต้องการความช่วยเหลือ
3. ต้องการกำลังคนและอุปกรณ์สนับสนุนของหน่วยงานราชการต่าง ๆ จาก กอ.ป.ร.อ.เมืองระยอง	ไม่จำเป็น	ไม่จำเป็น	ต้องการความช่วยเหลือ (จัดตั้ง ศชก.)	ต้องการความช่วยเหลือ
4. ต้องการกำลังคนและอุปกรณ์สนับสนุนของหน่วยงานราชการต่าง ๆ จาก กอ.ป.ร.จ.ระยอง	ไม่จำเป็น	ไม่จำเป็น	ไม่จำเป็น	ต้องการความช่วยเหลือ (จัดตั้ง คอ.ร.)

แหล่งอ้างอิง:

QP-OS-00-008	ระบบการอนุญาตทำงาน (Work Permit System)
QP-HR-00-003	การพัฒนาบุคลากร (Employee Development)
QP-OS-00-009	การรายงานและการสอบสวนอุบัติเหตุหรือเหตุการณ์ เกือบเกิดอุบัติเหตุ
QP-OS-00-004	การเตรียมความพร้อมสำหรับภาวะฉุกเฉิน
QP-OS-00-010	การจัดการกากของเสีย
WI-OS-04-001	การรักษาความปลอดภัย
WI-PS-00-006	การควบคุมอันตรายในการทำงานโดยใช้บันจัน
WI-OS-01-008	การตรวจสอบความปลอดภัยสำหรับบันจัน ชนิดเคลื่อนที่
WI-OS-01-014	การควบคุมความปลอดภัยในการใช้รถกระเช้า Boom Lift & Scissor Lift
WI-PS-00-001	การควบคุมความปลอดภัยในงานวางรังสี
FM-OS-00-004	แบบฟอร์มรายงานอุบัติเหตุ/เหตุการณ์เกือบ เกิดอุบัติเหตุ
FM-OS-01-002	CONFINED SPACE ENTRY PERMIT
FM-OS-01-013	HIGH RISK WORK PERMIT
FM-OS-01-010	ใบอนุญาตถ่ายภาพสำหรับผู้รับเหมา
FM-OS-01-041	แบบฟอร์มตรวจสอบรถกระเช้า (Boom Lift)
SR-OS-00-001	How to operate high pressure water jet
SR-OS-00-002	How to Empty Hydrocarbon line Safety
SR-OS-00-003	การจับฟอร์กยก (Fork Lift) อย่างปลอดภัย
SR-OS-00-004	การทำงานกับอุปกรณ์ที่กำลังเคลื่อนที่และไม่สามารถ หยุดเครื่องได้ขณะทำงาน
SR-OS-00-005	การเก็บตัวอย่างประเภทไฮโดรคาร์บอน
SR-OS-00-006	ความปลอดภัยในการใช้งาน Soft Sling & Round Sling

ประกาศโรงงาน เรื่องการกำหนดพื้นที่สูบบุหรี่
ระเบียบข้อบังคับการทำงานหมวด 9 : วินัยและโทษทางวินัย

UBE

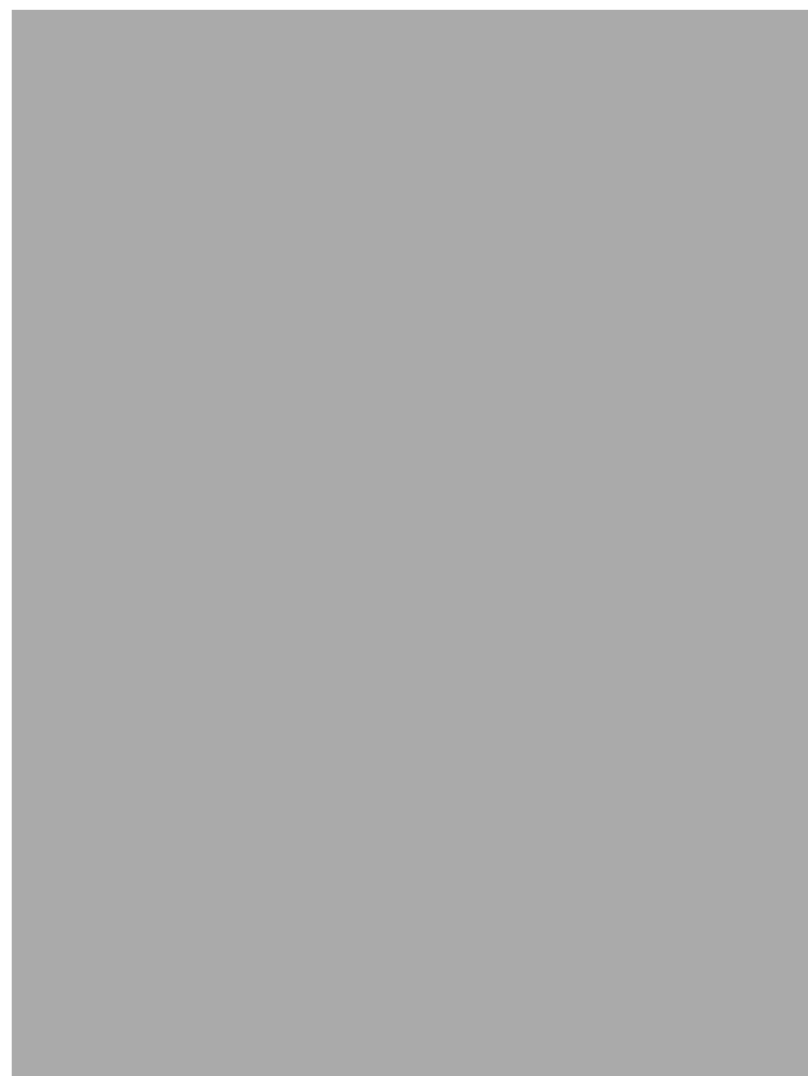
ภาคผนวก ข.31

ระบบการขออนุญาตเข้าทำงาน (Work Permit)
สำหรับงานที่ทำให้เกิดความร้อนหรือประกายไฟ (Hot Work)

PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 26 Jan. 2021
		Page : 1 of 26
Doc. No. : UP-OS-00-008		Rev. no : 21



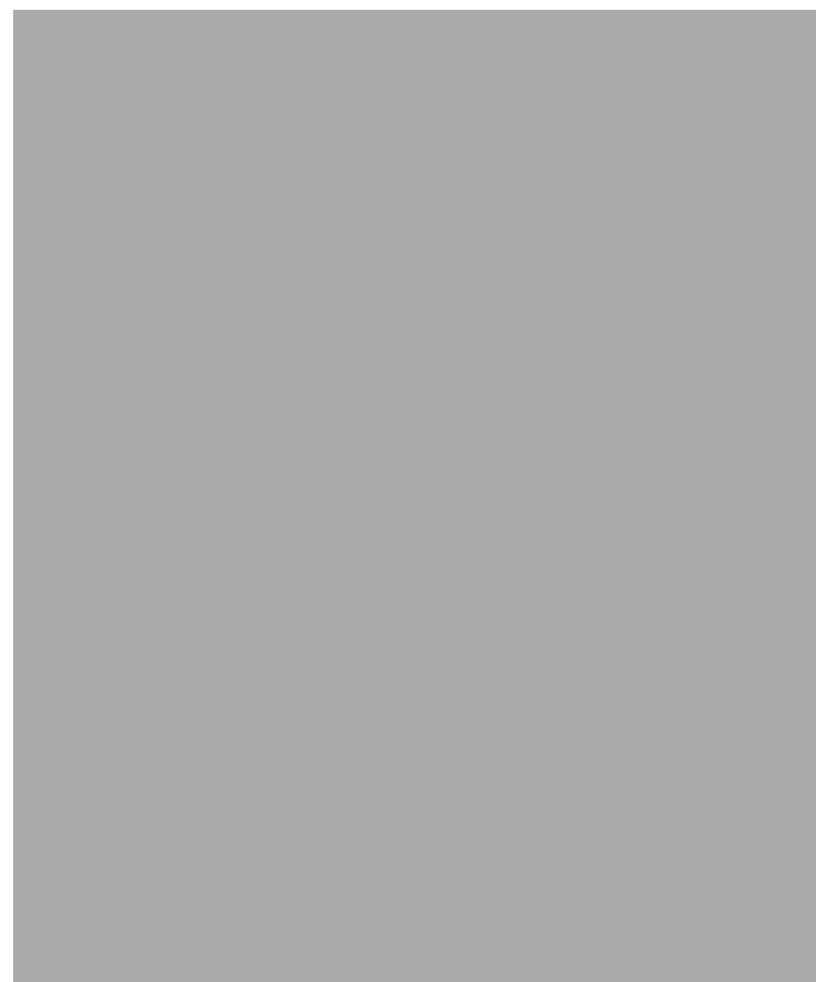
PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 26 Jan. 2021
		Page : 2 of 26
Doc. No. : UP-OS-00-008		Rev. no : 21



PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 26 Jan. 2021
		Page : 3 of 26
Doc. No. : UP-OS-00-008		Rev. no : 21



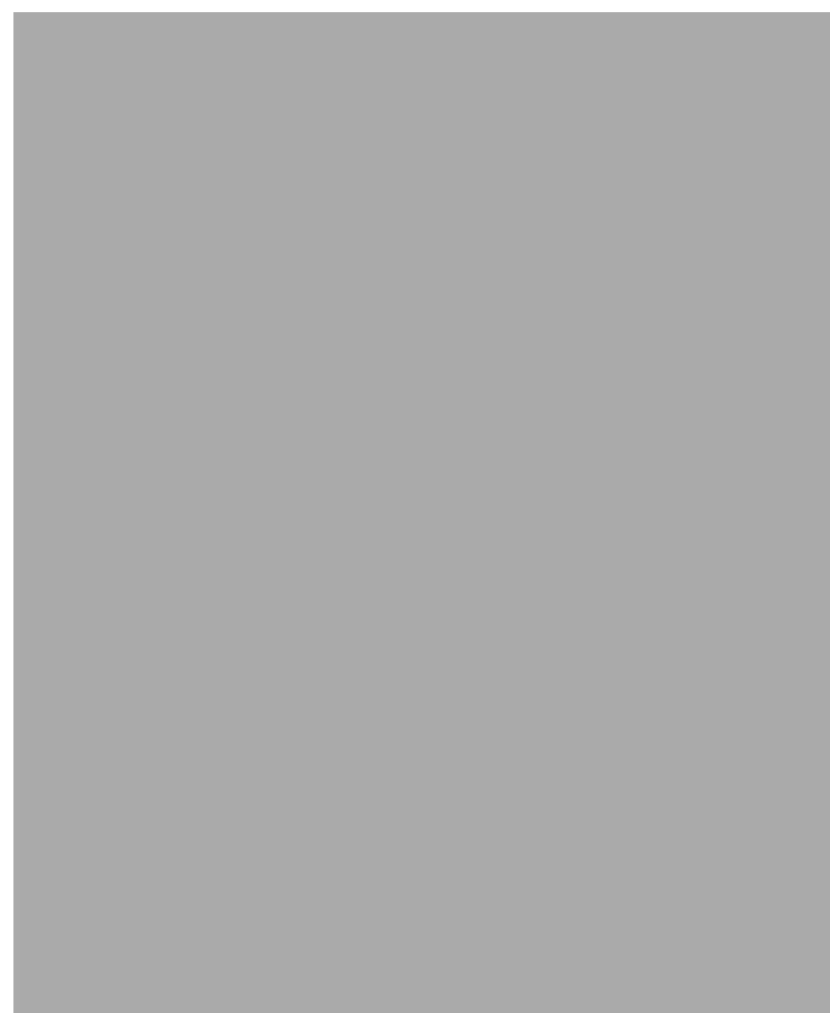
PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 26 Jan. 2021
		Page : 4 of 26
Doc. No. : UP-OS-00-008		Rev. no : 21



PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 26 Jan. 2021
		Page : 5 of 26
Doc. No. : UP-OS-00-008		Rev. no : 21



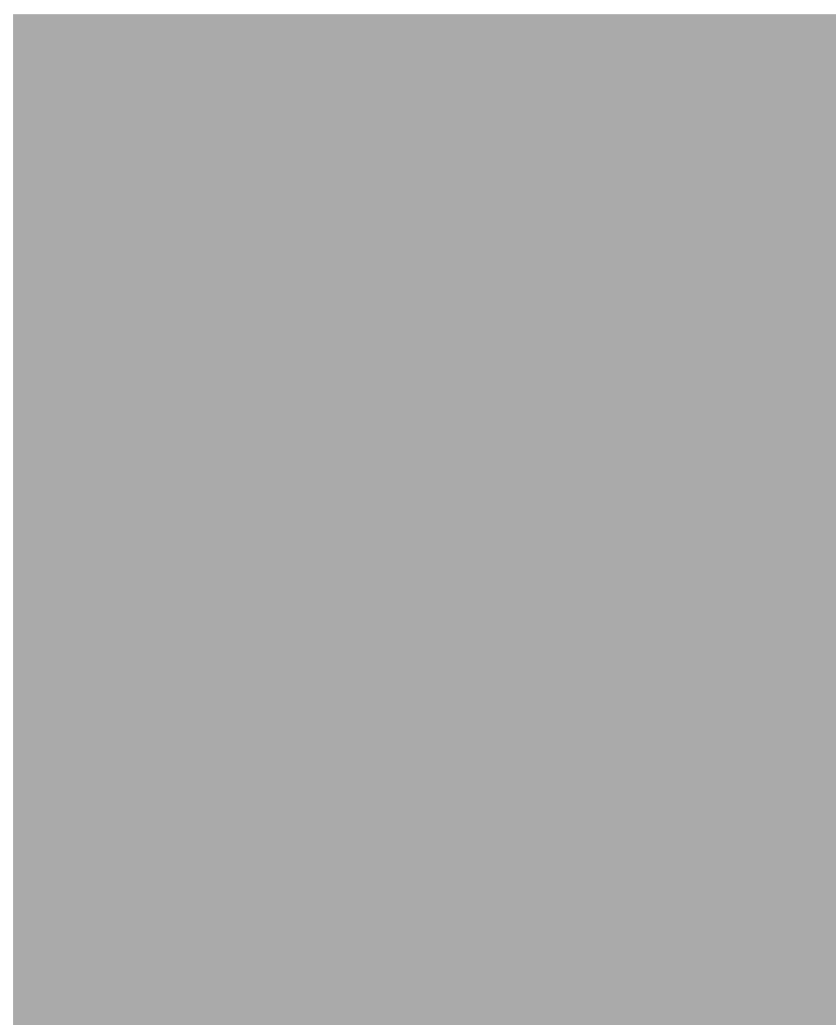
PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 26 Jan. 2021
		Page : 6 of 26
Doc. No. : UP-OS-00-008		Rev. no : 21



PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 26 Jan. 2021
		Page : 7 of 26
Doc. No. : UP-OS-00-008		Rev. no : 21



PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 26 Jan. 2021
		Page : 8 of 26
Doc. No. : UP-OS-00-008		Rev. no : 21



PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 26 Jan. 2021
		Page : 9 of 26
Doc. No. : UP-OS-00-008		Rev. no : 21



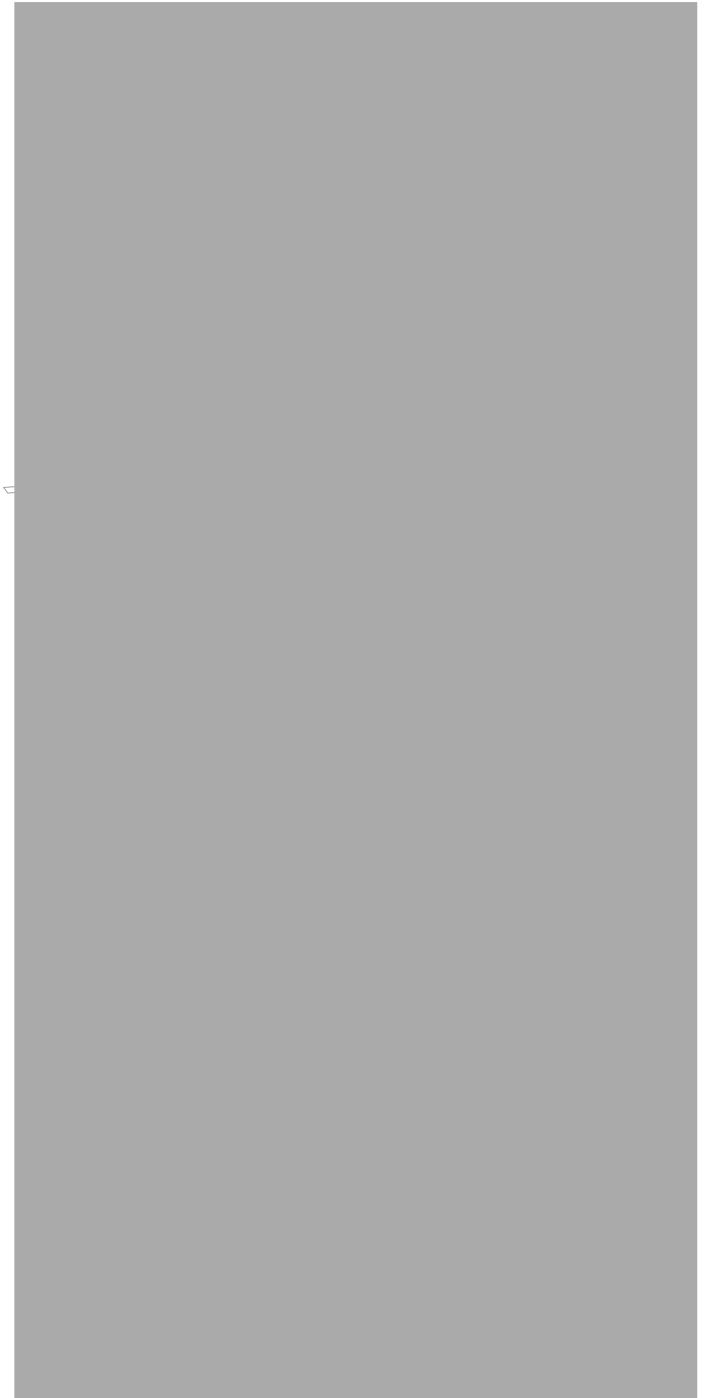
PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 26 Jan. 2021
		Page : 10 of 26
Doc. No. : UP-OS-00-008		Rev. no : 21



PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน	Date : 4 Nov. 2019
	(Work Permit System)	Page : 12 of 26
Doc. No. : QP-OS-00-008		Rev. no : 19



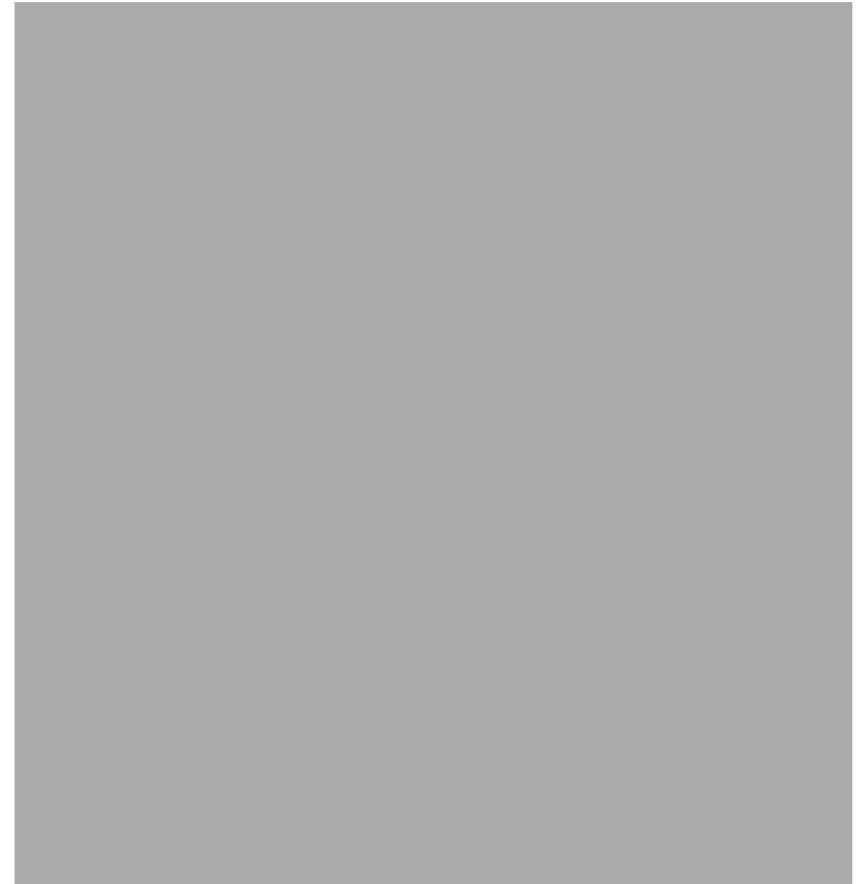
PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date :
		Page : 11 of 26
Doc. No. : UP-OS-00-008		Rev. no : 19



PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 4 Nov. 2019
		Page : 13 of 26
Doc. No. : QP-OS-00-008		Rev. no : 19



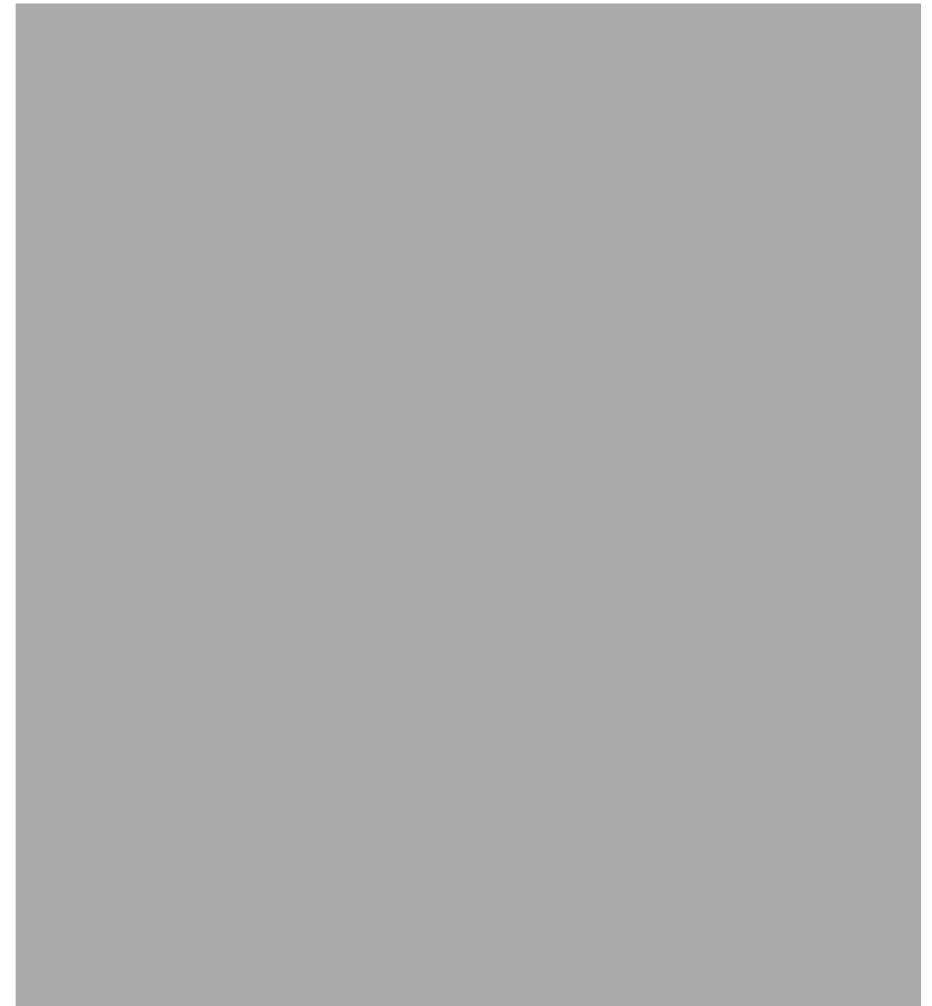
PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 4 Nov. 2019
		Page : 14 of 26
Doc. No. : QP-OS-00-008		Rev. no : 19



PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 4 Nov. 2019
		Page : 15 of 26
Doc. No. : QP-OS-00-008		Rev. no : 19



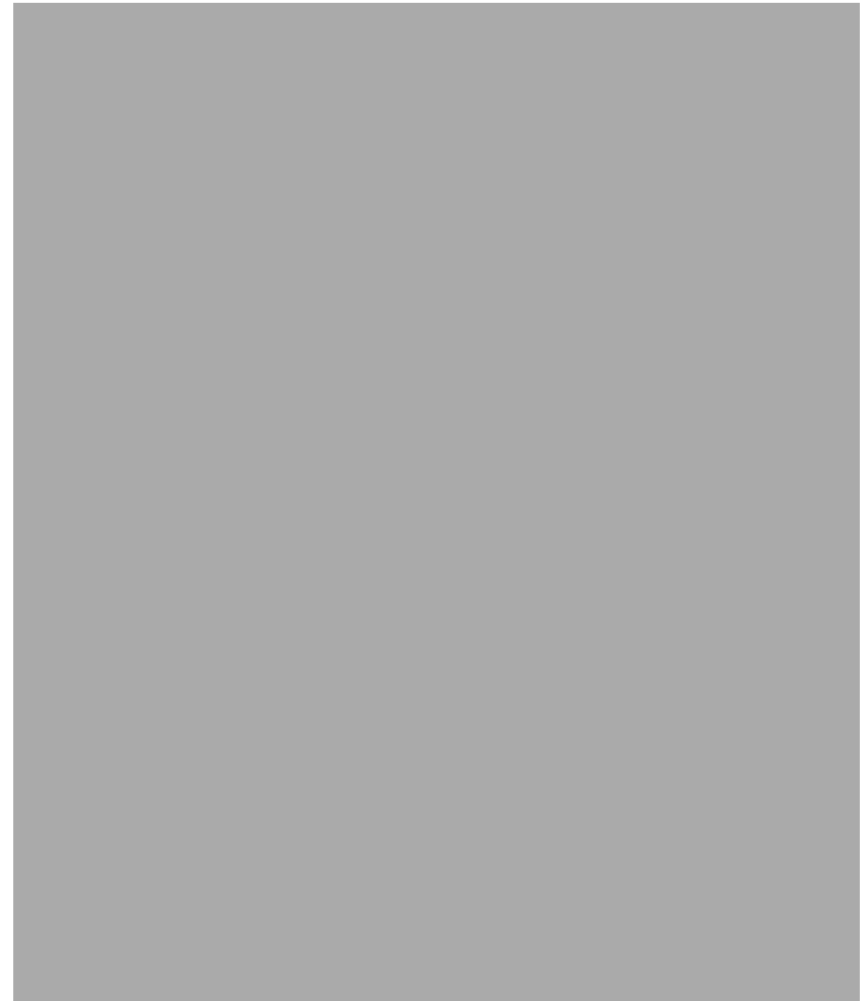
PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน	Date : 4 Nov. 2019
	(Work Permit System)	Page : 16 of 26
Doc. No. : QP-OS-00-008		Rev. no : 19



PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 4 Nov. 2019
		Page : 17 of 26
Doc. No. : QP-OS-00-008		Rev. no : 19



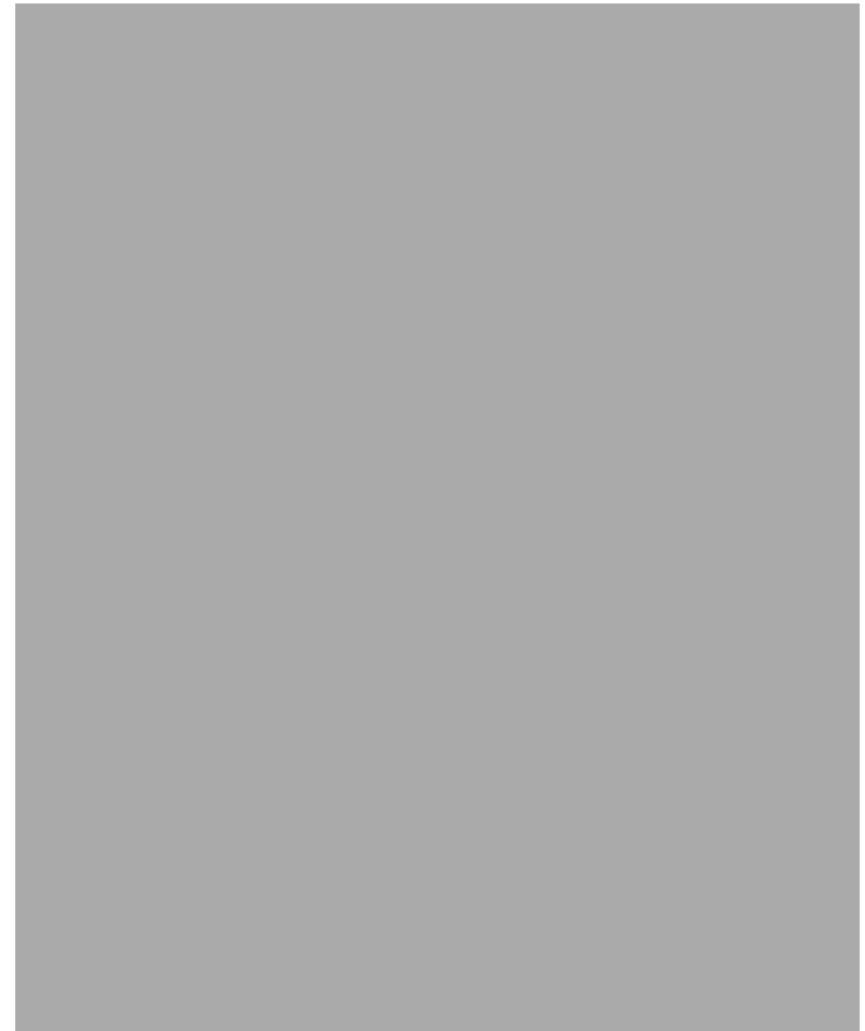
PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 4 Nov. 2019
		Page : 18 of 26
Doc. No. : QP-OS-00-008		Rev. no : 19



PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 4 Nov. 2019
		Page : 19 of 26
Doc. No. : QP-OS-00-008		Rev. no : 19



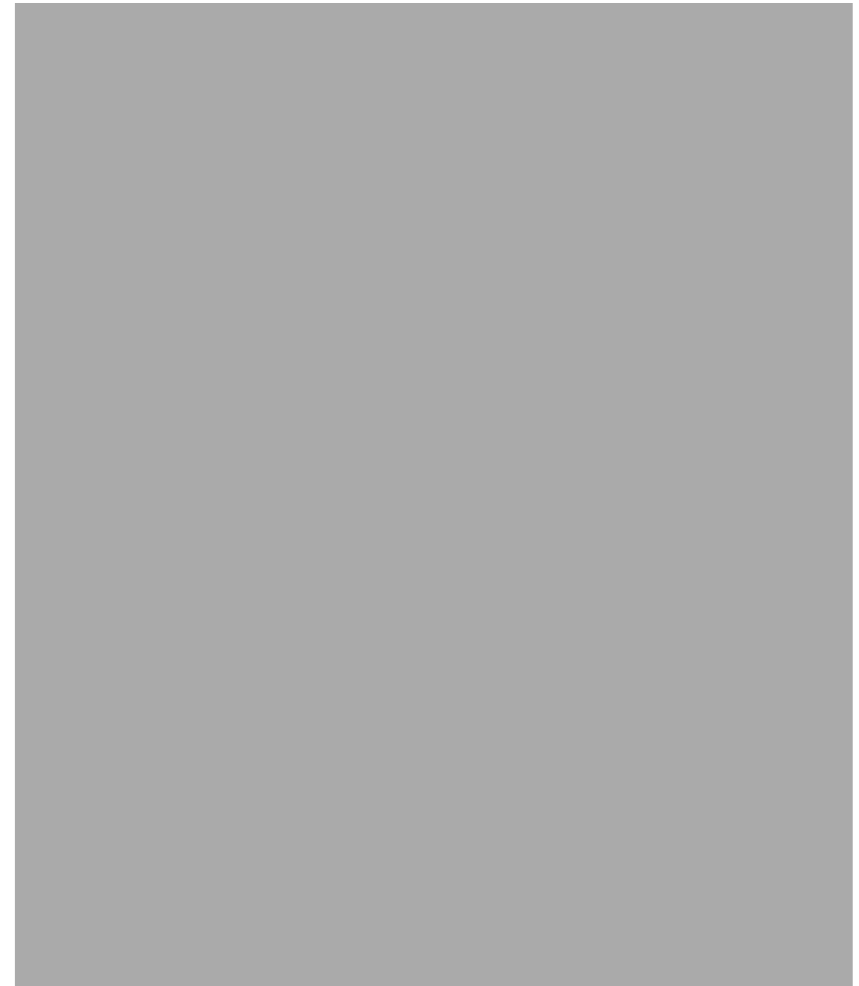
PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 4 Nov. 2019
		Page : 20 of 26
Doc. No. : QP-OS-00-008		Rev. no : 19



PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 4 Nov. 2019
		Page : 21 of 26
Doc. No. : QP-OS-00-008		Rev. no : 19



PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน	Date : 4 Nov. 2019
	(Work Permit System)	Page : 22 of 26
Doc. No. : QP-OS-00-008		Rev. no : 19



PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 4 Nov. 2019
		Page : 23 of 26
Doc. No. : QP-OS-00-008		Rev. no : 19

PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 4 Nov. 2019
		Page : 24 of 26
Doc. No. : QP-OS-00-008		Rev. no : 19

PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 4 Nov. 2019
		Page : 25 of 26
Doc. No. : QP-OS-00-008		Rev. no : 20



PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 4 Nov. 2019
		Page : 26 of 26
Doc. No. : QP-OS-00-008		Rev. no : 20



ตัวอย่างเอกสารการขออนุญาตเข้าทำงาน (Work Permit)
สำหรับงานที่ทำให้เกิดความร้อนหรือประกายไฟ (Hot Work)

เล่มที่ 510
Book No.

Check List สำหรับงานเชื่อม, งานเจียร์, งานเผา

☐

งานเชื่อม/ตัดด้วยแก๊ส

☐

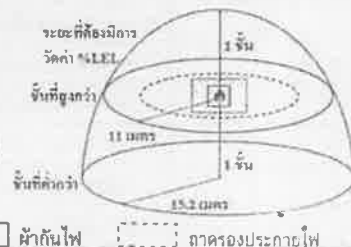
งานเชื่อมด้วยไฟฟ้า

ว/ด/ป

Work Permit No.

1. อุปกรณ์ไฟฟ้า เช่น ตู้เชื่อม, Generator, สว่าน, หินเจียร์ ได้รับการตรวจจากแผนกไฟฟ้าและติด Sticker ที่อุปกรณ์
2. ตรวจสอบระยะเวลาที่กำหนดใน Sticker ว่าหมดอายุหรือไม่ ก่อนใช้งานอุปกรณ์ได้ตามข้อกำหนด ทั้งนี้ Sticker จะหมดอายุเมื่อ...../...../.....
3. อุปกรณ์ตู้เชื่อมไฟฟ้าติดตั้งห่างจากอุปกรณ์ของ Process ที่สามารถเกิด Hydrocarbon Source ไม่น้อยกว่า 15 เมตร
4. สายไฟที่ต่อเข้าตู้เชื่อม, สายเชื่อม, สายกราวด์ อยู่ในสภาพที่ดี มีจุดต่อที่แน่นหนาและพันด้วย Insulation trap รวมถึงฉนวนหุ้มสายต้องอยู่ในสภาพที่ไม่ชำรุด
5. สายเชื่อมและสายกราวด์ที่มีจุดต่อระหว่างสายต้องไม่ใช้การต่อสายโดยใช้ปากคีม
6. สายกราวด์จากตู้เชื่อมต้องจับยึดที่ชิ้นงานหรือจับยึดใกล้ชิ้นงานให้มากที่สุด
7. ตรวจสอบการทำงานของพัดลมระบายอากาศในตู้เชื่อมว่าทำงานได้ตามปกติหรือไม่
8. จุดวางตู้เชื่อมและบริเวณ Generator มีการจัดเตรียมถังดับเพลิง (Dry Chemical) ไว้ภายในรัศมี 15 เมตร
9. จัดเตรียมและติดตั้งอุปกรณ์ป้องกัน เช่น ผ้ากันไฟ, ถาดโลหะกันลูกไฟกระเด็นตกลงมาด้านล่างหรือออกนอกพื้นที่
10. ตรวจสอบท่อไอเสียของ Generator มีการติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันประกายไฟและอุปกรณ์ดังกล่าวต้องไม่ชำรุด
11. ตู้ปลั๊กไฟ Temporary ที่นำมาใช้งานต้องผ่านการตรวจสอบจากแผนกไฟฟ้าและมีการต่อสายกราวด์ที่แน่นหนา
12. มีการกั้น Barricade แสดงพื้นที่ทำงานโดยใช้ Barricade เหลือง-ดำ หรือ ขาว-แดง
13. กรณีที่เป็นงานเชื่อมด้วยแก๊ส ถึงแก๊สที่นำเข้ามาใช้งานต้องวางอยู่บนรถเข็นและมีการผูกยึดให้มั่นคง
14. กรณีเครื่องเชื่อมด้วยก๊าซ (Gas Welding Equipment) ต้องมีการติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันไฟย้อนกลับ (Flash back Arrestors) โดยติดตั้งทั้ง 4 จุด ได้แก่ 1. ทางออกของ Oxygen Regulator 2. ทางออกของ Fuel Gas Regulator 3. Torch ทางด้านที่ต่อกับสายออกซิเจน 4. ค้าน Torch ทางด้านที่ต่อกับสายแก๊สเชื้อเพลิง
15. จุดต่อสายส่งแก๊สต้องใช้เข็มขัดรัดสายเท่านั้น ห้ามใช้ลวดหรือเชือกมัดโดยเด็ดขาด สายต้องไม่มีรอยรั่วหรือแตกปลาย
16. ถึงแก๊สต้องจัดวางในตำแหน่งที่เหมาะสม เช่น ไม่วางใกล้แหล่งกำเนิดความร้อนหรือด้านบนบ่มงาน Hot work
17. บริเวณพื้นที่ที่ทำงานเชื่อมต้องไม่มีวัสดุติดไฟอยู่ใกล้เคียงทั้งในแนวราบและแนวตั้ง

หมายเหตุ: - กรณีที่มีการเติมน้ำมันเชื้อเพลิงของเครื่อง Generator ต้องมีใบ Hot Work Permit และเมื่อเติมน้ำมันเชื้อเพลิงเสร็จแล้ว ต้องปิด work permit พื้นที่ รวมถึงงาน Hot Work สำหรับ open frame ต้องมี Fire Watch Man ด้วยทุกงาน



(.....)

ลงชื่อ Fire Watch Man

(.....)

บันทึกผลการตรวจสอบ												
เวลา Time												
ออกซิเจน O2 (%Volume)												
สารไวไฟ Flammable (%LEL) จุด 1												
สารไวไฟ Flammable (%LEL) จุด 2												
สารไวไฟ Flammable (%LEL) จุด 3												
สารไวไฟ Flammable (%LEL) จุด 4												
สารไวไฟ Flammable (%LEL) จุด 5												
สารไวไฟ Flammable (%LEL) จุด 6												
สารพิษ Toxic (ppm)												
ลงชื่อผู้ตรวจวัด (Safety line)												
ลงชื่อผู้ตรวจสอบหน้างาน												

Note : ใบอนุญาตจะถูกยกเลิกและต้องขออนุญาตใหม่ เมื่อ :

1. ในกรณีมีเหตุฉุกเฉิน
2. ผลการวัดก๊าซเกินค่าที่กำหนด
3. เกิดอุบัติเหตุในงาน
4. เมื่อหมดเวลาของกะที่ออกใบอนุญาต

ผู้ขออนุญาตทำงาน

วันเดือนปี: 17/1/69 พื้นที่ ☐ TBL ☐ UTCA

☐ UCHA-CPL

ชื่อ-สกุล: [Redacted] ☐ UFA ☒ UCHA-Nylon

1. รายละเอียดของงาน: ซ่อม ทำเล็กลูกสูบล่างซ้ายขวา

2. ความเสี่ยง:

☐ สารพิษ (NH3, AM, CO, SO2)

☐ ระเบิด/ไฟไหม้ (DEAC, C82, BD, Butane-1, LPG, M2, Cx, BZ, ON, OL, MeOH)

☐ กัดกร่อน (Oleum, SA)

☐ เกิดประกายไฟ

☐ ความดันสูง/แก๊สแรงดันสูง

☐ วัสดุที่ร้อนเกินกว่า

☐ สิ่งกีดขวางอื่น ๆ ที่ไม่ได้ระบุ

☐ เครื่องจักรกลที่ไม่ได้ถูกตรึงหรือกั้น

☐ เครื่องจักรกลเคลื่อนที่โดยไม่มีการล็อกหรือกั้น

☐ สารเคมี (LC, AS, DS, SL, MD, Anhyd, NaOH, NaOCl)

☐ ไฟฟ้าช็อต

☐ กระทบวัสดุ ตกจากที่สูง

☐ ความร้อนที่พื้นผิววัสดุ

3. ประเมินความเสี่ยงของอันตรายจากการทำงาน:

☒ A "ความเสี่ยงสูงมาก" แม้มี Sup. ควบคุมการทำงาน JSA และ ใบอนุญาตทำงาน ได้รับการอนุมัติ โดยมี Sup. ตรวจสอบพื้นที่ก่อนเริ่มงาน

☐ B "ความเสี่ยงสูง" แม้มี Sup. ควบคุมการทำงาน JSA และ ใบอนุญาตทำงาน ได้รับการอนุมัติ

☐ C "ความเสี่ยงปานกลาง" ใบอนุญาตได้รับการอนุมัติก่อนเริ่มงาน ใบอนุญาตทำงาน ได้รับการอนุมัติ

4. การควบคุม:

☒ อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) ชุดกันสารเคมี, ถังอากาศหายใจ หรือ สารส่งอากาศและหน้ากากกันแก๊ส (SCBA), อุปกรณ์กันสารเคมี, เข็มขัดกันตก ฯลฯ

☐ การตัดและกั้นระบบ (Isolation diagram)

☐ ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าชั่วคราว (Tempo EE Inspection)

☐ แผนการยกอุปกรณ์ (Lifting diagram)

☐ ระวังจุดเกิดประกายไฟ (LOTO) และ การวางสายไฟฟ้าในสถานที่ทำงาน (Wiring diagram)

☐ อื่น ๆ

5. ตรวจสอบทุก ๆ ขั้นตอนก่อนการทำงาน

เวลา: 08.00 ถึง 14.00 บริเวณ/พื้นที่: CAPK

ชื่อผู้ควบคุมงาน (ตัวบรรจง): [Redacted]

สังกัด: Manit จำนวนคนงาน: 10 คน

พื้นที่ทำงาน: Ny-1 ชั้น: 6

ชื่อ/หมายเลข อุปกรณ์: parking

(กรณีมีงานฉุกเฉินขอพื้นที่ให้ระบุหมายเลขใบรับรอง)

ผู้ขออนุญาตทำงาน

([Redacted])

ผู้ปฏิบัติงาน / ผู้รับเหมา

ผู้ควบคุมงาน/ผู้ขออนุญาตทำงาน

([Redacted])

ผู้รับผิดชอบของอุปกรณ์ UBE staff

ระดับ Supervisor พนักงานผลิต

อนุมัติเบื้องต้นเพื่อการขึ้นเขียนใบทำงาน

ผู้ปฏิบัติงาน

([Redacted])

งาน

([Redacted])

ระดับ Supervisor พนักงานผลิต

บันทึกผลการตรวจสอบโดยผู้ปฏิบัติงาน Work sponsor/Sup. พนักงานทำงาน

เวลา Time	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
เสร็จสิ้นตรวจสอบ	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]

ผู้ปฏิบัติใบอนุญาตทำงาน			
วงกลมรอบข้อที่จำเป็นต้องตรวจสอบ	✓ ผ่าน ✗ ไม่ผ่าน	วงกลมรอบข้อที่จำเป็นต้องตรวจสอบ	✓ ผ่าน ✗ ไม่ผ่าน
1. ติดไฟห่างจากบริเวณและขีดป้ายแสดง		9. มีมาตรการป้องกันการตกจากที่สูง (คน/อุปกรณ์)	
2. อุปกรณ์วัดจากสารเคมีและสารไวไฟ		10. ตรวจสอบกรณีงาน X-ray มีการดำเนินการอย่างถูกต้องและปลอดภัย	
3. ปิดกั้นอุปกรณ์และขีดป้ายเพื่อปิดกั้นด้วยอุปกรณ์แผ่นกัน		11. ติดเตือนและขีดกั้นอุปกรณ์หรือมาตรการป้องกันการสะบัดไฟ	
4. ตรวจสอบปริมาณการติดไฟในบริเวณที่ปลอดภัยทุก.....ชม.		12. กรณีเปิด Hot Isolation ต้องมีมาตรการป้องกันการรั่วไหลของความร้อน	
5. อุปกรณ์ที่ใช้หรือของใช้ใดลักษณะจากส่วนอื่นงาน		13. ปิดกั้นบริเวณทำงานด้วย Barricade ให้เห็นเด่นชัด	
6. ห้องทำงานหรือระหว่างทำงานเพื่อความปลอดภัย (JSA) ก่อนเริ่มงาน		14. Vent line และ Hood ของ RTO โดดจากพื้นในบริเวณ 8 เมตร	
7. อุปกรณ์ไฟฟ้าชั่วคราวได้รับการติดตั้งอย่างถูกต้องและปลอดภัย		กรณีเปิด 14 ไม่ผ่าน แม้ Vent line หรือ Hood ชั่วคราวให้ห่าง 11 เมตร	
8. ต้องมีอุปกรณ์ดับเพลิงที่เหมาะสมอยู่ใกล้งานตลอดเวลา		15. อื่น ๆ (ระบุ)	

ผู้ปฏิบัติ

ขอรับรองว่า มาตรการด้านความปลอดภัยได้รับการพิจารณา และ ดูแลเป็นที่เรียบร้อย และเป็นผู้ใช้สิทธิ และอำนาจในการอนุมัติให้เริ่มดำเนินการได้

([Redacted])

ระดับ Supervisor พนักงานผลิต

ผู้ตรวจสอบความปลอดภัย

([Redacted])

Safety Line

ผู้ปฏิบัติให้เริ่มปฏิบัติงานได้ (กรณีทำงานในขั้นอื่นๆ)

([Redacted])

พนักงานระดับ Officer / Sup. ให้รองพื้นที่ขึ้นไป

กรณีทำงานในเขตพื้นที่หน่วยงานผลิต

เฉพาะกรณีใบอนุญาตทำงานภายในเขตพื้นที่อื่นๆ เช่น Sub station, Lab, WH

สำหรับผู้ขออนุญาตเพื่อส่งคืนใบอนุญาตทำงาน

ผู้ขออนุญาตทำงานขอคืนใบว่า

☐ งานที่ปฏิบัติได้เสร็จเรียบร้อย โดยได้ถอนกำลังคน เครื่องจักรออกจากพื้นที่ และได้ดำเนินการจัดเก็บพื้นที่ทำงานให้อยู่ในสภาพที่สะอาด และเรียบร้อยแล้ว

☐ งานที่ปฏิบัติยังไม่เสร็จ แต่ได้ดำเนินการจัดเก็บพื้นที่ทำงานให้อยู่ในสภาพที่สะอาด

ลงชื่อ: [Redacted] วันที่: 17/4/69 เวลา: 10.00 น.

สำหรับเจ้าของพื้นที่ที่อนุญาตทำงานเพื่อปิดใบอนุญาต

เจ้าของพื้นที่ที่ทำงานได้ตรวจสอบอุปกรณ์แล้ว มีความเห็นว่า

งานที่ปฏิบัติได้เสร็จเรียบร้อย ☐ ใช่ ☐ ไม่ใช่

ได้ดำเนินการจัดเก็บพื้นที่ทำงานให้อยู่ในสภาพที่สะอาด เรียบร้อยแล้ว ☐ ใช่ ☐ ไม่ใช่

ลงชื่อ: _____ วันที่: _____ เวลา: _____ น.

เจ้าของพื้นที่ที่ได้รับการตรวจสอบพื้นที่หลังจากเสร็จงาน แล้ว 60 นาที

(เฉพาะงาน ที่เปิดให้ใช้กับประกายไฟแบบ Open flame เท่านั้น)

ลงชื่อ: _____ วันที่: _____ เวลา: _____ น.

เล่มที่ 109
Book No.

Check List สำหรับงานเชื่อม, งานเจียร์, งานเผา



งานเชื่อม/ตัดด้วยแก๊ส



งานเชื่อมด้วยไฟฟ้า

ว/ด/ป

Work Permit No.

1. อุปกรณ์ไฟฟ้า เช่น ตู้เชื่อม, Generator, สว่าน, หินเจียร์ ได้รับการตรวจจากแผนกไฟฟ้าและติด Sticker ที่อุปกรณ์
2. ตรวจสอบระยะเวลาที่กำหนดใน Sticker ว่าหมดอายุหรือไม่ ก่อนใช้งานอุปกรณ์ได้ตามข้อกำหนด ทั้งนี้ Sticker จะหมดอายุเมื่อ.....
3. อุปกรณ์ตู้เชื่อมไฟฟ้าติดตั้งห่างจากอุปกรณ์ของ Process ที่สามารถเกิด Hydrocarbon Source ไม่ต่ำกว่า 15 เมตร
4. สายไฟที่ต่อเข้าตู้เชื่อม, สายเชื่อม, สายกราวด์ อยู่ในสภาพที่ดี มีจุดต่อที่แน่นหนาและพันด้วย Insulation trap รวมถึงฉนวนหุ้มสายต้องอยู่ในสภาพที่ไม่ชำรุด
5. สายเชื่อมและสายกราวด์ที่มีจุดต่อระหว่างสายต้องไม่ใช้การต่อสายโดยใช้ปากคีม
6. สายกราวด์จากตู้เชื่อมต้องจับยึดที่ชิ้นงานหรือจับยึดใกล้ชิ้นงานให้มากที่สุด
7. ตรวจสอบการทำงานของพัดลมระบายอากาศในตู้เชื่อมว่าทำงานได้ตามปกติหรือไม่
8. จุดวางตู้เชื่อมและบริเวณ Generator มีการจัดเตรียมถังดับเพลิง (Dry Chemical) ไว้ภายในรัศมี 15 เมตร
9. จัดเตรียมและติดตั้งอุปกรณ์ป้องกัน เช่น ผ้ากันไฟ, ภาชนะกันลูกไฟกระเด็นตกลงมาด้านล่างหรือออกนอกพื้นที่
10. ตรวจสอบท่อไอเสียของ Generator มีการติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันประกายไฟและอุปกรณ์ดังกล่าวต้องไม่ชำรุด
11. ตู้ปลั๊กไฟ Temporary ที่นำมาใช้งานต้องผ่านการตรวจสอบจากแผนกไฟฟ้าและมีการต่อสายกราวด์ที่แน่นหนา
12. มีการกัน Barricade แสดงพื้นที่ทำงานโดยใช้ Barricade เหลือง-ดำ หรือ ขาว-แดง
13. กรณีที่เป็นงานเชื่อมด้วยแก๊ส ถึงแก๊สที่นำเข้ามาใช้งานต้องวางอยู่บนรถเข็นและมีการผูกยึดให้มั่นคง
14. กรณีเครื่องเชื่อมด้วยก๊าซ (Gas Welding Equipment) ต้องมีการติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันไฟย้อนกลับ (Flash back Arrestors) โดยติดตั้งทั้ง 4 จุด ได้แก่ 1. ทางออกของ Oxygen Regulator 2. ทางออกของ Fuel Gas Regulator 3. Torch ทางด้านที่ต่อกับสายออกซิเจน 4. ค้าน Torch ทางด้านที่ต่อกับสายแก๊สเชื้อเพลิง
15. จุดต่อสายส่งแก๊สต้องใช้เข็มขัดรัดสายเท่านั้น ห้ามใช้ลวดหรือเชือกมัดโดยเด็ดขาด สายต้องไม่มีรอยรั่วหรือแตกกลางๆ
16. ถึงแก๊สต้องจัดวางในตำแหน่งที่เหมาะสม เช่น ไม่วางใกล้แหล่งกำเนิดความร้อนหรือด้านบนถังงาน Hot work
17. บริเวณพื้นที่ที่ทำงานเชื่อมต้องไม่มีวัสดุติดไฟอยู่ใกล้เคียงทั้งในแนวราบและแนวตั้ง

หมายเหตุ: - กรณีที่มีการเติมน้ำมันเชื้อเพลิงของเครื่อง Generator ต้องมีใบ Hot Work Permit และเมื่อเติมน้ำมันเชื้อเพลิงเสร็จแล้ว ต้องปิด work permit ทันที รวมถึงงาน Hot work สำหรับ open frame ต้องมี Fire Watch Man ด้วยทีมงาน



(.....)
ลงชื่อ Fire Watch Man
(.....)

ผู้ตรวจสอบโดยหัวหน้างาน UBE ที่รับผิดชอบงานเชื่อม

บันทึกผลการตรวจสอบ												
เวลา Time												
ออกซิเจน O2 (%Volume)												
สารไวไฟ Flammable (%LEL) จุด 1												
สารไวไฟ Flammable (%LEL) จุด 2												
สารไวไฟ Flammable (%LEL) จุด 3												
สารไวไฟ Flammable (%LEL) จุด 4												
สารไวไฟ Flammable (%LEL) จุด 5												
สารไวไฟ Flammable (%LEL) จุด 6												
สารพิษ Toxic (ppm)												
ลงชื่อผู้ตรวจวัด (Safety line)												
ลงชื่อผู้ตรวจสอบหน้างาน												

Note : ใบอนุญาตจะถูกยกเลิกและต้องขออนุญาตใหม่ เมื่อ :

1. ในกรณีมีเหตุฉุกเฉิน 2. ผลการวัดก๊าซเกินค่าที่กำหนด 3. เกิดอุบัติเหตุในงาน 4. เมื่อหมดเวลาของกะที่ออกใบอนุญาต

ภาคผนวก ข.32

กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์

แผนการดำเนินงานกิจกรรมด้านชุมชนสัมพันธ์

แผนการดำเนินการด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนที่ดำเนินการอยู่ในปัจจุบันและจะดำเนินการต่อไปในอนาคตของกลุ่มบริษัทอุเบะ (ประเทศไทย)

โครงการ	ปีเริ่มต้น โครงการ	ประเภทโครงการ		ความถี่	วิธีการ	ผลลัพธ์/ ปัญหาและอุปสรรค/ การแก้ปัญหา/ การนำไปต่อยอด	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		ระยะสั้น	ระยะยาว					
1. โครงการด้านสุขภาพอนามัย								
การเยี่ยมบ้าน ผู้ด้อยโอกาสใน พื้นที่โดยรอบ	พ.ศ.2566	✓		1 ครั้งต่อปี	- อ อ ก เย่ ย ม บ้ า น ผู้ด้อยโอกาสและผู้ป่วย ติดเตียง โดยประสาน ความร่วมมือร่วมกับ องค์กรท้องถิ่นในพื้นที่	ส่งเสริม/ยกระดับความ เป็นอยู่ในด้านสุขภาพของ ประชาชนรอบโครงการ	- มีกลุ่มอาสาสมัคร สาธารณสุขประจำ หมู่บ้าน (อสม.) เข้า ร่วมโครงการมากกว่า หรือเท่ากับ 30 คนต่อ การจัดกิจกรรมแต่ละ ครั้ง	- ก ลุ่ม บ ริ ชั ้ ท อุ เบ ะ (ประเทศไทย)
กิจกรรมรณรงค์ ต่อ อ ต้ า น โรคติดต่อ	พ.ศ.2542		✓ (ต่อเนื่องทุก ปี)	1 ครั้งต่อปี	- จัดกิจกรรมเพื่อให้ ความรู้กับประชาชนใน เรื่องของโรคติดต่อ เช่น โรคไข้เลือดออก เป็นต้น	ส่งเสริมความรู้ในการ ป้องกันโรคติดต่อให้กับ ชุมชน เพื่อให้คนในชุมชน ตระหนักในเรื่องสุขภาพ มากยิ่งขึ้น	-มี ก ลุ่ม อ า ส า ส ม ั ค ร ส า ธ า ร ณ สุ ข ป ระ จ า ห มู่ บ้ า น (อสม.) เข้าร่วม โครงการมากกว่าหรือ เท่ากับ 30 คนต่อการจัด กิจกรรมแต่ละครั้ง	- ก ลุ่ม บ ริ ชั ้ ท อุ เบ ะ (ประเทศไทย)

โครงการ	ปีเริ่มต้นโครงการ	ประเภทโครงการ		ความถี่	วิธีการ	ผลลัพธ์/ ปัญหาและอุปสรรค/ การแก้ปัญหา/ การนำไปต่อยอด	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		ระยะสั้น	ระยะยาว					
2. โครงการพัฒนาหมู่บ้าน								
-โครงการพัฒนาทำความสะอาดหมู่บ้านและชุมชนโดยรอบ (Big cleaning Day)	พ.ศ. 2550		✓ (ต่อเนื่องทุกปี)	2 ครั้งต่อปี	- ประชุมคณะกรรมการหมู่บ้าน เพื่อกำหนดสถานที่ดำเนินการ -ประสานผู้ร่วมงานทราบถึงรายละเอียดกิจกรรม - ติดตามประเมินผล และสรุปผลการจัดกิจกรรม	ในบางครั้งผู้เข้าร่วมกิจกรรมค่อนข้างน้อยเนื่องจากวันที่ทำกิจกรรมไม่ใช่วันหยุด -ปี 2564 ไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจากการระบาดของโควิด 19	-มีกลุ่มชาวบ้านเข้าร่วมโครงการมากกว่าหรือเท่ากับ 30 คนต่อการจัดกิจกรรมแต่ละครั้ง	กลุ่มบริษัท อุเบะ (ประเทศไทย)
- โครงการซ่อมบำรุงสาธารณูปโภคหมู่บ้าน	พ.ศ. 2548		✓ (ต่อเนื่องทุกปี)	1 ครั้งต่อปี	- ประชุมคณะกรรมการหมู่บ้าน เพื่อกำหนดสถานที่ดำเนินการ -ประสานผู้ร่วมงานทราบถึงรายละเอียดกิจกรรม - ติดตามประเมินผล และสรุปผลการจัดกิจกรรม	ในบางครั้งผู้เข้าร่วมกิจกรรมค่อนข้างน้อยเนื่องจากวันที่ทำกิจกรรมไม่ใช่วันหยุด	กลุ่มชาวบ้านเข้าร่วมโครงการมากกว่าหรือเท่ากับ 30 คนต่อการจัดกิจกรรมแต่ละครั้ง	

โครงการ	ปีเริ่มต้นโครงการ	ประเภทโครงการ		ความถี่	วิธีการ	ผลลัพธ์/ ปัญหาและอุปสรรค/ การแก้ปัญหา/ การนำไปต่อยอด	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		ระยะสั้น	ระยะยาว					
3. โครงการด้านการศึกษา								
โครงการทุนการศึกษาให้เยาวชน หมู่ 4, พื้นที่ ร.7	พ.ศ. 2545		✓ (ต่อเนื่องทุกปี)	1 ครั้งต่อปี	- ประชุมคณะกรรมการหมู่บ้าน เพื่อกำหนดสถานที่ดำเนินการ -ประสานผู้ร่วมงานทราบถึงรายละเอียดกิจกรรม -ติดตามประเมินผลและสรุปผลการจัดกิจกรรม		- นักเรียน นักศึกษาที่มีฐานะยากจน ได้มีทุนการศึกษาไว้เป็นค่าใช้จ่ายในการศึกษาจำนวนไม่ต่ำกว่า 8 คนต่อการจัดกิจกรรมแต่ละครั้ง	กลุ่มบริษัท อุเบะ (ประเทศไทย)
โครงการสนับสนุน/มอบอุปกรณ์เพื่อปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอน	พ.ศ.260		✓ (ต่อเนื่องทุกปี)	1 ครั้งต่อปี	-ประชุมคณะกรรมการหมู่บ้าน สถานศึกษา เพื่อกำหนดเป้าหมายและดำเนินโครงการ -ติดตามประเมินผลและสรุปผลการจัดกิจกรรม		-นักเรียนเข้าร่วมโครงการจำนวนไม่ต่ำกว่า 30 คน	

โครงการ	ปีเริ่มต้นโครงการ	ประเภทโครงการ		ความถี่	วิธีการ	ผลลัพธ์/ ปัญหาและอุปสรรค/ การแก้ปัญหา/ การนำไปต่อยอด	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		ระยะสั้น	ระยะยาว					
4. โครงการด้านการกีฬา								
สนับสนุนกิจกรรม ออกกำลังกายใน ชุมชน (ชมรมแอโร บิค)	พ.ศ. 2549		✓ (ต่อเนื่องทุก ปี)	สนับสนุน เป็นราย เดือน	ประชุมคณะกรรมการ หมู่บ้าน เพื่อกำหนด สถานที่ดำเนินการ -ประสานผู้ร่วมงานทราบ ถึงรายละเอียดกิจกรรม - ติดตามประเมินผล และสรุปผลการจัด กิจกรรม		กลุ่มชาวบ้านเข้าร่วม โครงการมากกว่าหรือ เท่ากับ 10 คนต่อการจัด กิจกรรมแต่ละครั้ง	ก ลุ่ม บ ริ ษั ท อุ เบ ะ (ประเทศไทย)
กีฬาต้านยาเสพติด	พ.ศ. 2544		✓ (ต่อเนื่องทุก ปี)	1 ครั้งต่อปี	ประชุมคณะกรรมการ หมู่บ้าน เพื่อกำหนด สถานที่ดำเนินการ -ประสานผู้ร่วมงานทราบ ถึงรายละเอียดกิจกรรม - ติดตามประเมินผล และสรุปผลการจัด กิจกรรม		กลุ่มชาวบ้านเข้าร่วม โครงการมากกว่าหรือ เท่ากับ 50 คนต่อการจัด กิจกรรมแต่ละครั้ง	

โครงการ	ปีเริ่มต้นโครงการ	ประเภทโครงการ		ความถี่	วิธีการ	ผลลัพธ์/ ปัญหาและอุปสรรค/ การแก้ปัญหา/ การนำไปต่อยอด	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		ระยะสั้น	ระยะยาว					
5. โครงการด้านประเพณีวัฒนธรรมและศาสนา								
- โครงการสืบ สาน ประเพณีสงกรานต์	พ.ศ. 2541		✓ (ต่อเนื่องทุกปี)	ทุกปี	ประชุม คณะกรรมการหมู่บ้าน เพื่อกำหนดสถานที่ดำเนินการ -ประสานผู้ร่วมงานทราบถึงรายละเอียดกิจกรรม -ติดตามประเมินผล และสรุปผลการจัดกิจกรรม	-	พนักงานจากกลุ่มบริษัทเข้าร่วมโครงการมากกว่าหรือเท่ากับ 10 คนต่อการจัดกิจกรรมแต่ละครั้ง	กลุ่มบริษัท อุเบะ (ประเทศไทย)
- โครงการสืบ สานประเพณีบุญข้าวหลาม								
- งานกฐิน/ ผ้าป่า/ถวายเทียนพรรษาประจำปี								

โครงการ	ปีเริ่มต้นโครงการ	ประเภทโครงการ		ความถี่	วิธีการ	ผลลัพธ์/ ปัญหาและอุปสรรค/ การแก้ปัญหา/ การนำไปต่อยอด	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		ระยะสั้น	ระยะยาว					
6. โครงการด้านสิ่งแวดล้อม								
กิจกรรม วันสิ่งแวดล้อมโลกและทะเลไทย	พ.ศ.2567	✓		1 ครั้งต่อปี	ประชุมคณะกรรมการ,ตัวแทนชมรมต่างๆ ของบริษัท เพื่อกำหนดสถานที่ดำเนินการ-หน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ทราบถึงรายละเอียดกิจกรรมติดตามประเมินผล และสรุปผลการจัดกิจกรรม		มีพนักงานและนักเรียนเข้าร่วมโครงการมากกว่าหรือเท่ากับ 50 คนต่อการจัดกิจกรรมแต่ละครั้ง	กลุ่มบริษัท อุเบะ (ประเทศไทย)

โครงการ	ปีเริ่มต้นโครงการ	ประเภทโครงการ		ความถี่	วิธีการ	ผลลัพธ์/ ปัญหาและอุปสรรค/ การแก้ปัญหา/ การนำไปต่อยอด	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		ระยะสั้น	ระยะยาว					
7.งานชุมชนสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของชุมชน								
การพบปะเยี่ยมเยียนชุมชน	พ.ศ. 2541		✓ (ต่อเนื่องทุกปี)	อย่างน้อย สัปดาห์ละ 3 วัน	-ประสานผู้ร่วมงานทราบถึงรายละเอียดกิจกรรม - ติดตามประเมินผล และสรุปผลการจัดกิจกรรม	-	การพบปะเยี่ยมเยียนชุมชน 2 ครั้งเรือนในแต่ละครั้ง	กลุ่มบริษัท อูเบะ (ประเทศไทย)
เปิดรั้วเยี่ยมชมชมโรงงาน	พ.ศ. 2553		✓ (ต่อเนื่องทุกปี)	ปีละ 2 ครั้ง (เป็นอย่างน้อย)	-ประสานผู้นำชุมชน เพื่อแจ้งรายละเอียดกิจกรรม --จัดกิจกรรม		ชุมชน/หน่วยงานต่างๆ รวมถึง นิสิตนักศึกษา ไม่น้อยกว่า 15 คน ในแต่ละครั้ง	
สานสัมพันธ์สู่ชุมชน	พ.ศ. 2550		✓ (ต่อเนื่องทุกปี)	1 ครั้งต่อปี			ชาวบ้านในชุมชนหมู่ 4 จำนวน 70 คน	

ผลการดำเนินงานกิจกรรมด้านชุมชนสัมพันธ์

กิจกรรมชุมชน
กลุ่มบริษัท อุเบะ (ประเทศไทย)

มกราคม - มิถุนายน 2569

ร่วมสืบสานประเพณีชุมชนท้องถิ่น
เพื่อเป็นการอนุรักษ์ประเพณีอันดีงาม ให้คงอยู่สืบต่อไป



ร่วมสืบสานประเพณีชุมชนท้องถิ่น
เพื่อเป็นการอนุรักษ์ประเพณีอันดีงาม ให้คงอยู่สืบต่อไป



ส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน



ส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน

กิจกรรมส่งเสริม ตระหนักและใส่ใจสิ่งแวดล้อม



กิจกรรมส่งเสริม ทัศนิกและใส่ใจสิ่งแวดล้อม



กิจกรรมส่งเสริมให้ทัศนิกและใส่ใจสิ่งแวดล้อม



คุณภาพชีวิตและสุขอนามัยของคนในชุมชน



คุณภาพชีวิตและสุขอนามัยของคนในชุมชน

#แข่งขันกีฬาระดับตำบลเชื่อมความสัมพันธ์

ความปลอดภัยในชุมชน



ภาคผนวก ข.33

เอกสารการรับเรื่องร้องเรียน

สรุปรายการรับข้อร้องเรียนประจำเดือน

Monthly Summary Record of complaint Receipt

เดือนมกราคม ถึงมิถุนายน พ.ศ.2569 หน่วยงาน บริษัท อุเบะเคมีคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)

วัน/เดือน/ปี ที่รับแจ้ง	รายการข้อร้องเรียน	วัน/เดือน/ปี ที่แก้ไข	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
ม.ค. 69	ไม่มีข้อร้องเรียน			
ก.พ. 69	ไม่มีข้อร้องเรียน			
มี.ค. 69	ไม่มีข้อร้องเรียน			
เม.ย. 69	ไม่มีข้อร้องเรียน			
พ.ค. 69	ไม่มีข้อร้องเรียน			
มิ.ย. 69	ไม่มีข้อร้องเรียน			

ภาคผนวก ข.34

พื้นที่สีเขียว



ที่ รย ๐๐๓๓(๒)/๑๑๙๑

สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดระยอง
๑๔๐/๒๐ ถนนสุขุมวิท ระยอง ๒๑๐๐๐

๒ เมษายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขออนุญาตเปลี่ยนแปลงพื้นที่สีเขียวเนื่องมาจากการติดตั้งหลังคาบริเวณที่จุดรับส่งสินค้า

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท อุเบะ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)

อ้างถึง หนังสือบริษัท ที่ รย.UCHA/๐๐๖๓/๖๑ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๑

ตามหนังสือที่อ้างถึง บริษัท อุเบะ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) ประกอบกิจการโรงงานผลิตไนลอน-๖ ตั้งอยู่ ณ เลขที่ ๑๔๐/๖ หมู่ที่ ๔ ตำบลตะพง อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง ทะเบียนโรงงานเลขที่ ขต-๔๔-๑/๔๐รย มีความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงการติดตั้งหลังคาที่จุดรับส่งสินค้า โดยจำเป็นต้องโยกย้ายพื้นที่สีเขียวบางส่วนไปยังพื้นที่ใหม่โดยมีจำนวนรวมของพื้นที่ไม่เปลี่ยนแปลง ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวเป็นการลดความเสี่ยงจากการปนเปื้อนทำให้ผลิตภัณฑ์ไม่ได้คุณภาพ โดยหลังคาที่สร้างขึ้นใหม่นี้จะช่วยให้ผู้ปฏิบัติงานที่ทำงานภายใต้หลังคาทำให้ความเหนื่อยล้าลดลง ซึ่งเป็นผลดีต่อสุขภาพ นั้น

สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดระยอง มีความเห็นอนุมัติ ในการเปลี่ยนแปลงการติดตั้งหลังคาดังกล่าว เนื่องด้วยการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวเกิดผลดีกับผลิตภัณฑ์ และไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายกรณ์ภักฐวิทย์ ม่วงน้อย)
อุตสาหกรรมจังหวัดระยอง

กลุ่มโรงงานอุตสาหกรรม

โทร. ๐ ๓๘๘๐ ๘๑๗๗

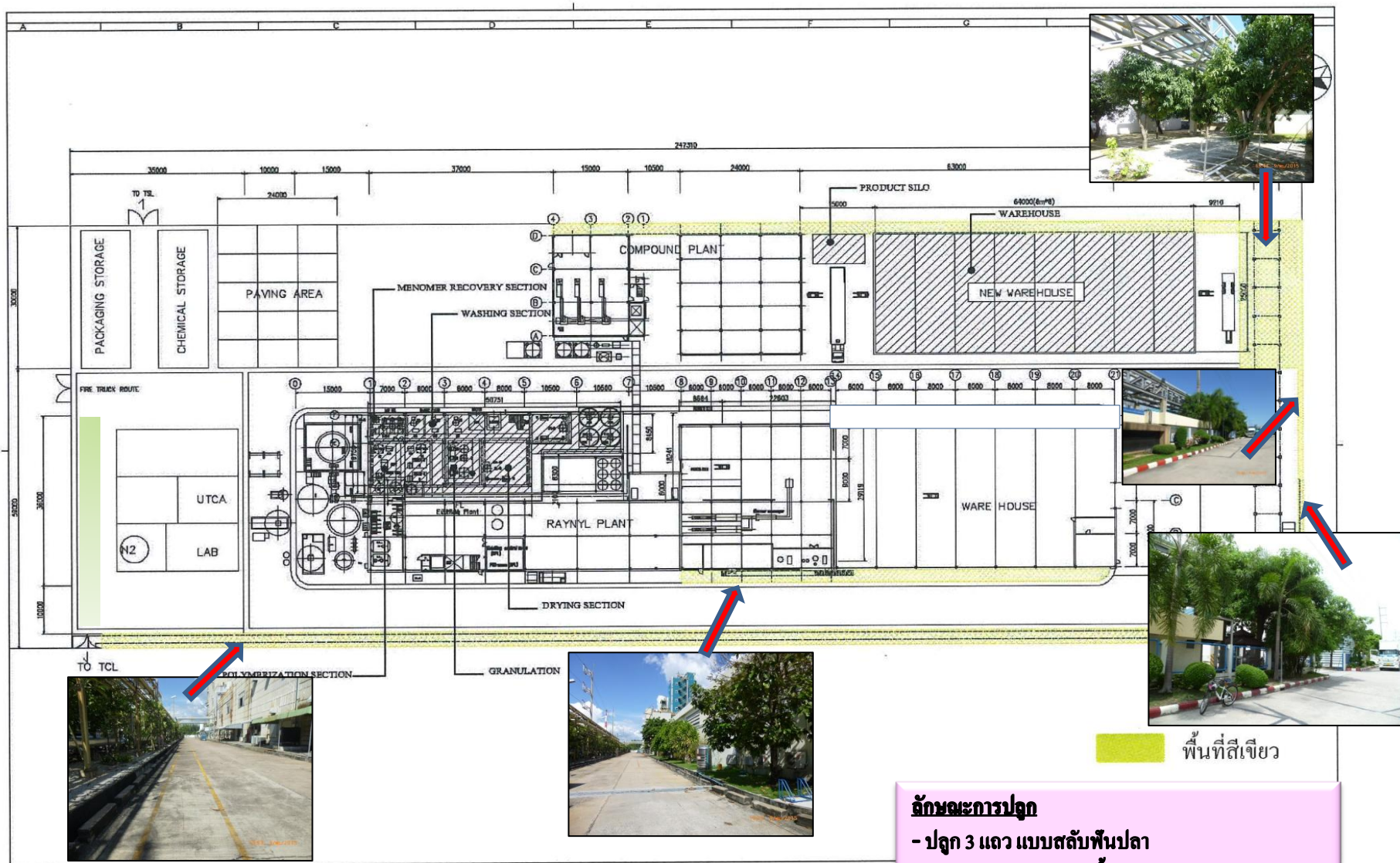
โทรสาร ๐ ๓๘๖๑ ๓๖๔๔

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ moi_rayong@industry.go.th

ตารางแสดงพันธุ์ไม้ยืนต้นที่ดำเนินการปลูกและบำรุงรักษาภายในพื้นที่โรงงาน
ของโรงงานผลิตเม็ดในถ่อน-6 บริษัท อุเบะ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)

รายการพันธุ์ไม้	จำนวน (ต้น)
ต้นมะม่วง	8
ต้นพิทูล	13
ต้นมั่งคุด	2
ต้นกระท้อน	1
ต้นชมพู	4
ต้นลิลาวดี	13
ต้นวาสนา	3

ฝั่งแสดงพื้นที่สีเขียวของโรงงานผลิตเม็ดในลอน-6 บริษัท อูเบะ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)



ลักษณะการปลูก

- ปลุก 3 แถว แบบสลับฟันปลา
- ปลุกแถวเดียวตามแนวรั้วรอบโรงงาน
- คิดเป็นร้อยละ 5.9 ของพื้นที่โรงงานทั้งหมด

ภาคผนวก ข.35

เอกสารการแจ้งหน่วยงานราชการทราบ
เกี่ยวกับกำหนดการตรวจสอบผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ

UBE Chemicals (Asia) Public Company Limited

Office : 98 Sathorn Square Office Tower, 18th Floor,
North Sathorn Road, Silom, Bangrak, Bangkok 10500, Thailand
Tel. 66-2-206-9300 Fax. 66-2-206-9310

Factory : 140/6 Moo 4, Sukhumvit Road, Tapong Subdistrict,
Muang Rayong District, Rayong Province 21000, Thailand
Tel. 66-38-928-700 Fax. 66-38-928-865

<http://www.ube.co.th>

UBE
UBE GROUP (THAILAND)

สำนักงาน
อุตสาหกรรมจังหวัดระยอง
เลขที่รับ. 4440
วันที่ 15 มิ.ย. 2569
เวลา.....

เลขที่ รง.UCHA/0043/69

10 มิถุนายน 2569

เรื่อง แจ้งกำหนดการตรวจสอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และ
มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการโรงงานผลิตในลอน-6 บริษัท
อูเบเคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) โดยบริษัท ซีคอต จำกัด

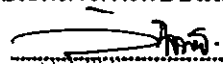
เรียน อุตสาหกรรมจังหวัดระยอง

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายการตรวจสอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และ
มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ

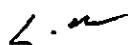
เนื่องด้วยตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการ
โรงงานผลิตในลอน-6 บริษัท อูเบ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) ในหัวข้อเรื่องมาตรการทั่วไป
กำหนดให้ทางบริษัทฯ ดำเนินการว่าจ้างหน่วยงานกลาง (Third Party) เพื่อดำเนินการตรวจสอบผลการ
ปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบ
สิ่งแวดล้อมของโครงการ ให้หน่วยงานอนุญาตรับทราบนั้น

ในการนี้ทางบริษัท อูเบ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) ทะเบียนโรงงานเลขที่ ข 3-44-1/40 อย
ประกอบกิจการผลิตเม็ดในลอน ตั้งอยู่เลขที่ 140/8 หมู่ที่ 4 ต.ตะพง อ.เมือง จ.ระยอง ขอเรียนแจ้งกำหนดการ
ในการดำเนินการติดตามตรวจสอบผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ โดย บริษัท ซีคอต จำกัด
ในวันที่ 18 มิถุนายน 2569 ให้ทางอุตสาหกรรมจังหวัดรับทราบ โดยมีรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ได้รับเอกสารต้นฉบับแล้ว
ผู้รับ 
วันที่ 15 มิ.ย. 2569
กรุณาส่งกลับ

ขอแสดงความนับถือ



(นายมงคล ชินพวงสนนธ์)

ผู้รับมอบอำนาจประกอบกิจการโรงงาน

ภาคผนวก ข.36

เอกสารการประชาสัมพันธ์โครงการ
ของ UBE GROUP (THAILAND)

UBE

UBE GROUP (THAILAND)



UBE

UBE GROUP (THAILAND)

กลุ่มบริษัท อุเบ: (ประเทศไทย) ประกอบด้วย

บริษัท อุเบเคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)

ดำเนินการผลิตสารเคมีประเภทโพลีเอสเตอร์ในการนำโพลีเอสเตอร์ 6 ไซเป็นวัตถุดิบในการผลิตเส้นใยสังเคราะห์ และชิ้นส่วน Engineering Plastic ต่างๆ ในหลากหลายอุตสาหกรรม นอกจากนี้บริษัทก็ยังผลิตเม็ดพลาสติกด้วยได้ คือ สารโพลิเอทิลีนชนิดความหนาแน่นสูง นำไปใช้เป็นถุงขยะ

บริษัท ยางสังเคราะห์ไทย จำกัด

ดำเนินการผลิตยางสังเคราะห์ ซึ่งใช้วัตถุดิบในการผลิตยางรถยนต์ และ ชิ้นส่วนในอุตสาหกรรมหลากหลาย

บริษัท อุเบโพลี เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด

เป็นผลิตและจำหน่ายสาร 1,6-Hexanediol และ 1,5-Pentanediol ซึ่งเป็นวัตถุดิบสำคัญในการผลิต Polyurethane, Polyester, Polycarbonatediol ที่ใช้ในอุตสาหกรรมพลาสติกชนิดเช่น Polyurethane สำหรับตกแต่งภายใน หนังกีฬาสำหรับเบาะนั่งเป็นต้น

บริษัท อุเบเทคนิคอล เซ็นเตอร์ (เอเชีย) จำกัด

ดำเนินการวิจัยและพัฒนาด้านผลิตภัณฑ์ และการปรับปรุงกระบวนการผลิตเพื่อลดต้นทุน ปรับปรุงคุณภาพ และ การคิดค้นผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ อย่างต่อเนื่อง

บริษัท ระยอง เพอร์ทิลโซลอร์ เทคดิง จำกัด

ดำเนินการขายปุ๋ยแอมโมเนียมซัลเฟต

บริษัท อุเบ: (ประเทศไทย) จำกัด

ดำเนินการให้บริการรักษา และ ก่อหุ้มบริษัท ในเครือ

ด้วยสินทรัพย์กว่า สองหมื่นล้านบาท และ จำนวนพนักงานกว่า 700 คน กลุ่มบริษัท อุเบ: ยังคงทำการวิจัย และ พัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆในประเทศไทยอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ ประเทศไทยได้รับเลือกเป็นหนึ่งในยุทธศาสตร์การลงทุนในอนาคต นอกเหนือจากประเทศญี่ปุ่นและเกาหลี



ผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัทอูเบะ (ประเทศไทย)

คาร์โปลาแลคตัม (Caprolactam) และ ไนลอน 6 (Nylon 6)

คาร์โปลาแลคตัมเป็นวัตถุดิบสำคัญสำหรับการผลิตไนลอน 6 มีคุณสมบัติพิเศษ คือ คงทนแข็งแรง ยืดหยุ่นสูง และทนความร้อน นำไปใช้ในอุตสาหกรรมต่อเนื่องมากมาย และผลิตภัณฑ์คุณภาพชนิดต่างๆ เช่น เสื้อผ้า ชุดว่ายน้ำ ฟาร์ม ฟาโบลู อวน และ ชิ้นส่วนต่างๆ ในอุตสาหกรรมยานยนต์

ปัจจุบันมีกำลังการผลิต สารคาร์โปลาแลคตัม 1.3 แสนตันต่อปี
กำลังการผลิตไนลอน 6 และ ไนลอน คอมพาวด์ รวมกันประมาณ 8.7 หมื่นตันต่อปี

PRODUCT

ยางสังเคราะห์ (Polybutadiene Rubber)

ยางสังเคราะห์ ใช้เป็นส่วนประกอบในยางรถยนต์เพื่อให้ยางมีคุณภาพดีขึ้น ทนทานต่อแรงฉีก และแรงกระแทก ทั้งยังใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิต รองเท้ากีฬา ลูกกอล์ฟ และพลาสติกคุณภาพสูง (HIPS) เช่น ชิ้นส่วน เครื่องรับโทรทัศน์ จอคอมพิวเตอร์ และเครื่องพิมพ์ (Printer)

ปัจจุบันมีกำลังการผลิตยางสังเคราะห์ 6.5 หมื่นตันต่อปี

PRODUCT



PRODUCT

ปุ๋ยแอมโมเนียมซัลเฟต (Ammonium Sulfate)

ปุ๋ยแอมโมเนียมซัลเฟต เป็นผลพลอยได้จากการผลิตสารคาร์โปลาแลคตัม ซึ่งนำไปใช้เป็นปุ๋ยเคมีโดยตรง (สูตร 21-0-0) หรือนำไปเป็นวัตถุดิบใน อุตสาหกรรมอื่นๆ เช่น Water Treatment, Fermentation และ Fire Proofing เป็นต้น

ปัจจุบันมีกำลังการผลิตแอมโมเนียมซัลเฟต 5.4 แสนตันต่อปี

UBE

UBE GROUP (THAILAND)

ความปลอดภัยและการดูแลสิ่งแวดล้อม

ผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัทยูเบะ นำไปผลิตเป็นสินค้าจำเป็น ต่อการดำรงชีวิตประจำวัน โดยกระบวนการของยูเบะ อยู่ในมาตรฐานระดับสากลทั้ง มาตรฐานความปลอดภัย และ สิ่งแวดล้อม มีการยอมรับมีอยู่ในภาวภาคเป็นประจํา ซึ่งส่งผลให้ กลุ่มบริษัทฯ ได้รับรางวัลความปลอดภัย ปี พ.ศ.2541 และ รางวัล สถานประกอบการดีเด่น ด้านความปลอดภัย ชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทํางาน ในปีพ.ศ. 2546จนถึงปัจจุบัน และได้รับใบรับรองระดับโลกอื่นๆ เช่น ISO9001:2000, ISO14001 TIS18001/OH SAS18001 ISO/IEC17025 เป็นต้น

กลุ่มบริษัทฯ (ประเทศไทย) เป็นส่วนหนึ่งของท้องถิ่นและสังคม

ด้วยตระหนักอยู่เสมอว่า กลุ่มบริษัทฯ เป็นส่วนหนึ่งของชุมชนท้องถิ่นที่มีการสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ เพื่อพัฒนาและนำประโยชน์สู่ชุมชน เช่น

- ด้านสุขภาพและอนามัย จัดหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ทุกเดือน และกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด
- ด้านการศึกษา จัดเข้าค่ายเยาวชนภาคฤดูร้อน และมอบอุปกรณ์การเรียนการสอนให้แก่โรงเรียนท้องถิ่น
- ด้านศาสนาและวัฒนธรรม การทอดกฐินประจำปี งานแห่เทียนพรรษา และงานสงกรานต์ชุมชน
- ด้านสังคม การมอบเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัยจากอุทกภัย



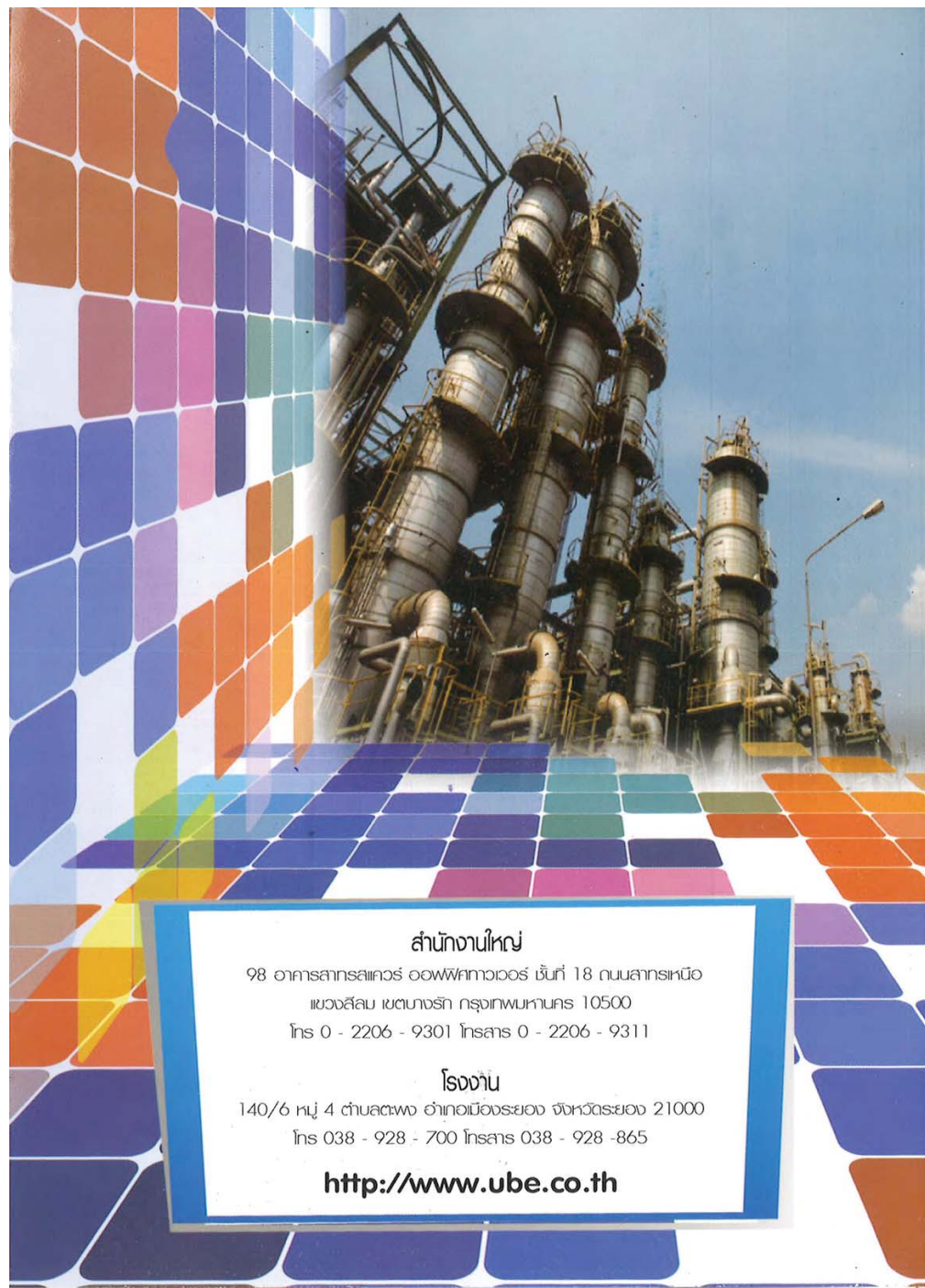
สำนักงานใหญ่

98 อาคารสารสาส์นเคอร์ ออฟฟิศทาวเวอร์ ชั้นที่ 18 ถนนสาทรเหนือ
แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500
โทร 0 - 2206 - 9301 โทรสาร 0 - 2206 - 9311

โรงงาน

140/6 หมู่ 4 ตำบลพ่วง อำเภอมืองระยอง จังหวัดระยอง 21000
โทร 038 - 928 - 700 โทรสาร 038 - 928 - 865

<http://www.ube.co.th>



ภาคผนวก ข.37

เอกสารการแต่งตั้ง

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน



รหัสประจำตัวเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

วันที่ 12 กันยายน 2566

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดระยอง ได้รับแจ้งขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย

บริษัท อุเบ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) เลขที่ตัง 140/6 ม.4

โดยแจ้งขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับวิชาชีพ จำนวน 1 คน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เลขทะเบียน
1	นายเกียรติภูมิ หวังเกิดเกียรติ	05-221-2566-000542

หมายเหตุ

1. ให้นายจ้างแจ้งรหัสประจำตัวเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานหรือถ่ายสำเนาให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานทราบด้วย
2. นายจ้างต้องนำรายชื่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับต่างๆและผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัยไปขึ้นทะเบียนต่อสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด พร้อมเอกสารหลักฐานตามที่ระบุไว้ในแบบคำขอ ภายใน 30 วันนับแต่วันที่นายจ้างแต่งตั้งบุคคลดังกล่าว
3. ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับต่างๆหรือผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัยพ้นจากตำแหน่งหรือพ้นจากหน้าที่ แล้วแต่กรณี นายจ้างต้องแจ้งการพ้นจากตำแหน่งหรือพ้นจากหน้าที่ของบุคคลดังกล่าวต่อสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดภายใน 30 วัน นับแต่พ้นจากตำแหน่งหรือพ้นจากหน้าที่ หรือบุคคลดังกล่าวอาจใช้สิทธิแจ้งก็ได้
4. สามารถพิมพ์รหัสประจำตัวเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับต่างๆและผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัยได้ที่ <https://rayong.labour.go.th/2018-02-04-04-43-15/ดาวน์โหลดเลข-จป01>
5. กรณีย้ายสถานที่ทำงานหรือเปลี่ยนระดับไม่ว่าจะจังหวัดเดิมหรือจังหวัดใหม่ให้ยกเลิกเลขทะเบียนเดิมและขึ้นทะเบียนใหม่ทุกกรณี

กลุ่มงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดระยองพื้นที่ 2 (ภารกิจด้านความปลอดภัยในการทำงาน)

โทรศัพท์ 038-694117-9 ต่อ 101 - 103 , 115 - 116

โทรสาร 038-694117-9 ต่อ 601-602

ภาคผนวก ข.38

เอกสารการแจ้งหยุดเดินเครื่องจักรเพื่อซ่อมบำรุง
ต่อหน่วยงานราชการ

แบบแจ้งการหยุดเดินเครื่องจักรและรายละเอียดในการป้องกัน

แก้ไขปัญหาล้างแวล้อม

1. ชื่อผู้ประกอบการโรงงาน..... บริษัท อุเบะ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน).....
2. สถานที่ตั้งโรงงาน..... 140/8 หมู่ 4 ต.ตะพง อ.เมือง จ.ระยอง 21000.....
3. ประเภทกิจการ..... ผลิตเม็ดในลอน.....
ทะเบียนโรงงานเลขที่..... ข3-44-1/40 รย.....
4. หยุดเดินเครื่องจักรดังนี้
4.1) ส่วนของ หน่วยเพิ่มกำลังการผลิตในลอน-6 (Nylon-2)
หยุดเดินเครื่องจักร เนื่องจาก..... ซ่อมบำรุงเครื่องจักร.....
หยุดเดินเครื่องจักร ระหว่าง..... วันที่ 6 มีนาคม 2569 ถึงวันที่ 5 มีนาคม 2570.....
5. มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม และความปลอดภัย
5.1) กระบวนการนำวัตถุดิบ ผลิตภัณฑ์ หรือวัสดุอื่นๆ ออกจากระบบ
กระบวนการผลิตในหน่วยที่หยุดการผลิตทั้งหมด มีการนำวัตถุดิบออกจากระบบ และมีการล้างทำความสะอาด และน้ำทั้งหมดส่งเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย.....
5.2) มาตรการป้องกันปัญหาล้างแวล้อมด้านมลพิษทางอากาศ เช่น วิธีการไล่แก๊สเสียออกจากระบบ, การใช้เชื้อเพลิง/อัตราส่วนในการเผาไหม้ที่ปล่อย
กระบวนการผลิตเม็ดในลอนไม่ได้ก่อให้เกิดแก๊สในระบบ จึงไม่มีแก๊สเสีย.....
5.3) มาตรการป้องกันปัญหาล้างแวล้อมด้านน้ำเสีย
น้ำเสียทั้งหมดจะถูกส่งไปบำบัดที่ระบบบำบัดภายในโรงงานผลิตคาโปรแลคตามปกติ.....
5.4) มาตรการป้องกันปัญหาล้างแวล้อมด้านกากอุตสาหกรรม
มีระบบการเก็บกากอุตสาหกรรมลงภาชนะแบบปิด และส่งให้บริษัทผู้ได้รับอนุญาตไปดำเนินการกำจัด/บำบัดตามมาตรฐานการจัดการกากอุตสาหกรรม.....
6. ชื่อผู้รับผิดชอบและประสานงาน..... 

ผู้รายงาน.....

(.....)

ตำแหน่ง..... ผู้จัดการ โรงงาน.....

ส่งไปที่ สอจ. ระยอง

Fax: 038-612038

moi_rayong@industry.go.th

ภาคผนวก ข.39

จำนวนพนักงานท้องถิ่น

ข้อมูลจำนวนพนักงาน EIA CPL, Nylon, UFA and TSL (1/2026) (เฉพาะพนักงานระยอง)

1/1/2026 - 30/6/2026

Company	Jan'26		Feb'26		Mar'26		Apr'26		May'26		Jun'26	
	RY	Total	RY	Total	RY	Total	RY	Total	RY	Total	RY	Total
UFA	26	46	26	46	26	45	26	56	26	56	26	54
CPL	141	316	141	315	141	313	141	291	141	284	141	279
Nylon	65	103	65	103	65	104	65	107	65	111	65	110
TSL	36	63	36	63	36	64	36	66	36	65	36	66

ภาคผนวก ข.40

เอกสารการแจ้งขอติดตั้งเครื่องจักรเพิ่มเติม
ตามโครงการปรับปรุงกระบวนการผลิต
และเพิ่มคุณภาพผลิตภัณฑ์ในลอน-6

UBE Chemicals (Asia) Public Company Limited

Office : 98 Sathorn Square Office Tower, 18th Floor,
North Sathorn Road, Silom, Bangkok 10500, Thailand
Tel. 66-2-206-9300 Fax. 66-2-206-9310

Factory : 140/6 Moo 4, Sukhumvit Road, Tapong Subdistrict,
Muang Rayong District, Rayong Province 21000, Thailand
Tel. 66-38-928-700 Fax. 66-38-928-865

<http://www.ube.co.th>

ที่ รง UCHA/0147/2565



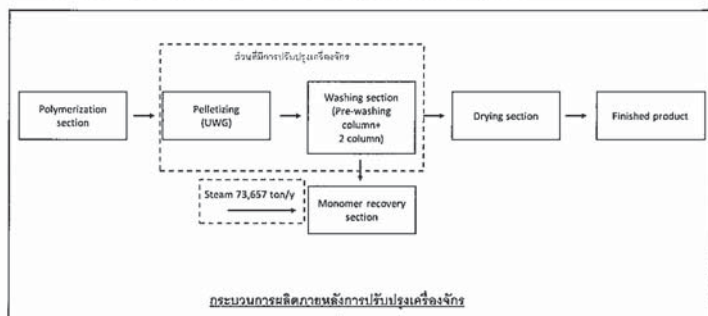
วันที่ 1 ธันวาคม 2565

เรื่อง ขอแจ้งการติดตั้งเครื่องจักรเพิ่มเติม ตามโครงการปรับปรุงกระบวนการผลิต และเพิ่มคุณภาพของผลิตภัณฑ์
ในสื่อน 6

เรียน ท่านอุตสาหกรรมจังหวัดระยอง

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. หนังสือสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดระยอง เรื่อง รับทราบการติดตั้งเครื่องจักร ตามโครงการ
ปรับปรุงกระบวนการผลิต และเพิ่มคุณภาพของผลิตภัณฑ์ในสื่อน 6 ที่รย.0033(2)/2336 ฉบับลง
วันที่ 24 สิงหาคม 2564
2. ผังบริเวณ และแบบแปลนการติดตั้งเครื่องจักร
 3. แผนภูมิเปรียบเทียบกระบวนการผลิตเดิมกับกระบวนการติดตั้งอุปกรณ์เครื่องจักร พร้อมคำอธิบาย
รายละเอียดขั้นตอนการผลิต (Process Flow Diagram) ตารางการเปรียบเทียบการใช้พลังงานฯ
 4. บัญชีเครื่องจักร และแผนผังแสดงการติดตั้งเครื่องจักร
 5. ตารางเปรียบเทียบมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
 6. หนังสือมอบอำนาจ
 7. สำเนาหนังสือรับรองบริษัท พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ทะเบียนบ้านของกรรมการ
ผู้มีอำนาจลงนาม และผู้รับมอบอำนาจ

ตามที่บริษัท อุเบ เคมีคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) ตั้งอยู่เลขที่ 140/8 หมู่ 4 ตำบลตะพง อำเภอเมือง
จังหวัดระยอง ทะเบียนโรงงานเลขที่ ข3-44-1/40 รย. ประกอบกิจการผลิตเม็ดในสื่อน ตั้งอยู่ในเขตประกอบการ
อุตสาหกรรม ไออาร์พีซี มีโครงการติดตั้งเครื่องจักรใหม่ เพื่อปรับปรุงกระบวนการผลิต และเพิ่มคุณภาพของผลิตภัณฑ์
ในสื่อน 6 ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยจะมีการเพิ่มเติมกระบวนการล้าง (Pre-Washing Column) เพื่อลดปริมาณ
การใช้สารในการล้างสารโมโนเมอร์ และโพลิโเมอร์ที่หลงเหลือจากการทำปฏิกิริยา ซึ่งกระบวนการดังกล่าวทำให้
อัตราส่วนการใช้ปริมาณน้ำร้อนที่นำกลับมาใช้ซ้ำต่อผลิตภัณฑ์ลดลง จึงส่งผลให้มีการใช้น้ำลดลงจาก
109,252 ตันต่อปี เป็น 73,657 ตันต่อปี อันเป็นผลดีต่อการส่งเสริมการลดใช้พลังงาน และทำให้กำลังเครื่องจักร
รวมทั้งหมดเปลี่ยนแปลง จาก 9,702.69 แรงม้า เป็น 9,821.66 แรงม้า โดยเป็นการถอนเครื่องจักรเดิม
186 แรงม้า ติดตั้งเครื่องจักรใหม่ 304.97 แรงม้า รวมเพิ่มขึ้น 118.97 แรงม้า



โดยปัจจุบัน บริษัทฯ ได้ติดตั้งเครื่องจักรเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว บริษัทฯ จึงมีหนังสือฉบับนี้พร้อม
เอกสารประกอบอื่นๆ มายังท่าน เพื่อขอให้ท่านได้แจ้งการติดตั้งเครื่องจักรตามโครงการดังกล่าว ให้แก่บริษัทฯ
ตั้งแต่วันที่ 14 ธันวาคม 2565 เป็นต้นไป (รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1-7)

ขอแสดงความนับถือ

(นายมงคล ชินพวงสนั่น)

ผู้รับมอบอำนาจประกอบกิจการ

บริษัท อุเบ เคมีคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)

หากท่านมีข้อสงสัยประการใดสามารถติดต่อกลับมายังบริษัทได้ตลอดเวลา

1.นายมงคล ชินพวงสนั่น เบอร์โทรศัพท์ 081-457-7977

ใบแจ้งทั่วไป

วันที่ 1 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2565

ข้าพเจ้า บริษัท อุเบะ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) อายุ ปี สัญชาติ ไทย
ที่อยู่/สำนักงานเลขที่ 140/8 ซอย ถนน
คลอง แม่น้ำ หมู่ที่ 4 ตำบล/แขวง ตะพง
อำเภอ/เขต เมืองระยอง จังหวัด ระยอง โทรศัพท์ 038-928-700
มีความประสงค์ () แจ้งโอนประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ 2 ตั้งแต่วันที่
() แจ้งเลิกประกอบกิจการโรงงาน ตั้งแต่วันที่
(✓) อื่น ๆ (ระบุ) แจ้งการติดตั้งเครื่องจักรเพิ่มเติม
ของโรงงาน บริษัท อุเบะ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)
ทะเบียนโรงงานเลขที่ ข3-44-1/40 ระบุ ประกอบการอุตสาหกรรมโออาร์ยูซี ตั้งอยู่เขต จังหวัด ระยอง
เนื่องจาก มีโครงการติดตั้งเครื่องจักรใหม่ เพื่อปรับปรุงกระบวนการผลิต และเพิ่มคุณภาพของผลิตภัณฑ์
ในล่อน 6 ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยจะมีการเพิ่มเติมกระบวนการล้าง (Pre-Washing Column) เพื่อลดปริมาณการใช้
น้ำในการล้างสารโมโนเมอร์ และโพลิโเมอร์ที่หลงเหลือจากการทำปฏิกิริยา

พร้อมนี้ได้แนบเอกสารคือ

- หนังสือรับทราบการติดตั้งเครื่องจักร ตามโครงการปรับปรุงกระบวนการผลิต และเพิ่มคุณภาพของผลิตภัณฑ์ในล่อน 6
- ผังบริเวณ และแบบแปลนการติดตั้งเครื่องจักร
- แผนภูมิเปรียบเทียบกระบวนการผลิตเดิมกับกระบวนการติดตั้งอุปกรณ์เครื่องจักร
- บัญชีเครื่องจักร แบบผังแสดงการติดตั้งเครื่องจักร
- ตารางเปรียบเทียบมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
- หนังสือมอบอำนาจ
- สำเนาหนังสือรับรองบริษัท พร้อมสำเนาบัตรประชาชน ทะเบียนบ้านของกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และผู้รับมอบอำนาจ

ลงชื่อ

(..... นายมงคล ชินพาสานนท์.....)

ผู้แทนคณะกรรมการโรงงาน/ผู้ได้รับมอบอำนาจ



ที่ รย ๐๐๓๓(๒)/๒๓๓๓

สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดระยอง
๑๔๐/๒๐ ถนนสุขุมวิท ระยอง ๒๑๐๐๐

๒๔ ส.ค. ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งการติดตั้งเครื่องจักร ตามโครงการปรับปรุงกระบวนการผลิต และเพิ่มคุณภาพของผลิตภัณฑ์ในล่อน ๖
เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท อุเบะ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)

อ้างถึง หนังสือบริษัท ที่ รย.UCHA/๐๑๑๔/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

ตามที่หนังสือที่อ้างถึง บริษัท อุเบะ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) ประกอบกิจการ
ผลิตเม็ดในล่อน ตั้งอยู่ ณ เลขที่ ๑๔๐/๘ หมู่ที่ ๔ ตำบลตะพง อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง ทะเบียนโรงงาน
เลขที่ ๙๑๐๙๐๐๐๑๑๒๕๔๐๒ (ข๓-๔๔-๑/๔๐รย) ขอแจ้งการติดตั้งเครื่องจักร ตามโครงการปรับปรุง
กระบวนการผลิต และเพิ่มคุณภาพของผลิตภัณฑ์ในล่อน ๖ ความละเอียดทราบแล้ว นั้น

สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดระยอง รับทราบการขอแจ้งการติดตั้งเครื่องจักร ตามโครงการ
ปรับปรุงกระบวนการผลิต และเพิ่มคุณภาพของผลิตภัณฑ์ในล่อน ๖ ดังกล่าวแล้ว ทั้งนี้ เมื่อดำเนินการติดตั้งแล้ว
เสร็จพร้อมจะประกอบกิจการโรงงานในส่วนเพิ่มเติม ต้องแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบไม่น้อยกว่าสิบห้าวัน
ก่อนวันเริ่มประกอบกิจการ ตามมาตรา ๑๓ แห่งพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ.๒๕๓๕

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพุทธิกรณ์ วิชัยดิษฐ์)

อุตสาหกรรมจังหวัดระยอง

กลุ่มโรงงานอุตสาหกรรม

โทรศัพท์ ๐ ๓๘๘๐ ๘๘๗๘

โทรสาร ๐ ๓๘๖๑ ๒๐๓๘

E-mail : moi_rayong@industry.go.th

ที่ รย ๐๐๓๔(๒)/๕๕๙๗



สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดระยอง
๑๔๐/๒๐ ถนนสุขุมวิท ระยอง ๒๑๐๐๐

- ๙ จ.ค. ๒๕๖๕

เรื่อง ขอแจ้งการติดตั้งเครื่องจักรเพิ่มเติม ตามโครงการปรับปรุงกระบวนการผลิต และเพิ่มคุณภาพของ
ผลิตภัณฑ์ในล่อน ๖

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท อุเบ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)

อ้างถึง หนังสือบริษัทฯ ที่ รง.UCHA/๐๑๔๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕

ตามหนังสือที่อ้างถึง ท่านได้แจ้งการติดตั้งเครื่องจักรเพิ่มเติม ตามโครงการปรับปรุง
กระบวนการผลิต และเพิ่มคุณภาพของผลิตภัณฑ์ในล่อน ๖ ของบริษัท อุเบ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด
(มหาชน) ประกอบกิจการ ผลิตเม็ดในล่อน ตั้งอยู่ ณ เลขที่ ๑๔๐/๘ หมู่ที่ ๔ ถนนสุขุมวิท ตำบลตะพง อำเภอ
เมืองระยอง จังหวัดระยอง ทะเบียนโรงงานเลขที่ ๕๑๐๙๐๐๐๑๒๕๔๐๒ (ข๓-๔๔-๑/๔๐รย) นั้น

สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดระยอง พิจารณาแล้วพบว่า การแจ้งเริ่มดำเนินการติดตั้ง
อุปกรณ์เครื่องจักรดังกล่าว ไม่เข้าข่ายการขยายโรงงานตามพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไข
เพิ่มเติม จึงได้ดำเนินการลงบันทึกในหนังสือรับรองการประกอบกิจการโรงงาน ในลำดับที่ ๓ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิเชียร ทองด้วง)

อุตสาหกรรมจังหวัดระยอง

กลุ่มโรงงานอุตสาหกรรม

โทร. ๐ ๓๘๘๐ ๘๑๗๘

โทรสาร ๐ ๓๘๖๑ ๓๖๔๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ moi_rayong@industry.go.th

ภาคผนวก ข.41

เอกสารแจ้งการรับวัตถุดิบจากแหล่งที่มาอื่น
และเพิ่มรายการวัตถุดิบเพื่อใช้ในกระบวนการผลิตเม็ดไนลอน

UBE Chemicals (Asia) Public Company Limited

Office : 98 Sathorn Square Office Tower, 18th Floor,
North Sathorn Road, Silom, Bangkok, Bangkok 10500, Thailand
Tel. 66-2-206-9300 Fax. 66-2-206-9310

Factory : 140/6 Moo 4, Sukhumvit Road, Tapong Subdistrict,
Muang Rayong District, Rayong Province 21000, Thailand
Tel. 66-38-928-700 Fax. 66-38-928-865

<http://www.ube.co.th>

ที่ รง. UCHA/0071/2567

UBE
UBE GROUP (THAILAND)



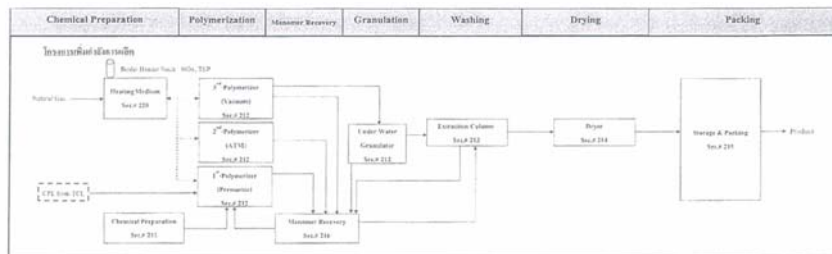
16 ตุลาคม 2567

เรื่อง ขอแจ้งการรับวัตถุดิบจากแหล่งที่มาอื่น และเพิ่มรายการวัตถุดิบเพื่อใช้ในกระบวนการผลิตเม็ดในลอน

เรียน ท่านอุตสาหกรรมจังหวัดระยอง

- สิ่งที่แนบมาด้วย 1. หนังสือจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ ทส 1009.9/10793 ฉบับลงวันที่ 9 ธันวาคม 2544 ของบริษัท อุเบ เคมีคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)
2. แผนผังกระบวนการผลิตที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
3. รายการคำนวณระบบบำบัดน้ำเสียของโรงงานคาโปรแลคตัม
4. เอกสารข้อมูลความปลอดภัยสารคาโปรแลคตัม 10% (SDS)
5. หนังสือมอบอำนาจ
6. สำเนาหนังสือรับรองบริษัท พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ทะเบียนบ้านของกรรมการ ผู้อำนวยการ และผู้บริหารมอบอำนาจ

ตามที่บริษัท อุเบ เคมีคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) ทะเบียนโรงงานเลขที่ ข3-44-1/40 รย ตั้งอยู่ในเขตประกอบการอุตสาหกรรมไฮดรอฟีชี ตำบลตะพง อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง ประกอบกิจการผลิตเม็ดในลอน โดยได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ให้ดำเนินกระบวนการผลิตเม็ดในลอน โดยมีวัตถุดิบหลักคือสารคาโปรแลคตัม ที่ได้รับจากโรงงานคาโปรแลคตัม ทะเบียนโรงงานเลขที่ ข3-44-1/39 รย ซึ่งเป็นโรงงานในเครือของกลุ่มบริษัทอุเบ ดังมีแผนผังการผลิตรายละเอียดตามแผนภูมิการผลิตด้านล่างนี้ (รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1-2)



รูปที่ 2.4.1 แผนผังการผลิตของโครงการเชิงพาณิชย์สำหรับผลิตเม็ดในลอน

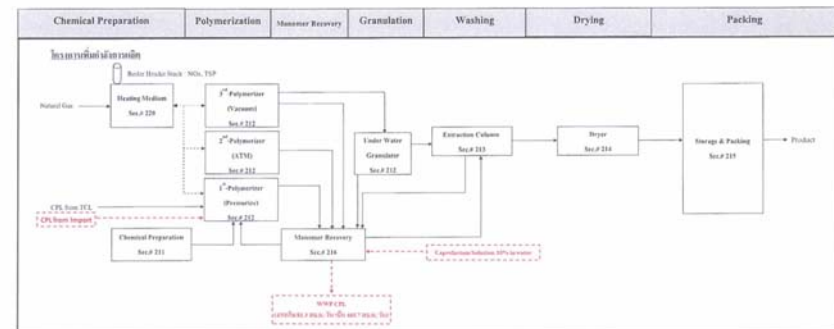
แผนภูมิแสดงการผลิตที่ได้อนุญาตจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ที่ทส 1009.9/10793 ฉบับลงวันที่ 9 ธันวาคม 2544

ปัจจุบัน ด้วยราคาสารคาโปรแลคตัมในตลาดโลกมีความผันผวนเป็นอย่างมาก ทำให้ในบางช่วงเวลา หากบริษัท ซื้อและรับสารคาโปรแลคตัมจากโรงงานผลิตคาโปรแลคตัมเพียงรายเดียว จะทำให้บริษัท มีต้นทุนในการผลิต เม็ดในลอนที่สูงกว่าผู้ผลิตรายอื่นๆ และไม่สามารถบริหารจัดการต้นทุนในการผลิตได้

ในการนี้ บริษัทฯ จึงได้ศึกษาแนวทางการลดต้นทุนการผลิต โดยพบว่า 1) การจัดซื้อสารคาโปรแลคตัมจากต่างประเทศ และ 2) การจัดซื้อสารคาโปรแลคตัมร้อยละ 10 โดยมีน้ำหมสมอยู่ จากโรงงานที่มีอยู่ภายในประเทศนั้น สามารถนำมาใช้ทดแทนการรับสารคาโปรแลคตัมจากโรงงานของกลุ่มบริษัทในช่วงที่ราคาสารคาโปรแลคตัมในตลาดโลก ปรับสูงขึ้นได้ ทั้งนี้ปริมาณการใช้สารคาโปรแลคตัม จะไม่มีการเปลี่ยนแปลงจากที่ได้รับอนุญาตจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) (74,437 ตัน/ปี)

และจากการศึกษาแผนงานการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น บริษัทฯ ขอเรียนชี้แจงว่า กระบวนการผลิต เครื่องจักร ความปลอดภัย และคุณภาพสิ่งแวดล้อม มิได้เปลี่ยนแปลงจากที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) และบริษัทฯ ยังได้พิจารณาความสามารถระบบบำบัดน้ำเสียของโรงงานคาโปรแลคตัมแล้ว บริษัทฯขอยืนยันว่าระบบบำบัดน้ำเสียของโรงงานดังกล่าว สามารถรองรับปริมาณน้ำเสียเพิ่มขึ้นได้จากกระบวนการผลิตดังกล่าวได้ทั้งหมด และได้รับการรับรองจากผู้ออกแบบคำนวณระบบบำบัดน้ำเสียดังกล่าวแล้ว ดังรายละเอียดตามแผนภูมิการผลิต และตารางการคำนวณสมดุลน้ำของระบบบำบัด (Water Balance) ที่แนบมาด้วยนี้ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ 3)



แผนภูมิแสดงการผลิตที่เสนอพิจารณาอนุญาต

ดังนั้น เพื่อให้บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย และปฏิบัติตาม ข้อ 5 มาตราการทั่วไป ตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ซึ่งกำหนดว่า หากบริษัทฯ มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการที่ได้เสนอ และได้รับความเห็นชอบไว้แล้ว ให้บริษัทดำเนินการเสนอหน่วยงานผู้มีอำนาจในการพิจารณาอนุมัติ หรือให้ความเห็นชอบ

บริษัทฯ จึงมีหนังสือฉบับนี้พร้อมเอกสารประกอบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องมายังท่าน เพื่อขอท่านได้พิจารณาอนุญาต และโปรดบันทึกรายละเอียดการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ลงในหนังสือรับรองการประกอบกิจการโรงงานให้แก่บริษัทฯ ดังนี้

- 1) เพิ่มแหล่งที่มาของวัตถุดิบสารคาโปรแลคตัม จากเดิมที่กำหนดไว้เพียงการจัดซื้อภายในประเทศ เป็นสามารถจัดซื้อได้ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ และ
- 2) เพิ่มวัตถุดิบชนิด “สารคาโปรแลคตัมร้อยละ 10 โดยมีน้ำผสมอยู่”

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายมงคล ชินพงสานนท์)

ผู้รับมอบอำนาจประกอบกิจการโรงงาน
บริษัท อุเบ เคมีคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)

หากมีข้อสงสัยประการใดสามารถติดต่อ

- 1.นายมงคล ชินพงสานนท์ เบอร์โทรศัพท์ 081-457-7977
- 2.นายเกียรติภูมิ หวังเกิดเกียรติ เบอร์โทรศัพท์ 096-969-9362



ที่ รย ๐๐๓๔(๒)/พณ.๗๗

สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดระยอง
๑๔๐/๒๐ ถนนสุขุมวิท ระยอง ๒๑๐๐๐

๑๖ ต.ค. ๕๖๖๗

เรื่อง ขอรับวัตถุดิบจากแหล่งที่มาอื่น และเพิ่มรายการวัตถุดิบเพื่อใช้ในการกระบวนการผลิตเม็ดในลอน

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท อุเบ เคมีคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)

อ้างถึง หนังสือบริษัท อุเบ เคมีคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) ที่ รย. UCHA/๐๐๓๔/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗

ตามที่ท่าน ได้ยื่นเรื่องราวการขอรับวัตถุดิบจากแหล่งที่มาอื่น และเพิ่มรายการวัตถุดิบเพื่อใช้ในการกระบวนการผลิตเม็ดในลอน ของ บริษัท อุเบ เคมีคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) โรงงานในเขตประกอบการอุตสาหกรรม ประกอบกิจการ ผลิตเม็ดในลอน ตั้งอยู่ภายในเขตประกอบการอุตสาหกรรม บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) ตั้งอยู่ ณ เลขที่ ๑๔๐/๘ หมู่ที่ ๔ ตำบลตะพง อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง ทะเบียนโรงงานเลขที่ ๙๑๐๙๐๐๐๑๑๒๕๔๐๒ (เลขทะเบียนโรงงานรูปแบบเดิม ชต-๔๔-๑/๔๐รย) ตามนัยมาตรา ๑๓ แห่งพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ ซึ่งสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) ได้กำหนดว่า “หากหน่วยงานผู้อนุมัติ หรือผู้อนุญาต เห็นว่าการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวเกิดผลดีต่อสิ่งแวดล้อมหรือเทียบเท่ามาตรการที่กำหนดไว้ในรายงานฯ ให้หน่วยงานผู้อนุมัติ หรือ ผู้อนุญาต รับผิดชอบให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในกฎหมายนั้นๆ ต่อไป” ไว้ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ นั้น

พนักงานเจ้าหน้าที่ ตามพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ ได้พิจารณาและบันทึกแจ้งการขอรับวัตถุดิบจากแหล่งที่มาอื่น และเพิ่มรายการวัตถุดิบเพื่อใช้ในการกระบวนการผลิตเม็ดในลอน ในหนังสือรับรองการประกอบกิจการโรงงานลำดับที่ ๓ ในเขตประกอบการอุตสาหกรรม ที่ได้จัดแจ้งไว้กับสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดระยอง เมื่อวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ท่านจะต้องปฏิบัติตามมาตรการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยที่เกี่ยวข้อง ตามที่กำหนดไว้ในมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ได้รับอนุญาตจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) อย่างเคร่งครัด และสามารถเข้ามารับหนังสือรับรองการประกอบกิจการโรงงานคืนได้ที่สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดระยอง ในวันและเวลาราชการซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายโกเมน นิตพุ่ม)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติราชการแทน
อุตสาหกรรมจังหวัดระยอง

กลุ่มโรงงานอุตสาหกรรม

โทร. ๐ ๓๓๐๑ ๒๖๔๐

โทรสาร ๐ ๓๘๖๑ ๒๐๓๘

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ Saraban_rayong@industry.go.th